

**SVEIKATOS PRIEŽIŪROS IR FARMACIJOS SPECIALISTŲ PRAKTIKOS LICENCIJŲ
REGISTRO, SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ LICENCIJAVIMO INFORMACINĖS
IR SVEIKATOS PRIEŽIŪROS TECHNOLOGIJŲ, SUSIJUSIŲ SU MEDICINOS
PRIETAIS AIS VALDYMO INFORMACINĖS SISTEMOS VYSTYMO IR PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ**

SUTARTIS

2020-12-01 Nr. F16-202-(1.22)
(data)

Vilnius

Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos, juridinio asmens kodas 191352247, kurios registruota buveinė yra A.Juozapavičiaus g. 9 Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Noros Ribokienės, veikiančios pagal Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-839 „Dėl valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Klientas), ir

UAB „ATEA“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 122588443, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus programavimui Česlovo Stanaičio, veikiančio pagal 2020 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. I-200102/I (toliau – **Paslaugų teikėjas**),
toliau Klientas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

Paslaugų teikėjo pasiūlymas Kliento viešojo pirkimo komisijos 2020-11-30 sprendimu (posėdžio protokolo Nr.D3-172) buvo pripažintas laimėjusiu Kliento skelbtą Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VASPVT) tvarkomų Sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų praktikos licencijų registro (toliau - LICREG), Sveikatos priežiūros įstaigų licencijavimo informacinės sistemos (toliau – SPILIS) ir Sveikatos priežiūros technologijų, susijusių su medicinos prietaisais valdymo informacinės sistemos (toliau – TechnoMedTas) vystymo ir priežiūros paslaugų viešojo pirkimo konkursą,

Paslaugų teikėjas siūlo Klientui pirkimo dokumentus ir reikalavimus atitinkančias paslaugas, o Klientas pageidauja jas pirkti,

Šalys, pageidaujamos prisiimti sutartinius įsipareigojimus, susitaria ir sudaro šią LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas vystymo ir priežiūros paslaugų pirkimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. Visos Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šiame skyriuje arba anksčiau nurodytas reikšmes, išskyrus atvejus, jeigu kontekstas reikalauja kitaip:

1.1.1. **Paslaugos** – pagal Sutartį ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus teikiamos LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas vystymo ir priežiūros paslaugos;

1.1.2. **Vystymo paslaugos** - pagal Sutartį ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus teikiamos LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas vystymo ir priežiūros paslaugos;

1.1.3. **Priežiūros paslaugos** - pagal Sutartį ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus teikiamos LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas vystymo ir priežiūros paslaugos;

1.1.4. **Sutarties kaina** – Sutarties 5.1 punkte nurodyta kaina;

1.1.5. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Klientui teikti Paslaugas, o Klientas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka įsipareigoja priimti Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ KOKYBEI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas, kurių kokybė atitiks nusistovėjusios praktikos reikalavimus ir atitinkamus profesijos standartus bei techninių specifikacijų, nurodytų šios Sutarties 1 priede, reikalavimus.

3.2. Vykdydamas Sutartį ir teikdamas joje numatytas Paslaugas, Paslaugų teikėjas elgsis sąžiningai ir protingai bei visomis išgalėmis stengsis užtikrinti, kad Paslaugų teikimas labiausiai atitiktų Kliento interesus.

3.3. Vystymo paslaugų teikėjo sukurtiems Paslaugų rezultatams, taip pat ir modifikuotoms LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas nustatomas 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantinės priežiūros terminas. 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantinės terminas LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas terminas pradedamas naujai skaičiuoti po kiekvieno LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas funkcionalumo modifikavimo – po kiekvieno paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

3.4. Vystymo paslaugų teikėjo sukurtiems Paslaugų rezultatams Paslaugų teikimo metu bei garantinės priežiūros laikotarpiu Klientas turi teisę teikti pastabas į Paslaugų teikėjo nurodytą klaidų registravimo sistemą (*angl. HelpDesk*). Paslaugų teikėjas koreguoja sukurtus Paslaugų rezultatus atsižvelgdamas į Kliento pateiktas pastabas arba motyvuotai raštu arba sutartyje nurodyto Kliento kontaktinio asmens el. paštu informuoja Klientą apie atsisakymą tikslinti sukurtus rezultatus. Tokiu atveju Kliento pateiktos pastabos yra nagrinėjamos atskiru abipusiu Šalių susitarimu.

3.5. Teikiant Paslaugas, turi būti laikomasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) nustatytų fizinių asmenų asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Sutarties šalių teises ir pareigas dėl asmens duomenų naudojimo nustato Asmens duomenų tvarkymo sutartis, nurodyta Sutarties 5 priede.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

4.1. Paslaugų teikimo vieta – A.Juozapavičiaus g. 9, Vilnius arba kita Kliento nurodyta jo veiklos vieta.

4.2. Vystymo paslaugos teikiamos tik pagal Kliento poreikį ir atskirus raštiškus užsakymus, vadovaujantis Sutarties 1 priede nurodyta Paslaugų teikimo tvarka. Kiekvienas užsakymas bus ne mažesnis negu 8 darbo valandos.

4.3. Raštiškų vystymo užsakymų formos, jų pildymo ir derinimo tvarka nustatoma atskiru Paslaugų teikėjo ir Kliento (atsakingų už sutarties vykdymą asmenų) susitarimu, kuris turi būti suderintas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šalių

patvirtinta užsakymų formų, jų pildymo ir derinimo tvarka gali būti keičiama tik rašytiniu susitarimu.

4.4. Po užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjas turi atlikti vertinimą, kiek specialistų darbo valandų reikalinga užsakymui įvykdyti, atskirai nurodant kiekvienos užsakymo dalies valandų skaičių. Draudžiama į darbo valandų skaičių įtraukti „projektų valdymo“ ar panašias laiko sąnaudas proporcingai visų kitų specialistų laiko sąnaudoms. Taip pat nurodomas atidavimo Klientui testuoti terminas ir terminas, iki kurio turi būti atliktas konkretus užsakymas, t. y. pasirašytas užsakomų paslaugų perdavimo–priėmimo aktas. Užsakymo vertinimas turi būti atliktas ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Po vertinimo Klientas gali patvirtinti užsakymą, patvirtinti dalinai, nurodydamas dalis, kurios bus vykdomos, ar nutraukti užsakymo vykdymą. Užsakymo patvirtinimas įforminamas šalims pasirašant susitarimą, užsakymai pradedami vykdyti, laikantis susitarime nurodytų terminų.

4.5. Paslaugų teikimui naudojama Kliento IT infrastruktūra, taip pat Paslaugų teikėjui turi būti suteiktos nuotolinio prisijungimo prie sistemos galimybės: sistemos darbo stebėjimui, valdymui, pakeitimų įkėlimui.

4.6. Vystymo paslaugų perdavimas ir priėmimas atliekamas Paslaugų teikėjui tinkamai ir kokybiškai suteikus Kliento užsakytas paslaugas bei perdavus užsakymo vykdymo metu sukurtą (jeigu buvo sukurta) programinę įrangą ir jos išieitinį kodą. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktais, kuriuos parengia ir Klientui pateikia Paslaugų teikėjas (akto formos pavyzdys pateikiamas Sutarties 4 priede). Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos turi teisę teikti pastabas dėl paslaugų kokybės. Paslaugų teikėjas, atsižvelgdamas į pateiktas pastabas, privalo ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos. Pašalinus paslaugų trūkumus, paslaugų perdavimas ir priėmimas vykdomas šiame punkte nustatyta tvarka. Jei Klientas per nurodytą terminą pastabų nepateikia, laikoma, kad paslaugos yra priimtose. Paslaugų teikėjui kokybiškai ir laiku suteikus paslaugas, Klientas neturi teisės nepagrįstai atsisakyti pasirašyti paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

4.7. Priežiūros paslaugos teikiamos Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatyta tvarka.

5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio su peržiūra. **Pradinės sutarties vertė – 337 953,00 Eur** (trys šimtai trisdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt trys eurai) **su PVM**.

5.2. Paslaugų kaina:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis/ Apimtis	Mėnesio/ valandos įkainis EUR be PVM	Mėnesio/ valandos įkainis EUR su PVM
1	2	3	4	5
1.	Priežiūros paslaugos	36 mėnesiai	2 900,00	3 509,00
2.	Vystymo paslaugos	5 300 valandų	33,00	39,93

5.3. Sutarties 5.2 punkte nurodoma maksimali Vystymo paslaugų apimtis. Klientas numato, kad šios paslaugos tokia apimtimi gali būti įsigytos per Sutarties galiojimo laikotarpį, tačiau neįsipareigoja, kad būtent tokia apimtis bus įsigyta. Tiksliai Vystymo paslaugų apimtis bus nustatoma pagal poreikį.

5.4. Į Paslaugų kainą (su PVM), nurodytą Sutarties 5.2 punkte, įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos paslaugų teikėjo patirtos (galimos patirti) išlaidos, mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu, taip pat atlyginimas Paslaugų teikėjui už perduotas autorines bei kitas intelektinės nuosavybės teises.

5.5. Už tinkamai ir kokybiškai Paslaugų teikėjo suteiktas Priežiūros paslaugas atsiskaitoma kiekvieną mėnesį pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras, kuriose nurodomi paslaugų teikimo laikotarpiai, už kuriuos yra teikiamos PVM sąskaitos faktūros. PVM sąskaitos faktūros pateikiamos už praėjusį mėnesį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo praėjusio mėnesio pabaigos.

5.6. Už Priežiūros paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo ir patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

5.7. Mokestis už priežiūros paslaugas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos - Sutarties įsigaliojimo. Jei Sutarties įsigaliojimo diena nesutampa su pirma mėnesio diena, pirmojo mėnesio mokestis už priežiūros paslaugas yra proporcingas kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo iki mėnesio pabaigos skaičiaus ir mėnesio kalendorinių dienų skaičiaus santykiui, o paskutiniojo mėnesio mokestis už priežiūros paslaugas yra proporcingas to mėnesio kalendorinių dienų iki Sutarties pabaigos skaičiaus ir mėnesio kalendorinių dienų skaičiaus santykiui.

5.8. Už tinkamai ir kokybiškai pagal pasirašytą vystymo projektą Paslaugų teikėjo suteiktas Vystymo paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito pagal įkainius mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Paslaugų tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo ir patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

5.9. Paskutinė PVM sąskaita faktūra už Paslaugas turi būti pateikta ne vėliau kaip likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.

5.10. Sutartyje nurodyta Paslaugų kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Paslaugų kainai. Klientui ir Paslaugų tiekėjui raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Paslaugų kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas. Paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų tiekėjas, kreipdamasis į Paslaugų gavėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Paslaugų kainai.

5.11. Paslaugų kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Paslaugų kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

5.12. Paslaugų kaina pasikeitus kitiems mokesčiams nebus perskaičiuojama.

6. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. teikti Paslaugas Klientui pagal Sutartį ir pagal Kliento užsakymus 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos už Paslaugų kainą, savo rizika ir sąskaita kiek įmanoma rūpestingiau ir efektyviau, laikantis geriausių visuotinai pripažįstamų profesinių, techninių standartų ir praktikos, naudojant visus reikalingus įgūdžius ir žinias;

6.1.2. būti pasirengęs teikti Paslaugas ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po Sutarties įsigaliojimo dienos;

6.1.3. Paskirti projekto vadovą, kuris bus atsakingas už Vystymo paslaugų teikimo organizavimą, koordinavimą ir derinimą su atsakingais Kliento specialistais;

6.1.4. savo sąskaita:

6.1.4.1. šalinti visus LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas veikimo sutrikimus, kurie įvyko dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

6.1.4.2. šalinti LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas programinės įrangos veikimo neatitikimus programinės įrangos keitimo užsakymuose ir juos detalizuojančiuose dokumentuose numatytiems reikalavimams;

6.1.4.3. laikantis Techninėje specifikacijoje nustatytų klaidų taisymo terminų. ištaisyti Paslaugų trūkumus, nustatytus užsakymo metu, bei Paslaugų trūkumus (sukurtame funkcionalume), garantinės priežiūros galiojimo laikotarpiu.;

6.1.4.4. ištaisyti kitus Paslaugų trūkumus, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.1.5. gavęs rašytinę pretenziją dėl Paslaugų teikimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti Klientui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones Paslaugų trūkumams šalinti;

6.1.6. teikiant Paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais, reglamentuojančiais duomenų saugą bei teisės aktais, reglamentuojančiais LICREG, SPILIS ir TechnoMedTas veiklą ir Paslaugų teikimą;

6.1.7. teikti Klientui visą jo prašomą informaciją apie Paslaugų teikimą;

6.1.8. teikdamas Paslaugas, Kliento reikalavimu pateikti informaciją, kokie moduliai buvo keisti ir parengti diegimo instrukciją, fiksuojamą prie užsakymo elektroninėje formoje;

6.1.9. kaupti informaciją kiek faktinio laiko buvo sugaišta vykdant užduotį pagal veiklas (analizę, projektavimą ir programavimą, testavimą ir t. t.);

6.1.10. 3 metus saugoti detalią informaciją apie teikiant vystymo paslaugas vykdytoms užduotims panaudotą faktinį darbo laiką pagal veiklas su nuoroda į Paslaugų užsakymus.

6.1.11. užtikrinti Sutarties vykdymo metu iš Kliento gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos, įskaitant asmens duomenis, konfidencialumą ir apsaugą;

6.1.12. pranešti Klientui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 15 skyriuje įvardytų už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu, likus ne mažiau kaip 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų iki pakeitimų įgyvendinimo;

6.1.13. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

6.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Klientas įsipareigoja:

6.2.1. leisti Paslaugų teikimui naudoti savo IT infrastruktūrą, taip pat Paslaugų teikėjui suteikti nuotolinio prisijungimo prie sistemos galimybę: sistemos darbo stebėjimui, valdymui, pakeitimų įkėlimui;

6.2.2. įvertinęs realias laiko sąnaudas, priimti tinkamai ir laiku suteiktas, Sutarties sąlygas ir kitus Paslaugoms taikomus reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

6.2.3. sumokėti už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

6.2.4. pranešti Paslaugų teikėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 15 skyriuje įvardytų atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu;

6.2.5. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

6.2.6. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.

7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

7.1.1. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir per nurodytus terminus;

7.1.2. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai suteiktas Paslaugas, arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai suteiktas Paslaugas.

7.2. Klientas turi teisę:

7.2.1. atsisakyti priimti Paslaugas ir už jas nemokėti, jeigu Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų ar kitų joms taikomų reikalavimų;

7.2.2. nemokėti už suteiktas Paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma;

7.2.3. pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų Klientui jo prašomą informaciją apie Paslaugų teikimą žodžiu arba raštu.

7.2.4. užginčyti laiko sąnaudas tuo atveju, kai Paslaugų teikėjas aiškiai neapibūdina, kokius darbus padarė.

7.2.5. Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį:

7.2.5.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų Paslaugų teikimo trūkumus;

7.2.5.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų Sutarties 8.2 punkte nustatytus delspinigius;

7.2.5.3. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas atlygintų dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius nuostolius;

7.2.5.4. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti sumokėti Sutarties 8.3 punkte nustatytą baudą;

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Klientui nesumokėjus Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per Sutartyje numatytą terminą, Paslaugų teikėjo raštišku reikalavimu Klientas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

8.2. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas per Sutartyje numatytą terminą, Kliento raštišku reikalavimu Paslaugų teikėjas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą suteikti Paslaugas dieną.

8.3. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus arba ne dėl Kliento kaltės, nesant svarbių priežasčių, vienašališkai nutraukia Sutartį, moka Klientui 10 (dešimt) proc. Sutarties kainos dydžio - 33795,30 Eur (trisdešimt trijų tūkstančių septynių šimtų devyniasdešimt penkių eur 30 centų) baudą.

9. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

10. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Paslaugų teikėjas šios Sutarties vykdymui neketina pasitelkti subteikėjų.

11. SPECIALISTAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

11.1. Sutarčiai vykdyti Paslaugų teikėjas pasitelkia šiuos specialistus:

11.1.1. Projekto vadovas **Asmens duomenys**

11.1.2. Veiklos analizės

11.1.3. IT saugos special

11.1.4. Naudotojo sąsajo

11.1.5. Programavimo sp

11.1.6. Programavimo sp

11.1.7. Duomenų bazių s

11.1.8. Testavimo specia

11.1.9. Veiklos analizės

11.1.10. Veiklos analizės

11.1.11. Duomenų bazių

11.1.12. Duomenų bazių

11.1.13. Programavimo s

11.2.1. Esant būtinybei keisti specialistą dėl nuo Paslaugų teikėjo valios nepriklausančių aplinkybių (pvz. specialisto ligos, mirties atveju ar esant kitoms svarbioms aplinkybėms), Paslaugų teikėjas privalo apie tai informuoti Klientą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių paaiškinimo dienos;

11.2.2. pasiūlyti Klientui svarstyti naujo specialisto kandidatūrą, kurio kvalifikacija atitinka LICREG ir SPILIS ir TechnoMedtas vystymo paslaugų viešojo pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti Klientui specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šių aplinkybių paaiškinimo dienos.

11.3. Specialistų keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju.

11.4. Sutarties vykdymo metu Klientas arba Paslaugų teikėjas gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai teikia paslaugas, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio pakeitimo poreikio motyvus.

11.5. Šalys, suderinusios naujo specialisto, kurio kvalifikacija atitinka LICREG ir SPILIS ir TechnoMedtas vystymo paslaugų viešojo pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kandidatūrą, pasirašo papildomą susitarimą dėl specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.6. Specialistų keitimo kaštus atlygina Paslaugų teikėjas.

12. NENUGALIMA JĖGA

12.1. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis (*force majeure*) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

12.2. Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie aplinkybių veikimo pradžią, jų pobūdį, tikėtiną poveikį, tikėtiną trukmę ir įsipareigojimų vykdymo atidėjimą pranešti raštu kitai Šaliai per 5 (penkias) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo pradžios (jeigu Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, turi galimybę tai padaryti. Jeigu tokios galimybės nėra, tada Šalis privalo nedelsiant tai padaryti atsiradus galimybei). Iš laiku nepranešusios, įsipareigojimų nevykdančios Šalies nukentėjusi Šalis gali reikalauti nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimo.

12.3. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nors Šalys stengėsi visais įmanomais būdais išvengti žalos. Esant šioms aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam šių aplinkybių buvimo laikotarpiui (su sąlyga, kad apie tokių aplinkybių atsiradimą yra tinkamai informuota kita Šalis). Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl

kurių negalima vykdyti sutartinių įsipareigojimų, išlieka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį. Šiuo atveju kita Šalis neturi teisės reikalauti iš Sutartį nutraukiančios Šalies atlyginti nuostolius ar negautas pajamas.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesių arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

13.2. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu pirmoji Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį. Sutarties nutraukimo diena yra pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo diena.

13.3. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą tinkamai suteiktoms Kliento priimtoms Paslaugoms.

13.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus pagrįstus nuostolius.

13.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

14. KONFIDENCIALUMAS

14.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

14.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

15. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

15.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Klientas skiria atsakingu Duomenų ir dokumentų valdymo skyriaus vedėją Liną Nausėdienę, tiesioginis telefono numeris 8 52615177, mobiliojo telefono numeris 8671 00188, elektroninio pašto adresas lina.nausediene@vaspvt.gov.lt. Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Klientui priskirtinus įsipareigojimus ir teises).

16. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

16.1. Visos turatinės teisės į visus intelektinės nuosavybės objektus ir / ar kūrybinės veiklos rezultatus, sukurtus teikiant Paslaugas, visam šių teisių galiojimo laikotarpiui Lietuvos Respublikoje ir užsienyje išimtinai priklausys Klientui maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

17. KITOS SĄLYGOS

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Paslaugų gavėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

17.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas turi būti nepažeistos 89 straipsnio 4 dalies sąlygos. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

17.4. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutaris aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.5. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutamimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

17.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

17.7. Sutaris sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) identiškais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną (abu pasirašyti egzemplioriai turi vienodą juridinę galią).

11.8. Sutaris yra bendras abiejų Šalių sutarimo rezultatas, todėl jos nuostatos kiekvienai Šaliai turi būti aiškinamos vienodai.

18. SUTARTIES PRIEDAI

18.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

18.1.1. **1 priedas.** Techninė specifikacija.

18.1.2. **2 priedas.** Paslaugų teikėjo techninis pasiūlymas.

18.1.3. **3 priedas.** Specialistų sąrašas.

18.1.4. **4 priedas.** Paslaugų perdavimo–priėmimo akto formos pavyzdys.

18.1.5. **5 priedas.** Asmens duomenų tvarkymo sutarties forma.

19. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

**Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros
veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos
ministerijos:**

Adresas: A.Juozapavičiaus g. 9,
09311 Vilnius
Tel. (8 5) 261 5177
Faksas (8 5) 212 7310
El. paštas vaspvt@vaspvt.gov.lt
Juridinio asmens
kodas 191352247

UAB „ATEA“:

Adresas: Rutkausko g. 6
05132 Vilnius
Tel. (8-37) 40 00 40
Faksas (8-37) 40 00 50
El. paštas software@atea.lt
Juridinio asmens
kodas 122588443

A. s.	LT447300010002455595	PVM mokėtojo kodas	LT225884413
Bankas	AB bankas „Swedbank“	A. s.	LT032140030001327814
		Bankas	Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

_____ Direktorė		_____ Direktorius programavimui	
Nora Ribokienė		Česlovas Stanaitis	
	A.V.		A.V.