

VAIZDO KONFERENCIJŲ SISTEMOS NUOMOS VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

Nr.
Vilnius

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama Strateginio valdymo skyriaus vedėjo Egidijaus Karmono, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2020 m. kovo 20 d. įsakymą Nr. V-132 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ ir UAB „Komparsa“ (toliau – TIEKĖJAS), atstovaujama direktoriaus Ramūno Petrošiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau abi vadinamos – ŠALYS, kiekviena atskirai – ŠALIS), remdamosi įvykusio mažos vertės viešojo pirkimo „Vaizdo konferencijų sistemos nuomos viešasis pirkimas“, pirkimo Nr. 524873 (toliau – KONKURSAS) rezultatais bei vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), sudarė šią sutartį (toliau – SUTARTIS). KONKURSE TIEKĖJUI pateikti KONKURSO dokumentai bei TIEKĖJO KONKURSE pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami KONKURSO DOKUMENTAIS. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE vartojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE vartojamos sąvokos.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – Vaizdo konferencijų sistemos (toliau – Sistema) nuoma 12 mėn. laikotarpiui.

1.2. Visa nauda, kurią Tiekėjas suteiks Užsakovui Sutarties galiojimo metu, vykdydamas Sutarties nuostatas, toliau vadinama Sistemos nuomos rezultatu.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Užsakovas Tiekėjui avanso nemoka, t. y. iš anksto su Tiekėju neatsiskaito.

2.2. Sistemos nuomos kaina – 9958,00 Eur be PVM (12049,18 Eur su PVM). Sistemos nuomos kainos detalizavimas:

Sistemos pavadinimas	Kaina, (Eurais be PVM)	Kaina, (Eurais su PVM)
50 licencijų – ZOOM Small & Medium Business	9958,00	12049,18

2.3. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.4. Užsakovas atsiskaito su Tiekėju per 30 kalendorinių dienų po to kai Užsakovas patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.

2.5. Pagrindas patvirtinti PVM sąskaitą faktūrą atsiranda, kai Užsakovui suteikiama teisė naudotis Sistema Sutartyje nurodytomis sąlygomis, t. y., kai Užsakovui suteikiama teisė gauti ir naudoti siūlomą Sistemą ir tai patvirtinama gamintojo informacinėje sistemoje ar kitu gamintojo nustatytu būdu.

2.6. Atsiskaitymas įvykdomas Užsakovui atitinkamą sumą pervedus į Sutartyje nurodytą Tiekėjo sąskaitą.

2.7. Į Sistemos nuomos kainą įskaičiuotos visos Tiekėjo išlaidos ir mokesčiai, būtini, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

2.8. Atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurai.

2.9. Sutarties kainodaros taisyklė – fiksuota kaina.

2.10. Sistemos nuomos kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar dėl pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama.

3. REIKALAVIMAI SISTEMOS NUOMAI

3.1. Visi Užsakovo numatyti reikalavimai (visos sąlygos), susiję su Sistemos nuoma, Sutartyje tampa Tiekėjo įsipareigojimais.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja suteikti teisę naudotis Sistema per 5 dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.3. Pagrindiniai techniniai reikalavimai nuomojamai Sistemai:

3.3.1 Galimybė bendrinti konferencijos dalyvių įrenginių ekranus;

3.3.2 Galimybė prisijungti prie konferencijos per telefoną (iOS, Android);

3.3.3 Galimybė planuoti konferencijas naudojant Microsoft Outlook;

3.3.4 Palaikomos operacinės sistemos MacOS, Windows, Linux, iOS and Android;

- 3.3.5 Vaizdo ir garso kokybė ne blogiau kaip HD;
- 3.3.6 Galimybė į konferenciją apjungti iki 1000 dalyvių, vienu metu ekrane matyti ne mažiau kaip 49 konferencijos dalyvius, jų vaizdus. Mokymo funkcionalumas turi palaikyti ne mažiau kaip 50000 klausytojų bei ne mažiau kaip 100 lektorių galinčių realaus laiko režime įsiterpti į mokymus;
- 3.3.7 Turi būti tekstiniai pranešimai (chat);
- 3.3.8 Sistema turi palaikyti (užtikrinti) ne mažiau kaip 50 konferencijų – mokymų organizatorių, kiekvienas organizatorius turi turėti galimybes organizuoti konferencijas ir mokymus ne mažiau kaip 500 dalyvių vienu metu;
- 3.3.9 Minimali konferencijos trukmė ne mažiau kaip 24 valandos;
- 3.3.10 Turi būti konferencijų administravimo aplinka dalyvių valdymui, konferencijų planavimui ir valdymui, konferencijų parametrų stebėjimui realiaame laike;
- 3.3.11 Galimybė įrašyti konferencijas Tiekėjo infrastruktūroje. Galimybė konferencijos turinį talpinti Užsakovo infrastruktūroje;
- 3.3.12 Galimybė automatiškai įtraukti Užsakovo vidinius elektroninio pašto adresus į vaizdo konferencijų dalyvių bazę. Galimybė autorizuotis į konferenciją naudojant Užsakovo aktyvaus katalogo duomenis;
- 3.3.13 Galimybė Užsakovo logotipais žymėti konferencijų langus bei elektroninius laiškus su pakvietimais jungtis į konferenciją. Galimybė naudoti VMI domeno pavadinimą kuriant konferencijos nuorodą (pvz. vmi.video.com);
- 3.3.14 Galimybė kurti ataskaitas apie konferencijas įvairiais pjūviais;
- 3.3.15 Ryšio kanalo šifravimas ne blogiau kaip SSL AES256.
- 3.4. Sutarties vykdymui Tiekėjas gali pasitelkti subtiekėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalys privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai Šaliai. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę pareikalausti atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus nuostolius, tačiau nedidesne nei Sutarties verte, išskyrus Civilinio kodekso 6.252 straipsnio 1 dalyje įtvirtintas išimtis ir pagal Civilinį kodeksą galimus regreso atvejus.
- 4.2. Už Tiekėjo vėlavimą atlikti sutartinius įsipareigojimus numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamų atlikti sutartinių įsipareigojimų vertės, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo Sutarties vertės.
- 4.3. Už Užsakovo vėlavimą atsiskaityti su Tiekėju numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo Sutarties vertės.
- 4.4. Jeigu naudojimosi Sistemos nuomos rezultatu metu paaiškės, kad Užsakovui atitenkanti Tiekėjo perduota susijusi su Sistema dokumentacija yra neišsami, ir jos nepakanka, kad įvykdytų koki nors iš Sutartyje numatytų Sistemos nuomos tikslų, su tuo susijusius Užsakovo nuostolius padengs Tiekėjas.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Tiekėjo ir Užsakovo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo momento.
- 5.2. Sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui.
- 5.3. Jeigu Tiekėjas netinkamai vykdo Sutartį, Užsakovas gali ją nutraukti įspėjęs Tiekėją raštu prieš 10 kalendorinių dienų.
- 5.4. Jeigu Tiekėjas savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti Sutartį, Tiekėjas gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų. Tiekėjas taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo Užsakovo reikalavimo kompensuoti Užsakovui visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio Sutarties nutraukimo.
- 5.5. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto termino:
 - 5.5.1 Šalių rašytiniu susitarimu;
 - 5.5.2 Užsakovas gali nutraukti Sutartį, prieš 10 kalendorinių dienų įspėjęs raštu Tiekėją, jeigu jis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį Sutarties pažeidimą Užsakovas privalo vadovautis Lietuvos

Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis;

5.5.3 Šalis gali nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir jeigu prieš tai ją įspėjus raštu, per rašte nurodytą protingą terminą neištaisė dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo susidariusių trūkumų.

5.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais.

5.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus.

5.8. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

6.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutarties punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti Sutarties nuostatų paiešką.

7.2. Sutartis sudaroma Civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams, kilusiems dėl Sutarties vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.3. Visi ginčai, kylantys dėl Sutarties tarp Šalių, sprendžiami Šalių tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

7.4. UŽ SUTARTIES tinkamą vykdymą iš UŽSAKOVO pusės atsakingi - UŽSAKOVO Informacinių išteklių valdymo departamento Informacinių išteklių administravimo skyriaus vedėjas Raimondas Puodžiūnas, tel. (8-5) 2687 860, el. p. Raimondas.Puodziunas@vmi.lt ir UŽSAKOVO Informacinių išteklių valdymo departamento Informacinių išteklių administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas Nerijus Mačiulevičius, tel. (8-5) 2687 991, el. p. Nerijus.Macilevicius@vmi.lt. Pasikeitus šiame SUTARTIES punkte nurodytam asmeniui, TIEKĖJAS bus informuojamas raštu.

7.5. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš Šalių įteikiamas vienas Sutarties egzempliorius.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

8.1. ŠALYS privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

8.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Vasario 16-sios g. 14, LT-01514 Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 7800
Įmonės kodas: 188659752
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT68 7300 0100 7573 5365
SWEDBANK AB

Strateginio valdymo skyriaus vedėjas

Egidijus Karmonas

TIEKĖJAS:

UAB „Komparsa“
Ateities g. 33, Vilnius
Telefonas 8-612-81080
El. paštas valdemar.sirvinski@komparsa.lt
Įmonės kodas 122748773
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT80 4010 0510 0433 8348
AB Luminor Bank

Direktorius

Ramūnas Petrošius

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav. Uždaroji akcinė bendrovė "KOMPARSA" 122748773, Ateities g. 33, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VAIZDO KONFERENCIJŲ SISTEMOS NUOMOS VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-12-17 Nr. (1.10-04-2 E) 22-210
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidijus Karmonas, Skyriaus vedėjas, Strateginio valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	EGIDIJUS KARMONAS, Valstybinė mokesčių inspekcija prie FM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-16 08:07:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-12-16 08:08:13 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-04 11:00:01 – 2021-09-03 11:00:01
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RAMŪNAS,PETROŠIUS, atstovas, Uždaroji akcinė bendrovė "KOMPARSA"
Sertifikatas išduotas	RAMŪNAS,PETROŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-17 11:38:31 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-12-17 11:38:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-08 17:12:17 – 2025-05-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistema (DODVS), VMI prie LR finansų ministerijos, į.k.188659752 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-21 14:05:28 iki 2021-12-20 14:05:28
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.34
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-12-17 12:02:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-12-17 12:02:48 Dokumentų valdymo sistema Avily