

LIGONIŲ DIETINIO MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. rugpjūčio 26 d. № 643 /VP-34
Biržai

VšĮ Biržų ligoninė, įmonės kodas 190570182, esanti adresu Vilniaus g. 115, LT-1115 Biržai, atstovaujama direktoriaus Nikolajaus Jelozos, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Paslaugų pirkėjas)

ir

VšĮ „Kretingos maistas“, įmonės kodas 164687871, esanti adresu Palangos g. 30C, Kretinga, atstovaujama generalinės direktorės Alisos Norkuvienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu vadinamos Šalimis, sudarė šią ligonių dietinio maitinimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

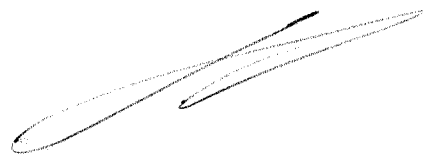
- 1.1. Ligonų dietinio maitinimo paslaugos teikimas VšĮ Biržų ligoninėje, adresu Vilniaus g. 115, Biržai (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Paslaugas sudaro: dietinio maisto pagaminimas, jo išdavimas bei kiti su šia paslauga susiję darbai.
- 1.3. Paslaugos teikiamos pagal 1 paciento maitinimo per 1 parą (1 lovadienio) fiksuotą kainą. Vidutinis maitinamų ligonių skaičius per parą preliminariai yra 120 asmenų. Orientacinis lovadienių skaičius per 12 mėn. – 40700. Ligoninės pacientai maitinami 3 - 5 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą.
- 1.4. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos kiekvieną dieną, įskaitant išeigines ar švenčių dienas.
- 1.5. Paslaugos pradedamos teikti nuo sutarties įsigaliojimo datos. Paslaugų teikimo vieta - Vilniaus g. 115, LT-1115 Biržai.
- 1.6. Paslaugos teikiamos 36 mėnesius.
- 1.7. Paslaugų pirkėjas, keičiantis pacientų skaičiui, pasilieka teisę $\pm 30\%$ koreguoti Paslaugų apimtį. Perkamų paslaugų kiekį sumažinus ar padidinus, šių paslaugų pirkimui lieka galioti sutarties sąlygos ir įkainiai. Paslaugų pirkėjas neišpirkęs metinio Paslaugų kiekio, neprivalo Paslaugų teikėjui atlyginti dėl to patirtas išlaidas.
- 1.8. Paslaugų pirkėjas už tinkamai suteiktas Paslaugas įsipareigoja Paslaugų teikėjui apmokėti šios Sutarties 3 ir 4 skyriuose nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS

2.1 Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

- 2.1.1 perduoti Paslaugų teikėjui pacientų dietinio maitinimo organizavimo funkcijas VšĮ Biržų ligoninėje;
- 2.1.2 Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie yra reikalingi šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams tinkamai vykdyti;
- 2.1.3 Paslaugų teikėjui už tinkamai Paslaugas sumokėti pagal Sutartyje numatytas sąlygas;
- 2.1.4 paskirti atsakingą asmenį ligonių dietinio maitinimo organizavimo kontrolei;
- 2.1.5 kiekvieną dieną iki 12,30 val. pateikti Paslaugų teikėjo įgaliotam asmeniui sekančios dienos užsakymus (pagal formą Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis);
- 2.1.6 pretenzijas dėl Paslaugų teikimo tvarkos ir kokybės Paslaugų teikėjui pareikšti raštu nedelsiant, pastebėjus neatitiktis;
- 2.1.7 užtikrinti iš Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Paslaugų teikimo Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

- 2.1.8 užtikrinti, kad Biržų rajono savivaldybės administracija, panaudos pagrindais perduos Paslaugų teikėjui patalpas, reikalingas Paslaugoms teikti;
- 2.1.9 patalpose užtikrinti patalpų šildymo, nuolatinį vandens, elektros ir energijos tiekimą, reikalingą nepertraukiamam Paslaugų tiekimui, išskyrus vandentiekio, elektros tinklų ar šildymo sistemų avarinio gedimo atvejus;
- 2.1.10 laiku (Sutarties 3 ir 4 skyriuose nustatyta tvarka ir sąlygomis) atsiskaityti už tinkamai suteiktas Paslaugas.
- 2.2 Paslaugų pirkėjo teisės:**
 - 2.2.1 kontroliuoti (atsakingi už maitinimo kontrolę asmenys) Paslaugos kokybę (produktų kokybę, gamybos procesą, pagamintą produkciją);
 - 2.2.2 pasikeitus pacientų skaičiui, koreguoti Paslaugų apimtį iki $\pm 30\%$.
- 2.3 Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**
 - 2.3.1 savo jėgomis bei rizika teikti Paslaugų pirkėjui kokybiškas Paslaugas, tinkamai vykdant Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal pasiūlyme konkursui nurodytą teikiamos paslaugos įkainį;
 - 2.3.2 darbą organizuoti vadovaudamasis LR Sveikatos apsaugos ministro 1998-12-22 įsakymu Nr. 760 patvirtinta Medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“ ar teisės aktų, pakeisiančių minėtąjį, reikalavimais ir specialistų (gydytojo dietologo, dietisto, dietinių patiekalų virėjo ir kt.) darbą reglamentuojančių, Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintų Medicinos normų reikalavimais;
 - 2.3.3 Paslaugą teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis higienos normomis: HN 15:2005 „Maisto higiena“, HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;
 - 2.3.4 maistą gaminti ir pateikti pacientams, vadovaujantis maisto saugos vadybos sistemos pagal LST EN ISO 22000:2005 standartą arba lygiavertį standartą, darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos pagal LST 1977:2008 (BS OHSAS 18001:2007) standartą arba lygiavertį standartą, tuo garantuojant ir pacientų saugą, kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 standartą arba lygiavertį standartą, įmonės aplinkosaugos vadybos LST EN ISO 14001:2005 arba lygiavertį standartą.
 - 2.3.5 laikantis pažangiausių maisto gamybos technologijų bei galiojančių teisės aktų, pagal Paslaugos pirkėjo kiekvienos dienos užsakymą, užtikrinti dietinio maisto gamybą (atitinkančio dietiniam gydymui skirtų dietų reikalavimus) iš šviežių ir kokybiškų maisto produktų bei kasdieninį, nepertraukiamą (be išėiginių ar švenčių dienų), vidutiniškai per parą 120 pacientų maitinimą. Ligoninės pacientus maitinti 3 – 5 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą;
 - 2.3.6 patiekalus gaminti iš šviežių ir kokybiškų produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus ir techninių sąlygų (technologinių kortelių/kalkuliacijų) reikalavimus. Užtikrinti, kad dietinių patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė atitiktų LR sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas normas. Užtikrinti, kad vieno ligonio paros energijos ir maistinių medžiagų norma atitiktų LR sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ patvirtintus dydžius;
 - 2.3.7 maistą gaminti pagal 7 dienoms sudarytus valgiaraščius. Paslaugos teikimo metu valgiaraščio sudėtis gali nežymiai keistis, atsižvelgiant į sezoną (daržovių sudėtis), maitinamų pacientų sudėtis (diabetikų skaičius ir pan.).
 - 2.3.8 paskirti atsakingą asmenį, kuris kiekvieną dieną iki 12,30 val. iš ligoninės skyrių atsakingų asmenų priimtų sekančios dienos užsakymus (pagal formą Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis);
 - 2.3.9 maistą pacientams pristatyti į skyrius kasdien pagal grafiką:
 - Pusryčiai nuo 7:00 val. iki 7:15 val.;
 - Priešpiečiai nuo 10:00 val. iki 10:15 val. (vaikams);



Pietūs nuo 12:00 val. iki 12:20 val.;

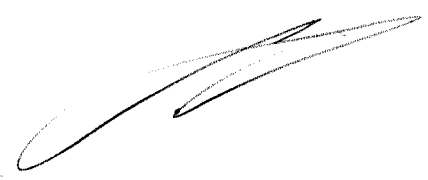
Pavakariai nuo 15:30 val. iki 15:45 val. (vaikams ir diabetiniams ligoniams);

Vakarienė nuo 17:00 val. iki 17:20 val.

- 2.3.10 pagamintą maistą sugrupuoti, vadovaujantis ligoninės skyrių pateiktais mitybos raciono užsakymo žiniaraščiais, pagal skyrius ir dietas. Pagamintą maistą išduoti ligoninės skyrių darbuotojams, kurie išdalina maistą ligoniams;
- 2.3.11 maistą į ligoninės skyrius tiekti sandarioje taroje (talpos, spec. konteineriai), pritaikytoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūrą ir apsaugą nuo taršos. Tara maisto tiekimui privalo aprūpinti Paslaugos teikėjas. Į Palaikomojo gydymo ir slaugos skyrių maistą tiekti uždaruose termosuose, kuriais privalo aprūpinti Paslaugos teikėjas;
- 2.3.12 pateikti visus indus ir įrankius, reikalingus ligonių maitinimo paslaugai organizuoti;
- 2.3.13 užtikrinti, kad pristatomų patiekalų temperatūra, būtų ne žemesnė nei: karštų sriubų – 76° C; karšų gėrimų – 70° C; antrųjų patiekalų – 68° C; šaltųjų patiekalų ir šaltųjų gėrimų – 7 -14° C.
- 2.3.14 surinkti bei tvarkyti maisto atliekas;
- 2.3.15 užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikiant maitinimo paslaugas;
- 2.3.16 užtikrinti, kad maitinimo paslaugas teikiantys specialistai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą LR Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr. 544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikrinusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka;
- 2.3.17 užtikrinti, kad pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką specialistai, jų padėjėjai kurių veikla susijusi su maisto produktų apdorojimu, išdavimu, transportavimu, privalo pateikti Sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą, kad yra atestuoti pagal „Privalomojo higieninių įgūdžių mokymą“;
- 2.3.18 maistą gaminti VšĮ Biržų ligoninės maisto gamybos patalpose;
- 2.3.19 užtikrinti Paslaugos teikėjo lėšomis perduotų jam patalpų ir įrangos, inventoriaus higieninę švarą, epidemiologinę saugą, technologinių įrengimų priežiūrą; apmokėti visas perduotų patalpų išlaikymo ir eksploatavimo išlaidas (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų šalinimo, šiukšlių išvežimo ir kt.), investuoti į virtuvės technologinę įrangą, aprūpinant virtuvę šiuolaikine maisto gaminimo technika, įrankiais, indais).

3. PASLAUGŲ KAINA

- 3.1. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas Tiekėjui moka Sutarties priede Nr. 1 nurodytą kainą. Sutarties priede Nr. 1 kaina nustatyta pagal Tiekėjo pateiktą pasiūlymą Pirkimui.
- 3.2. Paslaugų teikimo įkainis nustatomas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 1S-26 patvirtintą fiksuoto įkainio nustatymo metodiką. Fiksuoti įkainiai gali būti perskaičiuojami du kartus per metus paslaugos teikėjo ar perkančiosios organizacijos prašymu, esant 3.3. – 3.5. p. išvardintoms sąlygoms.
- 3.3. Pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokesčiui ir kt. mokesčiams, galintiems įtakoti kainos pasikeitimą – pajamų, pelno, akcizo), kitiems teisės aktams (minimalios algos dydžiui VšĮ Biržų ligoninės direktoriaus įsakymams ir t.t.), galintiems įtakoti kainos pasikeitimą, kaina (maisto produktų įkainis, gamybos išlaidų įkainis, paslaugos organizavimo įkainis) sutarties galiojimo metu gali būti perskaičiuojamos (didinama/mažinama) tokiu pat santykiu, koku pasikeičia mokesčiai, vienos iš sutarties šalių iniciatyva Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės akto, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokesčiams atsiskaitoma pasiūlyme pateiktais įkainiais.



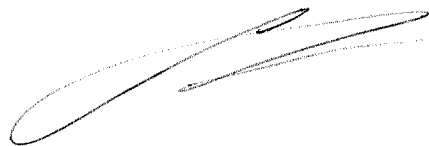
- 3.4. Gamybos išlaidų ir paslaugų organizavimo įkainis perskaičiuojamas du kartus per metus Paslaugos teikėjo ar Paslaugos pirkėjo prašymu, vartotojų kainų indeksui pasikeitus 5 ir daugiau procentų. Vartotojų kainų lygio pokytis nustatomas vertinant vartotojų kainų indekso rodiklio pokytį per laikotarpį nuo sutarties pasirašymo iki pirmo prašymo perskaičiuoti įkainį pateikimo momento. Kai teikiamas antras ir vėlesni prašymai perskaičiuoti įkainį, vertinamas vartotojų kainų indekso pokytis per laikotarpį nuo praėjusio įkainio perskaičiavimo momento iki prašymo pateikimo momento. Vartotojų kainų indeksus skelbia Statistikos departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės savo internetinėje svetainėje. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.
- 3.5. Maisto produktų kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo bus atliekamas du kartus per metus taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Statistikos departamentas) tinklapyje <http://www.stat.gov.lt/> Vartotojų kainų indeksas (VKI) ir kainų pokyčiai paskelbtus mėnesinius „01 Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“ kainų indeksus, jeigu kainų pokytis lyginant einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesio kainas su praėjusių metų to paties mėnesio kainomis pakito daugiau kaip 5 procentais. Maisto produktų kainos perskaičiavimo koeficientas apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesio Maisto ir nealkoholinių gėrimų kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų to paties mėnesio Maisto tiekimo paslaugų kainų indekso. Sutarties galiojimo laikotarpiu, maisto produktų kainos perskaičiavimo terminas gali būti keičiamas, abiemis Šalims susitarus, atsižvelgiant į šalies ekonominę padėtį, paskutinius paskelbtus mėnesinius Maisto ir nealkoholinių gėrimų kainų indeksus, siekiant ekonominio efektyvumo abiemis Šalims. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki padarytų pakeitimų atsiskaitoma Sutartyje pateiktais įkainiais.

4. ATSISKAITYMŲ IR PASLAUGŲ APMOKĖJIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugų pirkėjas už suteiktas Paslaugas apmoka Paslaugų teikėjui pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 10 (dešimt) darbo dienų po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos (PSDF) iš teritorinių ligonių kasų bus pervestos į Pirkėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 4.2. Paslaugų pirkėjas už suteiktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 4.3. Komunalinių paslaugų išlaidas (šildymą, sunaudotą elektros energiją, vandenį, nuotekų šalinimą ir šiukšlių išvežimą) Paslaugų teikėjas kompensuoja Paslaugų pirkėjui pagal Paslaugų pirkėjo pateiktus dokumentus per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų pateikimo. Paslaugos teikėjas už sunaudotą elektros energiją, vandenį ir nuotekų šalinimą moka pagal kontrolinių skaičiukų parodymus, o už šildymą proporcingai pagal perduotų patalpų plotą.
- 4.4. Paslaugų tiekėjas savo sąskaita privalo įsirengti trūkstamas apskaitos priemonės sutarties vykdymo laikotarpiu.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Paslaugų teikėjas, nepradėjęs vykdyti sutartį (teikti maitinimo Paslaugų pirkėjui) nuo sutarties įsigaliojimo dienos, Paslaugų pirkėjui pareikalavus, moka pastarajam po 0,02 proc. delspinigių nuo bendros Sutarties orientacinės kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Paslaugų pirkėjas laiku neatsiskaitęs už suteiktas Paslaugas (išskyrus atvejus, kai apmokėjimas sutrinka dėl nesavalaikio ligoninės finansavimo), Paslaugų teikėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Paslaugų teikėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Paslaugų pirkėjui žalą, padarytą nesaugiu ar nekokybišku maistu ir ne vėliau kaip per 1 valandą pateikti kokybišką maistą.



- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS

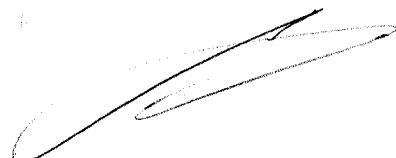
- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 36 mėnesius. Paslaugų vykdymo pradžia 2015 m. rugsėjo 1 d.
- 7.2. Sutartis, nesikreipiant į teismą, gali būti nutraukta šiais atvejais:
 - 7.2.1 raštišku Šalių susitarimu;
 - 7.2.2 Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;
 - 7.2.3 Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informavęs Paslaugų pirkėją ne vėliau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo sutarties nutraukimo, nurodant priežastis kodėl Sutartis nutraukiama;
- 7.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 8.1. Paslaugų pirkėjas nereikalauja, kad Paslaugos teikėjas pateiktų Sutarties įvykdymo užtikrinamą.

9. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

- 9.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio įstatymo Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio).
- 9.2. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu,



nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Pirkimo sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

- 9.3. Sudarytos sutarties šalis gali būti pakeista tuo išimtiniu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl gimnazijos funkcijų perdavimo kitai perkančiajai organizacijai ar tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekanti solidariai atsakingu už sutarties vykdymą) sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl sutarties šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama sutarties šalis (tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo

10. TAIKYTINA TEISĖ

- 10.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. GINČŲ SPRENDIMAS

- 11.1. Ginčų sprendimo tvarka. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš pirkimo sutarties ar susiję su ja, sprendžiami šalių derybų būdu.

12. PRANEŠIMAI

- 12.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu šioje Sutartyje nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais praėjus 5 darbo dienoms, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.
- 12.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 30 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13. KITOS SĄLYGOS

- 13.1. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamas šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų nustatytais atvejais. Šalys susitaria, kad derybų metu sužinota



informacija apie kitą Šalį ir šios sutarties sąlygos yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje.

13.2. Sutarties priedai:

13.2.1 1 priedas – teikiamų paslaugų įkainiai.

13.3. Sutartis sudaryta vienodo turinio ir juridinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų pirkėjas:

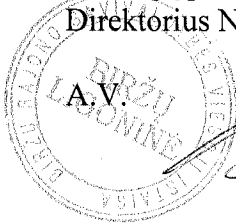
VšĮ Biržų ligoninė
Juridinio asmens kodas: 190570182
Vilniaus 115, LT- 41115 Biržai
Tel.: 8 450 43090 8 450 32993
Faks.: 8 450 32993
El. paštas: birzu.ligonine@birzuligonine.lt
A.s. Nr.: A/s LT867044060002468364
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Paslaugų teikėjas:

VšĮ „Kretingos maistas“
Juridinio asmens kodas: 164687871
PVM mokėtojo kodas LT646878716
Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga
Tel.: (8~445) 51 132
Faks.: (8~445) 51 132
El. paštas: info@kretingosmaistas.eu
A.s. Nr.: LT94 4010 0418 0009 2195
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100

Paslaugų pirkėjo vardu:

Direktorius Nikolajus Jeloza



Paslaugų teikėjo vardu:

Generalinė direktorė Alisa Norkuvienė

