

STATYBOS RANGOS SUTARTIS NR. MBA 2020/11/22

2020 m. lapkričio 22 mėn. d.

Vilniaus Verkių mokykla-daugiafunkcis centras, Verkių g. 62, LT-09218 Vilnius, įmonės kodas 190981237, atstovaujamas laikinai einančios direktorės pareigas Violetos Klimienės, veikiančios pagal 2019 m. kovo 20 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimą Nr. 1-1972 ir Vilniaus Verkių mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatus, toliau vadinamas „Užsakovu“, ir MB Andrium Smėlio g. 4, Bajorų k. Vilnius raj., (toliau - Rangovas), įmonės kodas, atstovaujama vadovu Andrej Juchnevič, veikiančio pagal bendrovės įgaliojimą, susitaria dėl statybos rangos darbų.

Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį dėl statybos rangos darbų ir sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vilniaus Verkių mokyklos –daugiafunkcio centro pastate atlikti 3 dušo kabinų įrengimo darbus pagal prisegta lokalinė sąmata – supaprastintos sudėties remonto darbai.

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Darbai pradedami vykdyti pasirašius šią Sutartį.

2.2. Darbų pabaiga 2021 01 31 diena.

2.3. Jei darbų negalima vykdyti dėl Užsakovo kaltės, tai jų įvykdymo terminas pratęsiamas užlaikymo laikotarpiui.

3. DARBŲ KAINA

3.1. Sutarties priede nurodyta kaina 4811.43 Eur su PVM, 3976.39 Eurų be PVM (PVM sudaro 835.04 Eurų) yra Užsakovo mokėtinas atlyginimas Rangovui pagal Sutartį. Į Sutarties priede nurodytą kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų perdavimo-priėmimo akto arba kito darbų atlikimą patvirtinančio dokumento pasirašymo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“ arba popieriniu variantu. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu..

4.3. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

5.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

5.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.

5.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

6. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

6.4. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

6.5. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus ir suteikti LR statybos įstatyme numatytą garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos.

6.6. Rangovas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą, aplinkosaugą ir priešgaisrinę saugumą darbų atlikimo metu.

6.7. Rangovas įsipareigoja perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo defektinio akto surašymo dienos, ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

6.8. Rangovas neša atsakomybę prieš patirtą žalą tretiesiems asmenims.



7. SUBTIEKIMAS

- 7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 7.2. Užsakovui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti 0,02% nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas, dėl savo kaltės, uždelsęs mokėti už atliktus darbus daugiau nei 30 d., Rangovui pareikalavus, moka 1000 Eurų baudą.
- 8.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02% nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Rangovas, dėl savo kaltės, uždelsęs atlikti darbus daugiau nei 30 d., Užsakovui pareikalavus, moka 1000 Eurų baudą.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties pratęsimas numatomas abiejų šalių sutikimu.
- 9.2. Kai bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 9.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:
- 9.3.1. Vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.
- 9.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.
- 9.4. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 60 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. TAIKYTINA TEISĖ

- 10.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.



11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai

12.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, bei darbų priežiūrą yra direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Romas Legavičius tel. 861429062, el. paštas romas.legavicius@verkiumokykla.lt.

12.3. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

12.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.5. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Lokalinė sąmata, 1 lapas.

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

Vilniaus Verkių mokykla-daugiafunkcis centras

Juridinio asmens kodas 190981237

Verkių g. 62, LT-09128 Vilnius

El. paštas: rastine@verkiumokykla.lt

Tel. (8 5) 277 28 44



Laikinais einanti direktoriaus pareigas
Violeta Klimienė

RANGOVAS:

MB Andrium

Įmonės kodas 304781268

PVM kodas LT100011549119

Adresas: Smėlio g. 4, Bajorų k., Vilnius raj.

El. paštas: andriuminfo@gmail.com

Tel.: +37069904873

Vadovas

Andrej Juchnevič



Užsakovas: Vilniaus Verkių mokykla- daugfunkcis centras
 Objektas: Vilniaus Verkių mokykla- daugfunkcis centras
 Žiniaraštis: 3 dušo kabinų komplektas
 Rangovas: MB Andrium

Iš viso už

4,811.43 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Tiesioginės išlaidos su prisk.			Vieneto kaina	Iš viso
					Darbas	Medžiagos	Mecha- nizmai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Skirius Centro dušo patalpos 3 kabinų įrengimas									
Bendrastatybiniai remonto darbai									
1	R5-56	Keraminių plytelių dangos išardymas	100 m2	0.08	26.03			325.3340	26.03
2	R13-5	Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	m2	7.5	32.01			4.2682	32.01
3	F46-1-6	Mūrinių bei betoninių konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km , pakraunant rankiniu būdu	m3	0.8	73.24		53.22	158.0805	126.46
4	R11-129	Tinko nudaužymas nuo mūrinių ir betonų paviršių	m2	8	22.74			2.8428	22.74
5	R23-59	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų, išnešimas	t	0.4	22.33	1.41		39.5687	15.83
6	R23-62	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	0.4	4.76		12.25	28.3464	11.34
7	R23-66	Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti K 30	t	0.4			10.21	17.0106	6.80
8	SV 1-8	Šiukšlių pridavima	t	1		47.15		47.1534	47.15
9	SVN46-39	Nišų įrengimas plytų sienose vandentiekio tinklams	10m	0.05	19.28		10.71	599.7896	29.99
10	R23-197	Grindų bei sienų konstrukcijų pjovimas diskiniu pjūkle	m	12	47.98		13.33	5.1091	61.31
11	SVN46-106	Vagų pramušimas grindyse bei sienose nuotekų bei vandentiekio tinklams	100 m	0.08	58.27		24.68	1036.8444	82.95
12	SV N46-123	Vagų užtaisymas	100 m	0.08	33.70	22.48	1.20	717.2672	57.38
13	R62P-2101-1	Mūrinių sienų ankščiau tinkuoto, paviršiaus tinkavimas paruošiant paviršių	m2	6	95.30	99.98	0.50	32.6300	195.78
14	R62P-0406-3	Grindų su užtepimų ant sienos teptinės hidroizoliacijos įrengimas, tepant mineraliniu mišiniu 2 kartus	m2	12	19.56	44.57	0.21	5.3620	64.34

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15	F15-1-3	Sienų paviršių aptaisymas keraminėmis plytelėmis	100 m2	0.08	138.56	120.48		3237.9501	259.04
16	N11-183	Grindų bei sienų paruošimas, gruntavimas	100 m2	0.15	37.39	33.95	8.05	529.2775	79.39
17	N11-54-3	20 mm storio užtepimas paruošiant pagrindą po plytelės demontavimo	100 m2	0.064	10.43	48.89	0.60	936.1725	59.92
18	N15P-0304-3	Grindų paviršių aptaisymas plytelėmis	m2	6.43	111.27	131.84	0.57	37.8975	243.68
19	SVN10-55	Pertvaros surinkimas bei montavimas	m2	8.5	141.26	726.46	4.90	102.6612	872.62
20	Calculiacija	Užuolaidos dušo pertvaroms montavimas	vnt	3	20.07	58.00	0.42	26.1625	78.49
21	F15-4-8	Vidaus paviršių labai geras dažymas emulsiniais dažais, paruošiant paviršių dažymui	100 m2	0.05	30.71	12.42		862.6796	43.13
Iš viso už poskyrių Bendrastatybiniai remonto darbai					945	1,348	141		2,416

Inžinierinių tinklų remonto darbai

22	R19-47	Kanalizacijos 50- 100 mm skersmens vamzdinių atskirų ruožų keitimas bei naujų montavimas pastato viduje	m	8	153.94	192.29		43.2793	346.23
23	N16-169	Vamzdžių, kurių d50- 100 mm, prijungimas prie veikiančių kanalizac.tinklų	vnt.	1	51.42			51.4227	51.42
24	R19-67	Revizijos montavimas	vnt.	1	35.12	37.72		36.4178	36.42
25	N16-173-1	Vid.dujot.vamzd., kurių d 15-25 mm, tiesimas iš pl.duj.vamzdžių	m	20	172.44	264.51		18.2063	364.13
26	N16-168	Vamzdžių, uždr. armatūros kurių d 20 mm, prijungimas prie veikiančių van.tinklų	vnt.	2	88.66	14.15		51.4029	102.81
27	R19-32-17	Aklių, kai vamzdžių skersmuo iki 20 mm, montavimas	vnt.	2	12.54	6.18		9.3602	18.72
28	R19-24	Įmovinių ventilių, vožtuvų, uždaromosios armatūros keitimas, montavimas	vnt.	3	29.09	40.12		17.3031	51.91
29	R61P-2632-2	Vandens maišytuvų keitimas į dušo maišytuvus su stovu	vnt.	3	36.86	297.07		111.3116	333.93
30	R19-67	Trapų keitimas, montavimas	vnt.	3	60.70	76.03		45.5766	136.73
31	R18-1	Vent. grotelių demontavimas	vnt.	1	4.75	0.11		4.8604	4.86
32	R21-21	Vagų iki 30 mm gylio ir iki 50 mm pločio iškirtimas tinkuotose sienose ventiliatorių pajungimui	100 m	0.05	9.53			190.6484	9.53
33	R21-2	El. laidų keitimas prijungiant ventiliatorių	100 m	0.05	55.54	0.14		1113.6043	55.68
34	R21-2p	Laidai	100 m	0.05		3.58		71.6378	3.58

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
35	N20P-0206-1	Vėdinimo ištraukimo ventiliatoriaus montavimas vėdinimo kanale	vnt.	1	10.33	33.62	0.11	44.0610	44.06
Iš viso už poskyrių Inžinerinių tinklų remonto darbai					721	966	000		1,560
Iš viso už skyrių Centro dušo patalpos 3 kabinų					1,666	2,313	141		3,976
Iš viso #1					1665.81	2313.15	140.96		3,976.39 €
PVM									835.04 €
Iš viso #2									4,811.43 €

Sudarė _____ Rangovas MB Andrium

Užsakovas _____ Vilniaus Verkių mokykla daugifunkcis centras



