

STATYBOS RANGOS SUTARTIS 5-54

2020 m. liepos 28d. Nr.

Vilniaus Ozo gimnazija (toliau – užsakovas), atstovaujama L. e. direktoriaus pareigas direktorius pareigas - direktoriaus pavaduotoja, ugdymui Vidos Skairienės veikiančio pagal įstaigos nuostatus, kodas juridinių asmenų registre 190009014 ir UAB „Kitoks požiūris“, (toliau – rangovas), atstovaujama direktoriaus Manto Kairio veikiančio pagal bendrovės įstatus, kodas juridinių asmenų registre 300071203, sudarė šią sutartį. Sutartyje užsakovas ir rangovas kartu vadinami šalimis.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sporto salės grindų dangos remonto darbai (toliau – darbai).
2. Atliktiems darbams suteikiamas 5 metų, paslėptiems darbams – 10 metų, išaiškintiems tyčia paslėptiems defektams – 20 metų garantinis laikotarpis. Įrengimams galioja gamintojo suteikta garantija, bet ne mažiau 2 metų.
3. Darbų sąmata pateikta 1 priede, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

II. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Pradinė sutarties vertė yra lygi Rangovo pasiūlytai kainai, nurodytai už visą perkamų darbų apimtį, kuri yra 39 995,34 (trisdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai penki eurai 34 ct) Eur su PVM.

5. Pradinė sutarties vertė, nurodyta sutarties 4 punkte yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas susijusias su sutarties įgyvendinimu. Sutarties prieduose nurodytos statybos darbų apimtys (išreikštos statybos darbų vienetais) yra apytikrės ir neturi būti laikomos faktiniais ir tiksliais darbų kuriuos Rangovui reikia atlikti kiekiais. Jei rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio, laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni atsisakomais.

6. Šiai sutarčiai taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.

7. Jei sutartyje nurodytų darbų apimtis neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimtys) keitimo sąlygas, nurodytas sutarties 8 punkte nustatyta tvarka.

8. Sutarties vykdymo metu gali būti atsisakoma ne daugiau kaip 15 procentų sutartyje numatytų darbų dėl nuo sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių, kurios atsiranda arba tampa žinomos po sutarties sudarymo, kurių sutarties šalys negalėjo protingai numatyti, negali kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos: esant aiškiai įrodomiems praleidimams, netikslumams, klaidoms ar kitiems neatitikimams pirkimo vykdytojo pateiktame techniniame projekte/techninėje specifikacijoje, dėl kurių nebereikia atlikti darbų; dėl techninių sprendinių keitimo; rinkoje nebegaminamos, nebetiesiamos prekės, medžiagos ar įranga; būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiro darbo ar mažinti apimtį dėl to, kad darbai ar jų dalis tapo nereikalingi, t. y. išnyko jų poreikis, pirkimo vykdytojui ir(ar) siekiant racionaliai naudoti sutarties vykdymui skirtas lėšas.

8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodytais atvejais. Jeigu sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šio straipsnio 1 ir 2 dalyse atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

8.2. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

8.2.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei nevykdytinių darbų

lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal rangovo pasiūlymo sąmatinius skaičiavimus, ir, užsakovui įvertinus rangovo siūlymą, koreguojama sutarties kaina;

8.2.2. papildomi darbai, tai sutartyje neįtraukti darbai ir (ar) sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 procentų pradinės sutarties vertės, taip pat įsigijami pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 ir 2 d., išskyrus sutarties 8.3. papunktyje nurodytus atvejus. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei papildomų darbų sąmatą, sudarytą pagal nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, užsakovui įvertinus rangovo siūlymą, koreguojama sutarties kaina.

8.2.3. Apskaičiuojant papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taikomi šie būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

8.2.3.1. pritaikant tiekėjo pasiūlyme nurodytus įkainius;

8.2.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sutartyje numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;

8.2.3.3. pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti Rangovas (Pavyzdžiui, sutartyje numatyti 1 mm storio skardos palangių apskardinimo darbai. Paaiškęs, kad reikia atlikti papildomus apskardinimo darbus (apskardinti angokraščius ar papildomus parapetus ir panašiai) galima pritaikyti tokį skardinimo įkainį).

8.2.3.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

8.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių rangovas nenumatė sudarant šią sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal užsakovo pateiktas specifikacijas, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją (jei tokia yra), teisės aktų reikalavimus, ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus rangovas atlieka savo sąskaita.

8.4. Atliktų darbų aktai turi atitikti šalių pasirašytus susitarimus atliktus darbų vykdymo pakeitimus.

9. Jeigu rangovas, vykdydamas darbus, susiduria su sąlygomis statybvietsėje, kurių jis iki sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Jeigu rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

10. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus 5 punkte numatytą atvejį.

11. Atsiskaitoma už faktiškai atliktus ir priimtus darbus per 30 dienų nuo atliktų darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo. Rangovas pateikia PVM sąskaitą faktūrą, naudodamasis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

12. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

12.1. po atliktų darbų akto pasirašymo ar objekto techninio įvertinimo dienos paaiškėja atliktų darbų trūkumai iki kol jie bus pašalinti;

12.2. po atliktų darbų akto pasirašymo ar objekto techninio įvertinimo dienos paaiškėja, kad užsakovui padaryti nuostoliai dėl rangovo kaltės;

12.3. rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų.

III. PAKEITIMAI

13. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų sutarties pobūdis.

14. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

15. Sutarties šalių valia sutarties sąlygų keitimas turi būti įforminamas aktu, pasirašomu abiejų sutarties šalių, pridedama ir visa susijusi susirašinėjimo dokumentacija; šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

16. Darbų pradžia – nuo sutarties pasirašymo dienos.

17. Darbų pabaiga – ne vėliau kaip 1 mėnėsis nuo darbų pradžios. Šalių susitarimu galimas darbų atlikimo termino pratęsimas neilgesniam kaip 14 kalendorinių dienų terminui.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

18. Užsakovas įsipareigoja:

18.1. priimti iš rangovo kokybiškai atliktus darbus, pasirašyti atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras arba nurodyti trūkumus;

18.2. atsiskaityti su rangovu už faktiškai atliktus darbus pagal sutarties II skyrių;

18.3. uždelsus apmokėjimą sutartyje sulygtais terminais, mokėti rangovui 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną;

18.4. dalyvaujant rangovui, apžiūrėti ir priimti rangovo kokybiškai atliktus darbus. Pastebėjęs nukrypimus nuo sutarties sąlygų, bloginančių darbų kokybę ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai raštu pareikšti rangovui.

18.5. pasirašyti defektinį aktą, kokybiškai atliktų darbų aktus bei dangos, skirtos lauko treniruokliams, įrengimo darbai darbų užbaigimo aktus;

18.6. atlikti kitas pareigas ir teises, nurodytas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

19. Rangovas įsipareigoja:

19.1. darbus atlikti savo darbo priemonėmis, statybinėmis medžiagomis, kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių normų, taisyklių, standartų, kitų teisės aktų.

19.2. jei reikia parengti reikalingą dokumentaciją statybos darbų atlikimui ir užbaigimui, gauti reikalingus leidimus ir sutikimus darbų vykdymui;

19.3. pateikti užsakovui visų medžiagų ir įrengimų, naudojamų statybos darbams, atitikties deklaracijas, kokybės sertifikatus, naudojimo instrukcijas, techninius pasus ir pan.;

19.4. ne vėliau kaip iki mėnesio 25 d. pateikti užsakovui atliktų darbų aktus, PVM sąskaitą faktūrą;

19.5. atsakyti už tai, kad jo personalas laikytųsi pas užsakovą galiojančių darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos, buities ir vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų iš užsakovo priimtoje darbo vietoje, zonoje ar patalpoje ir transportuojant medžiagas iš sandėliavimo vietos į darbo vietą;

19.6. užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai, taip pat gretimos aplinkos apsaugą, greta darbų vietos dirbančių ar judančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus, darbus vykdyti nepažeidžiant trečiųjų šalių interesų;

19.7. apmokėti už sunaudotą elektros energiją ir kitus išteklius darbų vykdymo laikotarpiu;

19.8. savo sąskaita ištaisyti visus trūkumus, nustatytus ir po darbų perdavimo akto pasirašymo;

19.9. užsakovo nurodymu nepašalinęs defektų, nustatytų garantiniu laikotarpiu, per 20 darbo dienų sumokėti užsakovui 5 procentų dydžio baudą nuo pradinės sutarties vertės, nurodytos sutarties 4 punkte ir atlyginti išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to patirtus nuostolius;

19.10. uždelsus statybos darbų vykdymą ne dėl rangovo kaltės mokėti užsakovui 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną dieną nuo sutarties 4 punkte nurodytos pradinės sutarties vertės. Delspinigiai bus išskaičiuojami iš rangovui mokėtinų sumų.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

20. Šalių tarpusavio nesutarimai sprendžiami derybomis. Nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

21. Ginčai sprendžiami teisme pagal užsakovo buveinės adresą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

22. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

23. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl esminio sutarties pažeidimo, perspėjęs rangovą raštu prieš 10 kalendorinių dienų, ir rangovas privalo padengti užsakovo dėl to patirtus nuostolius, jeigu:

23.1. rangovas per dvi savaites nuo sutarties pasirašymo dienos nepradeda vykdyti darbų arba vykdo juos taip, kad tampa visiškai akivaizdu, kad darbai nebus baigti laiku;

23.2. rangovas nevykdo raštiškų pagrįstų užsakovo reikalavimų, darbai atliekami su klaidomis, darbų atlikimo kokybė pagrįstai netenkina užsakovo.

24. Sutartis dėl 23.1 – 23.2 punktuose nurodytų priežasčių laikoma nutraukta po 10 kalendorinių dienų nuo to momento, kai užsakovas išsiunčia raštišką pranešimą apie nutraukimą. Tuo atveju užsakovas sumoka rangovui už tą dalį darbų kurie atlikti tinkamai ir yra užbaigti.

25. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

26. sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

VII. NENUGALIMA JĖGA

27. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos

nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

28. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

29. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

30 Sutarčiai atlikti pasitelkiami šie subrangovai (subtiekėjai):

31. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai (subtiekėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus užsakovui taip pat tuo atveju, kai subrangovai (subtiekėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties Rangovas gali pakeisti subrangovus (subtiekėjus). Apie tai jis turi nedelsiant informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo (subtiekėjo) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su rangovu raštu įformina atskirą susitarimą dėl subrangovo (subtiekėjo) pakeitimo, jį pasirašo abi pirkimo sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme vykdytojas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus (subtiekėjus).

32. Subrangovų (subtiekėjų) pasitelkimas nekeičia rangovo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už subrangovų (subtiekėjų) veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos šalies sutikimo.

34. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi viešojo pirkimo konkurso dokumentais, šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

35. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims jokių šios sutarties sąlygų, išskyrus kai šalys privalo pateikti šios sutarties sąlygas tretiesiems asmenims Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais ir tvarka.

36. Visi pranešimai ir kitas susirašinėjimas vykdant šią sutartį įteikiami sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiami paštu, el. paštu, faksimiliniu ryšiu.

37. Jeigu keičiami sutartį pasirašiusių šalių rekvizitai, tai šalys privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius žinomus rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

38. Rangovo atstovas, pasirašęs sutartį, pareiškia, kad jis veikia pagal suteiktus įgaliojimus, kurie rangovo suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, rangovo įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir rangovo atstovas įsipareigoja atsakyti užsakovui tuo atveju, jei sutartis bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant rangovo valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja rangovo tikslams.

39. Šios sutarties šalys sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą dieną dviem egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties šalys turi po vieną šios sutarties egzempliorių.



40. Už sutartį atsakingi asmenys:

40.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą Digna Vėželytė
Zimnickienė, tel. +370 698 27476 el. paštas digna.zimnickiene@ozogimnazija.lt.

40.2. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Mantas Kairys
tel..867190955 el. paštas mantas@poziuris.lt

X. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas – Darbų sąmata, 1 lapas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

41. Šalių adresai, telefonų, faksų numeriai, kodai, atsiskaitomosios sąskaitos:

UŽSAKOVAS

Vilniaus Ozo gimnazija

Įmonės kodas:190009014

PVM mokėtojo kodas: ---

Adresas: Ozo g. 39, Vilnius

Tel.nr.: +370 620 64752

Faksas.: ---

El.paštas: ozomokykla@delfi.lt

Kontaktinis asmuo:

Digna Vėželytė Zimnickienė

Bankas: Luminor bank AS

Banko kodas: 112029270

A/S:LT824010042403913337

L. e. direktoriaus pareigas
pareigas – direktoriaus pavaduotoja
ugdymui

Vilda Skairienė



RANGOVAS

UAB „Kitoks požiūris“

Įmonės kodas:300071203

PVM mokėtojo kodas: LT100001376815

Adresas: Perkūnkiemio g. 3, Vilnius

Tel.nr.: +370 671 90955

Faksas.:

El.paštas: info@poziuris.lt

Kontaktinis asmuo:

Bankas: Šiaulių bankas

Banko kodas:

A/S:LT647180300004467229

Direktorius

Mantas Kairys

