

**JONIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOS ROBOTIKOS ĮRANGOS
PIRKIMO-PARDAYIMO SUTARTIS
NR. 63**

Joniškis, du tūkstančiai dvidešimtų metų gruodžio mėnesio 16 d.

Mes, **Joniškio „Aušros“ gimnazija**, įstaigos kodas 290565040, kurios registruota buveinė yra S. Goesio g. 2, LT-84143 Joniškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama gimnazijos direktoriaus Vidmanto Sutniko, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**, ir **UAB „North Solutions“**, juridinio asmens kodas 303085368, buveinės adresas **Kalnėnų g. 91, LT-13282, Vilnius**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Registrų centre, atstovaujama direktoriaus Tado Bielskio, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau vadinama **Tiekėju**, toliau kartu šioje Sutartyje vadinama „Šalimis“, o kiekvieną atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Joniškio „Aušros“ gimnazijos robotikos įrangos pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Sutartis sudaroma, įvykdyto mažos vertės pirkimo apklausos būdu „Joniškio „Aušros“ gimnazijos robotikos įrangos pirkimo“ rezultatais.
- 1.2. Sutarties finansavimo šaltinis – Europos Sąjungos struktūrinių fondų, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos.
- 1.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

2. Sutarties dalykas

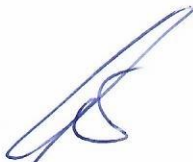
- 2.1. Sutarties dalykas yra Joniškio „Aušros“ gimnazijos robotikos įrangos pirkimas (toliau–Prekės). Joniškio „Aušros“ gimnazijos techninė specifikacija (toliau–Prekių techninė specifikacija) pateikiama Sutarties priede Nr. 2.
- 2.2. Prekės turi būti pristatytos adresu: S. Goesio g. 2, Joniškio miestas.
- 2.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

- 3.1. Sutartis sudaroma nuo 2020 m. 12 mėn. 16 d. ir galioja iki 2021 m. 01 mėn. 31 d.
- 3.2. Sutarties galiojimo terminas, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęstas 3 mėnesių laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims.
- 3.3. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
- 3.4. Prekių pristatymo terminas – 2 mėn. Į šį terminą įeina Prekių montavimas, derinimas ir personalo apmokymas naudotis įranga. Tiekėjas Prekes pristato pagal Sutarties priede Nr. 3 pateiktą Prekių tiekimo žiniaraštį.
- 3.5. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas, Prekių tiekimo žiniaraštis gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

- 4.1. Bendra Sutarties kaina, nustatyta konkurso (CVPis priemonė) būdu yra:



Sutarties kaina be PVM	10 902,00 EUR (dešimt tūkstančių devyni šimtai du eurai ir 00 ct.)
PVM	2 289,42 EUR (du tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai ir 42 ct.)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	13 191,42 EUR (trylika tūkstančių šimtas devyniasdešimt vienas euras ir 42 ct.)

Bendra Sutarties kaina detalizuojama Sutarties priede Nr.1 „Bendrosios pasiūlymo kainos sudėtinės dalys“

4.2. Į Bendrą Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Bendrą Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.2.1. transportavimo išlaidas;

4.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

4.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.4. pristatytų Prekių montavimo, derinimo ir personalo apmokymo naudotis įranga išlaidas;

4.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

4.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Prekių techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

4.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

4.3. Sutarties finansavimo šaltinis – Europos Sąjungos fondų lėšos, Lietuvos Respublikos biudžeto lėšos, Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

4.4. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.5. Apmokėjimui gauti Tiekėjas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas.

4.6. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį pristatytų prekių sumai nustatyti turi būti taikomos Prekių tiekimo žiniaraštyje nurodytos fiksuotos prekių grupių kainos.

4.7. Mokėjimų dokumentai (Sąskaitos faktūros, prekių perdavimo–priėmimo aktai) pateikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.8. Prekių tiekimo žiniaraštyje nurodytos Prekių fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Tiekėjui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai pristatytų prekių priėmimo–perdavimo aktu perduotų pirkėjui prekių dalį, Sutarties 4.9 ir 4.10 papunkčiuose numatyta tvarka.

4.9. Pirkėjas privalo mokėti Tiekėjui sumą, patvirtintą Tiekėjo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 5 darbo dienas, gavęs lėšas iš įgyvendinančios institucijos (CPVA), bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo Tiekėjo pateiktų ir Pirkėjo patvirtintų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

4.10. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. LT187300010135248093 AB Bankas Swedbank bankas;

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

5. Sutarties kainos keitimas

5.1. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

5.2. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

5.3. Kiekio (apimties) keitimas galimas Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2-5 punktuose ir 2 dalyje nurodytais atvejais ir tvarka.

5.4. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio įrangos, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio įrangą su sąlyga, kad naujas modelis ir jo komplektacija atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

5.4. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio įrangos, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio įrangą su sąlyga, kad naujas modelis ir jo komplektacija atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

5.5. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Bendra Sutarties kaina peržiūrima per 10 darbo dienų nuo mokesčio įsigaliojimo neįvykdytų sutartinių įsipareigojimų daliai.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo originalą Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties užtikrinimo vertė – ne mažiau kaip 5 % nuo bendros Sutarties sumos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir galioja per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsimas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

6.2. Draudžiama suma privalo būti išmokama besąlygiškai, be jokių banko, kredito unijos ar draudimo kompanijos prieštaravimų ir Užsakovas neprivalo nurodyti pateikto reikalavimo pagrindo ar priežasties.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Pirkėjui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Tiekėjo prievolės dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.

6.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu turi pareikalauti Tiekėjo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Tiekėjui per 10 dienų nuo Prekių pristatymo termino pabaigos, nurodytos Sutarties 3.4 papunktyje. Prekių pristatymo termino pabaigos pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pristatytos visos Prekės (sumontuotos, suderintos ir apmokintas centro personalas) ir pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas.

7. Šalių atsakomybė, teisės ir pareigos

7.1. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjo raštišku pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato, nesumontuoja, nesuderina ir neapmoko personalo naudotis įranga Prekių tiekimo žiniaraštyje nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų, nesumontuotų, nesuderintų ir neapmokinto personalo naudotis įranga Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % Bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei pagal Sutarties 7.2 punktą apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Pirkėjas įsipareigoja:

7.4.1. priimti pristatytas Prekes pagal Prekių tiekimo žiniaraštį, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

7.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo Sutarties 4.5 punkte nustatyta tvarka jas priimti;

7.4.3. sumokėti Bendrą Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

7.4.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

7.4.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

7.5. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7.6. Tiekėjas įsipareigoja:

7.6.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, Prekių tiekimo žiniaraštyje numatytais terminais pristatyti Prekes į vietą, jas

surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Prekių techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.6.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Prekių techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.6.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

7.6.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai vykdydami sutartį nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

7.6.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

7.6. 6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.6.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

7.6. 8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

7.6. 9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

7.6.10. Užtikrinti, kad jis turi teisę vykdyti sutartį;

7.6.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.7. Tiekėjas turi teisę gauti Bendrą Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

7.8. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

8. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių arba anglų kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

8.2. Kol naudojimo ir priežiūros instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

8.3. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Prekių techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.4. Jei per Sutarties sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkis) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

8.5. Prekių garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytoms Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

9. Sutarties pažeidimas, vykdymo sustabdymas, nutraukimas

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

- 9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 9.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;
- 9.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 9.2.5. nutraukti Sutartį;
- 9.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 9.3. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.
- 9.4. Tiekėjas saugo Prekes visą sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų montavimas, Tiekėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.
- 9.5. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 120 (šimtą dvidešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.
- 9.6. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 9.7. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.
- 9.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka arba vienos iš Šalių valia šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.
- 9.9. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 9.9.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 9.9.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 9.9.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 9.9.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 9.9.5. kai Tiekėjas nesilaiko Prekių tiekimo žiniaraštyje nustatytų terminų;
- 9.9.6. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveiknumo, trukdančio Tiekėjui vykdyti Sutartį.
- 9.10. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 9.12 punkte nustatytų terminų:
- 9.10.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;
- 9.10.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Bendros Sutarties kainos.
- 9.11. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 9.11.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;
- 9.11.2. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 120 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 9.12. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.
- 9.13. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

10. Susirašinėjimas

10.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), paštu, toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Vytautas Norvaišas	Tadas Bielskis
Adresas	Goeso g. 2, Joniškis, 84143, Joniškis	Kalnėnų g. 91, Vilnius, LT-13282
Telefonas	+370 60328534	+37060010584
El. paštas	gimnazijaausros@gmail.com	info@northsolutions.lt

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutartties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutartties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Sutartis yra Sutartties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.8. Už sutarties vykdymą Pirkėjo vardu atsakingas Vytautas Norvaišas, už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Vytautas Norvaišas.

11.9. Sutarties priedai:

11.9.1. priedas Nr. 1 Apklaustos sąlygos

11.9.2. priedas Nr. 2 „Prekių techninė specifikacija“;

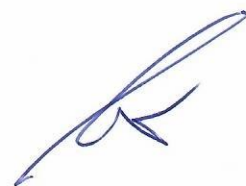
11.9.3. priedas Nr. 3 „Prekių pristatymo aktas

11.9.4 priedas Nr. 4“ Prekių priėmimo- perdavimo naudoti aktas

11.10. Šalių rekvizitai:

Pirkėjas
Joniškio „Aušros“ gimnazija

Tiekėjas
UAB „North Solutions“

S. Goeso g. 2, LT-84143 Joniškis
Įstaigos kodas 290565040
Tel. (8 426) 52 804
El. paštas rastine@joniškiogimnazija.lt
A/s LT 09 7300 0100 4024 7134
Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

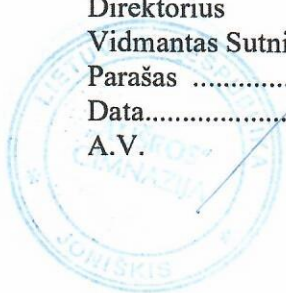
Direktorius

Vidmantas Sutnikas

Parašas

Data.....

A.V.



Kalnėnų g. 91, Vilnius, LT-13282
Įmonės kodas 303085368
PVM kodas LT100007874016
Tel. +37060010584
El. p. info@northsolutions.lt
A/S LT187300010135248093

Bankas AB Swedbank

Direktorius

Tadas Bielskis

Parašas

Data.....

A.V.



PREKIŲ PRISTATYMO AKTAS

Sutarties pavadinimas: Joniškio „Aušros“ gimnazijos ~~robotikos įrangos~~ pirkimo-pardavimo sutartis

Pirkimo dalies Nr.	Pristatymo data	Pavadinimas	Tiekėjas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur su PVM	Suma, Eur su PVM
1	2	3	4	5	7	9
1						

Viso pristatyta (perduota):

Priedai: buhalteriniai dokumentai pristatomi prekei, atitinkantys nacionalinius standartus ir teisės aktus.

Pardavėjas: _____

(parašas)

Pirkėjas: _____

PREKIŲ PRIĖMIMO - PERDAVIMO NAUDOTI AKTAS

Pardavėjas:

Sutarties Nr.

Sutarties pavadinimas: Joniškio „Aušros“ gimnazijos ~~robotikos įrangos~~ pirkimo-pardavimo sutartis

Šiuo aktu pirkėjas patvirtina, kad:

1. Prekė (-ės) buvo pristatyta (-os) [.....*įrašyti datą*], instaliuota (-os) [.....*įrašyti datą*], darbuotojai apmokyti dirbti [.....*įrašyti datą*], pateikti visi reikalingi dokumentai (sąskaitos, sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, garantinis pažymėjimas ir įrenginio pasas).
2. Prekė (-ės) atitinka sutarties sąlygas ir priimta naudoti [.....*įrašyti datą*], ir ši data yra laikoma jo garantinio laikotarpio pradžia.

Perdavė

Pardavėjas

Parašas

Vardas, pavardė

Pareigos

Data

Antspaudas

Priėmė

Pirkėjas

Parašas

Vardas, pavardė

Pareigos

Data

Antspaudas



UAB „North solutions“
Įm. kodas: 303085368
PVM kodas: LT100007874016
Kalnėnų g. 91 Vilnius, LT-13282
AB Bankas Swedbank LT187300010135248093
Tel. +370 602 91919, El. paštas: info@northsolutions.lt

Apklauso sąlygų
priedas Nr. 1

PASIŪLYMAS

Robotikos įrangos pirkimas

Joniškio „Aušros“ gimnazija
(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB North Solutions
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)</i>	303085368
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)</i>	-

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
2.		

Robotikos įranga

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
	1	2	3	4	5	6
1.	Robotikos rinkinys gimnazijai	Vnt.	2	1476,00	309,96	3571,92
2.	Konstruktoriaus rinkinys	Kompl.	10	600,00	126,00	7260,00
3.	Programavimo pradžiamokslis rinkinys	Kompl.	15	60,00	12,60	1089,00
4	Roboto korpusas-važiuklė	Kompl.	15	10,00	2,10	181,50
5	Jutiklių, matuoklių laidų rinkinys I	Kompl.	15	30,00	6,30	544,50
6	Jutiklių, matuoklių laidų rinkinys II	Kompl.	15	30,00	6,30	544,50
Pasiūlymo kaina (6 stulpelio reikšmių suma)						13 191,42

Pasiūlymo kaina žodžiais: trylika tūkstančių šimtas devyniasdešimt vienas euras ir 42 ct.

* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant 2 skaičius po kablelio.

** Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

*** 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 skaičius po kablelio.

direktorius

Tadas Bielskis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

