

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020-12-18 Nr. S20/1218-01

Prienai

Viešojo įstaiga Prienų ligoninė juridinio asmens kodas 190160991, kurios registruota buveinė yra Pušyno g.2, LT-59115, Prienai, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jūratės Milaknienės, veikiančios pagal įstaigos įstatų iš vienos pusės (toliau - Pirkėjas) ir **UAB „Profarma Global“**, juridinio asmens kodas 303519409, kurio registruota buveinė yra Kėstučio g. 38, LT-44310, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Marijos Martinionienės, veikiančios pagal įstatų iš kitos pusės (toliau - Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į įvykusio viešosios įstaigos Prienų ligoninės organizuoto medicinos priemonių pirkimo viešojo atviro supaprastinto konkurso pirkimo (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo sąlygomis sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia sutartimi Tiekėjas, laimėjęs atvirą supaprastintą konkursą „Medicinos priemonių pirkimas“ 13 pirkimo dalis „Žanė \švirkštas“ (pirkimo Nr. 522143) (toliau – prekės) įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas priimti užsakytas prekes ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
2. Prekių asortimentas, kiekis ir kainos nurodytos sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
3. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka techninius reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 priede.
4. Jeigu dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio prekės, Sutarties Šalims raštu susitarus, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks jam keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

II. KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

5. Sutarties kaina su (21%) PVM yra 217,56 EUR (Du šimtai septyniolika Eurų, 56 ct), tame skaičiuje PVM 37,75 EUR. Sutarties kaina be PVM yra 179,81 EUR (Vienas šimtas septyniasdešimt devyni Eurai, 81 ct).
6. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant pristatymo, pakrovimo, sąskaitos pateikimo per E elektroninę sistemą ir pan. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už prekes pavedimu į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT51 7044 0600 0800 5851, AB SEB bankas, b.k. 70440. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
7. Sutartyje numatyta prekių kaina negali būti didinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
8. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:
 - 8.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).
 - 8.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui nepatiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.
9. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.
10. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.
11. Tiekėjas įsipareigoja:

- 11.1. pristatyti Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą, Pušyno g. 2, Prienai, per penkias dienas nuo užsakymo pateikimo arba iš anksto prie sutarties nustatytą grafiką;
- 11.2. per 5 (penkias) darbo dienas savo sąskaita pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis.
- 11.3 Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą /sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E.sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu
12. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas Prekes, ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.
13. Pirkėjas įsipareigoja:
- 13.1. sumokėti Tiekėjui per Sutarties nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes;
- 13.2. priimti savo nuosavybės kokybiškas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktas Prekes.
14. Pirkėjas turi teisę:
- 14.1. reikalauti, kad jam būtų perduotos perkamos Prekės;
- 14.2. reikalauti, kad Pardavėjas atlygintų nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius pateikus nekokybišką Prekę.

IV. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

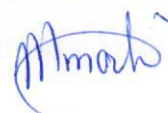
15. Tiekėjas prekes pristato adresu: Pušyno g.2, Prienai, savo transportu ir savo lėšomis pagal pateiktus užsakymus per penkias dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.), adresu: Pušyno g 2., Prienai.
16. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašytas Prekių perdavimo – priėmimo aktas arba važtaraštis arba sąskaita. Prekių priėmimo perdavimo dokumente Pirkėjo įgaliotas asmuo patvirtina parašu, nuroydamas vardą, pavardę, pareigas, Prekių priėmimo datą.
17. Pirkėjas Prekių kiekius, kokybę ir komplektiškumą turi tikrinti Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl Prekių trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai.
18. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo ir/ar nekokybiškas Prekes.
19. Iki užsakytų Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.
20. Parduodamoms Prekėms yra suteikiama Prekių gamintojo garantija, bet ne trumpesnė kai 12 mėn., jei specifikacijoje nenurodyta kitaip.
21. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad Prekė neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus Prekių defektams, Pardavėjas turi juos neatlygintinai pašalinti arba Prekes pakeisti naujomis savo lėšomis.
22. Už Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga – direktorė Marija Martinionienė, tel. +370 614 78783, el. paštas. info@profarmaglobal.com.
23. Už Pirkėjo įsipareigojimų vykdymo, prekių, pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat prekių, atitikties pirkimo sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakinga – vyr. slaugos administratorė Loreta Šiugždinienė, tel. 831960465 el. paštas: info@prienuligonine.lt.
24. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų vadybininkė Angelė Ramunienė.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

25. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas moka Pirkėjui 5% dydžio baudą nuo bendros Sutarties sumos be PVM. Sumokėjimas neatleidžia Pardavėjo nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

26. Visi ginčai tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu.
27. Šalims nesusitarus, ginčai nagrinėjami teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.



VII. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

28. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių buvimo laikotarpiu.

29. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

30. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo momento, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesiai.

31. Numatoma Prekių tiekimo trukmė: Prekės turi būti pristatytos savalaikiai visą sutarties laikotarpį. Pirkėjui sutikus, Sutarties Šalys gali pratęsti Prekių pristatymo terminą 3 (trims) mėn. Prekių pristatymo termino pratęsimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

32. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

33. Tiekėjui nevykdant šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie numatomą Sutarties nutraukimą raštu pranešęs Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

34. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

35. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

36. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

37. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

38. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Tiekėjui ir Pirkėjui.

39. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti Tiekėjo ir Pirkėjo parašai bei antspaudai, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta Tiekėjo ir Pirkėjo steigimo dokumentuose arba įstatyme.

40. Sutarties priedai:

40.1. Parduodamų prekių sąrašas (1 priedas);

X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

PIRKĖJAS:

Viešoji įstaiga Prienų ligoninė

Pušyno g.2, Prienai, LT-59115

Įm. kodas 190160991

Tel. (8319) 60465, faksas (819) 60465

A/s LT954010041100050743

AB Luminor bankas

Banko kodas 40100

Direktorė

Jūratės Milaknienė

A. V.

TIEKĖJAS:

UAB „Profarma Global“

Kęstučio g. 38, LT-44310, Kaunas

Tel.: +370 61478783

Įm. kodas 303519409

PVM kodas: LT100009117013

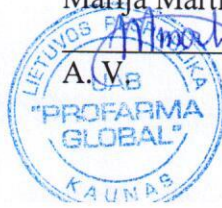
A/s LT51 7044 0600 0800 5851

AB SEB bankas, b.k. 70440

Direktorė

Marija Martinionienė

A. V.



**Viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutarties priedas - specifikacija
Nr.1 prie sutarties Nr. S20/1218-01**

<i>Nr.</i>	<i>Pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Poreikis 2 metams</i>	<i>1 vnt. kaina Eur. be PVM</i>	<i>1 vnt. kaina Eur. su PVM</i>	<i>Suma Eur. su PVM</i>	<i>Reikalavimai</i>
13.	13.1. Žane švirkštas	vnt.	1	89.90	108.78	108.78	Nerūdijančio plieno, ausų plovimui, autoklavuojamas. Stiklinis, graduotas, ne mažiau 150 ml.
	13.2. Žane švirkštas	vnt.	1	89.90	108.78	108.78	

PIRKĖJAS:
VšĮ Prienų ligoninė

Direktorė
Jūratės Milaknienė

A. V.

TIEKĖJAS:
UAB „Profarma Global“

Direktorė
Marija Martinionienė

A. V.

