

priežiūros darbus vykdančio, personalo dalyvavimo.

3.1.49. Garantijos atliktiems darbams turi būti suteikiamos Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka. Visiems darbams, detalėms, medžiagoms yra suteikiama garantija pagal gamintojo ar pardavėjo nustatytus terminus ir sąlygas. Terminas yra nurodomas darbams, detalių, medžiagų aprašymuose arba detalizuojamas prekės garantiniame talone. Tuo atveju, kai Paslaugų tiekėjas tam tikriems darbams ar tam tikroms detalių, medžiagų rūšims, daiktų kokybės garantijos nesuteikia, galioja garantija, numatyta atitinkamų Lietuvos Respublikos teisės aktų. Tais atvejais remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais konkrečių darbų, detalių, medžiagų atžvilgiu yra nustatomas tam tikras tinkamumo naudotis terminas. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja tokius darbus ar tokias detales, medžiagas Klientui parduoti taip, kad jam būtų suteikta reali galimybė tokiomis prekėmis pasinaudoti iki tinkamumo termino pabaigos.

3.1.50. Klientas nesuteikia patalpų būtinų Paslaugų teikėjo personalui ir / ar būtinų įrankių, eksploatacinių medžiagų minimaliam kiekiui sandėliuoti ir / ar kitoms reikmėms.

3.1.51. Vykdo Draudiminių įvykių fiksavimą, administravimą, sąmatų rengimą, derinimą (procedūros) su draudimo kompanija ir Klientu.

3.1.52. Vykdo objekto inžinerinių tinklų ir įrenginių, bei sistemų eksploatacijai, techninei priežiūrai ir remontui reikalingų procedūrų, instrukcijų, schemų, techninių pasų parengimą, aprašymą ir suderinimą su Klientu, atsakingomis institucijomis, Paslaugų teikėjais, Rangovais, Nuomininkais ir kitomis susijusiomis trečiosiomis šalimis. Užtikrinant savalaikį juridinį informinimą inžinerinių tinklų dokumentacijos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3.1.53. Paslaugų tiekėjas neturės teisės motyvuoti netinkamą ar nekokybišką Paslaugų suteikimą ar jų nesuteikimą nepakankamu darbuotojų skaičiumi ar kitomis priežastimis (aplinkybėmis). Paslaugų tiekėjas Sutarties pasirašymo dieną privalo būti pilnai susipažinęs su realia situacija objekte ir turėti Sutartyje numatytiems darbams atlikti pakankamą patirtį, įsivertinęs visas rizikas, taipogi yra pilnai įvertinęs realią situaciją ir visas darbų, medžiagų, detalių, įrangos apimtis, bei sąlygas, reikalingas sudaromos Sutarties vykdymui.

3.1.54. Objekto inžinerinių tinklų ir įrenginių eksploatacijos ir techninės priežiūros bei medžiagų ir detalių įsigijimo proceso administravimas aprašytas Priede Nr. 2. Paslaugų tiekėjas pats pasirūpina tinklų ir įrenginių bei sistemų eksploatacijai, techninei priežiūrai ir remontui reikalingomis medžiagomis.

3.1.55. Paslaugų tiekėjas privalo vesti tvarkingą dokumentaciją, ją sisteminti: įvykių (įskaitant draudiminius), gedimų registrą, fiksuoti Kliento, patalpų nuomininko ar kito teisėto Objekto sudėtinųjų dalių valdytojo išreikštas pastabas, pretenzijas. Pagal prašymą pateikti Klientui bei teikti siūlymus.

3.1.56. Paslaugų tiekėjas privalo vykdyti bendrą Objekto inžinerijos tinklų, įrenginių monitoringą, prižiūrėti įrangą taip, kad bet kuriuo metu tinkamai ir saugiai funkcionuotų pagal paskirtį, rūpintis jais kaip protingas ir apdairus jų savininkas, teikti Klientui pasiūlymus/rekomendacijas dėl efektyvaus ir racionalaus resursų naudojimo bei kitaip rūpintis Objektu kaip protingas jo savininkas.

3.1.57. Užtikrinant objektų techninės priežiūros, eksploatacijos tęstinumą inžinerinių sistemų visa techninė dokumentacija, Kliento pavedimu sudaromi aktai ir dokumentai (įrenginių pasai, žurnalai, instrukcijos, matavimų protokolai ir kita), techninės priežiūros dokumentai yra VI Turto banko nuosavybė ir saugomi VI Turto banke per visą statinio ar įrangos naudojimo laikotarpį. Pasikeitus statinio (-ių) savininkams ar naudotojams paslaugų tiekėjas atlieką jų priėmimą-perdavimą, atiduodant techninės priežiūros dokumentus saugojimui arba keičiantis statinio naudotojui ar techniniam prižiūrėtojui, surašomas šių dokumentų perdavimo-priėmimo aktas dviem egzemplioriais.

3.1.58. Paslaugų tiekėjas privalo šalinti atsiradusius smulkius gedimus ir atlikti smulkius darbus Objekte. Smulkiu gedimu bei darbu laikomas gedimas bei darbas, kurio pašalinimo ar atlikimo trukmė neviršija vieno specialisto 1 darbo valandos.

3.1.59. Paslaugos tiekėjas privalo atsiradusius stambius gedimus ir defektus fiksuoti nustatytos formos akte, registre ar žurnale ir informuoti Klientą apie nustatytų gedimų ir defektų apimtis, keliamą grėsmę žmonėms ir materialiniam turtui.

3.1.60. Paslaugos tiekėjas privalo vykdyti avarijų lokalizavimą, padarinių likvidavimą, sistemų atstatymą į normalią darbinę būseną. Daryti įrašus apie sistemos gedimų pašalinimą ir sistemos atstatymą į darbinę būseną gedimų fiksavimo registre ar žurnale, įskaitant darbo vietas, aplinkos sutvarkymą (jeigu reikia valymas, plovimas).

## **3.2 Papildomų darbų / paslaugų ir prekių, kurios būtinos šioms paslaugoms suteikti, užsakymo tvarka:**

3.2.1 Klientui užsakius papildomus, techninėje specifikacijoje neaprašytus, prie pagrindinių paslaugų

nepriskirtus, tačiau su jomis susijusius darbus / paslaugas, Paslaugų teikėjas privalo objektyviai įvertinti ir raštu arba žodžiu informuoti Klientą apie numatomą papildomų darbų / paslaugų atlikimo trukmę, nurodant numatomą bendrą visų darbuotojų darbo valandų kiekį, nurodyti, kada numatoma atlikti papildomus darbus / paslaugas, kokių medžiagų, detalių ar įrenginių dalių (nurodyti preliminarias rinkos kainas, apklausas, pristatymo terminus) reikia papildomiems darbams / paslaugoms atlikti.

3.2.2 Paslaugos teikėjas turi teisę atlikti papildomus darbus tik gavęs Kliento rašytinį patvirtinimą.

3.2.3 Tuo atveju, kai būtinybė papildomiems remonto darbams atsirado dėl avarinės situacijos ar kitų nenumatytų ir neatidėliotinų aplinkybių, Paslaugų teikėjas privalo žodžiu informuoti Kliento atsakingą personalą, apie kilusią būtinybę atlikti papildomus remonto darbus, ir gauti Kliento atsakingo personalo žodinį patvirtinimą remonto darbų vykdymui.

3.2.4 Jei Šalys nesutaria kitaip, papildomų darbų / paslaugų vykdymą Paslaugų teikėjas privalo organizuoti per technologiškai trumpiausią laiką.

3.2.5 Atlikti papildomi darbai/paslaugos perduodami Klientui, pasirašant darbų priėmimo – perdavimo aktą.

3.2.6 Pirkėjas kompensuos Paslaugų teikėjo patirtas išlaidas, susijusias su prekių, reikalingų papildomų darbų / paslaugų atlikimui. Sutarties galiojimo laikotarpiu bus kompensuojamas prekių, reikalingų papildomų darbų / paslaugų atlikimui įsigijimas. Visais atvejais Paslaugų teikėjas užtikrina, kad prekės, reikalingos darbų / paslaugų atlikimui, įsigytos už ne didesnę nei tuo metu esančią rinkos kainą, bei pateikia Klientui prekių įsigijimą patvirtinančius dokumentus. Kompensuojamos tik su Klientu suderintų / užsakytų, papildomų darbų / paslaugų atlikimui reikalingų keičiamų detalių kiekiai.

### **3.3 Inžinerinio konsultavimo, techninės dokumentacijos ruošimo, trečių šalių rangos darbų techninės priežiūros paslaugos esant poreikiui.**

3.3.1 Kliento konsultavimo paslaugos, susijusios su naujų sistemų, tinklų, įrenginių diegimu Objekte. Su tuo susijusios dokumentacijos rengimas, suderinimas Lietuvos Respublikos galiojančiais įstatymais nustatyta tvarka.

3.3.2 Kliento konsultavimo paslaugos, susijusios su esamų sistemų, tinklų, įrenginių demontavimu ar kitokiu esminiu tinklų, įrenginių ar sistemų techninių parametrų keitimu, tiesiogiai nesusijusių su vykdoma jų eksploatacija ir technine priežiūra. Su tuo susijusios dokumentacijos rengimas, suderinimas Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos galiojančiais įstatymais, direktyvomis įmonėje nustatyta tvarka.

### **3.4 Elektros energijos galios transformatoriai ir transformatorinės.**

3.4.1. Galios transformatoriai.

3.4.2. Transformatorinės pastotės.

3.4.3. Aukštos įtampos transformatorinės komutaciniai įrenginiai.

3.4.4. Žemos įtampos transformatorinės komutaciniai įrenginiai.

3.4.5. Saugikiai ir kita transformatorinės saugos įranga.

3.4.6. Transformatorinės įžeminimo įrenginiai.

### **3.5. Elektros energijos galios transformatorių ir transformatorinės techninė priežiūra.**

3.5.1. Transformatorinių ir galios transformatorių esančių Kliento atsakomybės ribose eksploatacija, diagnostika ir planinis profilaktinis remontas atliekami pagal Paslaugų teikėjo pateikta detalių grafiką, užtikrinant reikiamus elektros energijos tiekimo parametrus, saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių, elektros įrenginių priežiūros, gamintojų pateiktų įrenginių eksploatacijos, techninės priežiūros instrukcijų, elektros įrenginių įrengimo taisyklių, elektros tinklų eksploatavimo taisyklių, elektros įrenginių naudojimo ir priežiūros taisyklių, Lietuvos Respublikos statybos ir naudojimo specialiuosius ir kitus reikalavimus.

3.5.2. Atsakingų, kvalifikuotų, atestuotų aukštos kvalifikacijos specialistų įsakymu skyrimas elektros galios transformatorių ir transformatorinių priežiūrai. Objekto įrenginių techninę priežiūrą turi vykdyti specialiai parengtas personalas, turintis reikiamą teorinį ir praktinį pasirengimą bei atitinkamą apsaugos nuo elektros kvalifikaciją.

3.5.3 Operatyvinių perjungimų vykdymas ir išankstinis vartotojų informavimas nustatyta tvarka apie numatomus operatyvinius perjungimus.

3.5.4. Apžiūrų, planinių profilaktinių darbų bei patikrinimų fiksavimas nustatytos formos žurnaluose, kompiuterinėse laikmenose, registruose ar kita Kliento nustatyta forma.

3.5.5. Planiniam profilaktiniam remontui reikiamų medžiagų pirkimui reikiamos informacijos (tipų, kiekių, metinių poreikių, galimų teikėjų, preliminarių rinkos kainų) pateikimas Klientui esant poreikiui.

3.5.6. Atsiradusių smulkių gedimų šalinimas bei smulkūs darbai. Smulkiu gedimu bei darbu laikomas gedimas bei darbas, kurio pašalinimo ar atlikimo trukmė neviršija vieno specialisto 1 darbo valandos.

- 3.5.7. Atsiradusių stambių gedimų ir defektų fiksavimas nustatytos formos akte, registre ir Kliento informavimas apie nustatytų gedimų ir defektų apimtį, keliamą grėsmę žmonėms ir materialiniam turtui.
- 3.5.8. Avarijų lokalizavimas, padarinių po avarijų likvidavimas, sistemos, įrenginių atstatymas normaliam funkcionavimui, įskaitant darbo vietas, aplinkos sutvarkymą (jeigu reikia valymas, plovimas).
- 3.5.9. Principinių schemų atnaujinimas atlikus rekonstrukciją, modernizaciją, atsiradus pakitimams, bet nerečiau kaip nustatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Elektros įrenginių žymėjimų atnaujinimas, schemų atnaujinimas pagal poreikį, atsiradus pakitimams arba pagal Kliento reikalavimą.
- 3.5.10. Kiti transformatorių ir transformatorinių aptarnavimo ir remonto darbai reikalingi užtikrinti nepertraukiamą elektros energijos tiekimą vartotojams.
- 3.5.11. Periodinės transformatorių ir transformatorinių techninės priežiūros darbų apimtys pateiktos Priede Nr. 1.

#### **4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA IR KONTAKTINIAI ASMENYS**

- 4.1. 10 kV modulinė transformatorinė su 2 transformatoriais po 400 kW MT10x17/2x400, gamyklinis Nr. 96/19, gamintojas AB „ELGA“, pagaminimo data 1996 10, ESO numeris KT-115, Gamyklų g. 1, Marijampolė.
- 4.2. Kontaktinis asmuo:

#### **5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI**

Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti pirkimo sutarties projekte, šioje techninėje specifikacijoje bei jos prieduose.

#### **6. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI**

- 6.1. Paslaugų teikimo laikotarpis – 36 mėnesiai arba iki bus nupirktas Paslaugų už Sutarties 4.2 punkte nurodytą Bendrą Sutarties kainą (Sutarties nustatytas paslaugų teikimo terminas pasibaigs, įvykus bent vienai iš šiame Sutarties punkte nurodytų aplinkybių, nepriklausomai nuo to, kuri iš jų įvyks anksčiau).
- 6.2. Paslaugų teikėjas per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų teikimo pradžios turi pateikti Pirkėjui eksploatuojamų konstrukcijų, sistemų, įrenginių, inventoriaus ir priemonių defektų (jeigu tokių yra) fiksavimo aktus. Jeigu defektų fiksavimo aktai nebus pateikti laikoma kad konstrukcijos, sistemos, įrenginiai, inventoriūs ir priemonės eksploatacijai perduotos be defektų ir už jų tinkamą veikimą atsako Paslaugų teikėjas.
- 6.3. Paslaugų teikėjas per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų teikimo pradžios parengia ir pateikia derinimui Detalų paslaugų teikimo grafiką ateinančių metų laikotarpiui. Klientas per 15 kalendorinių dienų suderina pateiktą Detalų grafiką, o Paslaugų teikėjas laikosi jame nurodytų terminų visą jo galiojimo laikotarpį. Jam pasibaigus teikiamas kitų metų Detalusis grafikas derinimui aukščiau nurodytais terminais.
- 6.4. Paslaugų teikėjas per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų teikimo pradžios revizuoja objekte esančios techninės priežiūros dokumentacijos apimtį ir tęsia jos pildymą. Reikiamos dokumentacijos nesant, ar iškilus kitam poreikiui iš naujo užveda trūkstamą dokumentaciją pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ar šio pirkimo techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus.
- 6.5. Baigus teikti paslaugas Paslaugų teikėjas privalo perduoti tai dienai pilnai užpildytą operatyvinę ir eksploatacinę dokumentaciją Pirkėjui, įforminant tai priėmimo – perdavimo aktu.
- 6.6. Objekto inžinerinių tinklų ir įrenginių eksploatacija ir techninės priežiūros darbai turi būti atliekami pagal pateiktus detalius grafikus, 24 valandas per parą, septynias kalendorines dienas per savaitę, 365 dienas per metus.
- 6.7. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad visam sutarties galiojimo laikotarpiui nuo sutarties pasirašymo dienos būtų pakankamas kiekis darbuotojų, kad užtikrintu nepertraukiamą ir kokybišką paslaugų teikimą.
- 6.8. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad visam sutarties galiojimo laikotarpiui turėtų papildomą personalą, kuris kvalifikuotai galėtų teikti papildomas paslaugas, šalinti avarijas, spręsti kilusias ekstremalias situacijas. Taip pat turi užtikrinti papildomo personalo pasiekiamumą ir informacijos priėmimą 24 valandas per parą, septynias kalendorines dienas per savaitę, 365 dienas per metus.
- 6.9. Paslaugų teikėjas turi numatyti ir įvertinti išlaidas budinčio (avarijų šalinimo) personalo mokymams, kvalifikacijos kėlimui ir leidimams vairuoti transporto priemones.
- 6.10. Paslaugų teikėjas turi pats pasirūpinti paslaugų teikimui naudojama technika, įrengimais ir įrankiais, kėlimo įranga reikalinga profilaktiniams darbams atlikti ir t.t. Naudojama technika, įrengimai, įrankiai ir

kėlimo technika turi būti tvarkinga ir tinkama naudoti.

6.11. Paslaugų teikėjas savo darbuotojų buitinius klausimus sprendžia bei darbuotojų darbo, persirengimo ir poilsio, medžiagų sandėliavimo patalpomis pasirūpina pats.

6.12. Paslaugų tiekėjas sutarties pasirašymo dieną privalo būti pilnai susipažinęs su realia situacija objekte ir turėti sutartyje numatytiems darbams atlikti pakankamą patirtį, įsivertinęs visas rizikas, taipogi yra pilnai įvertinęs realią situaciją ir visas darbų, medžiagų, įrangos apimtis, bei sąlygas reikalingas šios sutarties vykdymui.

6.13 Paslaugų teikėjas privalo savarankiškai rūpintis savalaikiu reikiamos kvalifikacijos suteikimu Objekto inžinierinių tinklų ir įrenginių eksploataciją ir techninę priežiūrą atliekančiam personalui.

6.14 Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant pateikti atestatų / licencijų ir kvalifikacijos sertifikatų, atestatų kopijas, bei personalo kvalifikaciją įrodančių dokumentų kopijas.

## **7. SU PIRKIMO OBJEKTU SUSIJĘ DOKUMENTAI, KURIE PATEIKIAMI KARTU SU KAINOS PASIŪLYMU**

Užpildytos kainų pasiūlymų lentelės.

## **8. PRIEDAI**

Priedas Nr. 1 Galios transformatorių priežiūros paslaugų sąrašas.

Priedas Nr. 2 Pagrindinių paslaugų ir papildomų darbų įsigijimo tvarka.

## 10 kV modulinė transformatorinė su 2 transformatoriais po 400 kW priežiūros paslaugų sąrašas

Nr.	Priežiūros paslaugos	Periodiškumas	Ar paslauga reikalinga (pažymėti)?*
1.	Įsakymu paskiriamas paslaugų teikėjo asmuo, atsakingas už galios transformatorių eksploataciją, kuris pildo techninę dokumentaciją ir kontroliuoja visus darbus bei jų atlikimo periodiškumą	Sutarties galiojimo laikotarpiui	Taip
2.	Galios transformatorių ir transformatorinės pastotės įrenginių techninis aptarnavimas laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių elektrinių ir elektros tinklų eksploataavimo taisyklių bei gamintojų reikalavimų	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus arba pagal gamintojo reikalavimus	Taip
3.	Galios transformatorių, transformatorinės įrenginių ir pačios transformatorinės valymas	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus arba pagal gamintojo reikalavimus	Taip
4.	Galios transformatorių ir transformatorinės įrenginių vizualinė apžiūra	Ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį arba pagal gamintojo reikalavimus	Taip
5.	Kontaktų temperatūros patikrinimas	Ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį arba pagal gamintojo reikalavimus	Taip
6.	Informuoti Užsakovą apie reikalingumą atlikti, transformatorių, transformatorinės įrenginių ar juos aptarnaujančių įrenginių bandymus, matavimus, patikras ar kitus veiksmus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus	Sutarties galiojimo laikotarpiui	Taip
7.	Principinių schemų tikrinimas. Atlikus pajungimų pakeitimus jų tikslinimas pagal faktą	Esant poreikiui visam sutarties galiojimo laikotarpiui	Taip <input checked="" type="checkbox"/>
8.	Transformatorių ir transformatorinės įrenginių remonto organizavimas	Esant poreikiui visam sutarties galiojimo laikotarpiui	Taip <input checked="" type="checkbox"/>
9.	Kita (nurodyti)		Taip <input type="checkbox"/>

\*Jei prie paslaugos nurodyta „Taip“ – paslauga perkama.

Jei paslauga nepažymėta (t. y. simbolis 4 stulpelyje - „Taip “), ji neperkama.

Jei paslauga pažymėta (t. y. simbolis 4 stulpelyje - „Taip “), ji perkama.

Tiekėjas turi pasiūlymo kainą apskaičiuoti atsižvelgdamas į šią informaciją.

## **Pagrindinių paslaugų ir papildomų darbų / paslaugų atlikimui reikalingų prekių - medžiagų ir detalių tiekimo proceso administravimo tvarka**

### **Paslaugų aprašymas:**

1. Klientas kompensuos Paslaugų teikėjo patirtas išlaidas, susijusias su prekių, reikalingų pagrindinių paslaugų ir papildomų darbų / paslaugų atlikimui, įsigijimu. Visais atvejais Paslaugų teikėjas užtikrina, kad prekės, reikalingos pagrindinių paslaugų ir papildomų darbų / paslaugų atlikimui, įsigytos už ne didesnę nei tuo metu esančią rinkos kainą, bei pateikia Klientui prekių įsigijimą patvirtinančius dokumentus. Kompensuojamos tik su Klientu suderintų, užsakytų, pagrindinių paslaugų ir papildomų darbų / paslaugų atlikimui reikalingų eksploatacinių medžiagų bei keičiamų detalių, įsigijimas.

### **Paslaugų įgyvendinimas:**

1. Atsižvelgiant į numatomus vykdyti planinio profilaktinio remonto, papildomo remonto ar montavimo darbus, Paslaugų teikėjas pagal poreikį Kliento Atsakingam asmeniui, ar jam pareikalavus, pateikia suderintos formos medžiagų, detalių bei įrangos, planuojamų naudoti, detalių sąrašą su preliminariomis kainomis.

2. Kilus nenumatytoms aplinkybėms, ir esant poreikiui atlikti skubius neplaninius darbus, Paslaugų teikėjas pateikia Kliento Atsakingam asmeniui medžiagų ir detalių detalių sąrašą su preliminariomis kainomis ar užsakymą, kai tik tokios aplinkybės paaiškėja. detalių užsakymą arba sąrašą, kurioje matyti aiškūs kiekiai, kaina, garantiniai įsipareigojimai.

3. Kliento Atsakingas asmuo ne ilgiau kaip per dvi darbo dienas peržiūri ir patvirtina medžiagų ir detalių užsakymą arba duoda leidimą pirkimui. Kliento Atsakingas asmuo turi teisę prašyti papildomos informacijos, susijusios su medžiagų ir detalių užsakymu, keisti užsakomas medžiagas ir detales alternatyviomis, atsižvelgiant į jų technines charakteristikas ir kainą, bei keisti užsakomų medžiagų ar detalių kiekius.

4. Paslaugų teikėjas, perduodamas informaciją ir siūlydamas medžiagas bei detales privalo:

4.1. klientui pareikalavus, ne vėliau kaip per 3 dienas, pateikti kainų apklausos palyginamąją pažymą, kurioje atsispindėtų tuo momentu rinkoje viešoje erdvėje, elektroninėse parduotuvėse, viešose pardavimo vietose skelbiamos (esamos) medžiagų ir detalių kainos;

4.2. netaikyti savo antkainio patiekiamoms medžiagoms bei detalėms ir kitoms prekėms.

5. Jeigu Klientas nustato, kad tuo momentu rinkoje, viešose pardavimo vietose, elektroninėse parduotuvėse siūlomų medžiagų ir detalių rinkos kaina yra mažesnė, tai Paslaugų teikėjas privalo mažinti kainą bei atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

6. Paslaugos teikėjas turi būti atsakingas ir pasirūpinti medžiagų ir detalių užsakymu iš anksto, kad reikiamos medžiagos ir detalės būtų pristatytos laiku ir jų pristatymas nesukeltų kliūčių savalaikiam, nepertraukiamam Paslaugų teikimui.

7. Paslaugų teikėjas reikiamų medžiagų ir detalių užsakymą visais atvejais privalo suderinti su Kliento Atsakingu asmeniu. Paslaugų teikėjas, nesuderinęs medžiagų ir detalių užsakymo su Kliento Atsakingu asmeniu, negali užsakyti medžiagų ir detalių, išskyrus konkrečius atvejus, dėl kurių buvo gautas išankstinis Kliento Atsakingo asmens rašytinis arba kritiniais atvejais žodinis sutikimas.

8. Paslaugų atlikimui reikalingų atsarginių detalių, medžiagų pirkimą, įsigijimą ir pristatymą į objektą savo jėgomis be papildomo mokesčio.

**Paslaugų priėmimas ir garantijos:**

1. Pirkėjas apmokės tik tas detalių, įrenginių, medžiagų išlaidas, kurių įsigijimą Paslaugų teikėjas galės patvirtinti trečiųjų šalių dokumentais.
  2. Paslaugų teikėjas detalių, įrenginių, medžiagų įsigijimą išlaidų pagrindimui reikalingų dokumentų kopijas gali pateikti:
    - 2.1. kartu su pateiktomis detalėmis, įrenginiais, medžiagomis;
    - 2.2. kartu su prekių, paslaugų ar darbų priėmimo perdavimo aktais ir sąskaitą faktūra arba ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šių dokumentų pateikimo.
  3. Paslaugų teikėjas atlikęs darbus, atliktų darbų priėmimo – perdavimo akte nurodo panaudotas medžiagas ir detales, nurodant tikslų pavadinimą, kiekį, kainą / įkainį, panaudojimo vietą (pastato adresą, aukštą ir kitą reikalingą informaciją).
  4. Atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą Paslaugų teikėjas pateikia Kliento Atsakingam asmeniui, kai tik atsiranda tokia galimybė, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas.
  5. Kliento Atsakingas asmuo ne ilgiau kaip per dvi darbo dienas peržiūri ir patvirtina atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą. Kliento Atsakingas asmuo turi teisę prašyti papildomos informacijos, susijusios su medžiagų ir detalių panaudojimu, prašyti patikslinti akte pateikiamą informaciją.
  6. Mėnesio gale Paslaugų teikėjas kartu su Darbų priėmimo – perdavimo aktu pateikia Klientui bendrą medžiagų ir detalių nurašymo (sunaudojimo, tarpusavyje suderintą) aktą, įsigytų/gautų iš Kliento lėšų mėnesio eigoje, nurodydamas panaudotas medžiagas ir detales, jų tikslų pavadinimą, kiekį, kainą / įkainį bei panaudojimo vietą.
  7. Jeigu taikoma, medžiagoms ir detalėms turi būti eksploatacinių savybių deklaracija, garantiniai lapai, sertifikatai bei kiti šioje sutartyje numatyti dokumentai.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VĮ Turto bankas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis dėl VP-319 10 kV modulinės transformatorinės su 2 transformatoriais po 400 kW, esančios adresu Gamyklų g. 1, Marijampolėje, eksploataavimo, remonto bei techninės priežiūros paslaugų
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-07-15 14:18 Nr. 20-S1-470
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-07-16 00:00 Nr. CP-220183
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-15 13:20
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-16 11:00 - 2024-07-14 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-15 14:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-15 09:16 - 2022-06-15 09:16
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-16 06:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-17 08:58 - 2021-09-16 08:58
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-16 06:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-17 08:58 - 2021-09-16 08:58
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-



<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	VĮ Turto banko bendrosios paslaugų sutarties sąlygos.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	1 priedas Pasiūlymas Corpus Pro.pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2 priedas TS inžinerinių sistemų aptarnavimo pirkimas derinta su Gediminu Nikolaj.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2 priedo TS priedas Nr. 1 Galios transformatorių priežiūros paslaugų sąrašas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2 priedo TS priedas Nr. 2 Pagrindinių paslaugų ir papildomų darbų įsigijimo tvarka.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DekaDoc v.20200701.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2020-08-07 15:29 nuorašą suformavo
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-