

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. R5-(-4.1.5)-978

2020 m. gruodžio mėn. 29 d.

Šilutės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188723322, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, **atstovaujama Administracijos direktoriaus Virgilijaus Pozingio**, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

uždaroji akcinė bendrovė „TS Projects“, juridinio asmens kodas 300021780, kurios registruota buveinė yra Lietuvininkų g. 61-8, Šilutėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, **atstovaujama** direktorės Lauros Jurkuvienės veikiančios pagal bendrovės nuostatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į atviro (tarptautinio) konkurso, pirkimo numeris 518073, skelbto 2020-11-01 CVP IS, rezultatus, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl vėliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – Šilutės miesto naujųjų civilinių kapinių, Šilutės sen., Grabupių k., Pušų g. 4, plėtos infrastruktūros įrengimo techninio projekto parengimas (toliau – Paslaugos). Paslaugų apimtys bei reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.1.1. Teritorijos plotas: Esamos Šilutės miesto naujųjų civilinių kapinių teritorijos plotas – 7,12 ha; Numatoma kapinių plėtra – 23,45* ha plote.

**Pateikti duomenys yra orientaciniai ir pirkimo sutarties vykdymo metu gali keistis.*

1.1.2. Tiekėjas turės parengti techninio projekto parengimo projektavimo užduotį pagal Užsakovo nurodymus, pateiktus techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo:

2.1.1. Paslaugų teikimo terminas – 8 (aštuoni) mėnesiai nuo pirkimo sutarties šalių pasirašymo dienos.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina keičiama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintų Kainodaros taisyklių III skyriaus „Sutarties kainos keitimas“ nuostatomis (aktuali redakcija).

3.1.1. **Bendra Sutarties kaina, nustatyta atviro konkurso metu – 14 520,00 Eur (keturiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt eurų)**, iš kurių PVM sudaro 2 520,00 Eur (du tūkstančiai penki šimtai dvidešimt).

3.2. Sutarties kaina, nurodyta 3.1.1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugos teikimu. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutartyje fiksuotą kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem šalims patvirtinus parašais. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina

taikoma toms paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.3. Už suteiktas paslaugas Pirkėjas su Paslaugos teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Paslaugos teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir pagal Paslaugos teikėjo pateiktą ir Pirkėjo suderintą sąskaitą faktūrą.

3.4. Mokėjimai už suteiktas paslaugas bus atliekami eurais. Mokėjimams gauti sąskaitas faktūras Tiekėjas privalo teikti pirkėjui per informacinę sistemą „E. sąskaita“.

3.5. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subtiekeju už jų atliktus darbus. Apie tai Pirkėjas raštu informuoja Subtiekę per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subtiekeiui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėja, Tiekėjo ir jo Subtiekejo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekeju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir sutartyje nustatytus reikalavimus. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekeiui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.6. Tiekėjui pinigai pervedami bankiniu pavedimu. Atsiskaitymas laikomas įvykdytu kai pinigai patenka į tiekėjo nurodytą sąskaitą banke. Avansas nemokamas.

3.7. Finansavimo šaltinis – Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

4. Šalių įsipareigojimai ir atsakomybė

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.2. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.1.4. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtines dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

4.1.5. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

4.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

4.1.7. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.9. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teises į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas; intelektinės nuosavybės teisių perėjimui taikomos Sutarties 6 skyriuje nurodytos nuostatos.

4.2. **Tiekėjas turi teisę** gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.4. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

4.5. Pirkėjas įsipareigoja:

4.5.1. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

- 4.5.2. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 4.6. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 4.7. Jei tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 4.8. Tiekėjui vėluojant suteikti paslaugas pagal pateiktą veiklų grafiką daugiau kaip 1 mėnesį Pirkėjas turi teisę taikyti 2 000 Eur dydžio baudą.

5. Subtiekejai/ specialistai. Jų keitimo tvarka

- 5.1. Sutarčiai vykdyti subtiekejai nebus pasitelkiami.
- 5.2. Subtiekejų/ specialistų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subtiekejų/ specialistų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui/ specialistui galimas tik toms paslaugoms, kurias Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekejui/ specialistams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.
- 5.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų/ specialistų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų/ specialistų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
- 5.3.1. Sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
- 5.3.2. subtiekejas/ specialistas Pirkėjui atsisako suteikti jam Sutartyje numatytą paslaugos dalį;
- 5.3.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą dėl paslaugų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių;
- 5.3.4. atsiradus nenumatytiems papildomiems darbams;
- 5.4. Sutarties 5.2 ir 5.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas / specialistas gali pradėti vykdyti paslaugas, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.
- 5.5. Sutarties 5.2 ir 5.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas / specialistas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams/ specialistams.

6. Intelektinės nuosavybės teisės

- 6.1. Visi Paslaugų rezultatai (jei tokie sukuriami), kaip numatyta Sutarties 4.1.9 papunktyje, ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė.
- 6.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.
- 6.3. Autorių turtinės teisės į visus Paslaugų rezultatus Pirkėjui pereina nuo galutinio Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo be trūkumų momento.
- 6.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinų dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo ir/ar Paslaugų rezultato.
- 6.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Susirašinėjimas

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

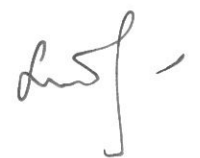
	Pirkėjas	Tiekėjas
Pavadinimas	Šilutės rajono savivaldybės administracija	UAB „TS Projects“
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė	Lietuvininkų g. 61-8, LT-99135, Šilutė
Telefonas	(8 441) 79 266	(8 441) 54 807
Faksas	(8 441) 51 517	(8 441) 54 807
El. paštas	administracija@silute.lt	tsprojektai@gmail.com
Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo, telefonas, el. p.	Ramunė Vytartienė (8 441) 79 293 ramune.vytartiene@silute.lt	Laura Jurkuvienė 8 614 41649 tsprojektai@gmail.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo joki pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutarties nutraukimas ir vykdymo stabdymas:

9.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.1.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, prieš 14 dienų raštu pranešus apie tai Tiekėjui, **dėl esminio sutarties pažeidimo.**

9.1.2.1. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma:

9.1.2.1.1. Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta sutartyje;

9.1.2.1.2. vėluoja atlikti paslaugas pagal parengtą veiklų grafiką ilgiau kaip 1 mėnesį.

9.1.3. **Vienašališkai nutraukus sutartį dėl esminių sutarties pažeidimų, Tiekėjas bus įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.**

9.1.4. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas raštišku Šalių susitarimu.

9.1.5. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminamas pasirašant dvišalį dokumentą. Šalys vadovaujasi Civilinio kodekso nuostatomis.

9.2. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų.

9.3. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.6. Sutarties priedai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

9.6.1. 1 priedas – „Techninė specifikacija“;

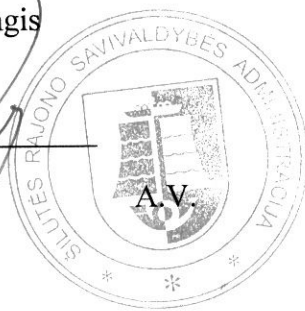
9.6.2. 2 priedas - „Veiklų grafikas“.

Pirkėjo vardu

Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė
Įmonės kodas 188723322
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
A. s. LT13 7300 0101 1319 4651
Tel. (8 441) 79 266
Faks. (8 441) 51 517
administracija@silute.lt

Administracijos direktorius
Virgilijus Požingis

(parašas)



Eglė Limbienė
2020-12-23

Edita Serovienė
2020-12-28

Gintautė Sandarienė Vita Stulgienė
2020-12-29 2020-12-28

Rengė. Vilma Stungurienė
2020-12-23

Atsakinga už sutarties vykdymą.
Ramunė Vytartienė
2020-12-29

Tiekėjo vardu

Uždaroji akcinė bendrovė „TS Projects“
Lietuvininkų g. 61-8, Šilutė
Įmonės kodas 300021780
AB „Luminor“, banko kodas 40100
A.s. LT454010043500174926
Tel. (8 441) 54 807
Faks. (8 441) 54 807
tsprojektai@gmail.com

Direktorė
Laura Jurkuvienė

(parašas)



2020 m. gruodžio mėn. 29 d.
sutarties Nr. R5-(-4.1.5)-978
priedas 1

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
(PRIDEDAMA)**

2020 m. gruodžio mėn. 29 d.
sutarties Nr. R5-(-4.1.5)-278
priedas 2

VEIKLŲ GRAFIKAS