

PASLAUGŲ IR DARBŲ SUTARTIMS:

1. Pirkimo vertė be PVM 152.569 Eur

2. Paslaugos kategorija -

3. Paslaugos BVPŽ kodas 453.3130-8

4. Sutarties galiojimo data (įskaitant apmokėjimui skirtą laiką):

2016-09-10

5. Pirkimų plano eilutės numeris: 2015 m. eil. Nr. 20150052032

6. Pirkimo rūšies kodas: 04

Vidinė konfidenciali naud

28

DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2015/SUT.03-18
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai penkioliktų metų rugsėjo mėnesio 10 diena, Klaipėda

AB „Klaipėdos vanduo“, juridinio asmens kodas 140089260, kurios registruota buveinė yra Ryšininkų g. 11, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Leono Makūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas),

ir
UAB „Edrija“, juridinio asmens kodas 141844491, kurio registruota buveinė yra Plieno g. 10, Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Edmondo Dargio (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje darbų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *Vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų Pilutės g., Kulių g. ir Lanko g. Dovilų mstl., Klaipėdos r. sav., pirmo etapo* rangos darbai pagal UAB „Patvanka“ paruoštą „*Vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų Pilutės g., Kulių g. ir Lanko g. Dovilų mstl., Klaipėdos r. sav., statybos projektą*“ pirmas etapas (toliau Darbai).

1.2. Atliekamų Darbų techninė užduotis, apimtys pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 ir statybos projekte *Vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų Pilutės g., Kulių g. ir Lanko g. Dovilų mstl., Klaipėdos r. sav.*

1.3. Darbai turi būti atlikti Pilutės g., Kulių g., Lanko g. Dovilų mstl., Klaipėdos r. sav.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Darbų atlikimo terminai:

2.1.1. Rangovas Darbus pradeda kitą dieną po Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.1.2. Rangovas Darbus baigia per 11 (vienuolika) mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Darbų pabaiga bus laikomas tas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, įformintas statybos užbaigimas bei Užsakovui perduoti reikiami statinio dokumentai.

2.3. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

2.4. Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali priklausyti nuo Šalies, dėl kurios pratęsiamas sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas, valios (pavyzdžiui: klimatinės oro sąlygos, valstybės institucijų/įstaigų/organizacijų veiksmai, dėl kurių nėra galimybės įvykdyti sutartį nustatytu terminu, atsiradę papildomi darbai ir pan. objektyvios priežastys), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Darbų įkainiai nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr.2.

3.2. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, apskaičiuojama įvertinus vykdant sutartį atliktų darbų apimtį, bet ne daugiau kaip numatytas perkančiosios organizacijos pirkimo biudžetas be PVM.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. Užsakovas avansą sumoka per 15 (penkiolika) dienų, Tiekėjui pateikus avansinio mokėjimo grąžinimo banko garantiją visai avanso sumai ir išankstinio mokėjimo sąskaitą. Avansinio mokėjimo dydis:

Iki 20% rangovo pasiūlymo vertės be PVM	Iš viso: ne daugiau kaip <u>13220,72 Eur</u> Trylika tūkstančių du šimtai dvidešimt eurų 72 euro centų
---	--

Vidinė konfidenciali naud

28

3.3.2. tolesni mokėjimai, iš atliktų darbų vertės, įrašytos Rangovo apmokėjimui teikiamoje PVM sąskaitoje – faktūroje, atskaičius 3.3.1. punkte nustatytą procentu apskaičiuotą avanso sumą ir 5 % dydžio rizikos rezervą, numatytą Sutarties specialųjų sąlygų 4.4 punkte, vykdomi tarpiniais mokėjimais kas mėnesį per 30 (trisdešimt) dienų po PVM sąskaitos-faktūros, Rangovo išrašytos pagal abiejų šalių pasirašytą darbų priėmimo-perdavimo aktą, pateikimo. Sąskaitas – faktūras Rangovas privalo pateikti už per kalendorinį mėnesį atliktus darbus ne vėliau kaip iki kito mėnesio 7 d. Kartu su PVM sąskaita – faktūra turi būti pateikta pažyma apie atliktų darbų išlaidas ir vertes (forma F-3) ir įvykdytų darbų kainos skaičiavimo lentelė. Atliktų darbų aktą ruošia Rangovas. Užsakovui ar techniniam prižiūrėtojiui pageidaujant, Rangovas privalo detalizuoti informaciją. Galutinis atsiskaitymas vykdomas pagal rangovo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą tada, kai Rangovas pilnai įvykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir pateikia statybos vykdymo ir išpildymo dokumentaciją, sutarties šalių pasirašytą galutinį darbų priėmimo-perdavimo aktą bei statinio užbaigimo aktą/deklaraciją apie statybos užbaigimą. Rizikos rezervas sumokamas per 30 (trisdešimt) dienų nuo statybos užbaigimo akto išdavimo/deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimo datos.

3.3.3. Rangovas išrašytoje atliktų statybos darbų PVM sąskaitoje faktūroje, nuo atliktų statybos darbų apmokestinamosios vertės taikydamas standartinį PVM tarifą, turi apskaičiuoti PVM sumą. Taip pat, vadovaudamasis PVM įstatymo 80 straipsnio 1 dalies 17 punkto ir 96 straipsnio nuostatomis, be kitų privalomų rekvizitų, teikiamų statybos darbų **PVM sąskaitoje faktūroje privalo įrašyti nuorodą „Atvirkštinis apmokestinimas“**.

3.4. Užsakovas atlygi už statybos darbus, įrašytus pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje, Rangovui sumoka be sąskaitoje faktūroje nurodytos apskaičiuotosios PVM sumos. PVM sumą, apskaičiuotą už statybos darbus ir nurodytą PVM sąskaitoje faktūroje, Užsakovas sumoka į biudžetą, vadovaudamasis PVM įstatymo 96 straipsnio nuostatomis.

3.5. Už darbus nemokama, jeigu Rangovas juos atlieka savavališkai, nesilaikydamas Sutarties sąlygų.

3.6. Savavališkai atliktus darbus Rangovas savo sąskaita privalo ištaisyti arba likviduoti.

3.7. Užsakovas už atliktus darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT 93 7044 0600 0056 4419

AB SEB bankas,

Banko kodas 70440

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.8. Sutartyje numatyti Darbų įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atveju, jei sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis. Naujas įkainis (įkainiai) pradedamas taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Įkainiai be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis.

3.9. Esant būtinybei pagal Sutartį Užsakovas turi teisę iš Rangovo įsigyti papildomus darbus. Papildomi darbai suprantami kaip Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai.

3.10. Didesni atliktų darbų pagal Sutartį kiekiai (apimtys) nelaikomi papildomais darbais, o Sutarties įkainiai, nurodyti Sutarties specialųjų sąlygų priede Nr. 3 nekeičiami.

3.11. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Šiuo tikslu Rangovas raštu pateikia motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui. Siūlymą dėl papildomų darbų gali pateikti ir statinio projekto valdytojas, Užsakovo paskirtas statinio statybos techninis prižiūrėtojas.

3.12. Užsakovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės nurodant priežastis.

3.13. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, sutinka arba nesutinka dėl papildomų darbų įsigijimo, tai raštu pranešdamas Rangovui.

3.14. Papildomi darbai įforminami atskiru dokumentu, kurį turi pasirašyti visi statybos proceso dalyviai. Šiame dokumente nurodomi papildomų darbų pavadinimai, kiekiai, vienetai, argumentai, pagrindžiantys papildomų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai, papildomų darbų įkainio (įkainių) pagrindimas ir skaičiavimas.

3.15. Surašius Sutarties specialųjų sąlygų 3.14 punkte nurodytą dokumentą Šalys pasirašo papildomą susitarimą dėl papildomų darbų įsigijimo, kuris tampa Sutarties sudėtine dalimi.

3.16. Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus tik pasirašius papildomą susitarimą dėl papildomų darbų įsigijimo (Sutarties 3.15 p.), priešingu atveju bus laikoma, kad Rangovas darbus vykdo savavališkai (Sutarties specialųjų sąlygų 3.5 ir 3.6 punktai).

3.17. Konkretaus papildomo darbo įkainis bus apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines

28

3.19. Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

5.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 %, dydžio delspinigius nuo darbų



tuoti 0,05 %, dydžio delspinigius nuo 0,05 %

TECHNINĖ UŽDUOTIS

Techninių specifikacijų reikalavimai yra nurodyti *Vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų Pilutės g., Kulių g. ir Lanko g. Dvilyų mstl. Klaipėdos r. statybos* projekto sudėtyje.

Šiuo pirkimu numatoma pirkti *Vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų Pilutės g., Kulių g. ir Lanko g. Dvilyų mstl. Klaipėdos r. statybos* projekto **I-mo statybos etapo rangos darbus.**

Preliminarūs I-mo statybos etapo tinklų ilgiai:

buitinių nuotekų tinklai D160 mm -299 m

buitinių nuotekų tinklai D200 mm – 226 m

nuotekų išvadai D160 mm – 95 m

vandentiekio tinklai D110 mm – 607 m

vandentiekio įvadai D32 mm – 99 m.

Užsakovo vardu:

AB „Klaipėdos vanduo“

Generalinis direktorius
Leonas Makinas

(parašas)
A.V.



Rangovo vardu:

UAB „Edrija“

Generalinis direktorius
Edmondas Dargis

(parašas)
A.V.



ĮKAINIŲ SKAIČIAVIMO LENTELĖ

„VANDENTIEKIO IR BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ PILUTĖS G., KULIŲ G. IR LANKO G., DOVILŲ MSTL., KLAIPĖDOS RAJ. SAV., PIRMO ETAPŲ STATYBA“

Eilės Nr.	Darbų pavadinimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Įkainis vienam mato vienetui, Eur be PVM
1	Vandentiekio tinklai			
1.1	Vamzdyno D110mm skersmens iš slėginių vandentiekio vamzdžių PE 100, PN10 paklojimas su visomis reikalingomis fasoninėmis dalimis ir jungtimis (alkūnėmis, adapteriais, trišakiais, keturšakiais, perėjimais, flanšais, balnais, aklėmis, protarpiais ir kt.)	m	607	25,37
1.2.	Vamzdyno D32mm skersmens iš slėginių vandentiekio vamzdžių PE 80, PN10 paklojimas su visomis reikalingomis fasoninėmis dalimis ir jungtimis (alkūnėmis, adapteriais, trišakiais, keturšakiais, perėjimais, flanšais, balnais, aklėmis ir kt.)	m	99	20,48
1.3.	G/b vandentiekio šulinio D2000 mm su kalaus ketaus dangčiu sumontavimas	Kompl.	1	1682,22
1.4.	G/b vandentiekio šulinio D1500 mm su kalaus ketaus dangčiu sumontavimas	Kompl.	4	961,50
1.5.	Kalaus ketaus flanšinės sklendės DN100mm PN16 pastatymas ir atramos po ją įrengimas	Kompl.	13	113,24
1.6	Požeminės įvadinės ketinės sklendės D32mm su kapa, sklendės prailginimo vėlu ir atramine plokšte įrengimas	Kompl.	10	111,07
1.7.	Automatinio nuorinimo vožtuvo D40 mm su atjungimo sklende D40mm pastatymas	Kompl.	1	405,79
1.8.	Šulinio ir požeminės sklendės žymėjimo ženklo įrengimas	Vnt	15	32,33
1.9.	Naujai paklotų vandentiekio tinklų hidraulinis išbandymas, praplovimas ir dezinfekavimas	Kompl.	1	1152,08
1.10	Prisijungimas prie esamų tinklų	Vnt	1	121,71
2.	Buitinių nuotekų tinklai			
2.1.	Savitakinių nuotekų tinklų D200mm paklojimas iš PVC 4 KN/m ² žiedinio atsparumo vamzdžių, klojant atviru būdu, arba iš PE100,PN10 slėginių vamzdžių, montuojant uždaru būdu, su visomis reikalingomis fasoninėmis dalimis ir jungtimis (aklėmis, alkūnėmis, protarpiais, trišakiais ir kt)	m	226	39,20
2.2.	Savitakinių nuotekų tinklų D160mm paklojimas iš PVC 4 KN/m ² žiedinio atsparumo vamzdžių, klojant atviru būdu, arba iš PE100,PN10 slėginių vamzdžių, montuojant uždaru būdu, su visomis reikalingomis fasoninėmis dalimis ir jungtimis (aklėmis, alkūnėmis, protarpiais trišakiais ir kt)	m	394	30,94
2.3.	G/b šulinio D1000 mm su kalaus ketaus dangčiu įrengimas.	Kompl.	15	631,08
2.4.	Plastikinio nuotekų šulinio D425mm su kalaus ketaus dangčiu įrengimas	Kompl.	4	218,05

2.5.	Plastikinio šulinio D315 mm su kalaus ketaus dangčiu įrengimas	Kompl.	9	109,73
2.6.	Prisijungimas prie veikiančių tinklų	vnt	2	174,98
2.7.	Vamzdyno TV diagnostika	Kompl.	1	734,73
2.8.	Tinklų hidraulinis bandymas	Kompl.	1	851,68
2.9.	Šulinio žymėjimo ženklų įrengimas	vnt	28	32,34
2.10.	Lauko drenažo atstatymas PVC gofruotais vamzdžiais su geotekstilės filtru D50/60mm ir jungtimis	m	63	9,99
2.11.	Lauko drenažo atstatymas PVC gofruotais vamzdžiais su geotekstilės filtru D65/75mm ir jungtimis	m	13	10,58
2.12.	Lauko drenažo atstatymas PVC gofruotais vamzdžiais su geotekstilės filtru D113/126mm ir jungtimis	m	7	12,23
3.	Geodezinės nuotraukos paruošimas	Kompl.	1	1973,00
4.	Kadastrinių matavimų atlikimas	Kompl.	1	358,00

Pastabos:

1) Šioje įkainių skaičiavimo lentelėje turi būti įvertinti visi darbai, kurie atsiras atliekant įkainyje nurodytus statybos darbus: ardymo, žemės, pagrindų įrengimo, vandens lygio pažeminimo, pasijungimų prie esamų tinklų, vamzdynų užaklinimo, atramų įrengimo, teritorijos sutvarkymo, dangų atstatymo iki buvusio lygio, atliekų išvežimo ir pridavimo tvarkytojui ir kt., bei išlaidos, reikalingos šiems darbams atlikti (darbo užmokestis, medžiagos ir mechanizmai ir kt.)

2) Pasirinktas fiksuoto įkainio metodas, preliminarus kiekis nurodytos tik siekiant apskaičiuoti tiekėjo pasiūlymo kainą, kuri yra skirta atskirų tiekėjų pasiūlymams palyginti, pasiūlymus vertinant pagal mažiausios kainos kriterijų, kuri pirkimo sutartyje nurodoma nebus.

Užsakovo vardu:

AB „Klaipėdos vanduo“

Generalinis direktorius
Leonas Makūnas

(parašas)

A.V.

Rangovo vardu:

UAB „Edrija“

Generalinis direktorius
Edmondas Dargis

(parašas)

A.V.

DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

№. 2015/SLT.03-18

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už perkamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Rangovas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, atliekantis Darbus pagal šią Sutartį.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Sutarties šalių įsipareigojimai.

- 3.1. Bendri įsipareigojimai:
 - 3.1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus pagal Užsakovo užduotį, o Užsakovas įsipareigoja juos priimti ir apmokėti pagal Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytą tvarką.
 - 3.1.2. Abi Šalys išlaiko reikiamą darbinę erdvę ir priemones Sutarčiai vykdyti.
 - 3.1.3. Kiekviena šalis privalo nedelsiant priimti visus sprendimus, reikiamus Sutarčiai vykdyti.
 - 3.1.4. Šalys privalo įnešti savo indėlį į Sutarties vykdymą, atsižvelgiant į nuo konkrečios šalies priklausančius ir jai pavaldžius veiksnius.
- 3.2. Rangovo įsipareigojimai:
 - 3.2.1. Kai statomas ypatingas arba neypatingas statinys Rangovas įsipareigoja apsidrausti rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kaip tai numatyta Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse, ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti apsidraudimo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu sutarties sudarymo įrodymus, kuriuose matytųsi draudimo įmonė, draudimo suma ir pagrindinės draudimo sąlygos (draudimo polisą).
 - 3.2.2. Kaip projektuojamas ir statomas ypatingas arba neypatingas statinys Rangovas arba subrangovas, jeigu Rangovas projektavimo darbams pasitelkia subrangovo pagalbą, įsipareigoja apsidrausti statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu ir rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kaip tai numatyta Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse, ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti apsidraudimo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu sutarties (-ių) sudarymo įrodymus, kuriuose matytųsi draudimo įmonė, draudimo suma ir pagrindinės draudimo sąlygos (draudimo polisą (-us)).
 - 3.2.3. Darbus vykdyti, nenusižengiant projekto, STR ir kitų normų ir taisyklių bei techninių specifikacijų reikalavimams. Rangovas turi teisę keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą;
 - 3.2.4. Gauti žemės darbų leidimą (rašoma, kai toks reikalingas).
 - 3.2.5. Vykdyti darbus taip, kad būtų užtikrintas Sutarties specialųjų sąlygų 1.1 punkte nurodyto statinio funkcionavimas.
 - 3.2.6. Sukomplektuoti įrangą ir medžiagas. Naudoti specifikacijose (jeigu tokios buvo pateiktas konkurso metu) nurodytus sertifikuotus statybos produktus, turinčius atitikties deklaracijas.
 - 3.2.7. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus darbus, bei apie atliktų darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktus.
 - 3.2.8. Atlikti teritorijos tvarkymo darbus (rašoma, kai tokie būtini).
 - 3.2.9. Suformuoti kadastrinių matavimų bylą (rašoma, kai tokia būtina).
 - 3.2.10. Paruošti dokumentus, reikalingus pateikti statybos užbaigimui;
 - 3.2.11. Imtis visų įmanomų priemonių Užsakovo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už šio turto praradimą ar sužalojimą;

3.2.12. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už pastatų, komunikacijų ar kitų statinių pažeidimus, juos pažeidus atstatyti savo lėšomis ir jėgomis.

3.2.13. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą bei darbo higieną statybos aikštelėje, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų. Užtikrinti ir atsakyti už materialinių vertybių apsaugą;

3.2.14. Kartu su techniniu prižiūrėtoju parengti statybos užbaigimo dokumentaciją ir dalyvauti statybos užbaigimo procedūrose;

3.2.15. Ne vėliau kaip prieš 10 dienų pranešti Užsakovui apie statybos objekto užbaigimą, prašydamas organizuoti komisiją pripažinimui tinkamu naudoti arba pačiam organizuoja statybos užbaigimo procedūrą.

3.2.16. Atsakyti už statybos objektą iki statybos užbaigimo akto išdavimo/deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimo. Jei tokie dokumentai neišrašomi – iki galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos.

3.2.17. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės.

3.3. Užsakovo įsipareigojimai:

3.3.1. Įsakymu paskirti techninį prižiūrėtoją ir informuoti Rangovą apie jo paskyrimą.

3.3.2. Apmokėti už atliktus darbus Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

3.3.3. Gauti statybos leidimą darbų vykdymui.

3.3.4. Pasirašyti ant darbų perdavimo aktų per 3 darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus arba naudotas medžiagas. Nepasirašius ar nenurodžius pastabų per numatytą laikotarpį, priimama, jog Užsakovas sutinka su atliktų darbų rezultatu.

3.3.5. Statinio statybos užbaigimo aktu / deklaracija apie statybos užbaigimą / darbų priėmimo – perdavimo aktu (jei užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą yra neprivalomi) (*pasirinkti konkretų dokumentą*) priimti iš Rangovo galutinai atliktus darbus.

3.3.6. Pasirašytinai supažindinti Rangovą su reikšmingais aplinkos apsaugos aspektais.

3.3.7. Atlyginti Rangovui nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

4.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

4.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

5.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

5.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

5.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

5.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 5.2, 5.3, 5.5, 5.6, 5.7 punktai.

Užsakovo atstovas

2024 m. gegužės 15 d.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Darbams atlikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jį saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

11. Darbų atlikimo garantijos.

11.1. Rangovas garantuoja, kad atlikti statybos darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus.

11.2. Rangovas negarantuoja už atliktus darbus, jeigu Užsakovas davė klaidingus nurodymus ir darbų aprašymus.

28

11.3. Statinio garantinis laikas skaičiuojamas nuo statybos užbaigimo akto išdavimo/deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimo ar galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos (jei užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą yra neprivalomi).

11.4. Nustatomi šie garantiniai terminai sutarties objektui :

11.4.1. paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir pan.) -dešimt metų;

11.4.2. Esant tyčia paslėptiems defektams – dvidešimt metų.

11.4.3. Kitiems darbams ir įrenginiams – penkeri metai.

11.5. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo ar Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

11.6. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako rangovas.

11.7. Užsakovas, per garantinį laiką nustatęs objekto defektus, per 5 (penkias) dienas pateikia Rangovui raštišką pretenziją. Rangovas ne vėliau kaip per Užsakovo nurodytą terminą, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, privalo pašalinti Užsakovo nurodytus defektus savo lėšomis.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai Sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą arba kai atikus supaprastintą pirkimą Sutarties vertė be PVM yra mažesnė kaip 3000 Eur. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines šios sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų Sutarties šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

14. Sutarties pažeidimas

14.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

14.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

14.2.5. nutraukti Sutartį;

14.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

15. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą.

15.2. Jei Darbų vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

15.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

15.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

16.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

16.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

16.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų arba pagal Rangovo pateiktą užtikrinimą.

16.6. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Vidinė konfidenciali 100

20