

**VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO
SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ SUTARTIES SĄLYGOS**

Vilnius, _____, Nr. _____

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Užsakovas), įmonės kodas 112021042, atstovaujama Turto valdymo departamento direktoriaus Mariaus Jakšto, veikiančio pagal valstybės įmonės Turto banko generalinio direktoriaus 2018m. rugpjūčio 9 d. įsakymą Nr. P1-204 „Dėl VĮ Turto banko darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti VĮ Turto banko dokumentus, sąrašo ir VĮ Turto banko gaunamųjų dokumentų, perduodamų vykdyti nepateikiant jų generaliniam direktoriui, sąrašo patvirtinimo”,

UAB „Vasabi” (toliau – Tiekėjas), įmonės kodas 302604059, atstovaujamas (- a) direktoriaus Kęstučio Pliukštos, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama šalimi, o abi kartu – šalimis, atsižvelgdamos į Ženklinimo priemonių dizaino ir maketavimo paslaugų pirkimo, vykdyto neskelbiamos apklausos būdu, rezultatus, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Šios specialiosios paslaugų sutarties sąlygos aiškinamos ir taikomos kartu su Bendrosiomis paslaugų sutarties sąlygomis, kurios yra pateikiamos Sutarties priede ir yra neatskiriama Sutarties dalis.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Užsakovui Ženklinimo priemonių dizaino ir maketavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), atliekamas pagal Užsakovo poreikį, ir atliktų Paslaugų rezultatą perdavimo-priėmimo aktu perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti iš Tiekėjo kokybiškai atliktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytą atlyginimą.

1.2. Pagal šią Sutartį Užsakovui teikiamų Paslaugų aprašymas, jų apimtis ir kiti reikalavimai Paslaugoms yra nurodyti Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2. ŠALIŲ SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigojimus pagal Sutartį pradeda vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytas Paslaugas teikti **12** (dvylika) mėnesių arba iki bus nupirktas Paslaugų už Sutarties 4.2. punkte nurodytą sumą.

2.3. Pagal Užsakovo poreikį, Tiekėjas įsipareigoja priimti užklausas, susijusias su Sutartyje nurodytų paslaugų teikimu ir jų kokybe, Užsakovo nurodytomis priemonėmis ir nedelsiant teikti atsakymus į kiekvieną pateiktą užklausą žodžiu ar raštu.

2.4. Kiti Sutarties šalių tarpusavio įsipareigojimai yra nustatyti Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose.

3. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

3.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja vykdyti, netinkamai vykdo arba nepradeda vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 4.2. punkte, už

kiekvieną pavėluotą dieną. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigius iš bet kokių Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

3.3. Tiekėjas privalo baudą pagal Sutarties 3.1. punktą sumokėti į Sutartyje ar Užsakovo reikalavime nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

3.4. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų tiekėjas pareigą sumokėti, 10 procentų dydžio baudą nuo Sutarties kainos su PVM, kurią Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

3.5. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarčiai taikoma kainodara: **fiksuoto įkainio su peržiūra.**

4.2. Bendra Sutarties kaina **2400,00 Eur** ir PVM, kuris yra 504,00 Eur.

4.3. Tiekėjas, už per praėjusį mėnesį suteiktas ir perdavimo priėmimo aktu priimtas Paslaugas (įskaitant medžiagas), iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos pateikia Užsakovui sąskaitą pagal Bendrųjų Sutarties sąlygų 9.3 punktą, kurią Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.4. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Sutartyje numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visos Sutarties 4.2. punkte nurodytos kainos. Galutinė faktinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo suteiktų ir Užsakovo priimtų Paslaugų kiekį.

4.5. Sutarties kaina jos galiojimo metu nekeičiama, išskyrus kai po jos įsigaliojimo pasikeičia Pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju, Sutarties kaina perkaičiuojama Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose nustatyta tvarka. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar kitų mokesčių kitimo nebus perskaičiuojama.

5. SUBTIEKIMAS

5.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekejo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

5.2. Subtiekejui (-ams) pageidaujant, Užsakovas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio Sutarties punkte nurodyto Užsakovo pranešimo gavimo dienos informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Tiekėju ir subtiekeju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. ATSAKINGI ASMENYS

6.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Tiekėjo atsakingas asmuo	Užsakovo atsakingas asmuo
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

6.2. Užsakovo atstovas atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka: [REDACTED]

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugos teikiamos 12 (dvylika) mėnesių arba iki bus nupirktas paslaugų už Sutarties 4.2 punkte nurodytą sumą (priklausomai nuo to, kuri iš šių aplinkybių atsiras anksčiau).

7.2. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta Bendrųjų paslaugų sutarties sąlygų nustatytais atvejais ir tvarka.

8. SUTARTIES PRIEDAI:

8.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra:

8.1.1. Techninė specifikacija;

8.1.2. Bendrosios paslaugų sutarties sąlygos, kurios viešai skelbiamos interneto adresu

<https://www.turtas.lt/wp-content/uploads/2019/10/Bendrosios-paslaugu-sutarties-salygos.pdf>;

8.1.3. Tiekėjo pasiūlymo kopija.

Bendrosios paslaugų sutarties sąlygos yra sudėtinė šios Sutarties dalis. Tiekėjas besąlygiškai patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Bendrosiomis paslaugų sutarties sąlygomis, todėl jam yra žinomas Bendrųjų paslaugų sutarties sąlygų turinys.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė Turto bankas

Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius

Įmonės kodas 112021042

PVM mokėtojo kodas LT120210411

TIEKĖJAS

[...]

Registruotos buveinės adresas [...]

Įmonės kodas [...]

PVM mokėtojo kodas

tel. (8~5) 278 09 00
El. paštas info@turtas.lt
A. s. LT51 7044 0600 0044 3925
AB bankas „SEB“

Turto valdymo departamento direktorius
Marius Jakštas

(parašas)

tel. [...]
El. paštas [...]
A. s. [...]
[Banko pavadinimas]



(parašas)

**PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas, Užsakovas** – VĮ Turto bankas;
 1.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis, privatus juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas, Užsakovas sudaro sutartį;
 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, Užsakovo dėl Pirkimo objekto;
 1.4. **Paslaugos** – ženklavimo priemonių dizaino ir maketavimo paslaugos.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI

2.1. Perkamoms paslaugoms:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Maksimalus paslaugų kiekis per 12 mėn.*	Mato pavadinimas
1.	Ženklavimo priemonių dizaino ir maketavimo paslaugos	160	Val.

*Pirkėjas, Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso įvardinto Paslaugų kiekio. Paslaugų kiekiai gali keistis, priklausomai nuo besikeičiančių Pirkėjo, Užsakovo poreikių.

3. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 3.1. VĮ Turto bankas įsigydamas ženklavimo priemonių dizaino ir maketavimo paslaugas siekia:
- 3.1.1. suvienodinti Turto banko centralizuotai valdomų administracinės paskirties pastatų, kabinetų ženklimą bei pilonų dizainą;
 - 3.1.2. formuoti Turto banko įvaizdį vizualinės informacijos priemonėmis;
 - 3.1.3. gerinti Turto banko reprezentacinių priemonių estetinę kokybę;
 - 3.1.4. vizualinės informacijos priemonėmis derinti klientų bei Turto banko interesus;
- 3.2. Ženklavimo priemonių dizaino ir maketavimo paslaugas sudaro: Tekstinės ir vaizdinės medžiagos parengimas sutartu formatu pagal sutartas ženklavimo taisykles bei VĮ Turto banko bendrą stilių. Tinkamų spalvų, šriftų, tipų, dydžių, formų parinkimas ir suderinimas, kad sukurtas produktas būtų tinkamas naudoti. Produktams pagaminti reikalingų medžiagų parinkimas. Dizaino ir maketavimo paslaugos gali apimti šiuos objektus:
- 3.2.1. VĮ Turto banko centralizuotai valdomų administracinės paskirties pastatų iškabos, prieigų nuorodos bei lentelės klientams;
 - 3.2.2. pastatų vidaus informacinis žymėjimas, įskaitant kabinetų duris;
 - 3.2.3. stendai ir ant savarankiškų atramų stovintys įrenginiai (pilonai);
 - 3.2.4. kitos dizaino ir maketavimo paslaugos pagal susitarimą su Tiekėju.

4. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 4.1. Gavęs užsakymą Tiekėjas privalo per 2 darbo dienas įvertinti apimtį ir pateikti Pirkėjui suderinimui reikalingų valandų kiekį dizaino ir maketavimo paslaugoms atlikti;
- 4.2. Tiekėjas pirminį dizaino pasiūlymą Pirkėjui pateikia per 5 darbo dienas po to, kai Pirkėjas patvirtina reikalingą valandų kiekį dizaino ir maketavimo paslaugoms atlikti;
- 4.3. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui „darbinius“ dizaino darbų failus (.eps, .psd, .ai, .cdr, ar kt.) ir skirtus .gif, .jpg, .png ar kitais Pirkėjo prašomais formatais;
- 4.4. Tiekėjas atsako už kokybišką Pirkėjo pateiktame užsakyme nurodytų Paslaugų teikimą pagal suderintus terminus;
- 4.5. Paslaugų užsakymo ir pateikimo galimi būdai (priklausomai nuo darbų apimtį ir failų dydžio):
- 4.5.1. elektroniniu paštu;
 - 4.5.2. failų perdavimo serverių pagalba;
- 4.6. Tiekėjas privalo per 2 darbo dienas sureaguoti ir pašalinti dizaino darbų trūkumus pagal Pirkėjo komentarus.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Valstybės įmonei Turto bankui

**PASIŪLYMAS
DĖL ŽENKLINIMO PRIEMONIŲ DIZAINO IR MAKETAVIMO PASLAUGŲ**

2020 12 16

(Data)

Vilnius

(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „VASABI“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kauno g. 16, Vilnius
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius, Kęstutis Pliuškšta
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	administracija@vasabi.lt

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBRANGOVUS (SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS)

Subrangovai / subtiekėjai / subteikėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pavadinimas ¹	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui / subtiekėjui, subteikėjui / aprašymas	Procentas perduodamos vykdyti pirkimo objekto dalies nuo pasiūlymo kainos be PVM (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį)

3. PASIŪLYMO KAINA

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekių / Paslaugų / Darbų pavadinimas	Preliminarus kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina (be PVM), eurai	Suma (be PVM), eurai
1	2	3	4	5	6=3×5
1.	Ženklinimo priemonių dizaino ir maketavimo	160	Val.	15.00	2400.00

¹ Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų, jeigu jie nėra žinomi.

	paslaugos			
Bendra pasiūlymo kaina eurai (be PVM)				2400.00
PVM (tarifas/jį šioje vietoje įrašo tiekėjas), bendra PVM suma*				504.00
Bendra pasiūlymo kaina eurai (su PVM)*				2904.00

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, šių lentelės skilčių tiekėjas nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

_____.

Į aukščiau nurodytą kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

PASTABA: Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama tik laimėtojų nustatyti.

Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso šiame pasiūlyto paslaugų kiekio.

Į aukščiau nurodytą kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4. KITA INFORMACIJA

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)**
1	Kainos pasiūlymas	

** Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

1. sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.
2. dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. sutinkame, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).
4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
5. pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

