

Pagrindinė sutartis CPO156028

1 A2 20/459

ID 2721

Direktorė
Ramutė Malčienė

Trakų pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠL,
atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Baltic Petroleum, UAB, **Naftos produktų mažmeninės prekybos**
grupės vadovas
atstovaujama **Andrej Kolonin**

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2020-05-15 Preliminariosios sutarties dėl automobilių degalų degalinėse tiekimo per CPO (Pirkimo Nr.449501) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. CPO LT – viešojo įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Kortelė – Tiekėjo išduota magnetinė plastikinė kortelė skirta duomenų apie Užsakovo įsigijamas Prekes fiksavimui.

1.1.4. Prekė (-s) – Pagrindinės sutarties priede nurodyta (-os) Tiekėjo prekė, kuri gali būti tiekama Užsakovui pagal šią Pagrindinę sutartį.

1.1.5. Prekės įkainis – už Prekės vienetą (litrą) mokėtina suma, gaunama taikant Pagrindinės sutarties 4.2 punkte nustatytą kainodarą.

1.1.6. Pagrindinės sutarties kaina – pagal Pagrindinę sutartį Tiekėjui faktiškai sumokama pinigų suma.

1.1.7. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė – lėšų suma, kurią Užsakovas planuoja skirti Pagrindinėje sutartyje nurodytų Prekių įsigijimui. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė yra Elektroniniame kataloge ir šioje sutartyje Užsakovo nurodoma maksimali lėšų suma.

1.1.8. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, bei kitus Prekėms ir jų pardavimui teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.1.3. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiurtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.4. Degalų pardavimui naudoti tik kolonėles, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka atlikta metrologinė patikra ir Užsakovui paprašius, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: nenustatyta. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiekejas (-ai), gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka.

3.3. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 90 procentų Pradinės pagrindinės sutarties vertės;

3.4.2. už tinkamai pateiktas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus (Prekių gamintojo kokybės sertifikatų kopijas);

3.5.2. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu (degalais) susijusių prekių (degalai su priedais, degalų priedai) neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės;

3.5.3. sumokėti kelių naudotojo mokesčių ir gauti tai patvirtinančias vinjetas (arba įsigyti elektroninę vinjetą), jei tokia galimybė Užsakovo pasirinktoje degalinėje yra. Sumokėtas kelių mokesčio dydis įtraukiamas į Pagrindinės sutarties 5.1 punkte nustatyta tvarka pateikiamas PVM sąskaitas – faktūras.

3.6. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių tiekimas ir kainodara

4.1. Pagrindinė sutartis yra kintamo įkainio sutartis, kurios pradinė vertė – 39000 Eur.

4.2. Prekių įkainiai apskaičiuojami:

4.2.1. benzino A95, dyzelinio kuro – prie Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolo (protokolai skelbiami <http://www.orlenlietuva.lt/LT/Wholesale/Puslapiai/Kainu-protokolai.aspx>) bazinės 1 litro kainos eurais (įskaitant akcizą ir PVM), galiojusios Prekės įsigijimo dieną 10:00 val., taikomos Juodeikių km., Mažeikių raj. terminale, pridedant Pagrindinės sutarties priede fiksuotą antkainį / atėmus fiksuotą nuolaidą;

4.2.2. Protokole skelbiant skirtingų klasių degalų bazines kainas, kitos klasės degalų kaina pradedama taikyti tik tada, kai anksčiau naudotos degalų klasės kaina neskelbiama. Tokiu atveju, taip pat pradedant vykdyti Pagrindinę sutartį, pradedama taikyti pigiausios klasės tos rūšies degalų kaina;

4.2.3. kitų Prekių, kurios gali būti įsigijamos vadovaujantis Pagrindinės sutarties 3.5.2 punktu – taikant degalinėje Prekių pirkimo momentu viešai skelbtas kainas;

4.2.4. Tiekėjas gali taikyti ir kitas, Pagrindinėje sutartyje nenumatytas nuolaidas;

4.3. Jei Lietuvoje naftos produktus gaminanti įmonė viešai neskelbia ir Tiekėjui neteikia kainų protokolų, taikomas paskutinio paskelbto / pateikto protokolo bazinis įkainis. Jei protokolai neskelbiami / neteikiami ilgiau nei 5 dienas, praėjus šiam laikui prekių įkainis apskaičiuojamas iš degalinėje Prekių pirkimo momentu skelbtos kainos atėmus 0,05 EUR.

4.4. Tiekėjas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo, nemokamai Užsakovui išduoda ir administruoja Kortelės. Tiekėjas turi teisę nustatyti Preliminariosios ir Pagrindinės sutarčių sąlygoms neprieštaraujančią Kortelių išdavimo bei administravimo tvarką.

4.5. Tiekėjas gali, o Užsakovui paprašius privalo, nustatyti Užsakovui Prekių kredito limitą, kuris negali būti mažesnis nei Pradinė Pagrindinės sutarties vertė padalinta iš Pagrindinės sutarties galiojimo trukmės mėnesių skaičiaus. Apie kredito limito nustatymą arba pakeitimą Tiekėjas privalo informuoti Užsakovą tą pačią dieną.

4.6. Pagrindinės sutarties priede fiksuoti Prekės antkainiai / nuolaidos yra nekeičiami ir yra taikomi visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

4.7. Į Prekės įkainius, apskaičiuotus vadovaujantis Pagrindinės sutarties 4.2 punktu, turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos su Preliminariosios bei Pagrindinės sutarčių vykdymu susijusios išlaidos.

4.8. Užsakovas turi teisę Pagrindinės sutarties sąlygomis įsigyti Prekių iš visų Tiekėjo prekybos vietų (degalinių).

5. Atsiskaitymas už Prekes ir ataskaitos

5.1. Tiekėjas iki cinamojo mėnesio 5 dienos arba šalių raštiškai suderintu periodiškumu privalo Užsakovui pateikti PVM sąskaitą-faktūrą už Užsakovo pagal Pagrindinę sutartį per praeitą kalendorinį mėnesį įsigytas Prekes.

5.2. Tiekėjas kartu su PVM sąskaita-faktūra turi Užsakovui pateikti arba sudaryti Užsakovui sąlygas atsispausdinti / peržiūrėti Tiekėjo interneto svetainėje kiekvienos Užsakovui išduotos Kortelės ataskaitą, kurioje nurodomas Pagrindinės sutarties numeris, degalinės, kurioje pirktos prekės, adresas ir / ar pavadinimas, įsigytos Prekės, jų rūšis ir kiekis, įsigijimo data, Prekės įkainis, pritaikytas antkainis / nuolaida ir suma. Tiekėjas, kartu su PVM sąskaita-faktūra Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu pakartotinai nepateikęs Kortelių ataskaitų arba nesudaręs galimybės naudotis interneto svetaine šiame punkte nustatyta tvarka, Užsakovui pareikalavus, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų sumoka Užsakovui 100 EUR dydžio baudą.

5.3. Tiekėjas PVM sąskaitoje-faktūroje turi pateikti ataskaitinio laikotarpio Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolų bazines prekių kainas, antkainį / nuolaidą, ir Prekės įkainius eurais, nurodymas 3 skaičius po kablelio, galutinė mokėtina kaina suapvalinama nurodant 2 skaičius po kablelio. Jei Prekių įkainis apskaičiuojamas taikant degalinėje Prekių pirkimo momentu skelbtas kainas, Tiekėjas pateikia Prekių pirkimo dieną degalinėse skelbtas kainas.

5.4. Užsakovas PVM sąskaitas-faktūras turi apmokėti per 30 d. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.5. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.5.1. Subtiekejams, norėdams, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir

Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.5.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pagrindinė sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

5.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

5.5.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.5.6. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pagrindinėje sutartyje nustatytą kainodarą.

5.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.7. Vykdam Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Užsakovas ar Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:

6.3.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo skirtumo tarp sumos, kurią Užsakovas įsipareigojo išpirkti ir faktiškai įsigytų Prekių vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės)

6.3.2. Jei taikoma, pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo numatytą sumą.

6.4. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti Prekių už ne mažiau kaip 90 % Pradinės Pagrindinės sutarties vertės, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo skirtumo tarp sumos, kurią Užsakovas įsipareigojo išpirkti ir faktiškai įsigytų prekių vertės, išskyrus jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo, taip pat Pagrindinės sutarties 10.3, 10.4 ir 10.6 punktuose numatytais atvejais.

6.5. Tiekėjas, įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, turi teisę blokuoti Korteles, jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito už Prekes arba viršija nustatytą kredito limitą.

6.6. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigį už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

6.7. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pabaigos, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.8. Nustačius, kad Tiekėjas neteisėtai apskaičiavo Užsakovui parduotas prekes, už kiekvieną tokį atvejį Tiekėjas sumoka Užsakovui 50 (penkiasdešimt) eurų baudą.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

9.1.1. Pagrindinės sutarties galiojimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinės sutarties 10 skyriuje bei 9.1.4 papunktyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

9.1.2. Subtiekejai gali būti keičiami Pagrindinės sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka;

9.1.3. kitais Pagrindinėje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

9.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokią subtiekėją pakeisti kitu.

9.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo _____ (datą nurodo Šalys Pagrindinės sutarties sudarymo metu (data turi būti ne ankstesnė kaip Pagrindinės sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos).

10.2. Pagrindinės sutarties galiojimo metu Prekės tiekiamos 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo. Pagrindinė sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pagrindinės sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už parduotas Prekes, kai ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

10.3. Pagrindinė sutartis rašytiniu Šalių sutarimu gali būti pratęsta, jei nėra įsigytas maksimalus Prekių kiekis (jei jis buvo nurodytas užsakyme) ir / ar Užsakovo įsigytų Prekių kaina nesiekia Pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Prekių tiekimo terminas su pratęsimais negali būti ilgesnis nei 36 mėn.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.5. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, išpėjęs kitą Šalį prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo: teisės aktuose nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių pardavimo; Pagrindinės sutarties priede numatytų Prekių pasiūlos neužtikrinimo bent vienoje Pagrindinės sutarties priede nurodytoje degalinėje ilgiau nei 10 proc. Pagrindinės sutarties galiojimo laiko, jei ši aplinkybė priklauso nuo Tiekėjo; degalų pardavimo naudojant kolonėles, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka nėra atlikta metrologinė patikra; Užsakovas neatsiskaito su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.6. Užsakovas turi teisę, išpėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jei:

10.6.1. Tiekėjas įvykdo konkurencijos pažeidimą, už kurį Tiekėjui ar jo vadovui yra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių įstatymuose;

10.6.2. Tiekėjas praranda Pagrindinės sutarties vykdymui reikalingas licencijas;

10.6.3. Lietuvoje naftos produktus gaminanti įmonė viešai neskelbia kainų protokolų ilgesnį nei 30 dienų laikotarpį ir Tiekėjas ar CPO LT protokolų nepateikia Užsakovui.

10.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

10.8. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Papildomos pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Pagrindinė sutartis yra vieša ir Užsakovas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.4. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Pagrindinę sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdamą pranešimą nurodė Šalis.

12.5. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pagrindinę sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktnio duomenų pasikeitimo.

12.7. Pagrindinės sutarties neatsiejama dalis – Sutarties priedas.

12.8. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Trakų pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠĮ
Adresas: Mindaugo g.17, LT-21114 Trakai, Vilniaus apskritis
Kodas: 181527285
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT587300010002486674, AB Swedbank
Tel.: 8 528 55838
Faks.: 8 528 55838
El. paštas: tpssc@hipokratas.lt

Tiekėjas

Baltic Petroleum, UAB
Adresas: Senasis Ukmergės kelias 4, 14302 Užubalių k., Vilniaus apskritis, Vilniaus r. sav.
Kodas: 111703588
PVM kodas: LT117035811
A. s. Nr.: LT04 7044 0600 0827 7715, SEB bankas
Tel.: 852624185
Faks.: 852619782
El. paštas: aida@balticpetroleum.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
ūkvedys Vilijus Valančauskas, 868797482
el.paštas vilijus.valancauskas@trakupsc.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Aida Dūdėnienė
(8 5) 262 41 85
aida@balticpetroleum.lt

Atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el.paštas):
Genovaitė Elena Bankovskienė tel.865654952 el.paštas
tpssc@trakupsc.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

A.V.: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Naftos produktų mažmeninės prekybos
grupės vadovas
Andrej Kolomoj

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

A.V.: _____

Data: _____

Direktori
Ramutė Malčienė



2020-12-11



Pagrindinė sutartis CPO156028 priedas

PREKĖS IR ANTKAINIAI / NUOLAIDOS

Pradinė Pagrindinės sutarties vertė (Eur)	39000
Minimalus kiekis, kurį įsipareigojama išpirkti (proc.)	90

Prekės pavadinimas	Prekių antkainis / nuolaida
95 benzinas	0.030
Dyzelinas	0.025

TIEKĖJO KORTELES APTARNAUJANČIŲ PREKYBOS VIETŲ (DEGALINIŲ) SĄRAŠAS

Miestas/ Magistralinis kelias	Adresas	Darbo laikas	Degalinės pavadinimas
A1 (dalis nuo Kauno iki Klaipėdos)	Kalnujų k., Kalnujų sen., Raseinių r.sav.	00-24	176/ 55.335592, 23.102282 (WGS)
A1 (dalis nuo Vilniaus iki Kauno)	Kaišiadorių r. sav., Žiežmarių apyl. Sen., Triliškių km., Kauno pl.5	00-24	115/ 54.816865, 24.436726 (WGS)
A2 (Vilnius – Panevėžys)	Vilniaus r.sav., Avižienių sen., Užubalių k., Senasis Ukmergės kelias 4	00-24	90/ 54.76862, 25.196122 (WGS)
A5 (Kaunas – Marijampolė – Suvalkai)	Kalvarijos sav., Sangrūdės sen., Pasiekų k.	00-24	78/ 54.322367, 23.145215 (WGS)
A6 (dalis nuo Kauno iki Zarasų)	Jonavos r. sav. Šilų sen., Gudžionių k., Plento g. 24	00-24	2/ 55.099128, 24.315997 (WGS)
Alytus	Alytaus r., Likiškėlių k., Senojo plento g. 1G	00-24	187
Alytus	Alytus, Santaikos g. 33	00-24	22
Anykščiai	Anykščiai, Mindaugo g.23	00-24	211
Biržai	Valantiškio k., Širvėnos sen., Biržų raj.	00-24	47/ 56.197413, 24.709597 (WGS)
Druskininkai	Druskininkai, Leipalingio g. 26	00-24	180
Druskininkai	Druskininkai, Gardino g. 79	00-24	23
Garliava	Kauno r. Garliavos apyl. sen. Pagirių k., Marijampolės g. 1	00-24	123/ 54.814623, 23.872537 (WGS)
A5 (Kaunas – Marijampolė – Suvalkai)			
Jonava	Jonava, Žemaitės g. 1	00-24	183
Jonava	Jonavos r. sav., Dumsių sen., Spanėnų k., Plento g. 46	00-24	124/55.058315, 24.263563 (WGS)
A6 (dalis nuo Kauno iki Zarasų)	Koord.:55.058315, 24.263563 (WGS)		
Jurbarkas	Jurbarkas, Muitinės g. 22A	00-24	37
Kaunas	Kaunas, Taikos pr. 120	00-24	155

Kaunas	Kaunas, O. ir H. Minkovskių g. 132	00-24	54
Kaunas	Kaunas, Vaidoto g. 153	00-24	110
Kaunas	Kaunas, Jonavos g. 60a	00-24	13
Kaunas	Kaunas, Chemijos g.6	00-24	67
Kaunas	Kaunas, Raudondvario pl. 82	00-24	12
Kėdainiai	Kėdainiai, J. Basanavičiaus g. 95B	00-24	43
Kita	Senosios Varėnos k., Vilniaus g. 6a	00-24	184/ 54.256612, 24.547032 (WGS)
Kita	Mažeikių r.sav., Sedos sen., Užežerės k., Gardenio g.39	00-24	152/ 56.163971, 22.101551 (WGS)
Kita	Priekulė, Klaipėdos g. 61	00-24	126
Kita	Leipalingis, Merkinės g. 37	00-24	208
Kita	Pandėlys, Rokiškio g.6b	00-24	105
Kita	Plateliai, Žemaičių Kalvarijos g. 1A	00-24	202
Kita	Prienų r., Veiverių k.	06-22	204/ 54.761018, 23.713184 (WGS)
Kita	Griškabūdžio sen., Griškabūdžio mstl.A.Skelčio g.4	06-22	185
Kita	Merkinė, Vilniaus g. 87	00-24	181
Kita	Varniai, Dariaus ir Girėno 76	00-24	101
Kita	Neringa, Nidos - Smiltynės pl. 6	00-24	21
Kita	Kauno r. Vilkijos sen. Jaučiakių k.	00-24	16
Kita	Radviliškio r., Užuoventos k., Šeduvos m. sen.	00-24	109/ 55.76063, 23.71630(WGS)
Klaipėda	Klaipėda, Liepų g. 79A	00-24	177
Klaipėda	Klaipėda, Šilutės pl. 1	00-24	17
Lazdijai	Lazdijai, Turistų g. 92	00-24	24
Marijampolė	Marijampolė, P.Armino 71	00-24	205
Marijampolė	Marijampolė, Vasaros g. 15	00-24	93
Marijampolė A5 (Kaunas – Marijampolė – Suvalkai)	Marijampolės raj., Adomiškių k.	00-24	82/ 54.581312, 23.378993 (WGS)
Mažeikiai	Mažeikiai, M.Daukšos g. 17	00-24	179
Molėtai	Molėtai, Vilniaus 104	00-24	53
Naujoji Akmenė	N.Akmenė, V.Kudirkos 21A	00-24	68
Nemenčinė	Vilniaus r. Nemenčinės sen. Vilkaraisčio k.	00-24	69/ 54.863307, 25.490908 (WGS)
Pakruojis	Pakruojis, Statybininkų g.28	00-24	72
Palanga	Palanga, Ganyklų g. 28C	00-24	209
Palanga	Palanga, Klaipėdos pl. 44	00-24	19

Panevėžys	Panevėžys, Velžio kelias 74	00-24	31
Panevėžys	Panevėžys, Smėlynės g. 169	00-24	70
Pasvalys	Pasvalio r., Aukštikalnių k., Mūšos g.19	00-24	210/ 56.071586, 24.407366 (WGS)
Prienai A16 (Vilnius – Prienai – Marijampolė)	Prienai, Vilniaus g. 3A	00-24	41
Radviliškis	Radviliškis, Šiaulių g. 1A	00-24	206
Radviliškis	Radviliškis, Miško g. 64	00-24	30
Raseiniai	Raseiniai, Vilniaus g. 30	00-24	35
Rietavas	Rietavas, Dariaus ir Girėno g. 15	06-22	182
Šakiai	Šakiai, Sodų g. 1	00-24	49
Šalčininkai	Šalčininkai, Vilniaus g. 5a	00-24	64
Šiauliai	Kupiškio g.4, Šiauliai	06-22	188
Šilalė	Šilalė, Rytinio Kelio g. 2	00-24	77
Šilutė	Šilutė, Klaipėdos 4A	00-24	20
Širvintos	Širvintos Musninkų g. 21	00-24	65
Telšiai	Telšiai, Šiaulių pl. 12	00-24	28
Trakai A16 (Vilnius – Prienai – Marijampolė)	Trakai, Vilniaus g. 33	00-24	52
Ukmergė	Ukmergė, Kauno g. 49	00-24	46
Utena	Utena, J. Basanavičiaus 1 b	00-24	33
Varėna	Varėna, M.K.Čiurlionio g. 63	00-24	56
Vilnius	Vilnius, Antakalnio g. 128	00-24	1
Vilnius	Vilnius, B.Brazdžionio g. 2	00-24	186
Vilnius	Vilnius, Molėtų pl. 27a	00-24	83
Vilnius	Vilnius, Savanorių pr. 121	00-24	7
Vilnius	Vilnius, Rinktinės g. 59	00-24	92
Vilnius	Vilnius, Metalų 4b	00-24	63
Vilnius	Vilnius, Gerosios Vilties 33	00-24	5
Vilnius	Vilnius, S.Batoro 15	00-24	84
Vilnius	Vilnius, Kalvarijų 161A	00-24	51

* Laikoma, kad degalinė yra mieste ar magistraliniame kelyje, jei ji nutolusi ne daugiau kaip 1 km atstumu nuo miesto ar magistralinio kelio, matuojant trumpiausiu atstumu žemėlapyje.

Užsakovas

Tiekėjas

Trakų pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠĮ
Adresas: Mindaugo g. 17, LT-21114 Trakai, Vilniaus apskritis
Kodas: 181527285
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT587300010002486674, AB Swedbank
Tel.: 8 528 55838
Faks.: 8 528 55838
El. paštas: tpspc@hipokratas.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):
Ūkvedys Vilius Valančauskas, 868797482
el. paštas vilius.valancauskas@trakupspc.lt

Atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):
Genovaitė Elena Bankovskienė tel. 865654952 el. paštas
tpspc@trakupspc.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____
Direktorė
Ramutė Maltienė

Parašas: _____

A.V.: _____

Data: _____



Baltic Petroleum, UAB
Adresas: Senasis Ukmergės kelias 4, 14302 Užubalių k., Vilniaus apskritis, Vilniaus r. sav.
Kodas: 111703588
PVM kodas: LT117035811
A. s. Nr.: LT04 7044 0600 0827 7715, SEB bankas
Tel.: 852624185
Faks.: 852619782
El. paštas: aida@balticpetroleum.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo
(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):
Aida Dūdėnienė
(8 5) 262 41 85
aida@balticpetroleum.lt

Atstovaujantis asmuo:

Naftos produktų mažmeninės prekybos

grupės vadovas

Vardas, pavardė: _____
Andrej Kolonin

Pareigos: _____

Parašas: _____

A.V.: _____

Data: _____

