

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 189/2020

2020 m. lapkričio 26 d.

Kėdainiai

Viešoji įstaiga Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 191045757, kurios registruota buveinė yra Budrio g. 5, Kėdainiai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Audronės Rimkevičienės, veikiančios pagal įstatus (toliau - Pirkėjas), ir **UAB „Atea“**, juridinio asmens kodas 122588443, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Raimundo Puskunigio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Pardavėjas), toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai - Šalimi, sudarėme šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vadovaujantis šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise diskus *Kaupiklis 900GB 10K SAS 2,5" - 17 vnt.*, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes bei sumokėti už jas žemiau nurodytomis sąlygomis.

1.2. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikio dienos. Prekės turi būti pristatytos adresu: Budrio g. 5, Kėdainiai. Prekių perdavimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu (Sutarties 2 priedas), kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Perdavimo-priėmimo aktu perduotos prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties kaina yra **3 836,31 Eur su PVM (trys tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt šeši eurai ir 31 centai)**, iš kurių pridėtinės vertės mokestis sudaro **665,81 Eur (šeši šimtai šešiasdešimt penki eurai ir 81 centas)**. Į sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

2.2. Sutartyje yra pasirinktas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.

2.3. Kaina nurodyta Sutarties 2.1. punkte yra galutinė ir dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Nurodyta prekių kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su prekių tiekimu, taip pat visus Pardavėjui tenkančius mokesčius ir išlaidas. Visą riziką dėl kainų padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.4. Už prekes Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pervesdamas mokėtiną sumą į Pardavėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo bei PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz.: vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.

2.5. Pardavėjas (PVM) sąskaitas - faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Pirkėjui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pardavėjui pateikus (PVM) sąskaitą - faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, bus laikoma kad (PVM) sąskaita - faktūra nepateikta.

2.6. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile - delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.7. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtiną sumą, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. parduoti kokybiškas prekes Sutarties 3.1.2 papunktyje nustatytais terminais;
- 3.1.2. pristatyti prekes Šalių sutartu laiku ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos;
- 3.1.3. nustačius prekių trūkumus, defektus, nekomplektiškumą, nekorektišką veikimą arba kitus neatitikimus, Pardavėjas savo sąskaita įsipareigoja ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų Pirkėjui pateikti kokybiškas prekes ar jų dalį;
- 3.1.4. perdavus prekes ne vėliau kaip kitą darbo dieną pateikti Pirkėjui pasirašyti prekių perdavimo-priėmimo aktą, kartu perduoti visus su prekėmis susijusius dokumentus, reikalingus tinkamai naudoti prekes;
- 3.1.5. raštu informuoti Pirkėją apie aplinkybes, kurios trukdo ir/ar gali trukdyti Pardavėjui tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;
- 3.1.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 3.1.7. atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, kilusius dėl netinkamos kokybės prekių pardavimo Pirkėjui;
- 3.1.8. profesionaliai ir sąžiningai vykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį;
- 3.1.9. suteikti prekėms garantiją gamintojo nustatyta tvarka;
- 3.1.10. jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;
- 3.1.11. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

- 3.2.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pateikimo pasirašyti šį aktą arba motyvuotai atsisakyti tai padaryti, pateikiant Pardavėjui paaiškinimą raštu;
- 3.2.2. sumokėti už kokybiškas ir laiku Pirkėjui perduotas prekes Sutartyje nustatyta tvarka;
- 3.2.3. Suteikti visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms prekėms tiekti.

4. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

- 4.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai ____ (įrašyti jei bus pasitelkiami).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.
- 5.2. Jei Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutarties 3.1.2 papunktyje nurodytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje prekėms pateikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai prekės buvo faktiškai pateiktos. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Pardavėjui.
- 5.3. Jei Pirkėjas per Sutartyje nurodytą terminą neatsiskaito su Pardavėju už prekes Sutartyje numatytais terminais, jis Pardavėjui raštu pareikalavus, privalo sumokėti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.4. Jei Pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas arba netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas, Pardavėjas, raštu pranešęs Pirkėjui, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų, turi teisę vienašališkai prieš terminą nutraukti Sutartį, kurią pažeidžia Pirkėjas.
- 5.5. Pirkėjui raštu (faksu) informavus Pardavėją, kad iš valstybės išdo laiku nebus apmokėtos PVM sąskaitos faktūros, tai yra esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms, Pardavėjas įsipareigoja netaikyti delspinigių ar kitų prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonių Pirkėjo atžvilgiu.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

6.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės.

6.3. Šalys apie nenugalimos jėgos aplinkybes praneša viena kitai per 3 (tris) darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų, turi teisę nutraukti Sutartį.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip **1 mėn.**

7.2. Nutraukus Sutartį, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantija, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti iki visiško likusių galioti įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

7.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. KONFIDENCIALUMAS IR DUOMENŲ SAUGA

8.1. Pardavėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Pirkėjo Pardavėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Pirkėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

8.2. Konfidencialia informacija laikoma:

8.2.1. bet koku būdu išreikšta informacija (rašytinė, žodinė, elektroninė ar vizualinė), kuria Šalys apsieičia Sutarties vykdymo metu;

8.2.2. kita informacija, pažymėta kaip konfidenciali ar nors ir nepažymėta, bet pagal savo turinį ir pobūdį laikytina konfidencialia.

8.3. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri:

8.3.1. yra viešai prieinama ar tapo viešai prieinama ne dėl kitos Šalies kaltės, taip pat informacija, kuriai Lietuvos Respublikos teisės aktai suteikia viešosios informacijos statusą;

8.3.2. buvo žinoma Tiekėjui prieš pasirašant Sutartį, ir ta informacija buvo gauta nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų;

8.3.3. nėra laikoma konfidencialia pagal Šalių rašytinį susitarimą.

8.4. Kilus neaiškumui, ar informacija yra konfidenciali, Pardavėjas privalo kreiptis į Pirkėją dėl informacijos pobūdžio nustatymo.

8.5. Pardavėjas bei jo paskirti atsakingi asmenys, kurie sužino konfidencialią informaciją, gali ja naudotis tik tuo tikslu, dėl kurio ši informacija buvo atskleista, ir tik tiek, kiek būtina Šalių bendradarbiavimui.

8.6. Pardavėjas naudojasi konfidencialia informacija taip, kad būtų užtikrintas Sutarties įsipareigojimų vykdymas, bei konfidencialia laikomos informacijos saugumas ir neprieinamumas tretiesiems asmenims.

8.7. Jeigu Pardavėjas sužino ar pagrįstai įtaria, kad konfidenciali informacija gali būti atskleista tretiesiems asmenims, jis įsipareigoja imtis visų įmanomų priemonių konfidencialiai informacijai apsaugoti.

8.8. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Pirkėjui, jeigu sužino arba pagrįstai įtaria, kad konfidenciali informacija buvo neteisėtai atskleista tretiesiems asmenims.

8.9. Pardavėjas, pažeidęs Sutarties sąlygas ir atskleidęs gautą konfidencialią informaciją, atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių susitarimu.

9.3. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį įspėjęs Pardavėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir apmokėjęs už tinkamai pateiktų prekių dalį, jei teikiamos Pardavėjo prekės dėl pasikeitusių aplinkybių (finansavimo pasikeitimai, kitos aplinkybės, kurių Pirkėjas negalėjo numatyti) tampa nereikalingos.

9.4. Jei viena iš Sutarties Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjusi kitą Sutarties Šalį ir pateikusi pagrįstus motyvus.

9.5. Visi iš Sutarties kylantys ginčai sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai pradėti derybas.

9.6. Sutartis keičiama vadovaujantis Viešiųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.7. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista nuostata atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

9.8. Už Sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo asmuo, įgaliotas pasirašyti prekių perdavimo-priėmimo aktą: *programuotojas Dainius Jakutis, tel. [redacted] paštas: dainius.jakutis@lzukt.lt;*

9.9. Už sutarties vykdymą atsakingas Pardavėjo asmuo, įgaliotas pasirašyti prekių perdavimo-priėmimo aktą: direktorius Raimundas Puskunigis, tel. + [redacted], el. paštas: raimundas.puskunigis@atea.lt

9.10. Šalys patvirtina, kad Sutartis yra Šalių perskaityta, suprasta ir pasirašyta Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

9.11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.12. Sutarties priedai, patvirtinti abiejų Šalių parašais, yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.12.1. Sutarties 1 priedas „Priėmimo-perdavimo aktas“.

12. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

VšĮ Kėdainių PSPC

Budrio g. 5, Kėdainiai

Įmonės kodas 191045757

PVM mokėtojo kodas LT910457515

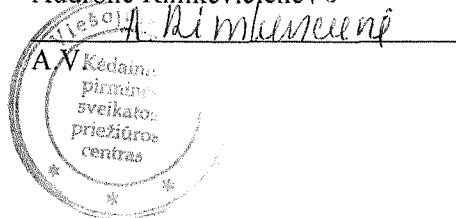
A/S Nr. LT127300010002521937

Ab „Swedbank“, b/k 73000

Tel.: (8 347) 515 73, faks.: (8 347) 677 95

Direktorė

Audronė Rimkevičienė



PARDAVĖJAS

UAB „ATEA“

J. Rutkausko g. 6, Vilnius

Įmonės kodas 122588443

PVM kodas LT225884413

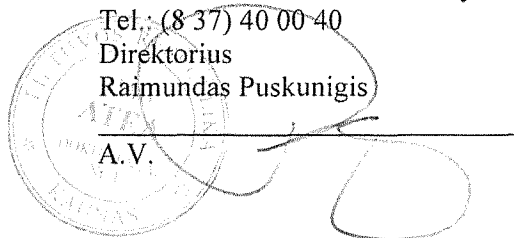
A/s LT032140030001327814

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, b/k 21400

Tel.: (8 37) 40 00 40

Direktorius

Raimundas Puskunigis



Priedas Nr. 1 prie sutarties Nr. 189/2020
Sudarytos 2020 m. lapkričio 26 d.

Pardavėjas

UAB „ATEA“
J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius

Įmonės kodas 122588433
PVM kodas LT225884413

Pirkėjas

VšĮ Kėdainių PSPC
Budrio g. 5, LT-57164,
Kėdainiai
Įmonės kodas 191045757
PVM kodas LT910457515

Prekių priėmimo-perdavimo aktas

2020 lapkričio mėn. 30 d.

EIL. NR.	PREKIŲ PAVADINIMAS	KIEKIS VNT.	VIENTO KAINA EUR BE PVM	VIENTO KAINA EUR SU PVM	SUMA EUR BE PVM	SUMA EUR SU PVM
1.	Kaupiklis 900GB 10K SAS 2.5"	17	186,50	225,67	3170,50	3836,31
VISO:					3170,50	3836,31

- Šiuo aktu sutarties šalys patvirtina, kad neturi viena kitai pretenzijų dėl šiame prekių priėmimo perdavimo akte nurodytų prekių kokybės.
- Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną egzempliorių Pirkėjui ir Pardavėjui.
- Pridedama: PVM sąskaita-faktūra Nr. AA 0294813

Perdavė: direktorius Raimundas Puskunigis 2020.11.30

(pareigos, vardas, pavardė, parašas ir data)

Priėmė:

A. Rimkevičiūtė

VšĮ Kėdainių PSPC
direktorė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas ir data)

Raimonda Rimkevičiūtė