

## PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PS-32

Žuvies pirkimas

2020 m. gruodžio 29 d.

Mažeikiai

Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“, įmonės kodas 166576122, atstovaujama generalinio direktoriaus Deivido Vyniauto, (toliau – **Pardavėjas**), ir **Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija**, įstaigos kodas 190205194, atstovaujama direktorės Aldonos Svidinskienės (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**), sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Parduodamų prekių pavadinimas, kiekis ir kainos nurodytos sutarties priede Nr.1.
- 1.3. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis, kurios preliminarini vertė užsakomiems Prekių kiekiams yra 2000,00 EUR su PVM nurodyta Pirkimo sutarties priede.

### 2. ŠALIŲ TESĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
  - 2.1.1. savo transportu ir lėšomis pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Pardavėjas turi teisę:
  - 2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;
- 2.3. Pirkėjas įsipareigoja:
  - 2.3.1. priimti nupirktas prekes;
  - 2.3.2. sumokėti už jas nustatytą kainą sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.4. Pirkėjas turi teisę:
  - 2.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;
  - 2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu;
  - 2.4.3. atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas sutartį, neperduoda Pirkėjui prekių.

### 3. PREKIŲ KAINA

- 3.1. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklavinimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki prekių pristatymo Pirkėjui datos.
- 3.2. Prekių įkainiai yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik Pirkimo sutarties 3.3.-3.4. punktuose nustatyta tvarka.
- 3.3. Prekių įkainiai keičiami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui. Prekių įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Pakeitus Prekių įkainius atitinkamai pakeičiama ir Pradinė Pirkimo sutarties vertė.
- 3.4. Šalis, inicijuojanti Prekių įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Pirkimo sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Prekių įkainius, egzistavimą.

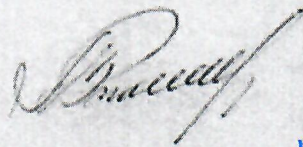
### 4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

- 4.1. Sutarties priede Nr. 1 nurodytos prekės bus tiekiamos pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą elektroniniu paštu – [viesieji@gruste.lt](mailto:viesieji@gruste.lt), telefonu – (8 443) 40 115 du kartus per savaitę.
- 4.2. Prekių pristatymo vieta – Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasų r.
- 4.3. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui.

### 5. PREKIŲ KOKYBĖ

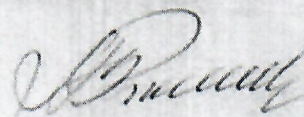
- 5.1. Prekių kokybė turi atitikti šios sutarties priede Nr. 1 numatytus reikalavimus ir norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų, ir kt.) reikalavimus.
- 5.2. Laikoma, kad prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduotų prekių kiekis, dydis ar svoris neatitinka šios sutarties sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta sutartyje, prekės.

### 6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

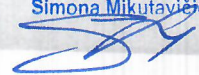


Juristė  
Simona Mikutavičienė

- 6.1. Prekių priėmimas vykdomas jų pristatymo 4.2. punkte nurodytoje prekių paskirties vietoje.
- 6.2. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.
- 6.3. Nustatės, kad gautų prekių kokybė, *normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.)* bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinė galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio prekių kokybės ar kiekio tikrinimo data.
- 6.4. Pardavėjas, gavęs pranešimą, privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu atsakyti Pirkėjui. Negavęs atsakymo į savo pranešimą ir nurodytu laiku nesulaukęs Pardavėjo ar jo įgalioto atstovo, Pirkėjas savo nuožiūra turi kviestis prekių ekspertizę atliekančios institucijos ekspertą, kad jis įvertintų prekių kokybę.
- 6.5. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Šalių kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas aukščiau nurodytos institucijos atstovas.
- 6.6. Nustatės gautų prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:
- 6.6.1. kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;
- 6.6.2. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti;
- 6.6.3. grąžinti sumokėtus pinigus už netinkamos kokybės prekių pardavimą
- 6.7. Nustatės gautų prekių komplektiškumo neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:
- 6.7.1. kad Pardavėjas per protingą terminą sukomplektuotų prekes;
- 6.7.2. grąžinti sumokėtus pinigus už nekomplektiškų prekių pardavimą.
- 7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS**
- 7.1 Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo per sistemą „E-sąskaita“ dienos.
- 8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA**
- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo **2021 m. sausio 1 d.** ir galioja **2021 m. gruodžio 31 d.**
- 8.2. Pasibaigus 8.1 punkte nustatytam terminui ir nei vienai iš Šalių nepareiškus prieštaravimų, sutartis gali būti pratęsiama 2 (du) kartus po 1 (vieną) mėnesį.
- 8.3. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią sutartį su kita šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 15 kalendorinių dienų.
- 9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS**
- 9.1. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas tinkamos kokybės prekes per Sutarties 7.1 punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka 0,2 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.
- 9.2. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 15 dienų, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą.
- 9.3. Jei ne dėl Pirkėjo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytos Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, Tiekėjas sumoka pirkėjui 10 proc. nepristatytų užsakytų Prekių vertės, bet ne mažiau kaip 30 EUR dydžio baudą ir kompensuoja kainų skirtumą, jei jos pristatytos brangesnės nei nurodyta Pirkimo sutarties priede. Baudą Pirkėjas gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Tiekėjui mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo baudą sumokėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio reikalavimo gavimo iš Pirkėjo.
- 9.4. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (VŽ 19960719 Nr. 68).
- 9.5. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento.



Juristė  
Simona Mikutavičienė



Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

## 10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru raštišku Šalių susitarimu.
- 10.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 11 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 10.3. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 10.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.
- 10.5. Sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

## 11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI.

### Pardavėjas

**Uždaroji akcinė bendrovė "Grūstė"**

Įmonės kodas - 166576122

PVM mokėtojo kodas - LT 665761219

Naftininkų g. 38-2, 89154 Mažeikiai

Tel.: (8 443) 20 300

Faksas: (8 443) 20 303

E. paštas: gruste@gruste.lt

Banko sąskaita: LT427044060000014862

AB SEB bankas, banko kodas 70440

### Pirkėjas

**Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio  
gimnazija**

Kodas 190205194

Adresas Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasai

r.

Tel./faks. 8 385 41418

El. p. antazaves.mok@zarasai.lt

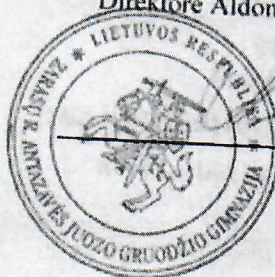
AB Swedbank bankas

A.s. Nr.: LT537300010088120886

Generalinis direktorius  
Deividas Vyniautas



Direktorė Aldona Svidinskienė



Pirkėjos direktorius  
Aurelijus Virkulis

Viesųjų pirkimų  
projektų vadovė  
Akvilė Bučytė

Juristė  
Simona Mikutavičiūtė