

PROGRAMOS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. PP1/20/12/03/01

Kaunas, du tūkstančiai dvidešimtųjų metų gruodžio mėnesio trečioji diena -41-53

1. BENDROS SUTARTIES SĄVOKOS

SUTARTIS	- ši sutartis su visais jos priedais, šios sutarties ir/arba šios sutarties priedų pakeitimai ir papildymai, padaryti pagal sutartį.
ŠALYS	- vykdytojas, užsakovas.
VYKDYTOJAS	- sutarties subjektas, kurio duomenys nurodyti sutarties 15 skyriuje.
UŽSAKOVAS (VARTOTOJAS)	- sutarties subjektas, kurio duomenys nurodyti sutarties 15 skyriuje.
TRETYŠIS ASMUO	- bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė ir savivaldybė), kuris nėra sutarties šalis.
PROGRAMA	- konkretus sutarties dalykas, apibrėžiamas šios sutarties Priede Nr. 1.
PROGRAMOS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS (PASLAUGOS)	- sutarties Priede Nr. 1 apibrėžtos vykdytojo užsakovui teikiamos paslaugos.
NETESYBOS	- sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – delspinigiai/bauda, kuriuos viena iš šalių privalo sumokėti kitai šaliai už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą.

Žodžiai „tinkamas“, „būtinasis“, „nedelsiant“ arba į juos panašios sąvokos, vartojamos apibrėžti asmenims, terminams, išlaidoms, sąlygoms ir kt., turi būti aiškinamos kiekvienu konkrečiu atveju, atsižvelgiant į SUTARTIES sąlygas ir konkrečias aplinkybes.

SUTARTYJE, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šia SUTARTIMI ŠALYS siekia sukurti teisinius prievolinius santykius, atsirandančius VYKDYTOJUI vykdant PROGRAMOS, nurodytos Sutarties Priede Nr. 1, priežiūros paslaugas, taip pat atliekant kitus darbus (paslaugas), kurie gali atsirasti vykdant šią SUTARTĮ. Pagal šią SUTARTĮ teikiamos PROGRAMOS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS nurodytos SUTARTIES Priede Nr. 1.
- 2.2. Šia SUTARTIMI VYKDYTOJAS įsipareigoja teikti PROGRAMOS PRIEŽIŪROS PASLAUGAS, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti VYKDYTOJUI už tai sutartą sumą šioje SUTARTYJE numatytais sąlygomis ir tvarka.

3. AUTORIŲ TEISĖS

- 3.1. PROGRAMA yra saugoma autorių teisių įstatymų ir tarptautinių teisės aktų dėl autorių teisių gynimo bei kitų nuosavybės teisėms ar intelektinės nuosavybės teisėms taikomų teisės aktų. Licencijos sąlygos yra SUTARTIES Priede Nr. 4, kuris yra neatsiejama šios SUTARTIES dalis.
- 3.2. Visos intelektinės nuosavybės teisės bei kitos susijusios teisės, tokios kaip, pavyzdžiui, bet neapsiribojant, patentai, teisės į dizainą, ŽENKLAI, autorinės teisės, komercinės paslaptys, susijusios su PROGRAMA ir VYKDYTOJU, priklauso VYKDYTOJUI. UŽSAKOVAS įsipareigoja be išankstinio raštiško VYKDYTOJO sutikimo neregistruoti ir nebandyti registruoti jokio prekinio ženklo, prekinio vardo, dizaino ar internetinio tinklalapio adreso, kuris, visas ar dalinai, turi esminių panašumų su ŽENKLAIS, PROGRAMA ar VYKDYTOJO naudojamais prekiniais vardais, jų dizainu ar su tuo susijusiais internetiniais tinklalapiais.



4. PATVIRTINIMAI, SUTIKIMAI

4.1. ŠALYS patvirtina, kad:

- 4.1.1. Turi teisę, įgaliojimus ir teisnumą pagal atitinkamos ŠALIES, kurioje pastaroji registruota, įstatymus sudaryti ir vykdyti SUTARTĮ.
- 4.1.2. Sudarydamos SUTARTĮ neviršija ir nepažeidžia savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio ŠALIES valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio atitinkamai ŠALIAI privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).
- 4.1.3. Gali visiškai viena kita pasitikėti, kad visi jų teiginiai yra teisingi ir galiojantys, ir kad nė viena jų nepalieka neaptartų aplinkybių, kurių nutylėjimas galėtų kitą ŠALĮ suklaidinti.

5. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

- 5.1. SUTARTIES kaina bei jos apskaičiavimo tvarka yra numatyta SUTARTIES Priede Nr. 1.
- 5.2. Už per einamąjį mėnesį suteiktas PASLAUGAS VYKDYTOJAS kiekvieno kalendorinio mėnesio paskutinę dieną išrašo UŽSAKOVUI PVM sąskaitą – faktūrą, kurią pateikia informacinės sistemos „E.Sąskaita“ priemonėmis ir UŽSAKOVUI SUTARTIES Priede Nr. 1 nurodytu elektroniniu paštu. Pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą UŽSAKOVAS apmoka per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros išrašymo dienos. UŽSAKOVAS mokėjimus atlieka į VYKDYTOJO sąskaitą banke arba grynais pinigais į VYKDYTOJO įmonės kasą.
- 5.3. Pirmoji įmoka pagal šią SUTARTĮ mokama visa, nepriklausomai nuo to, kurią mėnesio dieną buvo sudaryta ši SUTARTIS.
- 5.4. Už papildomus darbus (paslaugas) UŽSAKOVAS moka papildomai pagal VYKDYTOJO parengtą ir UŽSAKOVO patvirtintą sąmatą, o šioje SUTARTYJE numatyti ŠALIŲ įsipareigojimai ir sankcijos lieka galioti kaip numatyta SUTARTYJE. Atlikus papildomus darbus (paslaugas) VYKDYTOJAS parengia bei kartu su PVM sąskaita – faktūra pateikia UŽSAKOVUI „Darbų priėmimo - perdavimo aktą“. UŽSAKOVAS, gavęs „Darbų priėmimo - perdavimo aktą“, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo „Darbų priėmimo - perdavimo akto“ gavimo turi teisę raštu pareikšti VYKDYTOJUI pretenzijas dėl „Darbų priėmimo - perdavimo akto“ nurodytų atliktų papildomų darbų (paslaugų). Jei per nurodytą terminą pretenzijų UŽSAKOVAS nepareiškia, laikoma, kad „Darbų priėmimo - perdavimo akte“ nurodyti atlikti papildomi darbai (paslaugos) yra atlikti tinkamai ir UŽSAKOVAS pretenzijų dėl akte nurodytų darbų kokybės bei kiekio neturi.
- 5.5. Šios SUTARTIES galiojimo laikotarpiu VYKDYTOJUI UŽSAKOVO pageidavimu atliekant programavimo darbus, UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti 50% (penkiasdešimt procentų) dydžio nuo atliekamų darbų vertės avansą pagal VYKDYTOJO pateiktą išankstinio apmokėjimo sąskaitą.
- 5.6. Mokėjimai pagal šią SUTARTĮ yra apskaičiuojami ir atliekami eurai.
- 5.7. Šioje SUTARTYJE numatytas sumas UŽSAKOVAS sumoka su papildomai priskaičiuotu pridėtinės vertės mokesčiu. Aiškumo tikslu pažymima, kad Priede Nr. 1 sumos nurodomos be pridėtinės vertės mokesčio.
- 5.8. ŠALYS aiškiai susitaria, kad VYKDYTOJAS turi teisę raštu (SUTARTIES Priede Nr. 1 nurodytu el. paštu, faksu, paštu, pasirašytinai ar kt.) ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs apie tai UŽSAKOVĄ, vienašališkai pakeisti PASLAUGŲ įkainius, numatytus SUTARTYJE. Jei UŽSAKOVAS, gavęs VYKDYTOJO pranešimą apie PASLAUGŲ įkainių pakeitimą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu nepateikia VYKDYTOJUI prieštaravimo, laikoma, kad ŠALYS sutiko dėl pakeistų PASLAUGŲ įkainių. Tokiu atveju pakeisti PASLAUGŲ įkainiai pradėti taikyti nuo sekančio kalendorinio mėnesio, einančio po mėnesio, kurį suėjo 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų išankstinio įspėjimo apie įkainių pakeitimą terminas. Jei UŽSAKOVAS, gavęs VYKDYTOJO pranešimą apie PASLAUGŲ įkainių pakeitimą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu pateikia VYKDYTOJUI prieštaravimą, VYKDYTOJAS įgyja teisę raštu įspėjęs apie tai UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų vienašališkai be jokių sankcijų ar bet kokios kitokios atsakomybės VYKDYTOJO atžvilgiu taikymo nutraukti šiuo pagrindu (nesusitarus dėl SUTARTIES pakeitimo) SUTARTĮ. SUTARTIS tokiu atveju bus laikoma nutraukta suėjus 10 (dešimčiai) kalendorinių dienų nuo pranešimo įteikimo kitai ŠALIAI dienos. VYKDYTOJUI, nepasinaudojus šiame punkte nustatyta SUTARTIES nutraukimo teise, taikomi nepakeisti



PASLAUGŲ įkainiai, tačiau tai neužkerta kelio VYKDYTOJUI šia teise pasinaudoti bet kada vėliau.

- 5.9. UŽSAKOVUI nesumokėjus šioje SUTARTYJE numatytų sumų šioje SUTARTYJE numatytais terminais ir tvarka, VYKDYTOJAS turi teisę vienašališkai ir iš anksto apie tai neįspėjęs UŽSAKOVUI sustabdyti ir/ar nutraukti PASLAUGŲ UŽSAKOVUI teikimą. Tokiu atveju PASLAUGŲ teikimas atnaujinamas tik UŽSAKOVUI šios SUTARTIES nustatyta tvarka bei sąlygomis visiškai atsiskaičius su VYKDYTOJU.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. SUTARTIES ŠALIŲ įsipareigojimai numatyti SUTARTIES Priede Nr. 1.

- 6.2. UŽSAKOVAS papildomai įsipareigoja:

- 6.2.1. Paskirti kompetentingą darbuotoją (-us), atsakingą (-us) (įgaliotą) už SUTARTIES vykdymą. Visi klausimai, susiję su pretenzijomis dėl PASLAUGŲ, sprendžiami per paskirtąjį (-uosius) asmenį (-is), nurodytą (-us) šios SUTARTIES Priede Nr. 1;
 - 6.2.2. Suteikti VYKDYTOJUI visą PASLAUGOMS tinkamai suteikti reikalingą informaciją bei leisti VYKDYTOJUI prieiti prie visos esamos techninės bazės, reikalingos PASLAUGŲ teikimui;
 - 6.2.3. Nedelsiant raštu pranešti VYKDYTOJUI apie pastebėtus/nustatytus teikiamų (suteiktų) PASLAUGŲ kokybės ar kitokius nesklandumus;
 - 6.2.4. Už suteiktas PASLAUGAS, tame tarpe ir už papildomus darbus (paslaugas), atsiskaityti su VYKDYTOJU šioje SUTARTYJE numatytais terminais ir tvarka;
 - 6.2.5. Mokėjimus pagal SUTARTĮ atlikti mokėjimo pavedimu į VYKDYTOJO nurodytą banko sąskaitą, arba grynais pinigais į VYKDYTOJO įmonės kasą;
 - 6.2.6. UŽSAKOVAS privalo turėti (užtikrinti) SUTARTIES Priede Nr. 3 nurodytas minimalias technines ir programines priemones.
- 6.3. VYKDYTOJAS turi teisę sustabdyti (atsisakyti) teikti PASLAUGAS, jei UŽSAKOVAS nesilaiko (neužtikrina) VYKDYTOJO SUTARTIES Priede Nr. 3 nustatytų minimalių reikalavimų naudojamoms techninėms ir/ar programinėms priemonėms ir/ar VYKDYTOJO rekomendacijų dėl naudojamos techninės ir/ar programinės įrangos eksploatavimo (atnaujinimo, papildomo ir pan.) reikalavimų.

7. ATSAKOMYBĖ

- 7.1. ŠALYS susitaria, kad, jeigu kuri iš ŠALIŲ nurodytų prievolių nevykdo arba vykdo netinkamai, ŠALIS turi teisę nutraukti SUTARTĮ ir/arba reikalauti iš kitos ŠALIES atsiradusių pagrįstų nuostolių atlyginimą. Tokiais atvejais nukentėjusi ŠALIS siunčia kitai ŠALIAI raštišką pranešimą dėl SUTARTIES nutraukimo ir/arba pagrįstų nuostolių atlyginimo, pateikdama jų pagrindimą ir apskaičiavimą.
- 7.2. Kaltoji ŠALIS įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas po pranešimo gavimo sumokėti pranešime nurodytą sumą grynais arba pervedimu į reikalaujančios ŠALIES banko sąskaitą. Kilus ginčui dėl nuostolių dydžio, šiame punkte nurodytu terminu turi būti atlyginama pripažinta (dėl kurios nėra ginčo) suma, o ginčas dėl likusios dalies sprendžiamas SUTARTYJE nustatyta tvarka. Nepagrįstai nesumokėjusi reikalaujamų sumų, kaltoji ŠALIS įsipareigoja sumokėti reikalaujančiai ŠALIAI po 0,02% (dvi šimtąsias procento) delspinigių už kiekvieną praleistą mokėjimo termino dieną nuo nesumokėtos sumos.
- 7.3. Pažeidus mokėjimo terminus ir laiką neatsiskaičius su VYKDYTOJU, UŽSAKOVAS už kiekvieną atsiskaityti uždelstą dieną moka VYKDYTOJUI 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, o VYKDYTOJAS iki visiško atsiskaitymo be delspinigių taikymo papildomai gali sustabdyti ir/ar nutraukti PASLAUGŲ UŽSAKOVUI teikimą.
- 7.4. Pažeidus mokėjimo terminus ir laiką neatsiskaičius su UŽSAKOVU, VYKDYTOJAS už kiekvieną atsiskaityti uždelstą dieną moka UŽSAKOVUI 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, o VYKDYTOJAS iki visiško atsiskaitymo be delspinigių taikymo papildomai negali sustabdyti ir/ar nutraukti PASLAUGŲ UŽSAKOVUI teikimą.

8. PRANEŠIMAI



- 8.1. Siunčiami pagal SUTARTĮ arba susiję su ja pranešimai (informacija) privalo būti įforminami raštu ir laikomi įteiktais tinkamai, jeigu jie išsiųsti registruotu laišku, elektroniniu paštu, faksimiliniu ryšiu (patvirtinant gavimą) arba pristatyti ŠALIŲ SUTARTYJE nurodytu adresu arba kitomis priemonėmis, leidžiančiomis fiksuoti pranešimo išsiuntimą.
- 8.2. Apie visus SUTARTIES ŠALIŲ juridinių adresų pasikeitimus ŠALYS įsipareigoja nedelsiant viena kitą informuoti šios SUTARTIES 8.1 punkte nurodytais būdais ir priemonėmis.
- 8.3. Kilus ginčui bus laikoma, kad bet koks raštiškas pranešimas yra gautas, jeigu jis pristatytas ŠALIAI asmeniškai arba jos buveinės pašto adresu. Jeigu toks adresas negali būti nustatytas pateikus tinkamus paklausimus (juridinių asmenų registro tvarkytojui ar pan.), raštiškas pranešimas yra laikomas gautu, jeigu jis išsiųstas paskutiniu žinomu buveinės pašto adresu registruotu su įteikimu laišku ar bet koku kitu būdu, leidžiančiu fiksuoti tokio pranešimo išsiuntimą. Pranešimas laikomas gautu jo pristatymo paskutiniu žinomu adresu dieną.

9. NEĮVEIKIAMOS JĖGOS IR APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

- 9.1. ŠALIS atleidžiama nuo atsakomybės už SUTARTIES neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad SUTARTIS neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti SUTARTIES sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, SUTARTIES ŠALIS neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles.
- 9.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma SUTARTIES įvykdyti, laikina, tai ŠALIS atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką SUTARTIES įvykdymui.
- 9.3. SUTARTIES neįvykdžiusi ŠALIS privalo pranešti kitai ŠALIAI apie 9.1 punkte nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką SUTARTIES įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita ŠALIS negauna per protingą laiką po to, kai SUTARTIES neįvykdžiusi ŠALIS sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji ŠALIS privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 9.4. Jeigu šios aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius, kiekviena iš SUTARTIES ŠALIŲ turi teisę nutraukti šią SUTARTĮ. Tokiu atveju nė viena ŠALIS neturės teisės reikalauti viena iš kitos padengti galimus nuostolius.

10. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

- 10.1. Konfidenciali informacija - bet koku būdu išreikšta informacija, kurią ŠALIS perduoda ŠALIAI, ar kurią sužino ŠALIS derybose dėl SUTARTIES, jos sudarymo ar vykdymo metu, kuri yra susijusi su ŠALIES verslu ir/ar turi/gali turėti esminės komercinės vertės dėl to, kad ji nėra viešai prieinama ir žinoma kitiems asmenims. Aiškumo tikslu ŠALYS susitaria, kad konfidencialia informacija taip pat bus laikoma:
 - 10.1.1. Derybų dėl SUTARTIES metu, SUTARTIES sudarymo ir/ar vykdymo metu vienos ŠALIES kitai ŠALIAI žodžiu pateikta ar vizualiai pristatyta informacija, jeigu prieš pateikimą ar po tokios informacijos pateikimo ŠALIS nedelsiant pažymi (informuoja kitą ŠALĮ), kad tokia informacija yra/laikytina konfidencialia informacija (tokiu atveju konfidencialią informaciją pateikianti ŠALIS privalo aiškiai ir nedviprasmiškai įspėti kitą ŠALĮ (kuriai tokia informacija yra pateikiama), kad tokia (tiksliai apibrėžiant jos apimtį) žodžiu ar vizualiai pateikiama informacija laikytina konfidencialia informacija;
 - 10.1.2. Vienos ŠALIES rašytinė forma (dokumentų ar elektroninių susirašinėjimų/bylų pavidalu) kitai ŠALIAI pateikta informacija/dokumentai;
 - 10.1.3. VYKDYTOJO siūloma ir/ar taikoma kainodara, kainos, nuolaidos (įskaitant visas SUTARTYJE įvardintas);
 - 10.1.4. visuose šios SUTARTIES prieduose, papildymuose, pakeitimuose ir pan. (įskaitant sudarytus po SUTARTIES sudarymo) pateikiami duomenys/informacija;
 - 10.1.5. SUTARTIES turinys (sąlygos).
- 10.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri:
 - 10.2.1. viešai taps prieinama nesant nė vienos iš ŠALIŲ kaltei (tyčiai ar neatsargumui);



- 10.2.2. bus teisėtai gauta iš konkrečiai nurodytų trečiųjų asmenų, kurie nėra tiesiogiai susiję (nėra esami ar buvę darbuotojai, konsultantai ar panašiai) su ŠALIMI, kurią liečia konfidenciali informacija;
- 10.2.3. ŠALIŲ viešai buvo atskleista reklamos ar kitais tikslais savo nuožiūra, jei tai buvo būtina atitinkamiems tikslams siekti;
- 10.2.4. kurią ŠALIS pati nepriklausomai sukūrė (nesinaudodama iš kitos ŠALIES gauta konfidencialia informacija);
- 10.2.5. SUTARTIES sudarymo faktas.
- 10.3. Šios SUTARTIES ŠALYS susitaria laikyti paslapyje visą konfidencialią informaciją, neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai SUTARTIS, bet kuri ŠALIS raštu leidžia ar atitinkamos valstybės norminiai aktai ar kompetentingos institucijos įpareigoja tą padaryti.
- 10.4. Visi SUTARTYJE nurodyti konfidencialios informacijos saugojimo įsipareigojimai galioja ŠALIMS SUTARTIES vykdymo metu ir dar 3 (trejus) metus ją nutraukus, išskyrus atvejus, jeigu dėl tam tikros konfidencialios informacijos saugojimo įsipareigojimų ŠALYS susitars atskiru susitarimu.

11. TAIKYTINA TEISĖ, GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

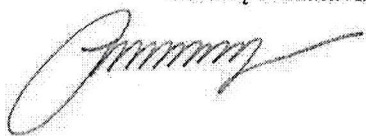
- 11.1. ŠALYS įsipareigoja daryti viską, kad ginčai ir nesutarimai, kylantys tarp ŠALIŲ dėl SUTARTIES sudarymo, pakeitimo, papildymo, pratęsimo ir atsakomybės taikymo būtų išspręsti tarpusavio derybomis, todėl visus ginčus dėl SUTARTIES ar su ja susijusius ŠALYS visų pirma spęs tarpusavio derybų būdu.
- 11.2. Ši SUTARTIS sudaryta, SUTARČIAI taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Pasirašydamos SUTARTĮ ir prisiimdamos SUTARTIMI numatytus įsipareigojimus ŠALYS pripažįsta, kad jų santykius, kylančius iš SUTARTIES, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės normos, o taip pat nusistovėjusi komercinė praktika ir tradicijos.
- 11.3. ŠALIMS neišsprendus ginčo tarpusavio derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios SUTARTIES ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti ŠALIŲ susitarimu, sprendžiami VYKDYTOJO buveinės registracijos vietos teisme (sutartinis teisingumas).

12. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 12.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.
- 12.2. Jeigu likus 1 (vienam) mėnesiui iki SUTARTIES termino pabaigos bet kuri ŠALIS raštu nepraneša kitai ŠALIAI apie SUTARTIES nebetęsimą, SUTARTIS automatiškai pratęsiama neribotam laikui, t. y. tampa neterminuota.
- 12.3. SUTARTIES nuostatos, susijusios su licencija (Priedas Nr. 4) suteiktomis teisėmis, intelektine nuosavybe, konfidencialumo įsipareigojimais (dėl konfidencialios informacijos neatskleidimo), atsiskaitymo, ginčų sprendimo sąlygomis ir kitomis SUTARTIES sąlygomis, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po SUTARTIES pasibaigimo ar nutraukimo, lieka ŠALIMS galiojančios ir pasibaigus SUTARTIES galiojimui ar ją nutraukus.

13. SUTARTIES PAKEITIMAI, PAPILDYMAI IR NUTRAUKIMAS

- 13.1. SUTARTĮ galima pakeisti arba papildyti tik ŠALIMS raštiškai susitarus, išskyrus atvejį, kai priėmus, pakeitus ar panaikinus Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus, kuri nors SUTARTIES nuostata tampa neteisėta arba negaliojančia.
- 13.2. Jeigu kuri nors SUTARTIES nuostata imtų prieštarauti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams, tai nedaro įtakos kitų SUTARTIES nuostatų galiojimui. ŠALYS turi imtis priemonių pakeisti Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams prieštaraujančią nuostatą nauja legitimia, kiek įmanoma labiau atitinkančia negaliojančią nuostatą, sąlyga.
- 13.3. SUTARTIS gali būti nutraukta prieš terminą:
 - 13.3.1. Šalių susitarimu;
 - 13.3.2. vienos iš ŠALIES reikalavimu kitai ŠALIAI iš esmės pažeidus SUTARTĮ;
 - 13.3.3. sutarčiai šios SUTARTIES nustatyta tvarka tapus neterminuotai - vienašališkai bet kurios iš ŠALIŲ reikalavimu (valia);



13.3.4. kitais SUTARTYJE numatytais atvejais.

- 13.4. Vienašališkai (nesikreipiant į teismą) terminuota SUTARTIS gali būti nutraukta jos galiojimo metu, jei viena iš ŠALIŲ nevykdo SUTARTIMI prisiimtų esminių įsipareigojimų (iš esmės pažeidžia SUTARTĮ). ŠALIS, norinti nutraukti SUTARTĮ dėl šios priežasties, privalo apie tai raštu pranešti kitai ŠALIAI ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nurodant nutraukimo priežastį bei konkrečius nevykdomus įsipareigojimus. Jei per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo atitinkamo pranešimo gavimo dienos pažeidimai nebus pilnai pašalinti ar nebus priimtas kitoks abipusis ŠALIŲ sprendimas, SUTARTIS bus laikoma nutraukta nuo pranešimo nurodyto termino suėjimo dienos.
- 13.5. Aiškumo tikslu pažymima, kad įskaitant, bet nepasiribojant, esminiu SUTARTIES pažeidimu laikomas licencijos (Priedas Nr. 4) sąlygų bei apmokėjimo tvarką ir sąlygas apibūdinančių SUTARTIES sąlygų pažeidimas.
- 13.6. Šios SUTARTIES 13.3.3 punkte nurodytu atveju (SUTARČIAI tapus neterminuotai) SUTARTIS gali būti nutraukta raštu įspėjus kitą ŠALĮ ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. SUTARTIS tokiu atveju bus laikoma nutraukta suėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo įteikimo kitai ŠALIAI dienos arba nuo kitos pranešime nurodytos dienos (jei įspėjama daugiau nei prieš 30 kalendorinių dienų).
- 13.7. Bet koku pagrindu nutraukta SUTARTIS abiejų ŠALIŲ raštišku susitarimu gali būti atnaujinama tik po to, kai UŽSAKOVAS sumokės visą garantinės priežiūros mokestį už laikotarpį nuo SUTARTIES nutraukimo iki jos atnaujinimo.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Ši SUTARTIS sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai ŠALIAI. ŠALYS pasirašo kiekviename SUTARTIES lape.
- 14.2. SUTARTIS laikoma sudaryta ŠALIMS pasikeitus pasirašytais SUTARTIES egzemplioriais, atsiųstais elektroniniu paštu.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR JŲ PARAŠAI

- 15.1. VYKDYTOJAS: uždaroji akcinė bendrovė „Būtenta“. Buveinė R. Kalantos g. 161, LT-52315 Kaunas. Tel. +370 37 491035. Įmonės kodas 304557494, PVM mokėtojo kodas LT100011263614. A.s. LT697300010153631488, AB „Swedbank“, 73000.
- 15.2. UŽSAKOVAS: Viešoji įstaiga „Raseinių raj. Greitosios medicinos pagalbos stotis“. Buveinė V. Grybo g. 23, Raseiniai. Tel. +370 428 70259. Įmonės kodas 301589800. A.s. LT244010041400157993, AB Luminor Bank 40100.

UAB „Būtenta“

Direktorė
Julita PIGULEVIČIENĖ

2020-12-03
(pasirašymo data)

(parašas)
A.V.

VŠĮ „Raseinių raj. Greitosios medicinos
pagalbos stotis“

Direktorė
Rimanta BAUBLIENĖ

2020-12-07
(pasirašymo data)



**PROGRAMOS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIES Nr. PP1/20/12/03/01
PRIEDAS Nr. 1**

1. Programa - buhalterinės apskaitos sistema Būtent VIEŠAJAM SEKTORIUI v.9.3, licencijos Nr. 0-9.3-0007/20100105PA-161-1/1377.
2. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 2.1. Užtikrinti UŽSAKOVO įsigytos PROGRAMOS garantinę priežiūrą sutarties galiojimo metu:
 - 2.1.1. Pasikeitus LR Finansų ministerijos ir „SoDra“ teisės aktų ar kitų norminių aktų reikalavimams (pvz., pasikeitus PVM, GPM, PM, PSD tarifams ar pan.), per 30 darbo dienų nuo atitinkamo pasikeitimo raštiško pavišimo momento bei atitinkamos kompetentingos institucijos (VMI, „SoDra“ ar kt.) tinkamo raštiško išaiškinimo momento VYKDYTOJAS parengs UŽSAKOVO įsigytos PROGRAMOS versijos standartinius atnaujinimo paketus. Standartiniai atnaujinimo paketai apima tuos atvejus, kai keičiasi mokesčių tarifai ar atliekami neesminiai mokesčių pakeitimai. Standartiniai atnaujinimo paketai neapima atveju, kai buhalterinę apskaitą reglamentuojantys teisės aktai keičiasi iš esmės (pvz., keičiama nacionalinė valiuta, įvedant papildomas (nebuvousias PROGRAMOS standartinėje komplektacijoje jos instaliavimo metu) deklaracijų formas, keičiama Darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių skaičiavimo metodika ar pan.).
 - 2.1.2. Teikti savalaikius UŽSAKOVO naudojamos PROGRAMOS versijos atnaujinimo paketus.
 - 2.1.3. Teikti kokybės garantiją: ištaisyti PROGRAMOS klaidas, kurios yra atsiradę dėl VYKDYTOJO kaltės.
 - 2.1.4. VYKDYTOJAS neatsako už duomenų sugadinimą ar nekorėktiškumą, jeigu trečioji (-sios) šalis (-ys) tiesiogiai prisijungia prie duomenų bazių valdymo sistemos, kurioje yra talpinami VYKDYTOJO suteiktos UŽSAKOVUI programinės įrangos duomenys ir atlieka tiesioginį duomenų įrašymą ar nuskaitymą.
 - 2.1.5. Teikti PROGRAMOS atnaujinimo paketus nuotoliniu būdu. Kai atnaujinimo paketus reikia teikti atvykus į UŽSAKOVO darbo vietą, yra skaičiuojamas atvykimo mokestis. Atvykimo mokesčių lentelė pateikiama šios SUTARTIES Priede Nr. 2 ir yra neatsiejama šios SUTARTIES dalis.
 - 2.2. Mėnesinis garantinės priežiūros mokestis – 30,00 (Trisdešimt EUR, 00 ct.) eurų be PVM. VYKDYTOJAS turi teisę vienašališkai pakeisti mėnesinį garantinės priežiūros mokestį raštu (paštu, el. paštu, faksimiliniu ryšiu ar kt.) informavęs prieš tai UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei UŽSAKOVAS, gavęs VYKDYTOJO pranešimą apie mėnesinio garantinės priežiūros mokesčio pakeitimą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu nepateikia VYKDYTOJUI prieštaravimo, laikoma, kad ŠALYS sulygo dėl pakeisto mėnesinio garantinės priežiūros mokesčio. Tokiu atveju pakeistas mėnesinis garantinės priežiūros mokestis pradėdamas taikyti nuo sekančio kalendorinio mėnesio, einančio po mėnesio, kurį suėjo 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų išankstinio įspėjimo apie šio mokesčio pakeitimą terminas. Jei UŽSAKOVAS, gavęs VYKDYTOJO pranešimą apie mėnesinio garantinės priežiūros mokesčio pakeitimą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu pateikia VYKDYTOJUI prieštaravimą, VYKDYTOJAS įgyja teisę raštu įspėti apie tai UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų vienašališkai be jokių sankcijų ar bet kokios kitokios atsakomybės VYKDYTOJO atžvilgiu taikymo nutraukti šiuo pagrindu (nesusitarus dėl SUTARTIES pakeitimo) SUTARTĮ. SUTARTIS tokiu atveju bus laikoma nutraukta suėjus 10 (dešimčiai) kalendorinių dienų nuo pranešimo įteikimo kitai ŠALIAI dienos. VYKDYTOJUI, nepasinaudojus šiame punkte nustatyta SUTARTIES nutraukimo teise, taikomas nepakeistas mėnesinis garantinės priežiūros mokestis, tačiau tai neužkerta kelio VYKDYTOJUI šia teise pasinaudoti bet kada vėliau.
 - 2.3. Suteikti aptarnavimo paslaugas nuotoliniu būdu, UŽSAKOVO darbo vietoje ar VYKDYTOJO darbo vietoje Sutarties galiojimo metu teikti:
 - 2.3.1. PROGRAMOS instaliavimo paslaugas.
 - 2.3.2. PROGRAMOS duomenų bazės atstatymo paslaugas iš UŽSAKOVO duomenų rezervinės kopijos.
 - 2.3.3. PROGRAMOS duomenų bazės taisymo paslaugas, kurios atsirado ne dėl VYKDYTOJO kaltės.
 - 2.3.4. UŽSAKOVO techninės infrastruktūros audito ir rekomendacijų rengimo paslaugas.
 - 2.3.5. Konsultavimo paslaugas PROGRAMOS naudojimo klausimais.
 - 2.3.6. PROGRAMOS standartinio funkcionalumo konfigūravimo paslaugas.
 - 2.3.7. Darbo su PROGRAMA mokymo paslaugas.
 - 2.3.8. UŽSAKOVO naudojamos PROGRAMOS išplėtimo-programavimo paslaugas (funkcijos, ataskaitos) pagal suderintą poreikį.
 - 2.3.9. Kitas paslaugas.
 - 2.4. Aptarnavimo paslaugų kainos:



Eil. Nr.	Pavadinimas	I lygis
2.4.1.	MĖNESINIS APTARNAVIMO PASLAUGŲ MOKESTIS	00,00 EUR be PVM/mėn.
2.4.1.1.	Reagavimo laikas į užklausimą	12 darbo valandų
2.4.1.2.	PASLAUGOS	Kaina, EUR/val.
2.4.1.2.1.	Konsultacijos	2.4.1.2.1.1. Nuotoliniu būdu (išnaudojus nemokamą laiką, kuris nurodytas Sutarties priedo Nr. 1. Pункte Nr. 2.4.1.2.1.1.1.)
		2.4.1.2.1.1.1. Suteikiamas nemokamas laikas nuotoliniu būdu darbo dienomis nuo 8:30 val. iki 17:00 val.
		2.4.1.2.1.2. Kliento darbo vietoje
		2.4.1.2.1.3. UAB „Būtenta“ patalpose
2.4.1.2.2.	Techninio aptarnavimo, programavimo darbai, poreikio analizė	70,00 EUR be PVM/val.

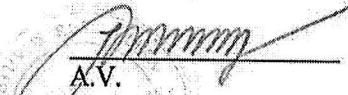
Pastaba

- Aiškumo tikslu pažymima, jog bendra mėnesinio mokesčio kaina yra 30,00 (Trisdešimt EUR, 00 ct.) be PVM:
 - Pagal SUTARTIES priedo Nr. 1 punktą 2.2. mokama mėnesinio mokesčio kaina yra 30,00 (Trisdešimt EUR, 00 ct.) be PVM;
 - Pagal SUTARTIES priedo Nr. 1 punktą 2.4.1. mokama mėnesinio mokesčio kaina yra 00,00 (Nulis EUR, 00 ct.) be PVM.
 - Aptarnavimo, kuris yra suteikiamas UŽSAKOVO darbo vietoje, minimali trukmė – 2 valandos.
 - Už atvykimą į UŽSAKOVO darbo vietą yra skaičiuojamas atvykimo mokestis. Atvykimo mokestis nustatomas, atsižvelgiant į UŽSAKOVO buveinės adresą. Atvykimo mokesčių lentelė pateikiama SUTARTIES Priede Nr. 2.
 - Per einamąjį kalendorinį mėnesį neišnaudotas nemokamas aptarnavimo laikas nėra perkeliamas/kaupiamas į kitą kalendorinį mėnesį.
 - Nurodyti aptarnavimo įkainiai galioja darbo dienomis nuo 8 val. 30 min. iki 17 val. 00 min. Kitu laiku aptarnavimo įkainiams taikomas dvigubas tarifas.
 - Aptarnavimo laikas apvalinamas 20 min. tikslumu (išnaudojus SUTARTIES Priede Nr. 1 punkte Nr. 2.4.1.2.1.1.1 numatytą nemokamą laiką, faktiškai papildomai sunaudotas laikas iki 10 minučių, apvalinamas iki 0 minučių, nuo 11 minučių iki 20 minučių, apvalinamas iki 20 minučių, atitinkamai nuo 21 iki 30 minučių sunaudotas laikas apvalinamas iki 30 minučių, nuo 31 minučių iki 40 minučių, apvalinamas iki 40 minučių ir t.t.), išskyrus atliekant PROGRAMOS išplėtimo-programavimo darbus.
3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:
- 3.1. Leisti prisijungti prie visos esamos techninės bazės, reikalingos PROGRAMOS tobulinimui.
 - 3.2. Suteikti VYKDYTOJUI nuotolinio prisijungimo galimybę (SSH, FTP arba Remote Desktop Connection), kai VYKDYTOJAS gali atlikti šioje SUTARTYJE numatytus ir nenumatytus, darbus nevykstant į UŽSAKOVO darbo vietą. Priešingu atveju, VYKDYTOJO darbuotojų atvykimas į UŽSAKOVO darbo vietą yra apmokestinamas pagal SUTARTYJE numatytus darbo įkainius.
 - 3.3. Saugoti techninę dokumentaciją ir darbo instrukcijas.
 - 3.4. Pranešti VYKDYTOJUI apie PROGRAMOS klaidas ar kitokius nesklandumus.
 - 3.5. Pasikeitus UŽSAKOVO elektroninio pašto adresui šios SUTARTIES nurodytais būdais ir priemonėmis informuoti VYKDYTOJĄ.
 - 3.6. Elektroniniu paštu patvirtinti apie kiekvienos išrašytos PVM sąskaitos – faktūros gavimą, ją atsispausdinti bei įsitraukti į gautų PVM sąskaitų – faktūrų registrą.
 - 3.7. Skirti SUTARČIAI vykdyti (tuo pačiu žemiau išvardinti asmenys yra ir kontaktiniai asmenys):

- 3.7.1. Buhalterė Jolanta PŪKIENĖ mob.tel +370 816 23616 el. paštas buhalterija.raseiniugmps@gmail.com
3.7.2. PVM sąskaitos – faktūros Užsakovui pateikiamos elektroniniu paštu
buhalterija.raseiniugmps@gmail.com ir informacine priemone „E.Sąskaita“.

UAB „Būtenta“

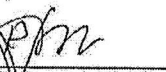
Direktorė
Julita FIGULEVIČIENĖ
2020-12-03
(pasirašymo data)


A.V.
(parašas)

**VšĮ „Raseinių raj. Greitosios medicinos
pagalbos stotis“**

Direktorė
Rimanta BAUBLIENĖ

2020 12-04
(pasirašymo data)




PROGRAMOS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIES Nr. PP1/20/12/03/01

PRIEDAS Nr. 2

Atvykimo mokesčių lentelė

Miestas	Kaina EUR be PVM (važiuojant į abi puses)
ALYTUS	30
ANYKŠČIAI	40
BIRŠTONAS	20
BIRŽAI	80
DRUSKININKAI	55
IGNALINA	78
JONAVA	15
JONIŠKIS	84
JURBARKAS	40
KAIŠIADORYS	20
KAUNO RAJ.	10
KELMĖ	61
KĖDAINIAI	26
KLAIPĖDA	100
KRETINGA	100
KUPIŠKIS	70
KURŠĖNAI	82
LAZDIJAI	46
MARIJAMPOLĖ	26
MAŽEIKIAI	105
MOLETAI	52
N. AKMENĖ	95
NIDOS PKP	200
PAKRUOJIS	70
PALANGA	110
PANEVĖŽYS	50
PASVALYS	70
PLUNGĖ	90
PRIENAI	20
RADVILIŠKIS	70
RASEINIAI	40
ROKIŠKIS	80
SKUODAS	115
ŠAKIAI	30
ŠALČININKAI	65
ŠIAULIAI	70
ŠILALĖ	70
ŠILUTĖ	85
ŠIRVINTOS	45
ŠVENČIONYS	80
TAURAGĖ	60
TELŠIAI	90
TRAKAI	45
UKMERGĖ	32
UTENA	60
VARĖNA	55
VILKAVIŠKIS	35
VILNIUS	45
VILNIAUS RAJ.	55
VISAGINAS	100
ZARASAI	85

UAB „Būtenta“

Direktorė
Julita FIGULEVIČIENĖ
2020-12-03
(pasirašymo data)

(parašas)
A.V.

**VšĮ „Raseinių raj. Greitosios medicinos
pagalbos stotis“**

Direktorė
Rimanta BAUBLIENĖ

2020-12-07
(pasirašymo data)



PROGRAMOS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIES Nr. PP1/20/12/03/01

PRIEDAS Nr. 3

Techninės ir programinės įrangos reikalavimai „Būtent“ programinei įrangai

1. Vadovaujantis šios SUTARTIES 6.2.6 punktu, UŽSAKOVAS privalo turėti tokias technines ir programines priemones, būtinas PROGRAMOS instaliavimui (kiekvienu atveju UŽSAKOVAS privalo savo iniciatyva susiderinti su VYKDYTOJU reikalavimus techninėms ir programinėms priemonėms):

TECHNINĖ ĮRANGA IR SISTEMINĖ PROGRAMINĖ ĮRANGA	APLIKACIJŲ SERVERIS ARBA VIRTUALI APLINKA	DUOMENŲ BAZIŲ SERVERIS ARBA VIRTUALI APLINKA	NAUDOTOJŲ DARBO VIETOS/KOMPIUTERIAI
1. TECHNINĖ ĮRANGA			
1.1. Procesorius (CPU)	1. Procesorių skaičius: ne mažiau kaip 1 (vnt.); 2. Procesoriaus technologija (x64, turi palaikyti 32 ir 64 bitų operacines sistemas ir taikomas programas); 3. Procesoriaus tipas: serverinis; 4. Rekomenduojamas taktinis dažnis turi būti atitinkantis pvz. Intel Xeon E5 1,9 GHz specifikaciją ar lygiavertis arba greitesnis; 5. Fizinį branduolių skaičius procesoriuje: ne mažiau kaip 4 (keturi) vnt.; 6. Virtualių branduolių skaičius procesoriuje: ne mažiau kaip 8 (aštuoni) vnt.		Ne mažiau 1 (vieno) branduolio ~1.6 GHz taktinio dažnio arba greitesnis
1.2. Kietasis diskas (HDD)	2X80+ GB SAS (rekomenduojama SSD tipo) tipo kietieji diskai, sujungti RAID (RAID 1 arba RAID 1+0 duomenų paskirstymo sistema) masyvu (būtina papildomai išskirti resursų į sistemą įkeliamoms byloms pagal jų apimtį)	2X80+ GB SAS (rekomenduojama SSD tipo) tipo kietieji diskai, sujungti RAID (RAID 1 arba RAID 1+0 duomenų paskirstymo sistema) masyvu (būtina papildomai išskirti resursų į sistemą įkeliamoms byloms pagal jų apimtį)	1 GB (rekomenduojama SSD tipo) laisvos vietos kietajame diske
1.3. Operatyvinė atmintis (RAM)	Ne mažiau 8 GB	Ne mažiau 8 GB	Ne mažiau 4 GB RAM
1.4. Tinklo įranga	1 Gbps LAN ir 1 Gbps tinklo greitis tarp serverio ir maršrutizatoriaus	1 Gbps LAN ir 1 Gbps tinklo greitis tarp serverio ir maršrutizatoriaus	1 Gbps LAN ir 1 Gbps tinklo greitis tarp naudotojo darbo vietos ir maršrutizatoriaus
1.5. Nepertraukiamos srovės šaltinis (UPS)	Būtinas	Būtinas	Rekomenduojamas
1.6. Interneto prieigos greیتaveika	10 Mbps	10 Mbps	10 Mbps
1.7. Statinis išorinis IP adresas	Taip	Taip	-
1.8. Spausdintuvas	Pagal poreikį (su MINOLTA spausdintuvais gali būti nesuderinama (-os))	Pagal poreikį (su MINOLTA spausdintuvais gali būti nesuderinama (-os))	Pagal poreikį (su MINOLTA spausdintuvais gali būti nesuderinama (-os))
1.9. Monitorius	Pagal poreikį (1280 x 800 skiriamosios gebos)	Pagal poreikį	1280 x 800 skiriamosios gebos
2. SISTEMINĖ PROGRAMINĖ ĮRANGA			
2.1. Operacinė sistema (OS)	Terminalinė operacinė sistema ne žemesnė kaip Windows Server 2012 R2 64-bit su terminalinio prisijungimo licencijomis (licencijų kiekis priklauso nuo besijungiančių vartotojų skaičiaus)	Linux 64-bit arba Windows Server 2012 R2 64-bit su terminalinio prisijungimo licencijomis	a) Windows 7 (rekomenduotina 64-bit platforma) arba b) Windows 8 (rekomenduotina 64-bit platforma) arba



			c) Windows 10 (rekomenduotina 64-bit platforma)
2.2. Kita programinė įranga	1. Programinė įranga: Biuro programų paketas MS Office;	1. Duomenų bazių valdymo programinė įranga; 1.1. Microsoft SQL Server 2008 (tipas priklauso nuo duomenų bazės dydžio), jei naudojama MS Windows; arba 1.2. MySQL duomenų bazių valdymo sistema, ne žemesnė versija nei 5.0.21, su jungtais „myisam“ ir „innodb“ duomenų valdymo moduliais, jei naudojama LINUX. <i>Versijas suderinti su UAB „Būtent“</i> 2. SAMBA PROGRAMA (failų bendrinimui), jei naudojama LINUX operacinė sistema	1. Programinė įranga: Biuro programų paketas MS Office
2.3. Nuotolinio prisijungimo būtinybė UAB „Būtent“ įmonei	BŪTINA: prie serverio per SSH (Linux) arba RDC (Windows). Turi būti suteiktos administratoriaus (maksimalios) prieigos teisės	BŪTINA: prie serverio per SSH (Linux) arba RDC (Windows). VYKDYTOJUI Turi būti suteiktos administratoriaus (maksimalios) prieigos teisės	BŪTINA: Per RDC arba lygiaverčiai turi būti suteiktos administratoriaus (maksimalios) prieigos teisės.
3. KITA			
3.1. UŽSAKOVAS savo jėgomis turi pasirūpinti, kad atsarginė PROGRAMOS kopija būtų daroma ne rečiau kaip 1 (viena) kartą per savaitę ir PROGRAMOS duomenų bazės (-ių) kopija (-os) (archyvas (-ai)) būtų daroma (-os) ne rečiau kaip 1 (viena) kartą per dieną.			
3.2. PROGRAMOS paleidimo failas (*.exe) turi būti įtrauktas į UŽSAKOVO techninėse priemonėse esančios antivirusinės, ugniasienės programinės įrangos blokavimo išimčių sąrašą;			
3.3. Priklausomai nuo VYKDYTOJO pateiktos programinės įrangos funkcijų papildymo-išplėtimo, atliktų programinės įrangos pritaikymo-programavimo darbų ir duomenų bazių skaičiaus ir jų dydžio kitimo, ir programinės įrangos vartotojų skaičiaus kitimo, techniniai ir sisteminės programinės įrangos reikalavimai VYKDYTOJO pateiktai programinei įrangai turi būti periodiškai peržiūrėti techninės įrangos ir sisteminės programinės įrangos papildymui ir/ar atnaujinimui.			
3.4. UŽSAKOVAS turi susiderinti su VYKDYTOJU UŽSAKOVO naudojamo pašto serverio konfigūracijas bei atlikti reikiamus konfigūracijos pakeitimus.			
3.5. UŽSAKOVAS turi susiderinti su VYKDYTOJU (bet koku atveju privaloma susiderinti modelius su VYKDYTOJU ir įsigyti iš UŽSAKOVO reikalingus PROGRAMOS komponentus, jei jie nėra numatyti šioje SUTARTYJE):			
3.5.1. kasos aparatų/fiskalinių blokų modelius jungimui prie PROGRAMOS (terminaliniam prisijungimui būtina ryšio PROGRAMA FP550 DLL su galimybe dirbti per terminalą);			
3.5.2. duomenų kaupiklių modelius jungimui prie PROGRAMOS;			
3.5.3. barkodų skaitytuvų modelius jungimui prie PROGRAMOS;			



**PROGRAMOS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIES Nr. PP1/20/12/03/01
PRIEDAS Nr. 4**

1. Būtent VIEŠAJAM SEKTORIUI v.9.3 PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJA

Prašome įdėmiai perskaityti šią LICENCIJĄ (toliau vadinama „LICENCIJA“) prieš naudodami Būtent VIEŠAJAM SEKTORIUI v.9.3 PROGRAMĄ (toliau vadinama „PROGRAMA“). Naudodamas PROGRAMĄ, VARTOTOJAS sutinka laikytis šios LICENCIJOS sąlygų. Jei VARTOTOJAS su šios LICENCIJOS sąlygomis nesutinka, VARTOTOJAS naudotis PROGRAMA neturi teisės. Ši LICENCIJA yra neatskiriama programinės įrangos licencinės sutarties dalis. VARTOTOJAS, sudarydamas programinės įrangos licencinę sutartį, tuo pačiu patvirtina, jog sutinka su šios LICENCIJOS sąlygomis kaip neatsiejama programinės įrangos licencinės sutarties dalimi. Sutikdamas su šios LICENCIJOS sąlygomis, VARTOTOJAS įsipareigoja naudoti PROGRAMĄ pagal šios LICENCIJOS sąlygas.

2. AUTORIŲ TEISIŲ APSAUGA

PROGRAMOS autorių teisės yra saugomos. Visos turtinės teisės į PROGRAMĄ priklauso uždarajai akcinei bendrovei „Būtent“.

Šia LICENCIJA yra nustatomas bet koks PROGRAMOS atsisiuntimas, atgaminimas, kopijavimas ir/ar bet koks kitoks naudojimas, įskaitant ir jos dalies naudojimą.

VARTOTOJAS informuojamas ir jam suprantama, kad PROGRAMĄ nėra parduodama, bet VARTOTOJUI LICENCIJOS pagrindu suteikiama teisė naudoti PROGRAMĄ LICENCIJOJE nurodytomis sąlygomis.

3. NAUDOJIMO TEISĖ

VARTOTOJUI sudarius programinės įrangos licencinę sutartį dėl PROGRAMOS, VARTOTOJUI suteikiama neperleidžiama ir neišimtinė teisė ja naudotis. Ši teisė yra apribota 3 skyriuje išvardintomis naudojimo formomis.

VARTOTOJUI suteikiama teisė pagal vieną LICENCIJĄ įdiegti PROGRAMĄ 1 (viename) kompiuteryje, kitame įrenginyje ar laikmenoje. VARTOTOJO, įsidiegusio PROGRAMĄ (sudariusio programinės įrangos licencinę sutartį dėl PROGRAMOS), galimų VARTOTOJŲ skaičius nustatomas programinės įrangos licencine sutartimi ar kita atskira (papildoma) sutartimi.

VARTOTOJAS negali PROGRAMOS naudojimo teisės grąžinti UAB „Būtent“.

PROGRAMĄ aktyvuojama licenciniu raktu, kuris išduodamas kiekvienai LICENCIJAI naudoti PROGRAMĄ atskirai ir negali būti perduodamas, perleidžiamas ir/ar panaudojamas daugiau kaip vienai LICENCIJAI naudoti PROGRAMĄ.

PROGRAMĄ VARTOTOJO kompiuteriuose instaliuoja (įdiegia) UAB „Būtent“ įgaliotas asmuo.

UAB „Būtent“ vienašališkai nustato PROGRAMOS gyvavimo ciklą ir turi teisę neteikti atnaujinimų pasenusioms PROGRAMOS versijoms. Apie tai, kad VARTOTOJO turima PROGRAMOS versija nebebus atnaujinama, VARTOTOJĄ informuoja UAB „Būtent“ atstovas VARTOTOJO nurodytu el. paštu arba informacija automatiškai pateikiama PROGRAMOJE.

4. LEISTINAS NAUDOJIMAS

a) VARTOTOJUI suteikiama teisė įdiegti ir naudoti PROGRAMĄ VARTOTOJO veikloje, panaudojant bet kokią tam tinkantį ir PROGRAMĄ galintį naudoti (perskaityti) VARTOTOJO kompiuterį, kitokį įrenginį ar laikmeną. Šiame punkte numatytą naudojimo teisę turi tik VARTOTOJAS, sudaręs programinės įrangos licencinę sutartį dėl PROGRAMOS.

b) VARTOTOJAS neturi teisės kopijuoti PROGRAMOS ar jos dalies, fotografuoti, filmuoti ar elektroniniu būdu dauginti PROGRAMOS ar jos dalių, lydinčių paveikslėlių, aprašymų ar instrukcijų, nuomoti, skolinti, duoti panaudai, platinti PROGRAMOS ir/ar jos papildomą dokumentaciją, išduoti PROGRAMOS



sublicencijų, modifikuoti PROGRAMOS ir/ar atlikti bet kokių aukščiau numatytų veiksmų su modifikuota PROGRAMA, ar kitaip daryti ją prieinamą trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai tokią atitinkamą teisę VARTOTOJUI UAB „Būtenta“ raštu (atskira sutartimi, susitarimu ar tai konkrečiai nurodyta LICENCIJOJE) yra suteikusi.

c) VARTOTOJUI yra neleistina keisti, modifikuoti, pritaikyti ar dekompiliuoti PROGRAMĄ ar jos dalis ir/ar papildomą dokumentaciją, išskyrus šioje LICENCIJOJE ar kitame raštu su UAB „Būtenta“ sudarytame dokumente (atskiroje sutartyje, susitarime ar kt.) ar kitais įstatymuose numatytais atvejais. Taip pat VARTOTOJUI yra neleistina keisti jokių užrašų apie autorių teises, PROGRAMOS pavadinimą, prekių ženklus ir/ar užrašų apie PROGRAMOS ar dokumentinės medžiagos nuosavybę, taip pat yra griežtai draudžiama panaikinti autorių teisių apsaugos užrašą.

d) PROGRAMA be išankstinio UAB „Būtenta“ rašytinio sutikimo negali būti redaguojama ir /ar tobulinama.

5. LICENCINIAI MOKESČIAI, REGISTRACIJOS PRIEVOLE

Šioje LICENCIJOJE numatytam ir bet kokiam kitam PROGRAMOS panaudojimui yra taikomi licenciniai mokesčiai. Bet koks naudojimas yra registruojamas UAB „Būtenta“ ar jo įgalioto atstovo. Neregistruotos PROGRAMOS naudojimas bus laikomas neteisėtu PROGRAMOS naudojimu.

Teisę naudotis PROGRAMA VARTOTOJAS įgyja tik sumokėjęs licencinį mokestį.

6. VARTOTOJO ATSAKOMYBĖ

VARTOTOJAS prisiima visą atsakomybę ir riziką už PROGRAMOJE esančių duomenų saugumą ir/arba duomenų kopijų darymą ir/ar saugojimą, PROGRAMOJE esančių duomenų kokybę, naudojimosi PROGRAMA rezultatus bei pasekmes, taip pat už sprendimą įsigyti ir/ar naudotis PROGRAMA.

VARTOTOJAS prisiima visą atsakomybę ir riziką ir įsipareigoja užtikrinti kompiuterio, kito įrenginio ar laikmenos, kuriame yra instaliuota (įdiegta) PROGRAMA, pastovią prieigą prie interneto. VARTOTOJAS yra informuotas, jog neužtikrinus tinkamos prieigos prie interneto PROGRAMA gali neveikti ir/arba veikti netinkamai.

Neteisėtas PROGRAMOS kopijavimas ar kitų šioje LICENCIJOJE numatytų PROGRAMOS naudojimo taisyklių (sąlygų) pažeidimas gali lemti vienašalį UAB „Būtenta“ sprendimą nutraukti (atšaukti) šią LICENCIJOS ir/ar programinės įrangos licencinės sutartį ir/ar bet kokią kitą sutartį, susitarimą dėl PROGRAMOS (įdiegimo, aptarnavimo ar kt.), taip sukeliant žalą UAB „Būtenta“, kuri nuo pažeidimo momento įgyja teisę reikalauti padarytos žalos atlyginimo.

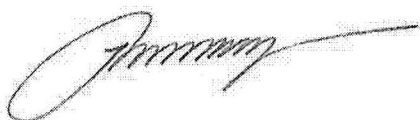
VARTOTOJAS prisiima visą atsakomybę ir riziką už kompiuterį, kitą įrenginį ar laikmeną, kuriame instaliuojama (įdiegiama) PROGRAMA, šio kompiuterio, kito įrenginio ar laikmenos pasirinkimą ir saugumą, taip pat informacijos ar bet kokių duomenų, kurie bus apdorojami PROGRAMA, saugumą. VARTOTOJAS yra informuotas ir supranta, kad nuo kompiuterio, kito įrenginio ar laikmenos, kuriame įdiegiama PROGRAMA saugumo, tiesiogiai priklauso ir duomenų saugumas bei prisiima visą su tuo susijusią atsakomybę ir riziką.

7. GARANTIJŲ NEGALIOJIMAS

VARTOTOJAS pripažįsta ir sutinka, kad PROGRAMOS naudojimas ir naudojimo metu gauti rezultatai yra išskirtinai VARTOTOJO rizika ir tik nuo VARTOTOJO priklauso naudojimo kokybė, charakteristikos, tikslumas ir reikalingos pastangos.

UAB „Būtenta“ nesuteikia jokių su pasitenkinimu PROGRAMA susijusių garantijų: kad PROGRAMOS funkcijos atitiks VARTOTOJO reikalavimus, kad PROGRAMOS veikimas nebus nutraukiamas ar jame nepasitaikys klaidų.

Jokia žodinė ar raštiška informacija bei UAB „Būtenta“ ar jos įgalioto atstovo suteiktas patarimas neduoda garantijos.



Išaiškėjusius PROGRAMOS defektus, klaidas šalina UAB „Būtenta“ ar jos įgalioti asmenys pagal atskiras su VARTOTOJU sudarytas sutartis jėse numatyta tvarka ir sąlygomis.

8. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS

Tiek, kiek leidžia teisės aktai, UAB „Būtenta“ nebus atsakinga dėl bet kokios tiesioginės ar netiesioginės žalos ir nuostolių, įskaitant, bet neapsiribojant žala dėl negauto pelno, prarastų duomenų, verslo pertraukimo bei kitos komercinės žalos ar nuostolio, susijusio su PROGRAMOS naudojimu ar negalėjimu naudoti, nepriklausomai nuo atsakomybės pobūdžio, net jeigu UAB „Būtenta“ ir įspėjo apie tokios žalos galimybę. Jokiomis aplinkybėmis UAB „Būtenta“ atsakomybė už nuostolius neviršija 100 eurų (EUR100,00). Aukščiau paminėti apribojimai UAB „Būtenta“ atžvilgiu taikomam atsakomybės dydžiui yra taikomi, net jeigu UAB „Būtenta“ atžvilgiu atsakomybės ribojimas nėra galimas.

Įstatymais privalomoms pretenzijoms dėl garantijų atitikimui, neveikimui anksčiau pateiktos nuostatos negalioja.

9. KONTROLIUOJANTI TEISĖ IR DALINIS NEGALIOJIMAS

Šiai LICENCIJAI taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

Dėl kokių nors priešasčių kompetentingos jurisdikcijos teismui kurią nors šios LICENCIJOS nuostatą ar dalį pripažinus negaliojančia, likusi šios LICENCIJOS dalis lieka galioti.

Ginčai, kilę iš programinės įrangos licencinės sutarties bei šios LICENCIJOS sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal UAB „Būtenta“ buveinės vietą.

10. VISA SUTARTIS

Ši LICENCIJA yra PROGRAMOS, kuriai suteikiama LICENCIJA, naudojimo sutartis (leidimas), kuri panaikina visus ankstesnius susitarimus šiuo klausimu. Galiuoja tik raštiški ir UAB „Būtenta“ pasirašyti šios LICENCIJOS papildymai ir pakeitimai.

UAB „Būtenta“

Direktorė
Julita PIGULEVIČIENĖ

2020-12-03

(pasirašymo data)

(parašas)
A.V.

**VšĮ „Raseinių raj. Greitosios medicinos
pagalbos stotis“**

Direktorė
Rimanta BAUBLIENĖ

2020-12-04

(pasirašymo data)

