

MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. gruodžio mėn. 31 d. Nr. SP - 43
Marijampolė

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras, įstaigos kodas 190450418, atstovaujamas direktoriaus Egidijaus Tulicko, veikiančio pagal „Žiburėlio“ mokyklos daugiafunkcio centro nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir II „Jurkeda“, kodas 165237083, atstovaujama(s) įmonės savininkės Dainoros Nevulienės, veikiančio pagal įstatų (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

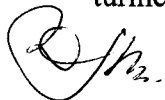
2. Sutarties objektas – sušaldyta žuvis, žuvies filė (toliau – Prekės).
3. Prekių asortimentas, kokybė, sudėtis, fasavimas yra nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

III. SUTARTIES VERTĖ, PREKIŲ ĮKAINIAI IR APMOKĖJIMAS

4. Pradinė Sutarties vertė: 9 000 eur. be PVM.
5. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
6. Sutarties Priede pateikti Prekių įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
7. Prekių PVM gali būti keičiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos PVM įstatymo pakeitimais nuo jų įsigaliojimo dienos.
8. Į Sutarties priede pateiktus prekių įkainius įskaičiuotos išlaidos susijusios su prekės įpakavimu, ženkliniu, saugojimu, pristatymu, sąskaitos-faktūros teikimu informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, bei kitos išlaidos ir mokesčiai susiję su prekėmis bei jų pristatymu pirkėjui Sutartyje numatyta tvarka. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių įkainius.
9. Sutarties priede pateikti Prekių kiekiai yra preliminarūs ir skirti Prekių įkainiams nustatyti, pasiūlymo kainai apskaičiuoti ir laimėtojai nustatyti, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekis gali kisti, tiek didėti tiek mažėti.
10. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį faktiškai pristatytų Prekių kiekio, tačiau negali viršyti pradinės sutarties vertės, kuri nurodyta Sutarties 4 punkte. Sumažinus ar padidinus perkamų Prekių kiekį, lieka galioti šios Sutarties sąlygos ir Prekių įkainiai.
11. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, nevirsijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Pirkėjas už tokias Prekes apmoka Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis, kurios turi būti nurodytos Sutarties prekių papildyme įformintame raštu, kuris yra laikomas sudėtine sutarties dalimi.
12. Pirkėjas Prekių pristatymo metu Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo jos pateikimo dienos.

IV. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

13. Užsakymą Pirkėjas Tiekėjui pateikia telefonu: 8-685-02628, 8-601-21335 arba el. paštu: maitinimas@jurkeda.lt.
14. Užsakymai pateikiami antradienį, ketvirtadienį, penktadienį iki 12 val.
15. Prekės pristatomos pirmadieniais, trečiadieniais ir penktadieniais iki 12 val., adresu **R. Juknevičiaus g. 82, Marijampolė**, pagal Pirkėjo Tiekėjui pateiktus užsakymus, transportu turinčiu higienos leidimą.



16. Sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Su prekėmis turi būti pristatoma sąskaitos-faktūros kopija. Jeigu Tiekėjas dėl objektyvių aplinkybių negali naudotis informacine sistema „E. Sąskaita“ sąskaitos-faktūros pristatomos su prekėmis.

17. Prie Prekių tiekimo dokumentų turi būti pateikti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažymėjimai (arba tai žymima ant sąskaitų-faktūrų), Prekių laikymo techninės sąlygos, realizacijos terminai. Realizacijos terminas pristatymo metu turi būti ne mažesnis nei 2/3 (du trečdaliai) viso realizacijos termino. Realizacijos terminai nurodyti ant pakuotės ir sąskaitoje faktūroje turi būti identiški.

18. Prekės privalo būti kokybiškos, pakuotė nepažeista, gerai matomas realizacijos laikas, sufasuotos Sutarties priede nurodytais kiekiais, sudėtos tam skirtose dėžėse arba kitoje švarioje taroje ir pristatomos Tiekėjo transportu.

19. Pirkėjas Prekių pristatymo dieną privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes, pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys.

20. Jei Pirkėjas pareiškia pretenzijas dėl produkcijos kokybės Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu.

21. Pirkėjas nustatęs, kad Tiekėjo pateikta produkcija neatitinka Sutarties reikalavimų, žodžiu per 1 darbo dieną nuo Prekių priėmimo dienos informuoja Tiekėją, kuris ne vėliau kaip kito Prekių pristatymo metu privalo pateikti tinkamas Prekes.

22. Tiekėjui atvežus nesuderintą Prekių asortimentą ar atsisakius pakeisti netinkamas Prekes Prekės yra gražinamos.

23. Pirkėjui užfiksavus sutarties pažeidimą ir nepavykus su Tiekėju susitarti žodžiu, surašomas Prekių neatitikimų arba pretenzijų aktas.

24. Jeigu Tiekėjas dėl objektyvių aplinkybių negali pristatyti Sutarties priede nurodytų Prekių, jos turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nekeičiant Sutarties priede nustatytų Prekių įkainių.

V. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

25. Tiekėjas įsipareigoja:

25.1. nuosekliai vykdyti sutarties sąlygas;

25.2. tiekti Prekes atitinkančias Sutarties priede pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

25.3. Sutartyje nurodytomis sąlygomis pristatyti užsakytas Prekes į nurodytą vietą, pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis, priimti gražinamas Prekes, pateikti su pristatytomis Prekėmis sąskaitas-faktūras, esant neatitikimam jas pataisyti.

26. Pirkėjas įsipareigoja:

26.1. laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba reikalauti jas pakeisti;

26.2. laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino;

26.3. Sutartyje nustatytomis sąlygomis laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Prekes pagal Šalių atstovų pasirašytas sąskaitas – faktūras;

26.4. Pirkėjas turi teisę atlikti maisto produkto kokybės kontrolę. Produktui neatitikus keliamų reikalavimų, laboratorinių tyrimų išlaidas apmokės Tiekėjas.

27. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.

VI. SUBTIEKIMAS

28. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekojo(ų) nepasitelks.



VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

29. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

30. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

31. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu, o nesutarus ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Pirkėjo buveinė.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Sutartis su priedu, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

33. Sutartis galioja nuo 2021 m. sausio 2 d. iki kol bus išnaudota pradinė Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 4 punkte, bet ne ilgiau kaip iki 2021 m. gruodžio 31 d.

34. Jeigu neišnaudojama visa pradinė Sutarties vertė, Šalių rašytiniu susitarimu, likus nemažiau kaip 30 kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos, Sutartis gali būti pratęsiama, bet neilgiau kaip iki 2022 m. gruodžio 31 d., nekeičiant kitų Sutarties sąlygų ir Prekių įkainių.

35. Sutartis gali būti nutraukta:

35.1. šalių susitarimu;

35.2. vienašališkai, jeigu šalys nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu nurodyta Sutartyje, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

36. Visi kiti šioje Sutartyje nenumatyti Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

37. Visi šios sutarties pakeitimai ir/ar papildymai sudaromi raštu.

38. Sutarties priedas Tiekėjo pasiūlymas.

Tiekėjas:

II „Jurkeda“

Adresas: Seinų g. 8, LT-67114

Lazdijai

Įm. Kodas 165237083

A.s. LT617300010002539291

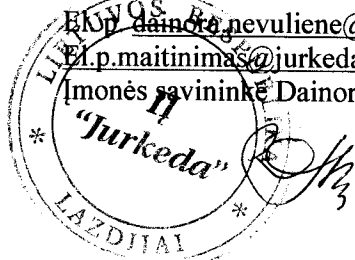
AB Swedbankas

Tel. 8 687 43 110

El. p. dainora.nevulienė@jurkeda.lt

El. p. p.maitinimas@jurkeda.lt

Įmonės savininė Dainora Nevulienė



Pirkėjas:

Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras

Adresas: R. Juknevičiaus g. 82, LT-68192,

Marijampolė

Įm. kodas 190450418

A.s. LT567044060002075472

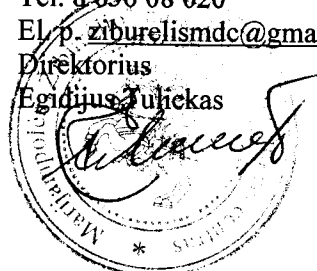
AB SEB bankas

Tel. 8 636 08 020

El. p. ziburelismdc@gmail.com

Direktorius

Egidijus Žulickas



MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES Nr. SP-42 priedas

Tiekėjo pasiūlymas:

Eil. Nr.	Prekės techninė specifikacija: Maisto produktai turi būti kokybiški, aukščiausios rūšies, gaminami ir ženklinami pagal galiojančius produktų saugos, kokybės, higienos reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, bei atitikti ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų maitinimo reikalavimus nurodytus Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. Įsakymu Nr. V-964 patvirtintame Tvarkos apraše bei šio aprašo vėlesniuose pakeitimuose	Siūlomos prekės tikslus pavadinimas ir apibūdinimas. pvz.: kilmės vieta, gamintojas, įpakavimo svoris, siūlomi skoniai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis sutarties galiojimo laikotarpiu	Įkainis (kaina be PVM).(1 kg/l) (nurodomas paliekant du skaitmenis po kablelio)	Suma (be PVM)
1.	Šaldyta lydekų filė Be odos, be kaulo, glazūros ne daugiau kaip 2 proc. arba sauso šaldymo. Šaldyta vieną kartą. Fasuota ne daugiau kaip po 7 kg.	" Vičiūnai ir ko", "Bidvest Lietuva", "Premia KPC", "Salų žuvis". Fasuota ne daugiau kaip po 7 kg.	kg.	100	3,82	382,00
2.	Šaldyta menkės filė Be odos, be kaulo, glazūros ne daugiau kaip 2 proc. arba sauso šaldymo. Šaldyta vieną kartą. Fasuota ne daugiau kaip po 7 kg.	" Vičiūnai ir ko", "Bidvest Lietuva", "Premia KPC", "Salų žuvis". Fasuota ne daugiau kaip po 7 kg.	kg.	50	4,08	204,00
3.	Šaldyta lašišos filė su oda Be kaulo, glazūros ne daugiau kaip 2 proc. arba sauso šaldymo. Šaldyta vieną kartą. Fasuota po vieną filę.	" Vičiūnai ir ko", "Bidvest Lietuva", "Premia KPC", "Salų žuvis". Fasuota po 1 filę.	kg.	250	12,13	3032,50
4.	Šaldyta lašišos filė be odos Be kaulo. Supjaustyta po 100-300 gr. Fasuota po vieną gabalėlį. Glazūros ne daugiau kaip 2 proc. arba sauso šaldymo. Šaldyta vieną kartą.	" Vičiūnai ir ko", "Bidvest Lietuva", "Premia KPC", "Salų žuvis". Fasuota po 100-300 g.	kg.	250	9,04	2260,00
Iš viso be PVM						5878,50
PVM 21%						1234,49
Iš viso su PVM						7112,99

Tiekėjas:

II „Jurkeda“

Įmonės savininkė

Dainora Nevulienė

II „Jurkeda“

LAZDIAI

Pirkėjas:

Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras

Direktorius

Egidijus Tulickas

Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras