

LIFTŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
S U T A R T I S Nr. BL-SUT-20-000316
2020 m. lapkričio 20 d.
Vilnius

UAB „Baltijos liftai“, (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Manto Romaškos, ir lifto (ų) savininkas Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, (toliau – Užsakovas), atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo Aido Sinkevičiaus veikiančio pagal įgaliojimą sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Sutarties šalys įsipareigoja vadovautis Liftų naudojimo taisyklių nuostatomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. A1-61, Mašinų direktyva 2006/42/EB; Techniniu reglamentu „Mašinų sauga“, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministrės 2016 m. lapkričio 3 d. įsakymu Nr. A1-587; įrenginių gamintojo instrukcijomis ir/ar rekomendacijomis bei kitais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais liftų, keltuvų įrengimą ir naudojimą.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui liftų, nurodytų Sutarties Priede Nr. 1 priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugos bus suteikiamos adresu Gedimino pr. 51 ir Gerosios Vilties g. 10 Vilnius po vieną (1) kartą per mėnesį ar (ir) esant poreikiui.

2. Tiekėjas įsipareigoja

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiui Tiekėjas įsipareigoja Dispečerizuoti-teikti dispečerizavimo paslaugas šiems nurodytiems liftams:

LF-01-09415 Kel. 630 kg, 11a./ 11s., 1,0 m/s, KONE
LF-01-09414 Kel. 1000 kg, 7a./ 8s., 1,0 m/s (perein.kabina)KONE
LF-01-09413 Kel. 630 kg, 6a./ 6s., 1,0 m/s, KONE
Gam. Nr. 18565 Neigal. Keltuv. 500 kg, 2a./ 2s., 0,15 m/s, KONE
LF-01-05503 Kel. 630 kg, 7a./ 7s., 1,0 m/s (supor.), KONE
LF-01-05502 Kel. 630 kg, 7a./ 7s., 1,0 m/s (supor.), KONE
LF-01-05505 Kel. 630 kg, 9a. / 9s., 1,0 m/s, KONE
LF-01-05506 Kel 630 kg, 18a. / 19s., 1,0 m/s, KONE
LF-01-02581 Kel. 630 kg. 5a./5s., 1,0 m/s, Schindler
LF-02-01250 Krov. 500 kg, 6a./6s. 0,5 m/s. vidinis valdymas

2.2. Liftų, keltuvų priežiūrai skirti teisės aktų nustatyta tvarka apmokytus ir atestuosius asmenis (liftų elektromechaniką ir liftų priežiūros meistrą).

2.3. Vykdyti Sutarties Nr. 1 priede nurodytų įrenginių apžiūras ir remontą.

2.4. Darbo laiku, nuo 7.00 val. iki 15.45 val. pagal grafiką vieną kartą per mėnesį vykdyti sutarties 1 priede nurodytų įrenginių planines technines apžiūras, kurių metu:

2.4.1. patikrinti mechanizmų patalpoje esančių įtampos komutavimo ir valdymo aparatų funkcionavimą, taip pat lifto šachtoje esančių aparatų veikimą;

2.4.2. patikrinti lifto šachtoje ir duobėje esančių elektros aparatų veikimą ir, reikalui esant, atlikti jų reguliavimą liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui;

2.4.3. patikrinti liftų kabinų bei šachtų ir mechanizmų patalpos apšvietimą, reikalui esant pašalinti gedimus ir sutvarkyti apšvietimą;

2.4.4. patikrinti kabinos sustojimo tikslumą, šachtos ir kabinos durų spynas ir jas sureguliuoti (sutepti) bei atlikti liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui lifto valdymo testavimą,

2.4.5. patikrinti lifto valdymo ir signalizacijos aparatų tvarkingumą, lifto suktuvą, skridinius;

2.4.6. apžiūrėti lynus, patikrinti tepalų lygį reduktoriuose, tepalinėse ir, reikalui esant, nemokamai papildyti juos;

2.4.7. patikrinti greičio ribotuvą, stabdžius;

2.4.8. nemokamai pakeisti susidėvėjusias smulkias liftų, saugios eksploatacijos užtikrinimui, reikalingas smulkias detales, iki 10 EUR vertės;

2.4.9. išvalyti šiukšles iš liftų šachtos prieduobių, nuo liftų kabinos stogo.

2.5. Liftų techninio patikrinimo metu pastebėjus gedimus nedelsiant juos pašalinti, o nesant galimybių, sustabdyti liftus ir imtis priemonių skubiam gedimo likvidavimui.

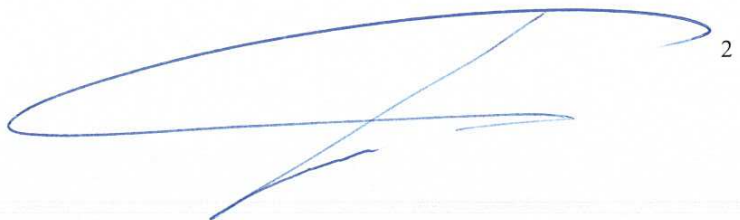
- 2.6. Apie atliktus liftų ir keltuvų techninės priežiūros darbus atžymėti liftų techninės priežiūros žurnale.
- 2.7. Kartą metuose paruošti lifthus metinei atestacijai ir iškviesti įgaliotą įstaigos ekspertą liftų patikrinimui ir išbandymui. Dalyvauti atliekant šiuos patikrinimus ir liftų pridavimą.
- 2.8. Darbo laiku, nuo 7.00 val. iki 15.30 val., vykdyti planines liftų technines apžiūras ir paruošti lifthus kasmetiniam techniniam patikrinimui-atestacijai, bei atlikti neplanines technines apžiūras ir defektų-gedimų šalinimą pagal perkančiosios organizacijos pastabas.
- 2.9. Užtikrinti ištisą parą avarinės tarnybos paslaugas, per valandą atvykti nuo gauto užregistruoto pranešimo dėl lifto gedimo ir per pusvalandį atvykti išlaisvinti įstrigus keleiviams ar kroviniui lifto kabinoje.
- 2.10. Sugedusį liftą suremontuoti ne vėliau kaip per 48 val. nuo perkančiosios organizacijos pranešimo gavimo momento.
- 2.11. Paslaugas teikti laikantis saugaus darbo, gaisrinės saugos bei elektros saugos reikalavimų. Už darbų saugą atsakingas pats paslaugos teikėjas.
- 2.12. Esant poreikiui, raštu suteikti visą būtiną informaciją apie liftų darbą.

3. Užsakovas įsipareigoja

- 3.1. Užtikrinti elektros energijos tiekimą iki lifto įvadinio įrenginio mašinų patalpoje, garantuoti normalų apšvietimą prieš šachtos duris sustojimo aikštelėse ir prie įėjimo į mašinų patalpą.
- 3.2. Pagal galiojančius standartus ir technines normas užtikrinti lifto šachtoje ir mašinų patalpoje aplinką, kurioje liftas gali dirbti.
- 3.3. Prireikus atlikti patalpų, kuriose sumontuotas liftas, remontą.
- 3.4. Užtikrinti, kad pašaliniai asmenys negalėtų patekti į mašinų patalpą.
- 3.5. Planuodamas laikinai nesinaudoti liftu, ne vėliau kaip prieš mėnesį raštu pranešti apie tai Tiekėjui. Laiku nepranešus, sumokėti už atliktas lifto apžiūras.
- 3.6. Pastebėjęs lifto gedimą, saugaus naudojimo taisyklių pažeidimus, avariją, nedelsdamas apie tai pranešti Tiekėjo avarinei tarnybai arba liftų priežiūros meistriui. Dalyvauti tiriant avarijas ir nelaimingus atsitikimus, įvykusius naudojant liftą (us).
- 3.7. Užtikrinti, kad Sutarties galiojimo laikotarpiu tretieji asmenys, išskyrus Valstybės įgaliotas įstaigas, negalėtų patekti prie lifto įrengimų be Tiekėjo žinios.

4. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 4.1. Vieno mėnesio paslaugų kaina yra **734,47 Eurai (Septyni šimtai trisdešimt keturi Eur. 47 ct.)**. Sutarties bendra paslaugų kaina yra **8813,64 Eurai (Aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai trylika Eur. 64 ct.)**. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, įskaitant PVM.
- 4.2. Su Tiekėju atsiskaitoma tik už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal šią Sutartį, Tiekėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą.
- 4.3. Užsakovas atsiskaito pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 4.4. PVM sąskaita faktūra pateikiama per Registrų centro „E.sąskaita“ informacinę sistemą, Tiekėjui pačiam sumokant teisės aktais nustatytą PVM sąskaitos faktūros pateikimo mokestį, šio mokesčio neįtraukiant į PVM sąskaitą faktūrą. Sąskaitą pateikus kitų būdu bus laikoma, kad Tiekėjas sąskaitos nepateikė ir Užsakovas už Paslaugas nemoka.
- 4.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:
- 4.5.1. Sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 4.5.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.5.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.
- 4.5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekejuui pagrindimą.



2

4.5.4. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės Sutarties įvykdymo.

5. Kitos salygos

5.1. Liftų remonto darbai, medžiagos ir detalės, neįtraukti į liftų techninės priežiūros sutartį, atliekami tik atlikus viešąjį pirkimo apklausą.

5.2. Už atliktus remonto darbus ir tam sunaudotas medžiagas ir detales, lifto tyčinio sugadinimo, vagystės, stichinės nelaimės ir kitais atvejais, Užsakovui bus pateikta papildoma sąskaita faktūra, išskyrus 2.4.8. p. numatytais atvejais.

5.3. Tiekėjas gali nevykdyti įsipareigojimų, nurodytų 1 skyriuje, jei Užsakovas yra pradėjęs ilgiau kaip 2 mėnesius atsiskaityti už Tiekėjo suteiktas paslaugas.

5.4. Pasikeitus šalių pavadinimui, statusui ar rekvizitams, šalys raštu informuoja apie tai viena kitą ir sutartis atnaujinama.

5.5. Sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuota tik dėl pasikeitusio PVM tarifo, prie kainos be PVM pridėdant naują PVM tarifą. Kainos perskaičiavimas įforminamas raštišku abiejų šalių susitarimu.

5.6. Užsakovas informuoja Tiekėją apie liftą aptarnaujančio personalo pasikeitimą.

5.7. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos šalies sutikimo.

6. Sutarties įsigaliojimas, keitimas ir nutraukimas

6.1. Paslaugų teikimo laikotarpis **2020 m. gruodžio 01 d. - 2021 m. lapkričio 30 d. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.**

6.2. Apmokėjimas už paslaugas pradedamas skaičiuoti nuo lifto priėmimo eksploatacijai dienos.

6.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutarties šalių tarpusavio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.4. Sutartis gali būti keičiama ir pildoma tik rašytiniu abiejų šalių susitarimu. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

6.5. Sutartis gali būti nutraukta:

6.5.1. raštišku abiejų šalių susitarimu;

6.5.2. vienos iš šalių iniciatyva, jeigu kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, raštu įspėjus kitą šalį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo dienos;

6.5.3. vienašališkai, kai kita sutarties šalis pažeidžia esmines sutarties sąlygas, informuojant prieš 7 (septynias) darbo dienas.

6.6. Visais sutartyje nenumatytais atvejais šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

6.7. Šalys patvirtina, kad sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

6.9. Sutarties priedas Nr. 1 „Įrenginių techninės priežiūros paslaugų mėnesiniai įkainiai“ yra sudėtinė ir neatsiejama šios sutarties dalis.

7. Konfidenciali informacija ir asmens duomenų apsauga

7.1. Visi dokumentai ir kita informacija, kuriuos viena Šalis pateikia kitai Šaliai vykdam šią Sutartį laikomi konfidencialiais ir turi būti naudojami tik tam tikslui, kuriam jie skirti.

7.2. Konfidencialumo įsipareigojimas nėra taikomas, jei informaciją gaunanti Šalis gali įrodyti, kad:

7.2.1. informacija jos atskleidimo metu jau yra žinoma visuomenei;

7.2.2. informacija po jos atskleidimo tampa žinoma visuomenei ne dėl šioje Sutartyje išdėstyto konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimo;

7.2.3. informaciją privaloma atskleisti pagal imperatyvias taikytinų teisės aktų nuostatas su sąlyga, kad bus pateikiama tik ta informacija, kuri yra teisėtai reikalaujama, ir su sąlyga, kad atskleidžianti Šalis iš anksto raštu praneš kitai Šaliai apie prievolę atskleisti informaciją.

7.3. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis ar jos pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų konfidencialios informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjo konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal šią Sutartį bus paskelbta Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

8. Šalių atsakingi asmenys

- 8.1. Atsakingas už sutarties vykdymą Užsakovo darbuotojas: bendrojo skyriaus vadovė Jūratė Almantienė
mob.: 8 608 25379 .
- 8.2. Atsakingas Tiekėjo darbuotojas: darbų vykdytojas Mindaugas Slabada, mob: +370 640 15225 .

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

- 9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.
- 9.2. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pateikusi šaliai, kuri dėl force majeure aplinkybių negali vykdyti savo įsipareigojimų, išankstinį rašytinį įspėjimą.
- 9.3. Atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 10.1. Sutarčiai ir visoms iš sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutarčiai sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 10.2. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu tarp sutarties šalių sprendžiami derybų keliu. Šalims nepavykus susitarti per 30 dienų, ginčai sprendžiami teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. 30 dienų terminas pradedamas skaičiuoti nuo dienos, kurią šalis gavo jai adresuotą rašytinę pretenziją.

11. Sutarties Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka
Į.k. 290757560
PVM mokėtojo kodas LT100000031710
Gedimino pr. 51, LT-01109 Vilnius
Tel.: +370 5 2496130, faksas: +370 5 2496129
A.s. LT85 7044 0600 0128 4138
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Generalinio direktoriaus pavaduotojas

Aidas Sinkevičius

A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Baltijos liftai“
Į.k. 302496587
PVM mokėtojo kodas LT100005472417
Elektrinės g.3, LT-03150 Vilnius.
Tel. +370 5 219 5119
A/s LT17 2140 0300 0313 2926
Luminor Bank AS, banko kodas 21400

Direktorius

Mantas Romaška

A.V.



Įrenginių techninės priežiūros paslaugų mėnesiniai įkainiai, EUR

Ei. Nr.	Registracijos Nr.	Lifto charakteristikos	Adresas	Kaina, EUR (be PVM)
1	LF-01-09415	Kel. 630 kg, 11a./ 11s., 1,0 m/s, KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	49,00
2	LF-01-09414	Kel. 1000 kg, 7a./ 8s., 1,0 m/s (perein.kabina)KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	48,00
3	LF-01-09413	Kel. 630 kg, 6a./ 6s., 1,0 m/s, KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	43,00
4	Gam. Nr. 18565	Neįgal. Keltuv. 500 kg, 2a./ 2s., 0,15 m/s, KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	32,00
5	Gam. Nr. 91844	BGK. 100 kg. 9a./9s., 0,45 m/s,	Gedimino pr.51, Vilnius	32,00
6	Gam. Nr. 91841	BGK. 100 kg. 3a./3s., 0,45 m/s,	Gedimino pr.51, Vilnius	32,00
7	Gam. Nr. 91842	BGK. 50 kg. 2a./3s., 0,45 m/s,	Gedimino pr.51, Vilnius	32,00
8	LF-01-05503	Kel. 630 kg, 7a./ 7s., 1,0 m/s (supor.), KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	43,00
9	LF-01-05502	Kel. 630 kg, 7a./ 7s., 1,0 m/s (supor.), KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	43,00
10	LF-01-05505	Kel. 630 kg, 9a. / 9s., 1,0 m/s, KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	46,00
11	LF-01-05506	Kel 630 kg, 18a. / 19s., 1,0 m/s, KONE	Gedimino pr.51, Vilnius	58,00
12	LF-01-02581	Kel. 630 kg. 5a./5s., 1,0 m/s, Schindler	Gedimino pr.51, Vilnius	42,00
13	502072	Kelt. 250 kg, 2a. / 2s., 0,3 m/s	Gedimino pr.51, Vilnius	32,00
14	LE 12476	Laiptinis neįgal. keltuvas iki 1 m. 225 kg. DELTA	Gedimino pr.51, Vilnius	28,00
15	LF-02-01250	Krov. 500 kg, 6a./6s. 0,5 m/s. vidinis valdymas	Gerosios Vilties g. 10, Vilnius	47,00
Iš viso:				607,00
PVM 21 proc.				127,47
Iš viso suma su PVM:				734,47

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka
 Generalinio direktoriaus pavaduotojas

Aidas Sinkevičius

A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Baltijos liftai“
 Direktorius

Mantas Romaška

A.V.

