

SALAMIESČIO MSTL. NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ REKONSTRUKCIJA

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. PT3-20-0434

Kupiškis, 2020-12-29

UAB „Kupiškio vandenys“, kodas 164702145, esanti adresu Ugniagesių g. 5, LT-40112 Kupiškis, atstovaujama direktoriaus Vido Zulono, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Plastic Technology“, kodas 304112366, esanti adresu Mokyklos g. 23, Bukiškio k. LT-14182 Vilniaus r., atstovaujama direktoriaus Tado Juciaus, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. **Darbai** – Visi šioje sutartyje nurodyti (įskaitant ir projektavimą bei reikalingus tyrimus ir tyrinėjimus) atlikti darbai: Salamiesčio mstl. nuotekų valymo įrenginių rekonstrukcija.

1.2. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

1.3. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.

1.4. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 dienų nuo Sutarties pasirašymo, jeigu statybvietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.

1.5. **Išankstinis mokėjimas** – Sutarties 9.3 papunktyje nurodyta Sutarties kainos dalis, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui iš anksto (avansu) iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui.

1.6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.8. **Pirkimas** – Užsakovo Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, įvykdytas pirkimas, kurio laimėtoju pripažintas Rangovas.

1.9. **Pradinė sutarties vertė** – Sutarties 3.4 papunktyje nurodyta vertė, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainos vertės sumai.

1.10. **Projektas** – Statybos projektas, rengiamas vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. Statinio projektą rengia Rangovas, jis atlieka visus reikalingus tyrimus ir tyrinėjimus. Vadovaujantis teisės aktais, statinio projektas gali būti rengiamas tiek vienu, tiek dviem etapais. Projektui teisės aktų nustatyta tvarka turi būti gautas pritarimas ar statybą leidžiantis dokumentas (jei toks privalomas pagal teisės aktus).

1.11. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.12. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir Pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas Pirkimo sąlygas.

1.13. **Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovo arba Subrangovo darbuotojai, kiti tinkamai Rangovo paskirti ir įgalioti asmenys, vykduantys Darbus.

1.14. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.15. **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad ypatingasis ar neypatingasis statinys pastatytas (ar rekonstruotas) pagal Projekto sprendinius, arba Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka surašyta ir patvirtinta deklaracija apie statybos užbaigimą (kai statomas nesudėtingas statinys). Statybos užbaigimo procedūros – pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ atliekami privalomi veiksmai nagrinėjant prašymą išduoti ar patvirtinti statybos užbaigimo dokumentą (statybos užbaigimo aktą ar deklaraciją apie statybos užbaigimą) ir priimant dėl to sprendimą.

1.16. **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo aktas arba deklaracija apie statybos užbaigimą.

1.17. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta (ar vietos), į kurią (-ias) turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kuri (-ios) ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 papunkčiu.

1.18. **Subrangovas** – kitas ūkio subjektas (asmuo) Rangovo pasiūlyme ir/ar Sutartyje įvardintas kaip subrangovas, subtiekęjas ar subteikėjas.

1.19. **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį.

1.20. **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 papunktyje nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiką, tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.21. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.22. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti Darbus, kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
- 3.2.2. Techninė specifikacija;
- 3.2.3. Rangovo pasiūlymas.
- 3.3. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.
- 3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
Užsakovo skiriamas asmuo	4.4	1) atsakingas už pirkimo sutarties vykdymą – direktorius Tadas Jucius. 2) atsakingas už pirkimo sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – direktorius Tadas Jucius.
Darbų atlikimo terminas	6.1	18 mėn.
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4	4 mėn.
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.7	0,02 % Sutarties kainos per dieną
Užtikrinimo suma	7.1	NETAIKOMA
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.2, 11.3	Netesybos (delspinigiai, bauda)
Sutarties kaina,	9.1	173 635,00 eurų su PVM (vienas šimtas septyniasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt penki Eur, 00 ct)
iš kurių PVM sudaro	9.1	30 135,00 eurų (trisdešimt tūkstančių vienas šimtas trisdešimt penki Eur, 00 ct)
Išankstinio mokėjimo suma	9.3	Iki 10 % Sutarties kainos (be PVM)
Sulaikymo procentas	9.5	Netaikoma
Išankstinio mokėjimo terminas	9.7.1	40 dienų
Kitų mokėjimų terminas	9.7.2	40 dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.8	0,02 % laiku neapmokėtos sumos per dieną

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau per 14 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo pagal 6.4 papunktį.

4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka gautą statybą leidžiantį dokumentą perduoda Statinio statybos techninės priežiūros vadovui. Užsakovas taip pat privalo bendradarbiauti rengiant Projektą ir vykdant Darbus, organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama: Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį.

4.7. Rangovui tinkamai atlikus visus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo parengti Projektą, atlikti visus jo parengimui būtinus tyrimus ir tyrinėjimus ir jį suderinti teisės aktų nustatyta tvarka ir pateikti Užsakovui. Gavus statybą leidžiantį dokumentą vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Projekte numatytais sprendiniais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus (jei tai reikalinga pagal teisės aktus tinkama Sutarties vykdymui), leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą (jei tai reikalinga pagal teisės aktus). Rangovo parengtas Projektas turi būti pateiktas Užsakovui patvirtinti. Užsakovas, ne vėliau kaip per 14 dienų turi jį patikrinti, patvirtinti, ar pateikti pastabas, pranešti, kad Projektas neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba pranešti Rangovui, kad Projektui pastabų neturi. Jeigu per nustatytą terminą Užsakovas pastabų nepateikia, laikoma kad Užsakovas pastabų neturi.

5.5. Rangovas turi pataisyti Projektą pagal gautas Užsakovo pastabas. Galutinis projekto variantas teikiamas (jei reikalinga) Projekto ekspertizei (teikiama Užsakovo parinktam ir nurodytam Projekto ekspertui).

5.6. Rangovas privalo nedelsiant pataisyti Projektą pagal ekspertizės pateiktas pastabas ir Projektą teikti dar kartą. Projektas laikomas parengtu, kai gaunamas teigiamas ekspertizės aktas arba, jei ekspertizė neatliekama, pažymimas atitinkama Užsakovo žyma.

5.7. Iki Statybą leidžiančio dokumento išdavimo, Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą (jei teisės aktų nustatyta tvarka tai būtina) ir teisę eiti jam pavestas pareigas turintį statybos vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.8. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.9. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.10. Darbų faktinės apimties neatitikimas orientaciniai darbų apimčiai, kuri nustatyta pirkimo dokumentuose, priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai. Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Sutarties vertės, nurodytos 3.4. p. (kuri yra pradinė sutarties vertė), Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami

taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (toliau – Metodikos) III skyriuje, išskyrus, kai tokius darbus Rangovas turėjo ir galėjo įvertinti ir numatyti teikdamas pasiūlymą. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

5.11. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje.

5.12. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.12.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.12.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.12.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojami keliai (ir patalpos) turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių kelių (ar patalpų) remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.13. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.

5.14. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.15. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal jų specifikacijose, statybų reglamentuose, teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

5.16. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.17. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.18. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.19. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.20. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros (specialiųjų statybos darbų techninės priežiūros vadovas) vadovui lankytis statybos objekte (Statybvietyje) bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.21. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.22. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.23. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad (jei tai privaloma pagal teisės aktus) Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.

5.24. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.25. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąrašė (išskyrus, kurie jau tiksliai ir aiškiai įvardinti Rangovo pasiūlyme) taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.26. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus (tiek aiškiai nurodytus pasiūlyme, tiek nurodytus vėliau) informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu raštu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo. Rangovas Subrangovus gali pasitelkti tik Rangovo pasiūlyme įvardintų darbų (paslaugų, užduočių) atlikimui. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.27. Jeigu Pirkimo dokumentuose ar Projekte konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės, tiekimo šaltinio Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.4 papunktyje nurodytas mėn. skaičius, skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus.

6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, kurį parengia ir pateikia Užsakovui ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo. Darbų vykdymo metu Rangovas gali koreguoti grafiką keičiant Darbų vykdymo seką, numatytų etapų terminus, bet nekeičiant galutinio Darbų atlikimo termino. Rangovas privalo taip pat koreguoti grafiką, jei Užsakovas bet kuriuo metu informuoja Rangovą, kad jis neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai bei Rangovo ketinimams.

6.3. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę (etapą) pagal pateiktą vykdymo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir

nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas išipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių išipareigojimams įvykdyti, Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti šią Sutartį joje nustatyta tvarka. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas 3.4 papunktyje nurodytam pratęsimo terminui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo:

6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma tik Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatytos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

6.4.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;

6.4.3. Institucijų, pareigūnų, įstaigų ar organizacijų nesuteikti leidimai (kai jų paprašyta laiku), nepriimti sprendimai, nustatyti draudimai, ribojimai, kurių iš anksto nebuvo galima numatyti;

6.4.4. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims išskyrus, kurie pasamdyti Rangovo ar susiję su Rangovu.

6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Pabaigus darbus prasideda Statybos užbaigimo terminas.

6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti dalies ar visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

6.6.1. papildomi tyrinėjimai (archeologiniai ir kt.), kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

6.6.2. vėluojama perduoti statybvietę (ar dalį statybvietės) (dėl gamtinių sąlygų, veikiančių įrenginių, vykdomos veiklos, trūkstančių dokumentų ir duomenų ir pan.);

6.6.3. trečiųjų asmenų įtaka;

6.6.4. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.6.5. laiku neatlaisvinta Darbų vieta, negalimas tinkamas privažiavimas iki Darbų vietos ir pan.;

6.6.6. laiku nepateikti dokumentai (duomenys ir pan.), kurių privalo pateikti Užsakovas;

6.6.7. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

6.6.8. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;

6.6.9. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti delspinigius dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.4

papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas banko, kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo forma nenumatoma ir nereikalaujama. Sutarties įvykdymas užtikrinamas numatant baudas, delspinigius.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,

8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

8.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas (i) atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą ir (ii) užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.4 papunktyje. Šis dokumentas rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl rangovų kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Reikalavimai užtikrinimo dokumentui: 1) turi būti išduotas ne trumpesniam nei pirmųjų 3 metų laikotarpiui (arba ilgesniam, jei tą nurodo Statybos įstatymas ir/ar kiti teisės aktai) ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas; 2) suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos (su PVM).

8.3. Statybos užbaigimo terminas yra ne ilgiau, kaip 105 dienos nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos. Rangovas, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.

8.4. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas (ar jo įgaliotas kitas asmuo), gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:

8.4.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo Projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 dienos po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

8.4.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.2 papunktyje nurodytas užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.

8.5. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.4 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka

Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

8.6. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 28 dienas kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją (jei tai privaloma pagal teisės aktus) dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau, bet ne ilgiau kaip per 35 dienas po kreipimosi, būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai (jei reikia pašalinti neatitinkčių sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus).

8.7. Rangovas iki statybos užbaigimo patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją. Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymo gavimo per 28 dienas arba per statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kuris yra ilgesnis, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

8.8. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsimas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis 8.6 papunktyje nustatytą 35 dienų terminą ir (arba) 8.7 papunktyje nustatytą 28 dienų terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.

8.9. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas, bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 papunktyje. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Bet koks kiekis, kuris buvo nurodytas Pirkimo dokumentuose, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliau Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

9.3. Jeigu įrašyta 3.4 papunktyje, išankstinio mokėjimo suma yra ne didesnė, nei jame nurodytas dydis. Rangovui sumokėtas išankstinis mokėjimas turi būti grąžintas darant atsiskaitymus nuo Rangovui mokėtinos sumos tol, kol išankstinis mokėjimas bus visiškai grąžintas. Iš ankstinis mokėjimas Rangovui mokamas jo prašymu ir sumokamas ne vėliau, kaip per 40 dienų nuo išankstinės sąskaitos pateikimo dienos.

9.4. Mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą bei surašomas Statybos užbaigimo aktas. Šis aktas galutiniam mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas praleidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą ir dėl to Statybos užbaigimo aktas nesurašomas per Statybos užbaigimo terminą.

Kartu su galutiniu mokėjimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sulaikymą:

(i) Rangovui ištaisyti nurodytus defektus ir (ar) surašius Statybos užbaigimo aktą per Statybos užbaigimo terminą, – visą, arba

(ii) Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius Statybos užbaigimo akto ir pasibaigus Statybos užbaigimo terminui – atskaičius defektų taisymo sumą arba visą, kaip nurodyta 8.7 papunktyje, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

9.5. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:

9.5.1. Rangovo prašymu – išankstinio mokėjimo sumą (jeigu taikoma) per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių po Išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

9.5.2. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Jei Užsakovas negauna finansavimo, ar jo turimas finansavimas yra nepakankamas, Rangovui mokėtina suma gali būti mokama dalimis per 36 mėn., pagal Užsakovo ir rangovo suderintą mokėjimų grafiką.

9.6. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.5 papunktyje nurodytu terminu, ar kai Užsakovas nesilaiko suderinto mokėjimų grafiko, Rangovas turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje.

9.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.7.1. pagal 10 punktą įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statybvietės, pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.7.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.7.3. Sutarties kaina dėl metinės infliacijos ar defliacijos gali būti didinama arba mažinama, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu yra ilgesnė nei 1 metai. Sutarties kaina privalo būti perskaičiuojama kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos, kai Statistikos

departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta statybos kainų vidutinė metinė infliacija/defliacija yra 5 proc. ir daugiau. Neatlikto iki perskaičiavimo dienos darbo sąmatinė vertė (dėl jo neišmokėta Sutarties kainos dalis) didinama/mažinama tiek procentų, kiek yra infliacija/defliacija. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal šį papunktį, atitinkamai pakeičiama ir Pradinė sutarties vertė ir, taikant Pakeitimų nuostatas pagal Sutarties 10 punktą, atsižvelgiama į pakeistą Pradinę sutarties vertę.

9.7.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Rangovo pasiūlyme nurodytų Subrangovų papildomai informuoti nereikia, laikoma, kad jie tinkamai informuoti iki Sutarties sudarymo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui.

9.7.5. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos el. būdu:

9.7.5.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis;

9.7.5.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

9.7.5.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Įstatymo 34 str. 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

10. PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis (ir 10.2 p. nurodytais atvejais) gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

10.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

10.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.7.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Jei reikalinga, šalys susitaria ir Rangovas atlieka Projekto korektūrą (parengia naują laidą, ar kitus dokumentus), kurie raštu derinami su statinio statybos techninės priežiūros vadovu ir Užsakovu.

10.2. Sutarties 10.1 punkte nurodyti pakeitimai gali būti atliekami tokiais atvejais ir/ar esant aplinkybėms:

10.2.1. nenumatytos fizinės sąlygos;

10.2.2. Užsakovo rizikos padariniai;

10.2.3. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės;

- 10.2.4. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai Pirkimo dokumentuose;
- 10.2.5. dėl pasikeitusių nenumatytų aplinkybių negalėjimas naudoti Pasiūlyme, Pirkimo dokumentuose ar Projekte nurodytų Medžiagų/Įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos) arba medžiagų/įrangos keitimas į analogiškas ne prastesnių, nei tiekėjo pasiūlyme nurodytas ir techninių specifikacijų reikalavimus atitinkančias, ne blogesnių eksploatacinių savybių medžiagas/įrangą;
- 10.2.6. būtinybė/tikslingumas koreguoti suderinto Projekto sprendinius dėl su darbais betarpiškai susijusių kitų infrastruktūros projektų įgyvendinimo, kurie nebuvo numatyti ir aiškūs Pirkimo vykdymo ar Projekto rengimo metu;
- 10.2.7. pagrįsti trečiųjų asmenų reikalavimai, dėl darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekių, dujotiekių, elektros, telekomunikacijų, energijos ir/ar kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);
- 10.2.8. būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiro darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui ir/ar siekiant racionaliai naudoti Sutarties vykdymui skirtas lėšas;
- 10.2.9. ekonomiškesnio techninio sprendinio, nelemiančio Sutarties dalyko esminių savybių pasikeitimo, įgyvendinimas ir/ar darbų vykdymo technologijos parinkimas/pakeitimas;
- 10.2.10. laikinųjų darbų pakeitimai, nedarantys įtakos nuolatinių darbų rezultatui;
- 10.2.11. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos esminės Pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;
- 10.2.12. dėl statybos normatyvinių dokumentų reikalavimų vykdymo;
- 10.2.13. naujai paaiškėjusi būtinybė/tikslingumas keisti darbų atlikimo, įrangos ir/ar medžiagų instaliavimo/įrengimo vietą.
- 10.3. Pakeitimai forminami tokia tvarka:
- 10.3.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą (žiniaraštį), kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;
- 10.3.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
- 10.3.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti ir nenumatyti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų pasikeitusios apimtys, jeigu jos viršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina. Papildomais darbais nelaikomi darbai, nors ir tiesiogiai neįvardinti Sutartyje bet būtini jai tinkamai vykdyti, ir kuriuos galėjo ir privalėjo numatyti atsakingas ir apdairus Rangovas iki Sutarties sudarymo.
- 10.4. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu
- 10.4.1. pasirinkimo galimybės (opcionas), įsk. apimtį, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose, nurodyta pasirinkimo galimybių (opciono) apimtį, pobūdį ir aplinkybes, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis; arba
- 10.4.2. Pakeitimas nėra esminis, t. y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminiu, kai dėl jo:

- pakeičiama pradinio Pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kiti priimti kandidatai, kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba
 - pakeičiama ekonominė pusiausvyra rangovo naudai, arba
 - labai padidėja (daugiau nei 50 procentų) Darbų apimtys.
- 10.5. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:
- 10.5.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į Pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba
- 10.5.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.
- Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.
- 10.6. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.
- 10.7. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.8. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (Projekte nurodyta įranga, medžiagos ir pan.), kurios nedetalizuotos Pirkimo dokumentuose, gali būti keičiamos Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Pirkimo dokumentams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 10.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Pirkimo dokumentų klaidą arba trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą (jei reikia).
- 10.10. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detalios nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.
- 11.3. Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio (pirmųjų metų, arba ilgiau, jei tą nustato teisės aktai) priverstinį įvykdymą pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius (arba ilgiau, jei

tą nurodo teisės aktai) statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu pirmųjų metų (ar ilgiau) laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos.

11.4. Jei Rangovas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir delsia ar netinkamai šalina Užsakovo nurodytus defektus, netinkamai atlieka žalos ištaisymo Darbus, Užsakovas turi teisę tokius defektus pašalinti ir Darbų taisymus atlikti pats ar pasitelkti trečiuosius. Tokiu atveju visas patirtas išlaidas atlygina Rangovas.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 papunktį, trunka ilgiau nei 91 dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 21 dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų, jei Rangovas:

12.3.1. pakartotinai ir iš esmės nevykdo Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties nevykdymo, ir baudą, prilygstančią 5 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.6.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.6.2. Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 112 dienų;

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal 12.6.1 ir 12.6.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir statybvietės palikimo išlaidas kartu su bauda, prilygstančia 5 proc. vėluojamos sumokėti sumos.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12.8. Užsakovas, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka gali bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

13.2. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra žinomos arba tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 15.4 papunktyje.

15.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

15.4. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS
UAB „KUPIŠKIO VANDENYS“

Bendrovės kodas 164702145
PVM kodas LT647021417

Ugniagesių g.5, LT-40112, Kupiškis
Banko sąskaitos:
LT75 7300 0100 0253 7002 AB Swedbank
LT12 4010 0434 0001 0216 AB DNB bankas
Tel. (8 459) 35 145,
el. p. info@kupiskiovandenys.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

.....

Pareigos

Parašas

A.V.

RANGOVAS
UAB „PLASTIC TECHNOLOGY“

Kodas 304112366
PVM mokėtojo kodas LT100009970010

Mokyklos g. 23, Bukiškio k. LT-14182 Vilniaus r.
Banko sąskaita:
LT25 7044 0600 0815 6863, AB SEB bankas

Mob. tel. nr. +370 615 56692

el. paštas: info@plastech.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Tadas Jucius

Pareigos Direktorius

Parašas

A.V.

**SALAMIESČIO MSTL. NUOTEKŲ VALYMO
ĮRENGINIŲ REKONSTRUKCIJA**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADAS

Šioje techninėje specifikacijoje išdėstyti pagrindiniai ir minimalūs reikalavimai Salamiesčio miestelio nuotekų valymo įrenginių (toliau – NVĮ) rekonstravimui.

Salamiesčio nuotekų tvarkymo sistema aptarnauja 52 būstus (apie 83 gyventojus) ir 4 abonentus. Nuotekų apskaitos nėra, ji vykdoma pagal siurblinės, kuria nuotekos pumpuojamos į NVĮ siurblių darbo laiką ir sunaudotą elektros energiją. Per parą siurblinė į valymo įrenginius perpumpuoja maždaug nuo 25 iki 65 m³/d nuotekų. Tokie debitų svyravimai yra dėl didelio infiltracinio vandens į nuotekų tinklus. Perspektyvoje, atlikus tinklų plėtrą, prie nuotekų tinklų prisijungtų dar 18 būstų (apie 29 gyventojai). Šis nuotekų kiekis įvertintas planuojant NVĮ rekonstravimą.

Esami nuotekų valymo įrenginiai yra suformuotame ir kadastre įregistruotame Lietuvos Respublikai priklausančiame sklype, kuris patikėjimo teise valdomas Nacionalinės žemės tarnybos. Sklypo adresas: Stuburų g. 4, Salamiesčio mstl., Alizavos sen., Kupiškio r. sav. Sklype įregistruoti statiniai (nuotekų valymo įrenginių pastatas ir sėsdintuvas) nuosavybės teise priklauso UAB „Kupiškio vandenys“.

Šiuo metu NVĮ leistina galia – 10 kW. Elektros tiekimo patikimumo kategorija – III. Apskaita įrengta valymo įrenginių pastate (nuo STA-117, atr. Nr. 300/7).

Esami nuotekų valymo įrenginiai yra techniškai pasenę, aerotankas neveikiantis, todėl sunkiai išvalo nuotekas iki teisės aktais reikalaujamų normų. Esamame sklype numatoma statyti naujus NVĮ.

Apvalytos nuotekos išleidžiamos į griovį, kuriuo nuteka į Vijūnytės upelį.

Salamiesčio NVĮ nepatenka į saugomas teritorijas bei į kultūros paveldo objektų teritorijas ar kultūros paveldo vietas bei į jų apsaugos zonas.

2. REIKALAVIMAI NVĮ REKONSTRAVIMUI

2.1. Įrenginių projektavimo sąlygos

Projektą parengti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 Statinio projektavimas, projekto ekspertizė bei atlikti projekto vykdymo priežiūrą vadovaujantis STR 1.06.01:2016 Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra.

Rangovas turės atlikti inžinerinius geologinius, topografinius tyrinėjimus, parengti nuotekų valymo įrenginių statybos projektą ir kitus dokumentus, reikalingus Užsakovui kreiptis dėl projekto ekspertizės atlikimo, derinimo suinteresuotose institucijose ir statybą leidžiančio dokumento gavimo. Pateikus pastabas parengtam statybos projektui, rangovas privalo pataisyti projektą pagal privalomas ekspertizės pastabas. Ekspertizės paslaugas perka ir apmoka Užsakovas.

Planuodamas savo darbą, Rangovas turi numatyti realius terminus deryboms su trečiosiomis šalimis, atsakingomis už leidimus ir pan.

Darbų metu turi būti nepertrauktas esamas nuotekų valymas. Rangovui leidžiama demontuoti dalį įrenginių statybos metu, jei tai jam būtina, tačiau tokiu atveju rangovas privalo padengti mokestį už laikinai leistiną taršos padidėjimą.

Planuojant racionalų NVĮ našumą numatoma lietaus metu atitekančias mažai užterštas nuotekas (pvz. esant nuotekų debitui apie 65 m³/d, BDS5 siekia tik apie 30 mg/l), kurių debitas viršija naujai statomų biologinio valymo įrenginių našumą, nukreipti aplink naujus biologinio valymo įrenginius ir nuvesti į esamus biologinio valymo tvenkinius. Šiuose tvenkiniuose vyksta dalinis nuotekų valymas. Nuotekos iš tvenkinių ir naujų biologinio valymo įrenginių nuvedamos į mėginių ėmimo ir debito matavimo mazgą, o vėliau esamu išleistuvu išleidžiamos į Vijūnytės upelį.

Prieduose informacijai pateikiama Užsakovo (Statytojo) pageidaujama naujų NVĮ principinė technologinė schema.

2.2. Numatomi darbų kiekiai

Užtikrinant nuotekų išvalymą iki reikalavimų, numatomi 30 m³/d našumo NVĮ. Salamiesčio NVĮ projekciniai parametrai pateikiami žemiau esančioje 1 lentelėje.

1 lentelė. Salamiesčio mstl. nuotekų valymo įrenginių projektiniai parametrai

Parametras	Mato vienetas	Apkrova	Matavimo vienetas	Atitekančių nuotekų koncentracija
ChDSCr	kg ChDS/d	9,0	mg/l	300
BDS ₅	kg BDS ₅ /d	4,5	mg O ₂ /l	150
SM	kg SM/d	6,6	mg SM/l	220
N _{bendras}	kg N/d	1,2	mg N/l	40
P _{bendras}	kg P/d	0,2	mg P/l	8
Skaičiuotini debitai			Mato vienetas	Hidraulinė apkrova
Vidutinis valandos nuotekų debitas, Q _h , vid.			m ³ /h	1,2
Didžiausias valandos nuotekų debitas sausu laikotarpiu, Q _h , maks., saus.			m ³ /h	8,0
Didžiausias valandos nuotekų debitas lietaus laikotarpiu, Q _h ,maks., liet.	mechaniniam valymui	m ³ /h	20,0	
	biologiniam valymui		12,0	
Vidutinis paros debitas, Q _d , vid.			m ³ /d	30
Ekvivalentinis gyventojų skaičius GE – 75				

Statomuose Salamiesčio NVĮ statybos metu ir po visiško jų užbaigimo, turi būti įdiegtas nepertraukiamas ir stabilus nuotekų valymo procesas.

2 lentelė. Reikalavimai Salamiesčio nuotekų valyklos valytoms nuotekoms

Parametras	Matavimo vienetas	Momentinė DLK	Vidutinė metinė DLK	Minimalus išvalymo efektyvumas, procentais
Biocheminis deguonies suvartojimas BDS ₅ /BDS ₇	mg/l O ₂	30/34	20/23	–

Išleidžiamose valytose nuotekose teršalų koncentracijos neturi viršyti Aplinkos ministro įsakyme “Nuotekų tvarkymo reglamentas” (Nr. D1-515; 2007-10-08, (Žin., 2007, Nr. 110-4522)) nustatytų ribinių verčių.

Valymo renginiuose nuotekos turi būti išvalomos pagal visus Reglamento 2 lentelėje nurodytus parametrus.

Nuotekų kokybės mėginio ėmimo vieta turi būti vandens tėkmės kryptimi žemiau valymo įrenginių. Nuotekų užterštumo analizė turi būti atliekama pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius reikalavimus nuotekoms tvarkyti.

Įtekančių į nuotekų valymo įrenginius ir iš jų į gamtinę aplinką išleidžiamų nuotekų mėginių ėmimo dažnis ir mėginių paėmimo rūšis pateiktas Aplinkos ministro įsakyme “Nuotekų tvarkymo reglamentas” (Nr. D1-515; 2007-10-08, (Žin., 2007, Nr. 110-4522)).

Pagal nuotekų tvarkymo reglamentą iš Šimonių nuotekų valyklos išleidžiamoms nuotekoms nereikia vertinti/skaičiuoti poveikį priimtuvui, nes paros nuotekų debitas neviršija 100 m³/d.

Taip pat turi būti numatytos priemonės, kurios perspektyvoje leistų valyti azotą ir fosforą.

Tam būtina atlikti šiuos darbus:

1. Parengti nuotekų valymo įrenginių statybos projektą, ir jį suderinti su atitinkamomis institucijomis, pateikti statybos projektą Užsakovui statybą leidžiančio dokumento gavimui.
2. Įrengti nevalytų nuotekų priėmimo-gesinimo kamerą.

3. Įrengti parengtinio nuotekų valymo grandį, susidedančią iš nerūdijančio plieno rankinių grotų ir smėliagaudės. Rankinių grotų tarpas ne daugiau 6 mm. Sukauptas smėlis iš smėliagaudės šalinamas erlifto pagalba. Smėliagaudės erliftui numatoma atskira orapūtė.
4. Pateikti po vieną konteinerį nešmenų ir smėlio kaupimui.
5. Biologinių valymo įrenginių darbas turi būti pagrįstas aktyviojo veikliojo dumblo biologiniu teršalų valymo principu. Įrengiamos dvi nuotekų valymo linijos su anaerobine, nitrifikacijos, denitrifikacijos talpomis bei antriniu nusodintuvu. Biologinio valymo įrenginiai turi būti uždaro tipo (uždengiami) ir lengvai prieinami prie nudengto įrenginių ploto.
6. Įrengti orapūčių talpą su orapūtėmis. Turi būti 2 (dvi) pagrindinės orapūtės, kurios dirba periodinio veikimo principu, t. y. darbo ir pauzių režimu pagal laikmatį.
7. Sumontuoti į skirtingas biologinio valymo įrenginių talpas ir erliftų dalis orą tolygiai paskirstančią įrangą.
8. Įrengti perteklinio dumblo kaupimo-tankinimo talpą su dumblo stabilizavimu. Oras į dumblo kaupimo-tankinimo talpą tiekiamas atskira orapūtė. Perteklinis dumblas turi būti sutankintas ir stabilizuotas mažiausiai iki 98 proc. drėgnumo. Turi būti numatytos priemonės sutankinto dumblo išsiurbimui ir dumblo vandens pašalinimui iš dumblo kaupimo-tankinimo talpos.
9. Įrengti elektromagnetinį debitomatį valytų nuotekų apskaitai.
10. Įrengti vietas nuotekų mėginių paėmimui prieš ir po biologinio valymo įrenginių.
11. Nuotekų valyklos įrenginių darbo parametrus, pranešimus apie darbo sutrikimus ir signalizacijos būklę perduoti į UAB „Kupiškio vandenys“ SCADA sistemą. Nuotekų valykloje turi būti numatyta galimybė įjungti ir išjungti atskirus įrenginius rankiniame režime.
12. Pakloti valymo įrenginių sklype technologinius vamzdynus ir elektros kabelius nuo įvadinio apskaitos skydo.
13. Elektros apskaitą perkelti iš esamo pastato ant atramos.
14. Įrengti žvirgždo ar akmens skaldos dangos aptarnavimo takus, nuogrindas ir aikštelę naujų įrenginių aptarnavimui.
15. Įrengti nuotekų valymo įrenginių aptarnavimo aikštelės ir biologinio valymo talpų apšvietimą ant vienos atramos pagal apšvietumą lauke.
16. Vykdomų statybos darbų teritorijoje atlikti gerbūvio sutvarkymo darbus. Esami statiniai negriaunami, nebent trukdo saugiam naujų įrenginių eksploatavimui.
17. Sumontuoti, išbandyti, suderinti visą nuotekų valymo technologinę ir automatinę įrangą.
18. Atlikti automatikos valdymo ir technologinio proceso paleidimo – derinimo darbus, parengti tolimesnės eksploatacijos instrukcijas, apmokyti aptarnaujantį personalą.
19. Baigus darbus atlikti geodezinę išpildomąją dokumentaciją ir kadastrinę matavimų bylą.

3. BENDROSIOS SPECIFIKACIJOS

3.1. Reikalavimai statybos darbams

Statybos darbai turi vykdomi vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Rangovas privalo pildyti Statybos darbų žurnalą. Žurnalo pildymas turi atitikti LR aplinkos ministerijos nustatytus reikalavimus. Užsakovui turi būti suteikiama galimybė naudotis šia informacija, kai tik tai yra pagrįstai reikalinga.

3.2. Reikalavimai vamzdynams

3.2.1. Nerūdijančio plieno vamzdžiai

Kai naudojamas nerūdijantis plienas valymo įrenginių dalims, vamzdžiams ir fasoninėms detalėms turi būti iš plieno EN 1.4301 (AISI 304) arba kitos ne prastesnės nerūdijančio plieno klasės.

3.2.2. Neplastifikuoti PVC vamzdžiai

Visi PVC vamzdžiai turi būti pagaminti gamintojo, galinčio užtikrinti kokybę pagal ISO 9001 reikalavimus. Savitakinėms drenažo ir nuotekų sistemoms skirti neplastifikuoto polivinilchlorido PVC vamzdžiai ir fasoninės dalys turi atitikti LST EN 1401, LST ISO 4435 standartų reikalavimus, Jungtys

turi būti su lanksčiais gamykloje pagamintais guminiiais žiedais. Vamzdžiai ir sujungiamosios vamzdyno dalys sujungiami mova-lygus galas tipo jungtimi.

Vamzdžių fasoninių dalių jungtys sandarinamos minkštos gumos žiedais, atspariais agresyvioms medžiagoms. Vamzdžių ir jungčių panaudojimas turi turėti ne maisto prekės pažymėjimą.

3.2.3. PE vamzdžiai

Vamzdžių bei fasoninių dalių gamybai naudojama medžiaga turi būti didelio tankio polietilenas, atitinkantis LST EN 12201 ir LST EN 12162 standartus.

Polietileningieji PE vamzdžiai turi atitikti šiuos standartus: LST ISO 4427, DS 119, NS 3622, SS 3362. PE vamzdžių darbo slėgis PN 10.

3.3. Kalaus ketaus fasoninės dalys

Kaliojo ketaus fasoninės dalys turi būti naudojamos flanšinės arba movinės ir turi turėti tas pačias charakteristikas, kaip ir vamzdžiai. Flanšai, jei nenurodyta kitaip, turi būti tinkami mažiausiai PN10 darbiniam slėgiui.

Medžiagos, naudojamos kaliojo ketaus fasoninių dalių gamybai, turi atitikti LST EN 598 standartus.

Visos kaliojo ketaus fasoninės dalys turi būti padengtos tiek iš vidaus, tiek iš išorės. Fasoninių dalių išorinis paviršius dengiamas bituminiais dažais. Kaip alternatyva, išorinis ir vidinis paviršius gali būti padengtas epoksidine danga, atitinkančia Lietuvos Respublikos standartą.

Tarpinės turi būti atsparios nuotekoms.

Kalaus ketaus fasoninės dalys turi turėti ne maisto prekės higieninį pažymėjimą, išduotą Lietuvoje ir leidžiantį jas naudoti geriamojo vandens vandentiekio sistemai.

3.4. Armatūra

3.4.1. Bendroji dalis

Visos sklendės ir vožtuvai turi būti skirti reikiamam darbiniam slėgiui. Visi flanšai gręžiami reikalingam slėgiui pagal DIN 2501 ar analogišką.

Sklendės ir vožtuvai turi būti patvirtinti ir išbandyti pagal LST EN ir LST ISO standartus. Jie turi būti pagaminti gamintojo, galinčio užtikrinti kokybę pagal ISO 9001 sistemos reikalavimus.

Sklendžių atstumas tarp flanšų turi būti pagal LST EN 558. Sklendžių, vožtuvų flanšai turi būti pagal LST EN 1092 reikalavimus.

3.4.2. Flanšinės pleištinės sklendės

Sklendės turi būti skirtos darbui su nuotekomis ar vandeniu. Sklendės turi tenkinti tarptautinio standarto ISO 9001 reikalavimus ir gali būti renovuojamos po slėgiu atidarytoje padėtyje. Nominalus slėgis – 10 bar. Visos sklendės turi būti nepralaidžios lašams, kai slėgis yra 10 bar.

Korpusas pagamintas iš kalaus ketaus.

Sklendės jungiamos flanšais. Sklendžių flanšai pagal DIN 2501 – PN10 reikalavimus.

3.4.3. Peilinės sklendės

Sklendė turi būti skirta darbui su nuotekomis. Sklendžių korpusas ketinis.

Sklendės jungiamos flanšais DIN 2501, slėgio klasė ne mažesnė už vamzdyno slėgio klasę arba PN6.

3.4.4. Atbuliniai vožtuvai

Vožtuvai turi būti skirti nemažesniai kaip PN 6 darbiniam slėgiui. Korpusas - kalusis ketus.

Jungiamas flanšais. Flanšai pagal DIN standartus, slėgio klasė turi būti ne mažesnė už darbinę slėgio klasę.

Atbulinis vožtuvas atidarytoje padėtyje turi užtikrinti tiesiasrovį vandentakį be kliūčių. Rutulys turi neišstrigti ir vožtuvas neužsikimšti. Neleidžiami jokie rutulio svyravimai.

3.5. Dangų įrengimas

3.5.1. Bortai

Visi bortai (nauji ir atstatomi) turi būti taisyklingi, lygūs ir prieš pradėdant klojimo darbus.

Vejos borteliai reglamentuojami normatyviniais dokumentais LST EN 1340:2003 ir LST EN 1340:2003/AC:2006 „Betoniniai bordiūrai. Reikalavimai ir bandymo metodai“.

3.5.2. Vejos įrengimas

Plotai, kuriuose bus pilamas dirvožemis, atstatomi iki buvusios žemės paviršiaus altitudės ir prieš pilant dirvožemį tolygiai išlyginami. Dirvožemis tolygiai supilamas ir paskleidžiamas per vieną kartą, šiek tiek sutankinamas, tada supurenamas.

Sėjama reikiamu metų laiku, sėjimo tankumas pagal daugiamečių žolių mišinio gamintojo rekomendacijas.

Pasėjus žolę, žemės paviršius dar kartą voluojamas. Rangovas įsipareigoja pagal keliamus reikalavimus prižiūrėti veją ir žolę tol, kol sutartyje numatomas objektas nebus galutinai priduktas Užsakovo atsakomybėn.

4. PRIEDAI

1. Nuotekų valymo įrenginių sklypo planas.
 2. Nuotekų valymo įrenginių principinė technologinė schema.
-

Žemės sklypo išdėstymo schema



ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1:500 Sklypo plotas 8980 m²

Kadastras:	vietovė	Salamiestis	blokas	sklypas
Žemės sklypo kadastro Nr.	5	7	3	7 0 0 0 2

Gatvė, namo Nr.	Stuburų g. 4
Kaimas (miestelis)	Salamiesčio mstl.
Seniūnija	Alizavos
Miestas (rajonas)	Kupiškio
Apskritis	Panevėžio

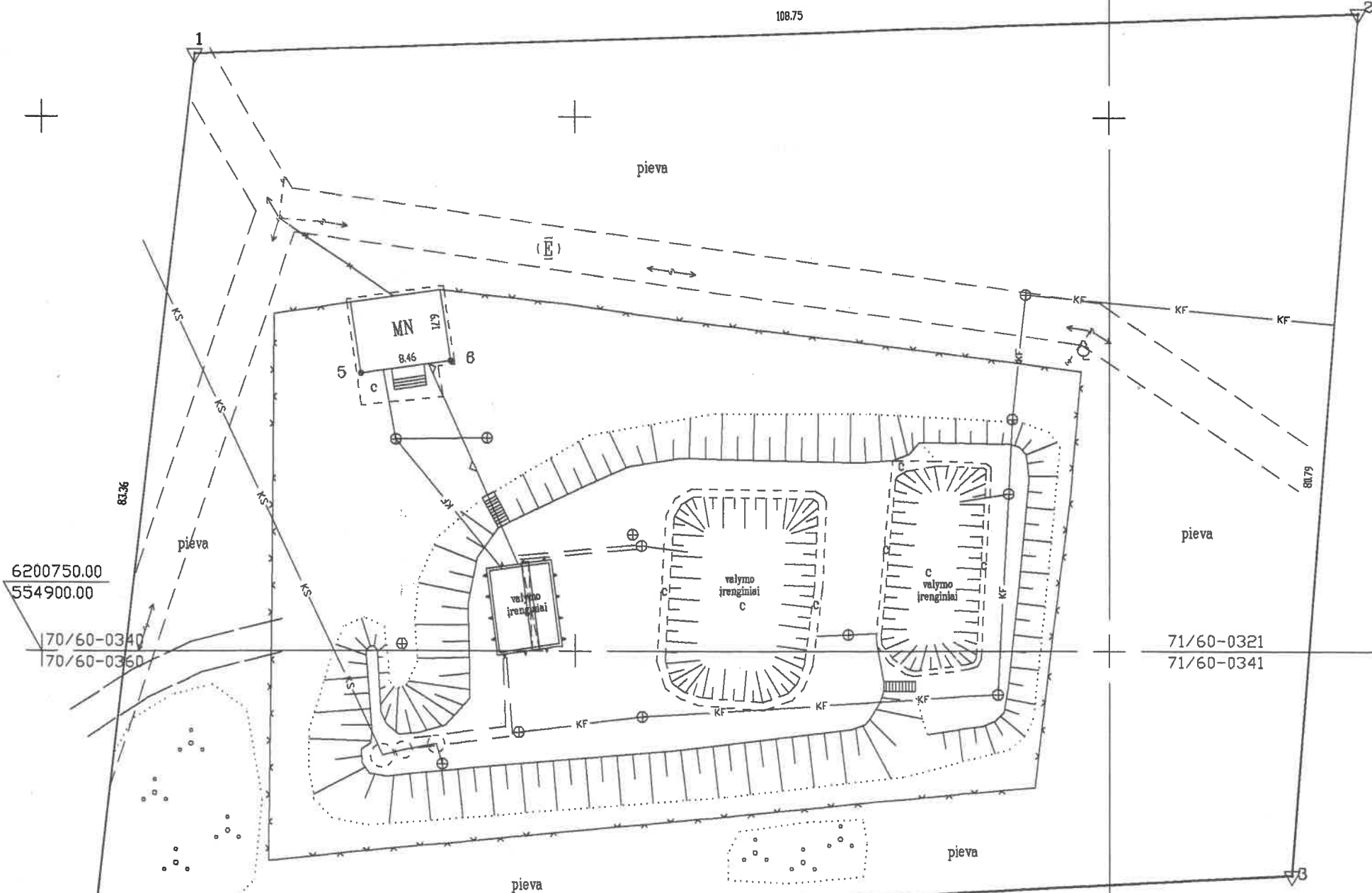
Gretimybė	Gretimo žemės sklypo kadastro Nr.	Pastabos
1-2		Valstybinė žemė
2-3	5737/0002:0329	
3-1		Valstybinė žemė

Naudojamas plotas							
Privati				Valstybinė			
atskirai	bendrai			atskirai	bendrai		
ind.	m ²	ind.	m ²	ind.	m ²	ind.	m ²

Su paženklinimais vietovėje žemės sklypo ribomis, aprašytomis 2014 m. rugsėjo mėn. 26 d. žemės sklypo paženklinimo-parodymo akte, ir nustatytu plotu sutinku:
Žemės savininkas (naudotojas): *Direktorius*
UAB „KUPIŠKIO VANDENYS“... *ALBERTAS AUČIŲKAS* (parašas) (data) 2014 m. 11 19

Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos
Kupiškio skyriaus
vienašio specialistas
Patikrinęs: *Suagimė Vaineliene* (parašas) (data) 2014 m. 12 10
Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos
Kupiškio skyriaus
vedėja
Aušra Uldukienė (parašas) (data) 2014 m. 12 10

Donato Rudžio įmonė
Ąžuolo sodas 125, Panevėžys, įm. kodas 147670179, tel. 8 686 24462
Pareigos: *Donato Rudžio įmonė*
Parasas: *Audronė Rudienė*
Vardas, pavardė: Audronė Rudienė
Data: 2014 m. 12 10
Kupiškio A.V. skyrius
PANEVĖŽYS



6200750.00
554900.00

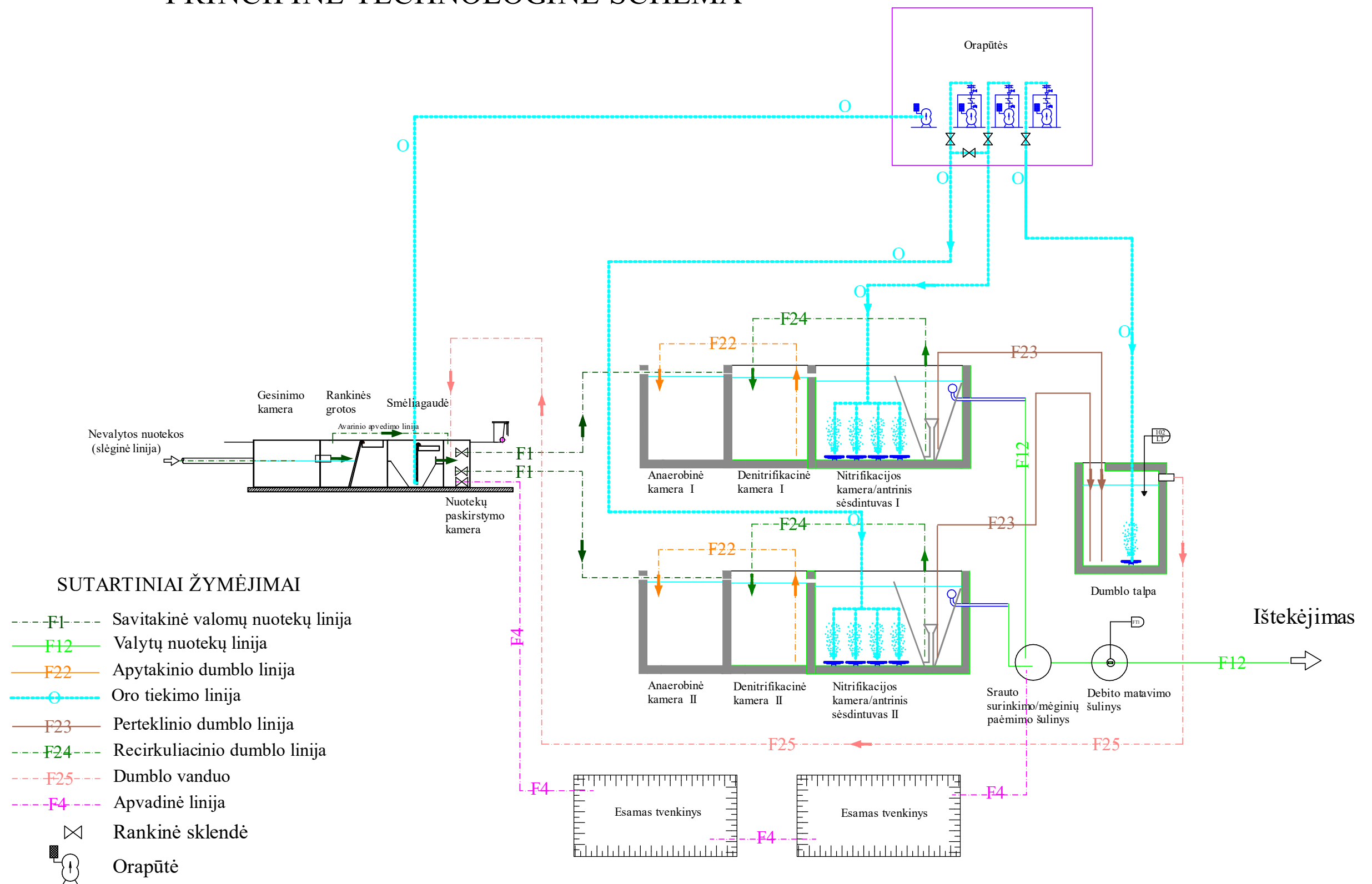
170/60-0340
170/60-0360

71/60-0321
71/60-0341

ŽEMĖS SKLYPO PLANAS
PAŽYMĖTO KADASTRO ŽEMĖLAPYJE
2014.12.31
VI Registrų centro Panevėžio filialas
Kadastrų specialistė
ekspertė
(parašas) (data)
I. B. Biliūnaitė
(vardas, pavardė)

Požeminės komunikacijos perkeltos iš topografinės nuotraukos

PRINCIPINÈ TECHNOLOGINÈ SCHEMA



UAB „Kupiškio vandenys“

(Adresatas (perkantysis subjektas))

PASIŪLYMAS DĖL SALAMIESČIO MSTL. NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ REKONSTRUKCIJOS

2020-12-10 Nr. 1

(Data)

Vilniaus r.

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Plastic Technology“
Tiekėjo adresas <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Mokyklos g. 23, Bukiškio k. LT-14182 Vilniaus r.
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Tadas Jucius
Telefono numeris, Fakso numeris	+370 699 44777
El. pašto adresas	info@plastech.lt

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti kitus ūkio subjektus (subrangovus, subteikėjus, subteikėjus) nurodoma informacija**:

Pavadinimas, adresas	Nurodomi numatomi perduoti darbai (paslaugos), jų apimtis**
Šiuo metu nėra žinomas	Projektavimas, iki 15 proc.
Šiuo metu nėra žinomas	Dalis bendrųjų ir specialiųjų darbų, iki 50 proc.
Šiuo metu nėra žinomas	Geodezinė išpildomoji dokumentacija, kadastrinė matavimų byla, iki 2 proc.

* Turi būti tiek eilučių, kiek yra numatomų subrangovų

** Jei subrangovai tiksliai nėra žinomi, nurodami darbai, kurie numatomi perduoti vykdyti subrangovams sutarties vykdymo metu.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pateikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ²⁾	Kaina, Eur be PVM ¹⁾	PVM ¹⁾ , Eur	Kaina, Eur su PVM
1.	Salamiesčio mstl. nuotekų valymo įrenginių rekonstrukcija	143 500,00	30 135,00	173 635,00

PASTABOS: Jei tiekėjas nemoka PVM, jis nurodo tokią pat kainą abejuose stulpeliuose ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Pateikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad pasiūlymo kainoje įskaičiuoti visi pirkimo dokumentuose numatyti darbai, visos medžiagos, įranga, visi mokesčiai ir visos išlaidos. Pasiūlymas apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui ir rezultato pasiekimui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Nurodoma, ar dokumentas yra konfidencialus*

PASTABA: Visas tiekėjo pasiūlymas ir negali būti laikomi konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (Istatymo 32 str.). Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)



Tadas Jucius

(Vardas ir pavardė)