

SUTARTIS NR. 2021/01-04

DĖL PATALPŲ VALYMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2021 m. sausio mėn. 20 d.

Linkavičiai

Linkuvos socialinės globos namai, įmonės kodas 190794554, atstovaujami direktoriaus Sauliaus Žaromskio, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau sutartyje vadinama Paslaugos pirkėju, ir Dovilė Kriukaitė, gyv. Triškonių km, Linkuvos sen., veikiančio pagal verslo liudijimą Nr.890456, toliau vadinama Paslaugos teikėju, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugos pirkėjas užsako, o Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlikti bendro naudojimo patalpų valymo paslaugas Linkuvos socialinės globos namų Antrame gyvenamajame korpuse poilsio dienomis. Bendras sąlyginis valymo plotas sudaro **560 m²**. Patalpų valymo dažnumas ir plotai pateikti sutarties priede, techninėje specifikacijoje (pridedama), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.2. Paslaugos pirkėjas įsipareigoja už atliktas paslaugas Paslaugos teikėjui apmokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. Patalpos valomos adresu Linkuvos socialinės globos namai, Linkavičių km 1, Pakruojo rajonas

2. Paslaugos kaina

2.1. Šalys susitaria, kad, įvertinus valymo dažnumą, valymo paslaugų kaina per mėnesį 326,00 Eur. su PVM. už valymą poilsio dienomis, o vieno sąlyginio kvadratinio metro patalpų valymo kaina 0,5821 EUR. Bendra patalpų valymo paslaugų sutarties kaina 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 3912,00 Eur.

2.2. Paslaugos pirkėjui keičiant valomų plotų apimtį (didinant ar mažinant), pasikeitimai kasdieninio valymo darbų mėnesio kainoje skaičiuojami, remiantis sutartu vieno kvadratinio metro įkainiu.

Į šią kainą įeina:

- visų rūšių grindų, grindjuosčių drėgnas valymas ir dezinfekavimas ne mažiau du kartus per dieną, naudojant valymo ir dezinfekavimo priemones pagal normas ir parengtus patalpų valymo ir dezinfekavimo planus

- įvairių paviršių (stalų) valymas

- šiukšlių surinkimas, išnešimas ir maišelių keitimas šiukšliadėžėse, dėžių išvalymas ir išdezinfekavimas;

- sanitarinių mazgų, grindų, kriauklių, pisuarų, unitazų valymas ir dezinfekavimas neutralizavimo priemonėmis ne mažiau du kartus per dieną. Esant poreikiui ir dažniau.

- dušo kabinų, vonių bei kitų higieninės paskirties patalpų bei įrangos valymas ir dezinfekavimas pagal parengtus planus

- laiptinių plovimas, laiptų turėklų valymas ir dezinfekavimas

2.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu nustatyta kaina nekeičiama, išskyrus kainų keitimą Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų numatytais atvejais. Sutartyje numatomas kainų koregavimas dėl padidėjusių arba sumažėjusių pridėtinės vertės ir socialinio draudimo mokesčių ir pan. Tokiu atveju, kaina perskaičiuojama naujų mokesčių tarifų įsigaliojimo dienai. Pakeitimas įforminamas rašytiniu priedu prie Sutarties, kurį pasirašo Paslaugos pirkėjas ir Paslaugos teikėjas.

2.4. Sutartyje nurodyta patalpų valymo paslaugų kaina bus peržiūrima tik tuo atveju, jeigu dėl šios priežasties Paslaugos teikėjas raštu kreipsis į Paslaugos pirkėją.

2.5. Apie numatomą kainos pasikeitimą Paslaugos teikėjas turi informuoti Paslaugos pirkėją raštu, ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, pateikdamas pagrįstus duomenis, dėl kokių priežasčių paslaugos kaina keičiasi.

2.6. Kainos pakeitimas įforminamas abiemis šalims pasirašant papildomą susitarimą pritarus Sutarties.

3. Atsiskaitymo už paslaugas terminai ir tvarka

3.1. Mokėjimai atliekami eurais. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, atliktos patalpų valymo paslaugos apmokamos pagal 2.1. punkte nustatytą kainą, atsižvelgiant į valomų patalpų plotą.

3.2. Paslaugos pirkėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugos teikėjui už atliktas paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras arba individualios veiklos atlikimo kvitus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos- faktūros arba kvito gavimo dienos.

3.3. Paslaugos pirkėjas už atliktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą šioje Sutartyje. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo sąskaitą.

3.4. Paslaugos pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu paslaugos teikiamos nekokybiškai, iki bus pašalinti visi trūkumai.

3.5. Patalpų plotai išimtiniais atvejais gali didėti arba mažėti dėl remonto darbų, dėl faktinio poreikio ir kitais atvejais. Pasikeitus valomų patalpų plotui, su Paslaugos teikėju bus atsiskaitoma už faktiškai valomą plotą. Apie valomų patalpų plotų pasikeitimą Paslaugos pirkėjas informuoja Paslaugos teikėją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Teikti paslaugas Paslaugos pirkėjui pagal sutartį savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai (kokybiškai), įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis veiklai taikomais standartais ir reikalavimais.

4.1.2. Patalpų valymo darbus atlikti, naudojant Paslaugos pirkėjo lėšomis įsigytas efektyvias valymo priemones, dezinfekcines medžiagas, inventorių ir įrenginius.

4.1.3. Užtikrinti labai gerą, atitinkančią normatyvinius reikalavimus darbo kokybę, naudoti tik Paslaugos pirkėjo priemones.

4.1.4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti kasdienės valymo paslaugas laikantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos bei higienos normų reikalavimų. Patalpų valymo darbą organizuoti vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“; Lietuvos higienos norma HN 66:2013 „Medicininis atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“; HN 55:2001 „Viešieji tualetai“ ir kiti tuo metu galiojantys teisės aktai.

4.1.5. Valymo darbus atlikti pagal Paslaugos pirkėjo pateiktą darbų atlikimo grafiką, nurodytą techninėje specifikacijoje. Darbų, kurių atlikimo laikas grafike nenurodytas, atlikimo laiką derinti su Paslaugos pirkėju.

4.1.6. Paslaugos teikėjas turi bendradarbiauti su Paslaugos pirkėju, būti pasiekiamas telefonu Paslaugos pirkėjo darbo valandų metu. Suteikti galimybę Paslaugos pirkėjo atstovui bet kuriuo metu tikrinti paslaugų kokybę.

4.1.7. Laikytis Paslaugos pirkėjo vidaus darbo tvarkos ir vykdyti patalpų valymo darbus taip, kad jie netrukdytų Paslaugos pirkėjo darbuotojų darbui.

4.1.8. Prižiūrėti bei tinkamai eksploatuoti Paslaugos pirkėjo suteiktas patalpas Paslaugos teikėjo darbuotojams persirengti, valymo priemonėms ir įrenginiams laikyti.

4.1.9. Taupiai ir pagal paskirtį naudoti Paslaugos pirkėjo energetinius išteklius ir vandenį patalpų valymo darbams.

4.1.10. Griežtai laikytis darbuotojų sveikatos ir saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų, sanitarinių higieninių normų ir atsakyti už jų laikymąsi.

4.1.11. Neskleisti Paslaugos pirkėjo konfidencialios informacijos ir duomenų, kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai Paslaugos teikėjas sužino atlikdamas valymo darbus.

4.1.12. Užtikrinti Paslaugos pirkėjo materialinių vertybių saugumą valymo metu ir atlyginti Paslaugos pirkėjui valymo darbu metu padarytą žalą, atsiradusią dėl Paslaugos teikėjo kaltės..

4.1.13. Gavus Paslaugos pirkėjo (žodinę arba rašytinę) pastabą arba pretenziją dėl paslaugų kokybės ar paslaugų teikimo tvarkos, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant reaguoti į tokį faktą ir per keturias valandas informuoti Paslaugos pirkėją apie vykdomas ir numatomas vykdyti priemones nurodytiems trūkumams pašalinti

4.1.14. Paslaugos teikėjas privalo tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugos pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sudaryti sąlygas Paslaugos teikėjui atlikti valymo darbus.

4.2.2. Suteikti Paslaugos teikėjui patalpas persirengti, valymo priemonėms ir įrenginiams laikyti.

4.2.3. Neatlygintinai naudotis elektros energija, vandeniu, reikalingu patalpų valymo darbams atlikti.

4.2.4. Sudaryti bei palaikyti saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas Paslaugos teikėjo darbuotojams.

4.2.5. Sumokėti už suteiktas paslaugas pagal Paslaugos teikėjo išrašytas sąskaitas faktūras arba kvitus.

4.2.6. Pastabas arba pretenzijas dėl paslaugų teikimo tvarkos ir kokybės Paslaugos teikėjui pareikšti raštu arba žodžiu nedelsiant, pastebėjus neatitiktis.

4.2.7. Paslaugos pirkėjas privalo tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2.8 Už šio sutarties tinkamą vykdymą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Jeronimas Žemaitis tel. Nr.8 662 26883

5. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas:

5.1.3. Jei Paslaugos teikėjas nustatytu periodiškumu ir/ar nekokybiškai vykdo sutartimi priimtų įsipareigojimų, Paslaugos pirkėjas raštu informuoja Paslaugos teikėją apie nustatytą Sutarties pažeidimą, bei nurodo terminą pažeidimui pašalinti. Paslaugos teikėjui nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą Paslaugos pirkėjas turi teisę skirti – 5 proc. dydžio baudą už kiekvieną pažeidimą nuo mėnesio valymo paslaugos kainos. Priskaičiuota bauda (baudos) išskaičiuojamos iš kas mėnesį Paslaugos teikėjui už atliktas paslaugas mokamos sumos arba pagal Paslaugos teikėjo pateiktą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

5.1.4. Paslaugos teikėjas, nepradėjęs laiku teikti patalpų valymo paslaugų, įsipareigoja sumokėti Paslaugos pirkėjui 10 proc. bendros patalpų valymo paslaugų sutarties kainos dydžio baudą.

5.1.5. Paslaugos pirkėjas laiku neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas, Paslaugos teikėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.1.6. Vykdam valymo darbus, Paslaugos teikėjas už padarytą žalą dėl jo kaltės, atsa Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5.1.10. Nuostolių ir netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti šic Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka

6.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutarties šalys pasirašo Sutartį ir paslaugos tiekėji turi tinkamai įformintą galiojančią individualios veiklos pažymą. Neturint individualios veiklos pažymos, paslaugą teikiantis asmuo neturi teisės teikti paslaugas ir apie tai laiku informuoti paslaugos pirkėją. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą 12 mėnesių laikotarpiui tokiomis pačiomis sutarties sąlygomis ir kair

6.2. Sutartis gali būti prieš terminą nutraukta:

6.2.1. raštišku šalių susitarimu;

6.2.2. vienai iš šalių raštu informavus apie tai kitą šalį ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį numatomo sutarties nutraukimo, nurodant priežastis (išskyrus šios Sutarties 6.3., 6.4. punktuc nurodytus atvejus).

6.3. Dėl Paslaugos teikėjo kaltės suteikus nekokybiškas paslaugas ar jų nepateikus sutartij numatytomis sąlygomis ir tvarka, Paslaugos pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį, esant ne mažiau kaip 3 (trims) tokiems raštu fiksuotiems atvejams (pastaboms arba pretenzijoms) per mėnesį, įspėj apie tai Paslaugos teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Netesybos šiuo atve neskaičiuojamos ir galimi nuostoliai Paslaugos teikėjui dėl sutarties nutraukimo neatlyginami.

6.4. Tuo atveju, jeigu Paslaugos pirkėjas neturi pakankamo finansavimo ar esant kiton aplinkybėms, jis turi teisę atsisakyti visų, dalies paslaugų ar valomų patalpų plotą gali pakei pagal faktinį poreikį. Apie tai Paslaugos pirkėjas praneša teikėjui raštu prieš 10 (dešin kalendorinių dienų. Netesybos šiuo atveju neskaičiuojamos ir galimi nuostoliai Paslaugos teikė dėl sutarties nutraukimo (ir ar Sutarties pakeitimo) neatlyginami.

6.10. Paslaugos teikėjui nepranešus apie patalpų valymo paslaugos teikimo nutraukimą priei (vieną) mėnesį ir nutraukus sutartį jo iniciatyva, Paslaugos teikėjas moka šios sutarties 5.1.5. punl nustatytą baudą.

6.11. Nutraukiant patalpų valymo paslaugų sutartį, tarpusavyje šalys pilnai atsiskaito.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl ne įprastų aplinkybių, kurių Šalys negalė kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausyb sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaim. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilin kodekso 6.212 str. ir atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuv Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 "Dėl nenugalimos jėgos (*for majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo". Esant nenugalimos jėg aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiam nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkai įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu a nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas n tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškinimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįt atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, t pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyk įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kita Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutartties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutartties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme teritorinį teisingumą nustatant pagal Paslaugos pirkėjo buveinę.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai sutartties šaliai.

9.2. Sutartties sąlygos Sutartties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutartties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 (trečiame) straipsnyje nustatyti principai ir tikslai

9.3. Sutartties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutartties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis,

9.4. Tais atvejais, kai Sutartties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutartties sudarymo metu, Sutartties šalys gali keisti tik neesmines Sutartties sąlygas.

9.5. Visi šios Sutartties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutartties neatskiriama dalis.

9.6. Jei kuri nors Sutartties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų prisiimtų šia Sutarttimi, laikoma, jog ji pažeidė Sutartį.

9.7. Kitos šioje sutartyje neapertos sąlygos vykdomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus norminius teisės aktus.

9.8. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

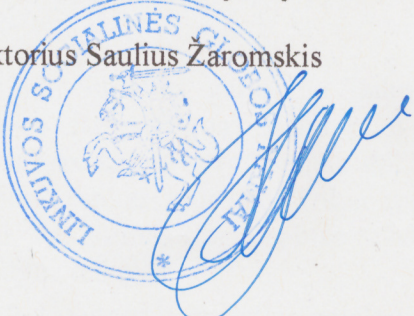
9.9. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kita.

10. Šalių rekvizitai

Paslaugos pirkėjas:

Linkuvos socialinės globos namai
Įstaigos kodas 190794554
Tel Nr. 8 42148132, 8 42148149
Linkavičių km1 Pakruojo raj.

Direktorius Saulius Žaromskis



Paslaugos teikėjas:

Dovilė Kriukaitė
Triškonių km Linkuvos sen.

Dovilė Kriukaitė

Fin. saltinis
3.1.1.1.1

Vyr. buhalterė
Vilma Jankauskienė