

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S-20-21

2021 m. sausio 18 d.

Šiauliai

Viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika, juridinio asmens kodas 145370959, esanti adresu Vytauto g. 101, LT-77156 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Mindaugo Maželio**, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) ir E. Navicko įmonė „Medica“, juridinio asmens kodas 144301796, esanti adresu Architektų g. 1, Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Egidijaus Navicko**, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į įvykusios viešosios įstaigos Šiaulių centro poliklinikos organizuotos neskelbiamos apklausos odontologo darbo vietos įrangai pirkti, (toliau – Apklausa) rezultatus ir vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo konkurso sąlygomis, sudarė šią viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas, laimėjęs neskelbiamą mažos vertės apklausą odontologo darbo vietos įrangai pirkti (**PR331**), įsipareigoja parduoti (taip pat pristatyti, prijungti prie esamų komunikacijų, parengti darbui, apmokyti personalą, teikti garantinį aptarnavimą ir priežiūrą), o Pirkėjas priimti užsąsytą prekę, nurodytą Sutarties priede (toliau – Prekė) ir sumokėti už ją nustatytą kainą šioje Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
- 1.2. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamos Prekės kokybė atitinka kokybės ir techninius reikalavimus, kurių Pirkėjas reikalavo konkurso metu.
- 1.3. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodytos Prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje), Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad keičiama nauja prekė visiškai atitiks Techninės specifikacijos ir Sutarties reikalavimus, t. y. keičiama nauja prekė bus ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės, nebus keičiami Prekės pristatymo terminai ir kitos Sutarties sąlygos ir Prekė bus pristatyta už tą pačią ar mažesnę kainą. Tiekėjas privalo pateikti keičiamos naujos Prekės dokumentus. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas (gamintojo/modelio keitimo atveju) dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus.
- 1.4. Prekės asortimentas, kiekis ir kainos nurodytos Priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

II. SUTARTIS KAINA IR ATSISKAITYMAS

- 2.1. Bendra Sutarties kaina su (21 proc.) PVM yra **12075,80 Eur** (dvylika tūkstančių septyniasdešimt penki eurai 80 ct), tame skaičiuje PVM 2095,80 Eur. Sutarties kaina be PVM yra 9980,00 Eur (devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct). Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos prekės kainos kainodara. Prekės kaina, nurodyta Sutarties 1 priede yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekės pirkimu.
- 2.2. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už Prekę pavedimu į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT137180000008070063, AB Šiaulių bankas, banko kodas 71800. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už Prekę pagal gautą PVM sąskaitą - faktūrą per 30 dienų nuo sąskaitos - faktūros gavimo dienos.
- 2.3. Tiekėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Pirkėjui savo sąskaita, naudodamasis informacine sistema „E. sąskaita“ (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu). Jeigu Tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo. Jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Tiekėjo ir Pirkėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant pirkimo sutartis, pridėtinės vertės

mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos gali būti teikiami ne elektroninėmis priemonėmis.

2.4. Už Prekę, po Prekės priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, kai Prekę pristatyta Pirkėjui, Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros patvirtinimo dienos. PVM sąskaita-faktūra turi būti pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Tiekėjo pateikiama PVM sąskaita-faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimus ir būti tiksli. PVM sąskaitoje - faktūroje Tiekėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Pirkėjas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje - faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos - faktūros netikslumai bus ištaisyti. Pirkėjas informuoja Tiekėją apie esančius netikslumus. Tiekėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Pirkėjui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą - faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.5. Sutartyje numatyta Prekės kaina negali būti didinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.6. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

2.6.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

2.6.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui nepatiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.

2.7. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja:

3.2.1. pristatyti Prekę į Pirkėjo nurodytą vietą per sutarties 4.6. punkte nurodytą laikotarpį šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.2.2. neskaičiuoti delspinigių;

3.3. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybišką Prekę ir už ją sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. sumokėti per Sutarties 2.2. punkte nurodytą terminą už kokybišką ir laiku pristatytą Prekę;

3.4.2. priimti savo nuosavybėn kokybišką, atitinkančią Sutartyje nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktą, Prekę.

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti, kad būtų perduota jam perkama Prekę;

3.5.2. reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius pateikus nekokybišką Prekę.

IV. PREKĖS TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

4.1. Tiekėjas Prekę pristato savo transportu ir savo lėšomis. Prekių pristatymo vieta – Vytauto g. 101, Šiauliai.

4.2. Tiekėjas pristatytą Prekę perduoda Pirkėjui, o Pirkėjas ją priima. Prekės pristatymo, prijungimo prie esamų komunikacijų, parngimo darbui, bei Pirkėjo personalo apmokymo data yra Pirkėjo pasirašymo Prekės priėmimo–perdavimo akte data.

4.3. Tiekėjui pristačius Prekę, Pirkėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekės kokybę ir komplektiškumą bei pasirašyti Prekės priėmimo–perdavimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti.

4.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas įspėti Pirkėją el. paštu: info@siauliupoliklinika.lt arba telefonu: (8 41) 52 31 13 apie ketinimą pristatyti Prekę, kad Pirkėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekės priėmimui.

4.5. Prekę Pirkėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 val.

4.6. Tiekėjas įsipareigoja Prekę pristatyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

- 4.7. Apie Prekę, kurios Tiekėjas negali pateikti per 4.6. punkte nurodytą laiką, Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti, pranešimą siųsdamas paštu ar faksu, nurodant galimą jos pateikimo datą.
- 4.8. Tiekėjui nepateikus Prekės laiku, tai bus laikoma esminiu sutarties vykdymo pažeidimu. Pirkėjas gali pirmą laiką nutraukti Sutartį (apie tai jis turi pranešti prieš 10 d. d. iki ją nutraukiant).
- 4.9. Garantiniai įsipareigojimai:
- 4.9.1. Prekei Tiekėjas suteikia 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją, skaičiuojamą nuo Prekės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Prekės garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti asmenys;
- 4.9.2. Komplektuojamųjų detalių kokybės garantijos terminas yra toks pat kaip Prekės ir pradamas skaičiuoti kartu su Prekės kokybės garantijos terminu;
- 4.9.3. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekės trūkumams ar jei Prekė neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 15 darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos, Prekę pakeisti nauja. Prekės ar jos dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Tiekėjas suteikia Pirkėjui lygiavertę Prekę ar jos dalis, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai;
- 4.9.4. Prekės garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekės naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradamas skaičiuoti nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekės defektus ir/ar gedimus dienos;
- 4.9.5. Kai Tiekėjas pakeičia Prekę per Prekės garantijos terminą, tai naujai Prekei taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas Prekei šios sutarties 25.1. punkte. Garantinis terminas visoms pakeistoms Prekėms (ar jų detalėms) vėl pradamas naujai skaičiuoti nuo pakeistos Prekės (ar jos dalių) perdavimo Pirkėjui dienos;
- 4.9.6. Jei Prekės trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekės pakeisti savo sąskaita nauja per Sutarties 4.9.3 punkte nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutarties vykdymą šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir pareikalauti iš Tiekėjo sumokėti 5 % (penkių procentų) Sutarties vertės dydžio baudą;
- 4.9.7. Šalys aiškiai susitaria, kad aukščiau minima kokybės garantija turi apimti nemokamą pilną Prekės profilaktinę techninę apžiūrą bei priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, įskaitant visus būtinus techninės priežiūros bei remonto darbus, Prekės atsarginių dalių keitimą, techninės patikros atlikimą, visą kokybės garantinį laikotarpį;
- 4.9.8. Prekės garantijos galiojimo metu Tiekėjas nemokamai Pirkėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekės gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti Prekę per 24 valandas nuo pranešimo apie Prekės gedimą gavimo;
- 4.9.9. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės instaliavimo/įdiegimo metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę;
- 4.9.10. Tiekėjas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami bei nurodomas terminas, per kurį Tiekėjas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Tiekėjo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Tiekėjas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, tyčinio sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.
- 4.10. Už Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas veiklos vadovas Eduardas Kamarevcevas, tel. 867641208, faks. 841514164, el. paštas eduardas@medica.lt.
- 4.11. Už Pirkėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo, prekių, pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat prekių, atitikties pirkimo sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakinga – slaugos administratorė-gydytojo odontologo padėjėja Nijolė Šambarauskienė, tel.: (8 41) 52 54 15, faks. (8 41) 43 29 74, el. paštas nijole.s@siauliupoliklinika.lt.
- 4.12. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga viešųjų pirkimų specialistė Julita Kanaukienė.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Sutarčiai, kurios vertė mažesnė nei 50 000 EUR su PVM, sutarties įvykdymo užtikrinimas – bauda. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas moka Pirkėjui 5 % dydžio sumą nuo bendros Sutarties sumos - 603,79 EUR (šeši šimtai trys eurai 79 ct). Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu.
- 6.2. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

VII. FORCE MAJEURE

- 7.1. Nė viena Šalis nebus atsakinga už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl *force majeure* (nenugalimos jėgos aplinkybės) aplinkybių, valstybės ar trečiosios šalies veiksmų.
- 7.2. Bet kurios iš Šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kontrahentų pažeisti įsipareigojimai nėra laikomi *force majeure* aplinkybėmis.
- 7.3. Kiekviena Šalis kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, praneša kitai Šaliai apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą ir aptaria sutarties sustabdymo ir (arba) jos nutraukimo galimybes.
- 7.4. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui užmokesčio dalį už finansinių ataskaitų audito darbą, atliktą iki pranešimo apie *force majeure* aplinkybes gavimo [bei papildomas išlaidas].
- 7.5. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi kitai Šaliai, turi teisę nutraukti šią sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas privalo sumokėti atitinkamą užmokesčio dalį už finansinių ataskaitų audito darbą, atliktą iki sutarties nutraukimo [bei papildomas išlaidas].

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Ši Sutartis laikoma įsigaliojusia nuo jos pasirašymo dienos iki tol, kol Šalys įvykdys savo įsipareigojimus, bet ne ilgiau kaip 3 (trys) mėnesiai nuo pasirašymo dienos.
- 8.2. Sutartis Tiekėjo iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai tik tuo atveju, jei Pirkėjas nevykdo pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties nutraukimo dienos, pateikdamas Sutarties nevykdymo faktą įrodančius duomenis.
- 8.3. Pirkėjas vienašališkai Sutartį turi teisę nutraukti, jei Tiekėjas nevykdo Sutartyje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų. Tokiu atveju Pirkėjas Tiekėją apie Sutarties nutraukimą privalo įspėti ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Ši sutartis sudaroma ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 9.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 9.3. Sutarčiai vykdyti yra pasitelkiami subtiektėjai (jeigu taikoma): *nėra*.
- 9.4. Sutarties vykdymo metu, kai subtiektėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pirkėjui, Tiekėjas gali pakeisti subtiektėjus. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiektėjo pakeitimo priežastis. Pirkėjas kartu su Tiekėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiektėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiektėjus.
- 9.5. Pirkėjas ir Tiekėjas susitaria, kad bet koks ginčas ir (arba) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties, iš šios sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo ar susijęs su šia Sutartimi, bus sprendžiamas Šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nepasiekus susitarimo, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 9.6. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
- 9.7. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
- 9.8. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

9.9. Šia Sutartimi Šalys užtikrina, kad jos galiojimo metu teiks viena kitai operatyvius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, aplinkybė ar sąlyga, kuri gali paveikti šią Sutartį ar sąlygoti jos pažeidimą, taip pat kad veiks geranoriškai viena kitos atžvilgiu ir visokeriopai stengsis užtikrinti, kad būtų laikomasi šios Sutarties.

9.10. Šalys vienareikšmiškai susitaria ir pripažįsta, kad nė viena iš šios Sutarties sąlygų negali būti laikoma atšaukta kurios nors Šalies, nebent tokį raštišką atšaukimą pasirašė abi Šalys. Toks Šalių pateiktas bet kurios šios Sutarties sąlygos pažeidimo atšaukimas nebus laikomas jokios kitos šios Sutarties sąlygos atšaukimu ar kito šios Sutarties sąlygos pažeidimo atšaukimu.

9.11. Pirkėjas ir Tiekėjas susitaria, kad bet kokie pranešimai, prašymai bei kitoks susirašinėjimas raštu vyks lietuvių kalba ir bus įteikiamas asmeniškai Šalies įgalioto atstovo arba siunčiamas paštu registruotu laišku, nebent Šalys susitartų kitaip.

13.10. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

X. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties 1 priedas „Perkamos prekės kaina“.

14.2. Sutarties 2 priedas „Prekės priėmimo-perdavimo aktas“.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika
Vytauto g.101, Šiauliai LT-77156
Juridinio asmens kodas 145370959
PVM mokėtojo kodas - ne PVM mokėtoja
Tel. (8 41) 52 31 13, faksas (8 41) 52 31 15
A/s LT297300010002406298, Swedbank AB
Banko kodas 73000

Direktorius
Mindaugas Maželis

A. V.

TIEKĖJAS

E. Navicko įmonė "Medica"
Architektų g. 1, Šiauliai LT-78366
Juridinio asmens kodas 144301796
PVM mokėtojo kodas LT443017917
Telefonas 8 6 76 41 208, faksas 8 41 514 162
A/s LT137180000008070063, AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800

Direktorius
Egidijus Navickas



Julita Kanaukiene

Viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutarties Nr. S-20-21
1 priedas

PERKAMOS PREKĖS KAINA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, mato vnt.	Mato vnt. kaina be PVM, Eur	PVM	Mato vnt. kaina su PVM, Eur	Bendra pasiūlymo kaina Eur, be PVM	Bendra pasiūlymo kaina Eur, be PVM
1	2	4	5	6	7	8	
1.	Odontologo darbo vietos įranga - Siger V1000	1 vnt.	9980,00	21 proc.	12075,80	9980,00	12075,80

Direktorius
Mindaugas Maželis



Direktorius
Egidijus Navickas



Pasirašė viešojo pirkimo
organizacija
Julita Kantautienė