

MAISTO PREKIŲ, PASINAUDOJANT MOKĖJIMO KORTELE, PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. sausio 21 d. Nr. X063-2021 01 04-3

Viešoji įstaiga „Vaiko užuovėja“ įstaigos kodas 155324419 (toliau sutartyje – Užsakovas), atstovaujama laikinai einančio direktoriaus pareigas Renaldo Simėno, veikiančio pagal nuostatus ir MAXIMA LT, UAB, juridinio asmens kodas 123033512 - (toliau sutartyje – Tiekėjas), atstovaujama Pardavimų departamento direktorės Giedrės Karaliūtės-Gedvilės, veikiančios pagal 2020 m. rugpjūčio 6 d. įgaliojimą Nr. 5-119, iš vienos pusės, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Maisto prekių, pasinaudojant mokėjimo kortele, pirkimas Viešoji įstaiga „Vaiko užuovėja“ globotiniams.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Tiekėjas įsipareigoja:

- 2.1. nemokamai aptarnauti mokėjimo kortelės visose tiekėjo parduotuvėse esančiose Lietuvos Respublikos teritorijoje;
- 2.2. parduotuvės išduotame kasos kvite nurodyti sąskaitos likutį kiekvieno atsiskaitymo mokėjimo kortele metu;
- 2.3. užtikrinti, kad atsiskaitant su mokėjimo kortele visose tiekėjo parduotuvėse nebūtų parduodami tabako, alkoholio gaminiai ir loterijos bilietai, telefono sąskaitų papildymai;
- 2.4. papildyti mokėjimo kortelių sąskaitas per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo pervestų pinigų į tiekėjo nurodytą sąskaitą gavimo;
- 2.5. neteikti grynujų pinigų nuėmimo nuo mokėjimo kortelės sąskaitos paslaugos;
- 2.6. užtikrinti, kad kiekvienam mokėjimo kortelių turėtojų bus suteikta 1% nuolaida kiekvienai perkamai prekei;
- 2.7. užblokuoti kortelę ne vėliau kaip per 1 val. nuo pranešimo, apie jos praradimą, gavimo. Pranešimas turi būti patvirtintas raštu per 1 darbo dieną;
- 2.8. per protingą laiką pakartotinai neatlyginamai pagaminti mokėjimo kortelę ir atstatyti blokavimo metu kortelėje esamą pinigų sumą;
- 2.9. sulaikyti atsiskaitymui pamestą, pavogtą arba blokuotą kortelę;
- 2.10. pretenzijas dėl Užsakovo ar mokėjimo kortelės turėtojo pastebėtų likučių netikslumų sąskaitose išnagrinėti ir pateikti atsakymą raštu per 10 kalendorinių dienų nuo pretenzijos gavimo raštu dienos;
- 2.11. pasibaigus mokėjimo kortelės galiojimo terminui ir jos turėtojų neįsigijus prekių arba įsigijus prekių už mažesnę, negu jam pervesta sumą, likusią sumą grąžinti Užsakovui;

3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.1. vieną/du kartus per mėnesį pateikti Tiekėjui Žiniaraštį į Tiekėjo nurodytą sąskaitą pinigų mokėjimo kortelių sąskaitoms papildyti pagal Žiniaraštį;
- 3.2. apie pastebėtus likučių netikslumus sąskaitoje per tris darbo dienas raštu informuoti Tiekėją;
- 3.3. sužinojęs apie mokėjimo kortelės praradimą, raštu pranešti Tiekėjui ne vėliau kaip kitą

III SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

4. Tiekėjas turi teisę gauti iš Užsakovo visą Sutarčiai vykdyti reikalingą informaciją.
5. Užsakovas turi teisę gauti iš Tiekėjo 100 Eur. dydžio baudą už kiekvieną įsipareigojimų, nurodytą Sutarties 2 punkto papunkčiuose nevykdymo atvejį.
6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.
7. Šalys neatsako už netinkamą šios Sutarties vykdymą ar jos neįvykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių šalys negalėjo numatyti ar kontroliuoti ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti, ir kita šalis apie tai buvo informuota.

IV SKYRIUS

SUTARTIES KAINA

8. Pradinė Sutarties vertė 9405,00 (devyni tūkstančiai keturi šimtai penki) Eur su PVM, įskaitant Tiekėjo pritaiktą nuolaidą. Tiekėjas Užsakovo kortelių turėtojams suteikia 1 proc. nuolaidą kiekvienai perkamai prekei.
9. Tiekėjo Sutartyje nurodyta nuolaida išreiškiama procentiniu dydžiu ir Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama.
10. Atsiskaitant mokėjimo kortele, prekių kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos perkamos, kainas, nustatytas parduotuvėje, pritaikant 8 punkte nurodytą nuolaidą. Nuolaida netaikomas akcinėms prekėms.
11. Sutarties vykdymo metu, Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių mokėjimo kortelės pagaminimo, priežiūros ar kitokių papildomų išlaidų, išskyrus tuos atvejus, kai mokėjimo kortelė prarandama daugiau nei 2 kartus.
12. Teisę naudotis ir atsiskaityti mokėjimo kortele turi mokėjimo kortelės turėtojas, kurio pavadinimas yra nurodytas ant mokėjimo kortelės.
13. Mokėjimo kortele galima atsiskaityti tik esant teigiamam sąskaitos likučiui.
14. Maksimali metinė pervedamų į mokėjimo kortelių sąskaitas suma – 9405,00 Eur su PVM. Užsakovas neįsipareigoja pervedti visos numatytos maksimalios sumos.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

15. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina abi Sutarties šalys. Sutartis galioja 12 mėnesių.

16. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjusios viena kitą prieš 3 mėnesius, jei viena jų nevykdo įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo.

17. Sutarties galiojimo termino pasibaigimas neatleidžia šalių nuo visiško Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

VI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

19. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

20. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

21. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas raštu informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

22. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

VI SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Viešoji įstaiga „Vaiko užuovėja“
Įstaigos kodas 155324419
Ne PVM mokėtoja
Liepų g.6, Medeikių k., Biržų r.
Tel. (8 450) 58414
vaikouzuoveja@gmail.com
A/s LT71 7044 0600 0630 0716
AB SEB bankas, kodas 70440

TIEKĖJAS:

MAXIMA LT, UAB
Juridinio asmens kodas 123033512
PVM mokėtojo kodas LT 230335113
Naugarduko g. 84, 03160 Vilnius
Tel.: (8 5) 268 6779 faks.: (8 5) 274 4432
AB SEB bankas
A/s LT937044060001265050
Banko kodas 70440

L. e. p. direktorius
Renaldas Simėnas
(parašas)

Renaldas Simėnas



Pardavimų departamento direktorė
Giedrė Karaliūtė-Gedvilė

A. V

(parašas)
Pardavimų departamento direktorė
Giedrė Karaliūtė-Gedvilė