

PROGRAMINĖS ĮRANGOS DIEGIMO SUTARTIS

2020 m. gruodžio mėn. 8 d. Nr. 20/927-D

Kaunas

Mes, Sutarties Šalys, –

Rangovas: **UAB „Softera Baltic“**, teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė, kurios duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre (tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras), juridinio asmens kodas 301566552, buveinės adresas pagal CK 2.49 str. 2 dalį K.Donelaičio g. 62, Kaunas, interneto svetainė www.softera.lt, tel. +370 37 75 27 72, sąsk. Nr. LT49 7044 0600 0631 5468, AB SEB bankas, banko kodas 70440,

ir

Klientas: **UAB „ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“**, teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė, kurios duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre (tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras), juridinio asmens kodas 111963319, buveinės adresas Aušros Vartų g. 7A, LT-01304 Vilnius, interneto svetainė www.ism.lt, tel. 8 5 2123960,

abipusėmis derybomis susitarėme dėl sąlygų, kuriomis Rangovas įsipareigoja atlikti Klientui Sutartyje nustatytus Darbus, o Klientas įsipareigoja už juos sumokėti.

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos, turinčios specialią reikšmę:

Terminas	Aprašymas
„Darbai“	Visi darbai nurodyti Sutarties Priede Nr. 2.
„Darbo laikas“	Laikas pirmadienį – penktadienį nuo 8.30 val. iki 17.30 val., išskyrus oficialiomis švenčių ir nedarbo dienomis Lietuvos Respublikoje.
„Klientas“	Reiškia UAB ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas.
„Konfidenciali informacija“	Sutartyje esanti, su ja susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu Šalių viena kitai atskleista informacija (nepriklausomai nuo jos atskleidimo būdo), įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokia informacija, kuri yra susijusi su Kliento naudojamomis programomis ar duomenų bazėmis, elektroninėse laikmenose laikomais duomenimis, informacija apie Šalių ekonominius rodiklius, sudarytus ar planuojamus sudaryti sandorius, klientus, verslo plėtros planus, darbo organizavimą bei techninio ir informacinių technologijų pobūdžio informacija. Prie Konfidencialios nepriskiriama informacija, kuri yra vieša pagal taikytinus įstatymus, kuri buvo viešai žinoma iki Sutarties sudarymo, arba tapo vieša Sutarties vykdymo metu, arba gauta iš trečiųjų asmenų, kurių nesaisto konfidencialumo įsipareigojimas.
„Klaida“	Sistemos neveikimas arba neteisingas veikimas, kuomet vykdant numatytą procedūrą Sistemoje gaunamas neteisingas aritmetinis, loginis ar kitokios rūšies rezultatas. Klaida laikomas tik kartojamąjį pobūdžio neteisingas rezultatas atliekant tą pačią procedūrą.
„Kritinė klaida“	Klaida dėl kurios Klientas negali visiškai naudotis Sistema ir atlikti skubių operacijų, tiesiogiai įtakančių esminius Kliento veiklos procesus bei santykius su trečiosiomis šalimis.
„Licencija“	Leidimas (sutartis), kurio pagrindu Klientas tam tikromis sąlygomis įgijo teisę naudotis Standartine programine įranga ir/ar Programine įranga. Licencijavimo sąlygos apibrėžiamos http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?documenttype=PT&lang=Lithuanian
„Papildomi darbai“	Šioje Sutartyje nenumatyti darbai dėl kurių atlikimo Šalys sudaro atskirą rašytinį susitarimą.
„Produkcinė aplinka“	Tai aplinka (serverinė aparatūrinė ir programinė įranga), kurioje veikia Sistema skirta kasdieniniam įmonės darbui.

„Sistemos prototipas“	Pagal Funkcinių Reikalavimų Dokumentą paruošta veikianti sistema su demonstraciniais duomenimis.
„Testinė aplinka“	Tai aplinka (serverinė aparatūrinė ir programinė įranga), kurioje veikia Sistema skirta atliktų programavimo ir/arba parametrizavimo darbų ištestavimui.
„Rangovas“	UAB „Softera Baltic“.
„Sistema“	Kliento teisėtai įsigyta Standartinė programinė įranga su Sistemos modifikacijomis.
„Sistemos modifikacijos“	Standartinės programinės įrangos granulių pakeitimai ir papildymai, sukurti ir (ar) įdiegti atsižvelgiant į Kliento poreikius, įvardinti Funkcinių reikalavimų dokumente, kuris ruošiamas Analizės etapo metu.
„Standartinė programinė įranga“	Kliento teisėtai įsigyta apskaitos ir verslo valdymo programinė įranga Microsoft Dynamics 365 BC (licencinė versija, t.y. standartinė licencija be papildomų modifikacijų, pritaikytų konkrečioms Kliento poreikiams), kurią rinkoje siūlo gamintojas Microsoft Corporation, jo filialai ar oficialūs platintojai.
„Sutartis“	Šis Šalių sudarytas sandoris, įskaitant visus priedus, pakeitimus, papildymus bei kitus Šalių sandorius, sudaromus vykdant Sutartį ir susijusius su jos dalyku.
„Šalis“	Rangovas arba Klientas.
„Šalys“	Rangovas ir Klientas.

- 1.2. Sąvokos, naudojamos bet kuriame su Sutartimi susijusiame dokumente, turi Sutartyje nustatytas reikšmes, nebent tokia kitame dokumente būtų nurodyta kitaip.
- 1.3. Straipsnių, punktų, papunkčių ir kitų nuostatų pavadinimai rašomi tik dėl patogumo ir neturi įtakos Sutarties aiškinimui.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Pasirašydamas šią Sutartį Klientas užsako, o Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka atlikti Darbus ir pateikti programinės įrangos licencijas Klientui, o Klientas įsipareigoja priimti suderintą apimtį ir būdą atliktus Darbus ir licencijas ir sumokėti už Darbus ir licencijas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. Klientas taip pat gali užsakyti Papildomus darbus, kurių apimtį, atlikimo terminai, tvarka, kaina bei atsiskaitymo už juos tvarka nurodoma atskirame Šalių sudaromame rašytiniame susitarime.

3. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA

- 3.1. Sutarties įgyvendinimui kiekviena iš Šalių iš savo pusės skiria darbo grupę, apie kurią informacija pateikta šios Sutarties Priede Nr. 1. Keičiantis Šalių paskirtai darbo grupei arba jos daliai, atsakinga Šalis privalo apie tai elektroniniu paštu informuoti kitą Šalį.
- 3.2. Darbai atliekami žemiau nurodyta seka, kurios detalus aprašymas nurodytas Sutarties Priede Nr. 2.
- 3.3. Darbai Rangovo atliekami ir perduodami Klientui Sutarties Priede Nr. 2 nustatytais terminais. Šalys susitaria, kad tinkamai atlikti Darbai turi būti perduoti Klientui ne vėliau kaip paskutinę Darbų atlikimo grafike nurodytą dieną. Jeigu paskutinę Darbų atlikimo grafike nurodyta diena yra ne darbo diena – paskutinę prieš tai einančią darbo dieną.
- 3.4. Sistemos programavimo ir testavimo Darbų apimtį nusako paruoštas Funkcinių reikalavimų dokumentas, suderintas abiejų Šalių.
- 3.5. Sistemos testavimo Darbai vykdomi pagal suderintus testavimo scenarijus ir tvirtinami per 5 darbo dienas, toliau – „d. d.“ po funkcionalumo pristatymo.
- 3.6. Esant Šalių nesutarimui dėl Sutarties Prieduose nurodytos projekto apimtys, galioja tai, kas įvardinta pasirašytuose Sutarties prieduose ir projekto Dokumentuose arba reikalinga vadovautis Šalių pasirašytais šios Sutarties Priedais ir projekto Dokumentais arba atskiruose susitarimuose susiderintuose elektroniniais laiškais.

- 3.7. Visi Vystymo etape atliekami Darbai, susiję su Programinės įrangos pakeitimais ar naujomis modulių versijomis prieš įdiegiant juos Produkcinėje aplinkoje privalo būti testuojami Kliento, Testinėje aplinkoje ir Kliento patvirtinama, kad tinkami. Perkėlimą į Produkcinę aplinką vykdo Rangovas, gavęs Kliento patvirtinimą, kad Programinės įrangos testai Testinėje Kliento aplinkoje atlikti sėkmingai. Po Kliento patvirtinimo, kad darbai tinkami ir Rangovo perkėlimo į Produkcinę aplinką, Klientas praranda teisę reikalauti tiesioginių nuostolių, išlaidų ir kaštų atlyginimo, kaip tai numatyta šios Sutarties 9.1 p., išskyrus tuos atvejus, jei darbų trūkumų iki jų priėmimo momento objektyviai negalima buvo pastebėti.
- 3.8. Rangovui nurodžius turi būti suteiktos teisės, pakankamos Rangovui atlikti Sutartyje įvardintus darbus. Taip pat turi būti numatytas pakankamas nuotolinių prisijungimų skaičius efektyviam Rangovo darbui su sistema. Prie Kliento vartotojų kompiuterių prisijungimui nuotoliniu būdu yra naudojama <https://anydesk.com/remote-desktop> programa. Kliento vartotojai turi instaliuoti šią programą, kad Rangovo darbuotojai galėtų prisijungti prie kompiuterio, jeigu yra poreikis.
- 3.9. Jeigu Rangovas negali atlikti Darbų ir sukurti ir/arba įdiegti ir/arba perduoti Klientui Programinės įrangos dėl Kliento kaltės, Darbų atlikimo ir Programinės įrangos perdavimo Klientui terminas Rangovo gali būti pratęstas tiek dienų, kiek Darbai negalėjo būti atlikti dėl Kliento kaltės ir Rangovas apie tai informuoja Klientą bei suderiną naują Darbų grafiką, jeigu yra poreikis.

4. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Darbai priimami pagal jų atlikimą pasirašant darbų perdavimo - priėmimo aktą. Pasirašydamos darbų perdavimo - priėmimo aktą, Šalys pripažįsta, kad išvardinti akte darbai yra atlikti, o Rangovas įgyja teisę į Sutartyje ir akte apibrėžtą atlyginimą.
- 4.2. Klientas per 5 (penkias) d. d., nuo darbų perdavimo – priėmimo akto gavimo iš Rangovo dienos išanalizuoja Darbų rezultatus ir priima susitarta apimtį ir būdu atliktus Darbus, pasirašydamas šių Darbų perdavimo - priėmimo aktą arba per šį laikotarpį pateikia Rangovui raštu arba elektroniniu paštu argumentuotas ir pagrįstas atsisakymo priimti Darbus priežastis.
- 4.3. Rangovas, gavęs pretenziją, privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) d. d. nuo pretenzijos gavimo dienos, raštu arba elektroniniu paštu atsakyti Klientui bei per sutartą laiką pašalinti esamas Klaidas savo lėšomis ir apie Klaidų ištaisymą informuoti Klientą. Darbai po Rangovo atliktų Klaidų ištaisymo priimami kartojant Sutarties 4.1. – 4.3. punktuose nustatytą veiksmų seką ir ją įtvirtinant atitinkamais dokumentais.
- 4.4. Šalys susitaria, kad kilus Šalių nesutarimui dėl Kliento pateiktų pastabų pagrįstumo, Darbų terminai automatiškai pratęsimi Šalių susitartam ir atskirai nurodytam laikotarpiui. Šios nuostatos galioja nepriklausomai nuo Šalių nesutarimo sprendimo rezultatų.
- 4.5. Pasirašytas darbų perdavimo - priėmimo aktas yra PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas. Rangovas taip pat turi teisę išrašyti Klientui PVM sąskaitą faktūrą, jei Klientas Sutarties 4.2. punkte nustatytais terminais nepasirašo darbų perdavimo - priėmimo akto ir nepateikia pastabų dėl atliktų Darbų per šioje Sutartyje nustatytą laikotarpį.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 5.1. Rangovas, vykdydamas šią Sutartį, įsipareigoja:
 - 5.1.1. Savo rizika, medžiagomis ir priemonėmis tinkamai ir laiku atlikti Darbus. Rangovas patvirtina, kad į Darbų kainą yra įskaičiuavęs visas galimas išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant Licencijų, leidimų sumas ir pan., ir jokių papildomų sumų iš Kliento nebus reikalaujama, išskyrus Sutarties 6.4. punkte nustatytas sumas.
 - 5.1.2. Veikti kaip profesionalus konsultantas, sąžiningai, laikydamasis nusistovėjusios praktikos, kad tai labiausiai atitiktų Kliento interesus. Rangovas garantuoja atliekamų Darbų ir naudojamų priemonių kokybės atitikimą Sutarties, Kliento pareikštiems reikalavimams, įprastinei verslo praktikai ir LR įstatymų reikalavimams.
 - 5.1.3. Darbų atlikimo metu Rangovas įsipareigoja turėti visus leidimus, atestatus, būtinus tokių Darbų atlikimui ir suteikiančius Rangovui teisę vykdyti Darbus. Rangovas įsipareigoja, jeigu būtina, savo sąskaita Kliento vardu gauti visus reikiamus leidimus Darbams vykdyti, taip pat tinkamai tvarkyti techninę dokumentaciją, susijusią su Darbais.

5.1.4. Klientui raštu arba elektroniniu paštu paprašius, informuoti apie Darbų eigą, vykdyti Darbų atlikimo metu iš Kliento gautus nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms bei Lietuvos Respublikos teisės aktams.

5.1.5. Sutartyje numatytais terminais perduoti Klientui tinkamai atliktus Darbus pasirašant Darbų perdavimo - priėmimo aktus. Perduodant Darbus kartu perduoti Klientui nuosavybės teisę į visą su Darbais susijusią dokumentaciją, jeigu tokia dokumentacija yra ruošiamą.

5.2. Klientas įsipareigoja:

5.2.1. Suteikti Rangovui visą pagal šios Sutarties priedus reikalingą ir aiškiai Rangovo nurodytą informaciją, kuri yra būtina Darbų atlikimui užtikrinti.

5.2.2. Įgyti D365 licencijas Sistemos paruošimo ir vystymo etapo metu.

5.2.3. Užtikrinti kad Kliento turima techninė ir programinė įranga atitinka reikalavimus, nurodytus Priede Nr.3

5.2.4. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, kurios priklauso nuo Kliento ir yra būtinos Darbams atlikti.

5.2.5. Priimti tinkamai atliktus Darbus, jei jie atitinka šios Sutarties prieduose numatytus reikalavimus ir specifikacijas.

5.2.6. Sumokėti už atliktus Darbus nustatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

5.2.7. Organizuoti Kliento darbuotojų mokymus, darbuotojų Sistemos testavimo laiką bei kitus iš Kliento pusės reikiamus atlikti darbus, kurie bus nurodyti Rangovo, paruošti mokymams ir Sistemos testavimui techninę įrangą, pasirūpinti, kad darbuotojai mokėtų naudotis kompiuteriu, suformuoti mokymo grupes, informuoti Sistemos vartotojus apie mokymus. Darbuotojai mokomi tik darbo su Sistema. Darbuotojai turi turėti kompiuterinį raštingumą.

5.3. Rangovas turi teisę:

5.3.1. Klientui vėluojant vykdyti savo įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje, atidėti Rangovo atliekamų Darbų vykdymo terminus tiek dienų, kiek reikia darbams atlikti remiantis Sutarties 5.3.2. punkte nustatyta tvarka.

5.3.2. Jei Klientas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje, 5 (penkias) d. d. arba ilgiau, Rangovas įsipareigoja išsiųsti Klientui oficialų laišką, informuojantį apie situaciją ir raginantį grįžti prie susitartų įsipareigojimų vykdymo:

5.3.2.1. Jei Klientas, gavęs oficialų Rangovo pranešimą, grįžta prie įsipareigojimų vykdymo ir juos atlieka per 10 (dešimt) d.d. nuo laiško gavimo, Sutartyje nurodyti Darbai Rangovo tęsiami įprasta tvarka, tačiau Rangovas turi teisę papildomai atidėti Darbų vykdymą tiek dienų, kiek Klientas vėlavo vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

5.3.2.2. Jei Klientas, gavęs oficialų Rangovo pranešimą, negrįžta prie įsipareigojimų vykdymo daugiau nei 30 (trisdešimt) d.d. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį 11.3. punkte nustatyta tvarka.

5.4. Klientas turi teisę:

5.4.1. Reikalauti perduoti atliktus Darbus tinkamai ir laiku.

5.4.2. Prašyti Rangovo pateikti informaciją apie atliekamus Darbus.

5.4.3. Jeigu yra poreikis, įsigyti Sistemos vystymui reikiamus papildomus objektus Sutarties galiojimo metu.

5.4.4. Neapmokėti už atliktus Darbus bei nepasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo akto, jei jų kokybė neatitinka tokiems Darbams keliamų reikalavimų.

5.4.5. Jei Rangovas, gavęs oficialų Kliento pranešimą, negrįžta prie įsipareigojimų vykdymo daugiau nei 30 (trisdešimt) d.d. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį 11.3. punkte nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

6.1. Už Darbus Klientas įsipareigoja sumokėti Priede Nr. 2 numatytą kainą.

6.2. Šalys susitaria, kad Priede Nr. 2 numatyta Darbų kaina ir Darbų grafikas gali būti tikslinami Šalių susitarimu, tačiau Darbų kaina negali būti didesnė nei nurodyta Rangovo viešajame pirkime pateiktame pasiūlyme.

6.3. Šalims yra žinoma ir suprantama, kad Darbų kaina ir atsiskaitymų tvarka gali būti keičiama tik Šalims raštu susitarus ir pasirašius atskirą Šalių susitarimą.

- 6.4. Be Sutarties 6.1. ir 6.2. punktuose nustatytos kainos Klientas taip pat privalo apmokėti papildomas Rangovo išlaidas:
- 6.4.1. Rangovo kelionės išlaidas, kurios apmokestinamos taikant 20 (dvidešimt) euro centų mokestį už kiekvieną nuvažiuotą kilometrą (išskyrus atvejus kai susitikimas vyksta Kaune arba Vilniuje) be PVM;
 - 6.4.2. Rangovo išlaidas už Darbus, atliekamus Kliento prašymu ne Darbo laiku arba kai dėl Kliento darbo pobūdžio Darbai negali būti atliekami Darbo laiku, kurios kompensuojamos Darbus apmokestinant pagal Priede Nr. 2 nurodytą Darbų kainą dirbant ne Darbo laiku;
 - 6.4.3. Rangovo išlaidas už Kliento rašytiniu prašymu užsakytus Papildomus darbus pagal atskirą Šalių susitarimą.
- 6.5. Sutarties 6.4. punkte nurodytos išlaidos apmokamos Kliento tokiu atveju, jeigu jos buvo Rangovo iš anksto (prieš išlaidas patiriant) suderintos su Klientu raštu.
- 6.6. Klientas privalo apmokėti pateiktas sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Darbų priėmimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, o Klientui nepasirašius Darbų perdavimo - priėmimo akto ir nepateikus pastabų dėl atliktų Darbų, kaip tai numatyta Sutarties 4.5. punkte, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 6.7. Atsiskaitydamas Klientas mokėjimo pavedime nurodo PVM sąskaitos faktūros, už kurią mokami pinigai, numerį.
- 6.8. Rangovas įgyja teisę į apmokėjimą už atliktus Darbus nepriklausomai nuo trečiųjų šalių atliekamų darbų ir jų rezultatų, jei tretieji asmenys yra nesusiję su rangovu.

7. ATLIKTŲ DARBŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS IR GARANTIJOS

- 7.1. Rangovas garantuoja, kad teikiamos konsultacijos bus įprastus reikalavimus atitinkančios kokybės, Darbai atitiks teisės akty, šios Sutarties, rašytinių Kliento nurodymų ir įprastai analogiškiems Darbams keliamus kokybės reikalavimus.
- 7.2. Darbams suteikiama 6 (šešių) mėnesių garantija, kuri taikoma kiekvienam Darbų rezultatui atskirai, skaičiuojant nuo atitinkamos Darbų rezultato priėmimo – perdavimo dienos arba nuo Darbų rezultatų naudojimo Produkcinėje aplinkoje pradžios dienos, priklausomai nuo to, kuri data yra vėlesnė. Jei Darbams yra vykdomas garantinis aptarnavimas, t. y. šalinami Darbų trūkumai, garantinis terminas konkrečiam pakeitimui yra pratęsiamas naujam 6 (šešių) mėnesių terminui nuo tos dienos, kada buvo ištaisyti Darbų trūkumai
- 7.3. Dėl šiame Sutarties punkte nurodyto garantinio laikotarpio metu kilusių su Darbais susijusių Klaidų Klientas privalo raštu kreiptis į Rangovą. Gavęs Kliento pranešimą, Rangovas įsipareigoja per protingą terminą pradėti šalinti Klaidas. Tikslūs reakcijos ir sprendimo terminai bus nurodyti atskirai Šalių pasirašomoje Sistemos aptarnavimo sutartyje.
- 7.4. Rangovas nėra atsakingas už Standartinės programinės įrangos Klaidas, jei jos atsirado ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių ir jo atliktų Darbų rezultato. Tokios Klaidos yra taisomos Šalims susitarus dėl Papildomų darbų.

8. KITOS DARBŲ ATLIKIMO SĄLYGOS

- 8.1. Šalys susitaria, kad Rangovas turi teisę Darbų atlikimui pasitelkti subrangovus tik gavęs išankstinį rašytinį Kliento sutikimą.
- 8.2. Šalys patvirtina, kad bet koku atveju už subrangovų atliktų Darbų kokybę, atliekamų Darbų terminus, konfidencialumo įsipareigojimus ir visus kitus, Rangovo įsipareigojimus, nurodytus šioje Sutartyje, atsako Rangovas.
- 8.3. Šalys susitaria, kad Klientas turi teisę Darbų atlikimui pasitelkti subrangovus su išankstiniu rašytiniu Rangovo sutikimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Jeigu Šalis pažeidžia savo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ar pateikia klaidingus patvirtinimus, ji įsipareigoja kitai Šaliai padengti tiesioginius nuostolius, išlaidas ir kaštus, kurias nukentėjusioji Šalis patyrė

- dėl tokio pažeidimo ar klaidingo patvirtinimo, tačiau Sutartį pažeidusios Šalies atsakomybė visais atvejais yra ribojama 10.000 EUR (dešimt tūkstančių eurų) suma, išskyrus atvejus, kai Šalys aiškiai raštu susitaria kitaip.
- 9.2. Jei Klientas laiku ir tinkamai nesumoka Rangovui už atliktus ir tinkamai Klientui perduotus Darbus, Klientas Rangovui pareikalavus moka 0,1 % (vienos dešimtosios procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 9.3. Jei Rangovas laiku ir tinkamai neatlieka Darbų ir / ar neperduoda jų Klientui, Klientui pareikalavus moka 0,1 % (vienos dešimtosios procento) dydžio baudą nuo laiku neatliktų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu dėl to vėlavo darbo su Sistema pradžios laikas.
- 9.4. Iškilę tarp Šalių nesutarimai sprendžiami Šalių susitarimu, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka teisme, pagal Rangovo registruotos buveinės adresą.
- 9.5. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai sąlygoja aplinkybės, nepriklausančios nuo Šalių valios, numatytos 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 840, tačiau tik tuo atveju, jei Šalis apie šias aplinkybes informuoja kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų atsiradimo dienos. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybių veikimui, nevykdžiusi savo sutartinių įsipareigojimų Šalis privalo esant pirmai galimybei pradėti juos vykdyti. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 6 mėnesius, Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį. Šiuo atveju nei viena Šalis neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies apmokėti patirtus nuostolius.
- 9.6. Atliekant šioje Sutartyje nurodytus Darbus, Rangovui nėra suteikiama teisė susipažinti su Kliento valdomais ir tvarkomais asmens duomenimis, tačiau jei dėl nenumatytų aplinkybių Rangovas gauna prieigą prie minėtų duomenų, jis tampa Kliento valdomų ir tvarkomų asmens duomenų tvarkytoju ir jam yra taikomas Europos Sąjungos Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas bei kiti asmens duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai.

10. NUOSAVYBĖS TEISIŲ APSAUGA

- 10.1. Standartinės programinės įrangos autorių teisės priklauso Microsoft Corporation.
- 10.2. Sistemos modifikacijų autorių teisės, nuo atitinkamų Darbų rezultato perdavimo Klientui momento neatšaukiamai ir išskirtinai perleidžiamos Klientui ir yra laikomi Kliento nuosavybe. Rangovas šia Sutartimi, be papildomų susitarimų ateityje už Sutartyje nurodytą Darbų kainą, neribotam laikui ir neapsiribojant teritorija perleidžia Klientui visas turtines ir neturtines autoriaus teises į Darbus, visus su Darbais susijusius juodraštinis variantus, išėties kodus ir kitus susijusius duomenis ir Klientas turi visas teises naudotis Darbų rezultatais, juos modifikuoti, kopijuoti, dauginti, atgaminti, adaptuoti, platinti, tiek, kiek tai neprieštarauja Microsoft Corporation politikai.
- 10.3. Klientas turės visas teises teisėtai naudotis Sistema ir kiekvienu Klientui perduotu Darbų rezultatu atskirai, taip pat Klientui bus perleidžiamos su Darbų rezultatu susijusios visos turtinės ir neturtinės teisės, po Darbų perdavimo Klientui ir darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PABAIGA

- 11.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims.
- 11.2. Ši Sutartis gali būti pakeista ir/ar papildyta tik raštišku Šalių susitarimu.
- 11.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, kai viena iš Šalių iš esmės pažeidžia Sutartį ir neištaiso esminių Sutarties vykdymo trūkumų per nukentėjusios Šalies nurodytą protingą terminą (jeigu toks terminas aiškiai nenumatytas Sutartyje). Esminiu Sutarties pažeidimu laikytinos aplinkybės nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.
- 11.4. Sutartis gali būti nutraukta Kliento vienašališkai, prieš tai įspėjus Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Nutraukiant Sutartį šiuo pagrindu Klientas privalo sumokėti už Rangovo iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos faktiškai atliktus Darbus ir atlyginti kitas protingas ir argumentuotai pagrįstas išlaidas, kurias Rangovas, norėdamas įvykdyti sutartį, patyrė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento.
- 11.5. Sutarties pabaiga neatima ir neapriboja Kliento teisių naudotis Sutarties galiojimo metu sukurtomis ir (ar) įdiegtomis Sistemos modifikacijomis, Licencijos papildymais, Standartinės programinės įrangos atnaujinimais ir kitais Darbų rezultatais.

- 11.6. Sutarties pabaiga nepriklauso nuo trečiųjų šalių Darbų rezultatų ir Sutartis baigiasi Šalims įvykdžius įsipareigojimus, pagal šią Sutartį.

12. KONFIDENCIALUMAS

- 12.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitu būdu neperleisti, Konfidencialios informacijos bet kokiam trečiajam asmeniui visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir 2 (dviejus) metus po Sutarties pasibaigimo.
- 12.2. Kliento Konfidencialią informaciją Rangovas įsipareigoja naudoti tik išskirtinai Sutartyje numatytiems Darbams atlikti ir nenaudoti jokiems kitiems savo ar trečiųjų asmenų poreikiams tenkinti.
- 12.3. Klientas sutinka, kad Rangovas naudotų Kliento prekinį ženklą ir logotipą rinkodaros tikslais Rangovo internetiniame puslapyje.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 13.1. Visi Šalių pranešimai, reikalavimai, informacija, kurią numato Sutartis, turi būti suformuluoti raštu, pasirašyti įgaliotų atitinkamos Šalies atstovų, ir išsiųsta elektroniniu paštu, paštu arba įteikti asmeniškai Šalių Sutartyje nurodytais adresais arba kitais adresais, kurie yra pranešti kitai Šaliai.
- 13.2. Šalys susitaria, kad:
- 13.2.1. darbo dienomis darbo valandomis elektroniniu paštu išsiųsti dokumentai, pranešimai laikomi gautais jų išsiuntimo dieną;
- 13.2.2. registruotu paštu siunčiamas raštiškas Šalies pranešimas, dokumentas laikomas gautu kitos Šalies vėliausiai 5 (penktą) kalendorinę dieną nuo jo išsiuntimo dienos, jeigu toks pranešimas ar dokumentas buvo išsiųstas paskutiniu Šalies pateiktu adresu;
- 13.2.3. pranešimą, dokumentą įteikiant pasirašytinai, jis laikomas gautu tą dieną, kai Šalis gauna savo adresu jai pateiktą informaciją ir pasirašo, kad ją gavo.
- 13.3. Šalis negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, dokumentų ar kad kitos Šalies veiksmai neatitinka Sutarties sąlygų, jei pranešimas ar dokumentas buvo išsiųstas paskutiniu Šalies pateiktu adresu.
- 13.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš jų po vieną atitenka kiekvienai Šaliai.
- 13.5. Šie priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:
- 13.6. Priedas Nr. 1. Šalių darbo grupės;
- 13.7. Priedas Nr. 2. Darbai;

14. ŠALIŲ PARAŠAI

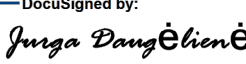
- 14.1. Šalys pareiškia, kad Sutartį sudaro laisva valia, vadovaujamąsios sąžiningumo, teisingumo ir protingumo principais, ir kad jokių nepalankių aplinkybių, dėl kurių jos būtų priverstos sutikti su kuriomis nors sąlygomis ar kitaip nusakančių Šalių nelygybę, nėra. Sudarydami Sutartį, Šalių atstovai patvirtina, kad turi reikiamas atstovavimo teises, perskaitė Sutartį, suprato iš jos kylančias teises pasekmes ir pasirašo kaip dokumentą, atitinkantį tikruosius Šalių ketinimus:

Rangovas

UAB „Softera Baltic“,
atstovaujama direktoriaus Tomo Kazoko,
veikiančio pagal įstatus

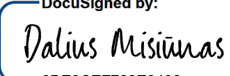
DocuSigned by:

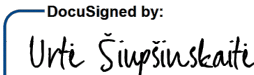
86300F18010948E...

DocuSigned by:

66F9C96ABA80490...

Klientas

UAB „ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“
atstovaujama rektoriaus dr. Daliaus Misiūno,
veikiančio pagal įstatus

DocuSigned by:

6DE9CEF783E3490...

DocuSigned by:

12FD7535AAB14EA...

C. Darbų kaina ir aktavimo grafikas

Eil. Nr.	Etapas	Atlikimo data	Aktavimo data	Aktavimo suma (be PVM)*
1.	Vadovų magistratūros studijos	2021-01-31	2021-03-31	9 535 €
2.	Bakalauro studijos	2021-02-28		
3.	Tarptautinių bakalauro ir magistrų studijos	2021-03-31		
4.	Projekto valdymas			
5.	Viso:			9 535 €

Detalus darbų atlikimo grafikas suderinamas per 5 d.d. nuo sutarties pasirašymo.

Šalių parašai:**Rangovas**

UAB „Softera Baltic“,
atstovaujama direktoriaus Tomo Kazoko,
veikiančio pagal įstatus

DocuSigned by:
Tomas Kazokas
86309F18010948E...

DocuSigned by:
Jurga Dangėlienė
66F9C96ABA80490...

Klientas

UAB „ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“
atstovaujama rektoriaus dr. Daliaus Misiūno,
veikiančio pagal įstatus

DocuSigned by:
Dalius Misiūnas
6DE9CEF783E3490...

DocuSigned by:
Urtė Šiupšinskaitė
12FD7535AAB14EA...