



SUTARTIS Nr. ___/2021

Dėl apsauginės - priešgaisrinės signalizacijos nuomos ir aptarnavimo Dėl priešgaisrinės signalizacijos aptarnavimo

2021 m. vasario 8 d.
Visaginas

Visagino kūrybos ir menų akademija, įstaigos kodas 305632124, registruota adresu Vilties g. 16, LT-31121 Visaginas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadovės Svetlanos Šadčenevos, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau – **UŽSAKOVAS**, viena šalis, ir **UAB "MagElita"**, įmonės kodas 155932364, registruota adresu Jaunystės g. 21, LT-31230 Visaginas, atstovaujama direktoriaus Gevorg Manukyan, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau – **PRIŽIŪRETOJAS**, kita šalis, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

I.1. Apsauginės - priešgaisrinės signalizacijos, įrengtos objekte, Visagino kūrybos ir menų akademija, Vilties g. 16, Visaginas, nuoma ir aptarnavimas.

I.1.1. Prižiūrėtojas išnuomoja Užsakovui apsauginės signalizacijos įrangą (toliau - įranga) pagal priedą Nr. 1 prie šios sutarties, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

I.2. Priešgaisrinės signalizacijos, įrengtos objekte, Visagino kūrybos ir menų akademija, Festivalio g. 3a, LT-31233 Visaginas, aptarnavimas.

I.3. Priešgaisrinės signalizacijos, įrengtos objekte, Visagino kūrybos ir menų akademija, Festivalio g. 6a, LT-31144 Visaginas, aptarnavimas.

I.4. Aptarnavimo būdai nustatomi šalių susitarimu ir nurodomi šios sutarties V dalyje.

II. ĮRANGOS NUOMA, PRIĖMIMAS IR PERDAVIMAS

II.1. Įrengta apsauginės signalizacijos įranga yra Prižiūrėtojo nuosavybė, kurios negalima parduoti, įkeisti ar kitaip perleisti tretiesiems asmenims.

II.2. Apsauginės įrangos priėmimas ir perdavimas nuomos laikotarpio pradžioje bei pabaigoje (forminamas surašant bei pasirašant įrangos priėmimo - perdavimo (priedas Nr. 1) bei grąžinimo aktą (-us).

II.3. Įrangos priėmimo - perdavimo akte nurodoma įrangos būklė priėmimo bei perdavimo momentu, detalai nurodant įrangos komplektaciją ir trūkumus (jei jų yra).

II.4. Nuomos laikotarpiui pasibaigus, įranga turi būti grąžinta ne blogesnės būklės nei laikotarpio pradžioje, atsižvelgiant į jos normalų nusidėvėjimą.

II.5. Sutarties galiojimo paskutinę dieną ar iki po jos einančios dienos Prižiūrėtojas privalo demontuoti įrangą.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

III.1. Prižiūrėtojas įsipareigoja:

III.1.1. Atlikti objektų aptarnavimą sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

III.1.2. Pagal Užsakovo iškvietimą sutartyje numatytais terminais ir tvarka atvykti į objektus.

III.1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu du kartus per metus atlikti profilaktinius sistemos testavimus ir sistemos akumuliatorių pakeitimus pagal techninį reglamentą.

III.1.4. Išnuomoti Užsakovui apsauginės signalizacijos įrangą pagal priedą Nr. 1 (įrangos priėmimo - perdavimo aktas) prie šios sutarties, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

III.1.5. Užtikrinti, kad Užsakovui perduodama įranga būtų techniškai tvarkinga, švari bei nurodytos komplektacijos.

III.1.6. Pagal atskirą Užsakovo užsakymą atlikti sistemos perprogramavimą, komutaciją, atskirų sistemos elementų pakeitimą ir kitus darbus už papildomą mokestį.

III.1.7. Jeigu įmanoma, dalinai arba pilnai atstatyti Užsakovo objekte sumontuotą sistemą už papildomą mokestį.

III.1.8. Pagal atskirą Užsakovo užsakymą tobulinti aptarnaujamą sistemą įrengiant papildomus įtaisus.

III.1.9. Suteikti atliktiems darbams ir sumontuotai naujai įrangai 12 mėnesių garantinį aptarnavimą, skaičiuojant nuo darbų atlikimo momento.

III.1.10. Pasibaigus atestato (dėl specialios teisės suteikimo) galiojimo laikui pateikti naują arba apie galiojimo termino pasikeitimą pranešti Užsakovui raštu.

III.1.11. Sudarant sutartį, raštiškai pateikti Užsakovui objektus aptarnaujančių asmenų sąrašą. Apie asmenų pasikeitimą raštu pranešti per 3 (tris) dienas.

III.1.12. Sutartyje nustatytais terminais Prižiūrėtojai neatlikus paslaugos, Prižiūrėtojas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo nesuteiktų paslaugų vertės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Užsakovui priklausančių mokėjimų Prižiūrėtojai sumos.



III.2. Užsakovas įsipareigoja:

III.2.1. Pateikti Prižiūrėtoji visą turimą objekto, kuriame bus atliekami darbai, techninę informaciją, jei jos reikia Prižiūrėtojo darbams atlikti.

III.2.2. Sudarant šią sutartį, raštiškai pateikti Prižiūrėtoji atsakingų už objektą asmenų sąrašą, nurodant jų vardą, pavardę. Pasikeitus atsakingiems asmenims, Užsakovas turi raštiškai pranešti naujus duomenis per tris dienas.

III.2.3. Naudoti įrangą tik pagal tiesioginę jos paskirtį griežtai laikantis įrangos eksploatacijos instrukcijoje nurodytų reikalavimų bei užtikrinant, kad įrangą eksploatuojantys asmenys būtų blaivūs, neapsvaigę nuo narkotinių medžiagų, taip pat, kad jie būtų susipažinę su įrangos eksploatavimo reikalavimais.

III.2.4. Įrangos eksploatavimo metu pastebėjus bet kokius įrangos darbo sutrikimus, nedelsiant nutraukti bet kokius darbus su šia įranga bei apie tai nedelsiant (ne vėliau kaip iki darbo dienos, kurią įrangos trūkumai pastebėti, pabaigos) pranešti Prižiūrėtoji.

III.2.5. Įrangos eksploatavimo metu griežtai laikytis keliamų eksploatacijos, priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, higienos taisyklių bei kitų norminių aktais nustatytų įrangos naudojimo bei eksploatavimo reikalavimų. Neleisti su išsinuomota įranga dirbti asmeniui, kuris neturi atitinkamos teisės.

III.2.6. Nuo įrangos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos Užsakovas prieš trečiuosius asmenis dėl įrangos padarytos žalos atsako asmeniškai kaip įrangos valdytojas.

III.2.7. Be Prižiūrėtojo rašytinio sutikimo nedisponuoti įranga (nesubnuomoti, neįkeisti ir pan.), taip pat bet koku būdu šią įrangą neperdirbti ar neatlikti jos pagerinimo darbus.

III.2.8. Jei Užsakovas pablogina įrangą ar įranga pablogėja dėl veiksmų, už kurių neigiamas pasekmės riziką prisiėmė ar atsakomybę priskiriama Užsakovui, jis privalo Prižiūrėtoji visiškai atlyginti įrangos remonto (vertės, funkcionalumo atstatymo) išlaidas, taip pat dėl to patirtus nuostolius. Įrangos pabloginimu laikomas bet koks įrangos vertės ir/ar jos funkcionalumo sumažėjimas, nesąlygotas normalaus nusidėvėjimo, taip pat bet kokie kiti įrangos trūkumai, neaptarti įrangos priėmimo – perdavimo akte įrangos perdavimo metu Nuomos laikotarpio pradžioje.

III.2.9. Prieš grąžinant įrangą paruošti ją grąžinimui, t. y. išvalyti, sutvarkyti ir t.t., bei apie grąžinimą iš anksto informuoti Prižiūrėtoją.

III.2.10. Jeigu Užsakovas grąžina neparuoštą įrangą (neišvalytą, nesutvarkytą ir t.t.), jis privalo apmokėti Prižiūrėtoji įrangos sutvarkymo, išvalymo išlaidas pagal atitinkamo veiksmo atlikimo metu Prižiūrėtojo patirtas išlaidas.

III.2.11. Užsakovas atsako už įrangos praradimą (tame tarpe vagystę) bei sunaikinimą, kaip šios įrangos saugotojas Civilinio kodekso XLII skyriaus nustatyta tvarka ir sąlygomis (įrangos apsauga yra neatlygintinė). Apie įrangos praradimą ar sunaikinimą Prižiūrėtojas turi būti informuotas per 1 (vieną) darbo dieną.

III.2.12. Apmokėti Prižiūrėtoji už objekto nuomą, aptarnavimą bei papildomus darbus (sunaudotas medžiagas bei įrangą) Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka. Neapmokėjus Sutartyje nurodytais terminais, mokėti Prižiūrėtoji 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos bei atlyginti Prižiūrėtojo patirtus nuostolius.

IV. APTARNAVIMO BŪDAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

IV.1. Objektų aptarnavimo būdai:

IV.1.1. Apsauginės - priešgaisrinės signalizacijos, priešgaisrinės signalizacijos sistemų aptarnavimo darbai atliekami 1 (vieną) kartą per mėnesį.

IV.1.2. Sistemų gedimų atvejais Prižiūrėtojo atstovas atvyksta į objektą pagal Užsakovo pranešimą per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo gavimo. Pranešimas perduodamas telefonu (8 386) 73 939 arba el. paštu magelitaifo@gmail.com.

IV.2. **Už kiekvieno mėnesio objektų nuoma ir aptarnavimą Užsakovas moka Prižiūrėtoji 90 Eur 10 ct (Devyniasdešimt eurų 10 ct.) be PVM, 109 Eur 02 ct (Vienas šimtas devyni eurai 2 ct.) su 21% PVM.**

IV.3. PVM sąskaita faktūra pateikiama iki kiekvieno mėnesio 25 d. ir apmokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

IV.4. Užsakovas papildomai apmoka Prižiūrėtoji už papildomai atliekamus darbus bei papildomai sumontuotą įrangą remiantis Prižiūrėtojo įkainiais pagal atskiras sąskaitas per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

V. APTARNAUJAMŲ OBJEKTŲ ADRESAI IR APTARNAVIMO BŪDAI

Objekto pavadinimas	Adresas	Objekto aptarnavimo būdas	Atsakingas už objektus asmuo, nurodytas Užsakovo
Visagino kūrybos ir menų akademija	Vilties g. 16, LT-31121 Visaginas	- Apsauginės - priešgaisrinės signalizacijos nuoma ir aptarnavimas; - Aptarnavimo darbai atliekami 1 (vieną) kartą per mėnesį. - Sistemų gedimų atvejais Prižiūrėtojo atstovas atvyksta į objektą pagal Užsakovo pranešimą per 1 (vieną) darbo	Padalinio (ūkio) vadovė Sigita Šilova Mob.tel.: 8 657 50933 El.p.: sigita.silova@sugardas.lt



		dieną nuo pranešimo gavimo. Pranešimas perduodamas telefonu (8 386) 73 939 arba el. paštu magelitainfo@gmail.com	
	Festivalio g. 3a, LT-31233 Visaginas	• Priešgaisrinės signalizacijos aptarnavimas; • Aptarnavimo darbai atliekami 1 (viena) kartą per mėnesį. • Sistemų gedimų atvejais Prižiūrėtojo atstovas atvyksta į objektą pagal Užsakovo pranešimą per 1 (viena) darbo dieną nuo pranešimo gavimo. Pranešimas perduodamas telefonu (8 386) 73 939 arba el. paštu magelitainfo@gmail.com	
	Festivalio g. 6a, LT-31144 Visaginas		

VI. KITOS SĄLYGOS

VI.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 mėnesius.

VI.2. Nutraukti sutartį dėl kokių nors priežasčių, nepasibaigus jos galiojimo laikui, galima šalių susitarimu arba vienašališkai, kai kuri nors šalis sistemingai nevykdo sutartyje numatytų reikalavimų. Suinteresuotoji šalis privalo įspėti antrąją šalį raštu prieš 30 dienų.

VI.3. Visi ginčai dėl šios sutarties sąlygų vykdymo sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesutarus įstatymų nustatyta tvarka.

VI.4. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

VI.5. Šalis, negalinti vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl „Force majeure“ aplinkybių, turi per tris dienas pranešti apie tai antrai šaliai.

VI.6. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, Prižiūrėtojas privalo demontuoti savo įrangą ir pasirašyti įrangos grąžinimo aktą, o Užsakovas privalo per 30 (trisdešimt) dienų pilnai atsiskaityti už suteiktas paslaugas.

VI.7. Sutartis yra sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

VI.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

VI.9. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties yra pridedami šie priedai, kurie yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi:

VI.9.1. Prižiūrėtojo atestato kopija, 1 lapas, 1 egz.

VI.9.2. Atsakingų asmenų sąrašas, 1 lapas, 1 egz.

VI.9.3. Apsauginės signalizacijos įrangos priėmimo - perdavimo aktas, 1 lapas, 1 egz.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

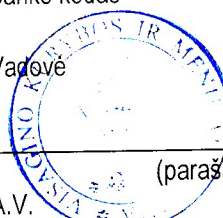
UŽSAKOVAS

Visagino kūrybos ir menų akademija
Vilties g. 16, LT-31121 Visaginas
Įmonės kodas: 305632124
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
Tel. 8 386 32512
El. p. akademija@vkma.lt, sigita.silova@sugardas.lt

A.s.

Banko kodas

Vadovė


Svetlana Šadčeneva
(parašas)
A.V.

PRIŽIŪRĖTOJAS

UAB „MagElita“
Jaunystės g. 21, LT-31230 Visaginas
Įmonės kodas: 155932364
PVM mokėtojo kodas: LT559323610
Tel. (8 386) 73939, faks. (8 386) 73939
El. p. magelitainfo@gmail.com

A. s. LT42 7300 01 00 0261 6554

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Direktorius

(parašas)

A.V.

Gevork Manukyan



2021 m. vasario 8 d. Sutarties

Nr. __/2021

Dėl apsauginės - priešgaisrinės signalizacijos nuomos ir aptarnavimo

Dėl priešgaisrinės signalizacijos aptarnavimo
priedas**ATSAKINGŲ ASMENŲ SĄRAŠAS**

Pareigos	Vardas, pavardė	Kontaktai
UAB „MagElita“ Inžinierius	Vladimiras Zaborovskis	8 678 20402
UAB „MagElita“ apsauginių sistemų instaliuotojas	Tadas Kačka	8 628 20345