

NUOMOS SUTARTIS Nr.

2020 m. liepos mėn. 24 d.

Klaipėda

UAB „Scenos techninis servisas“, juridinio asmens kodas 120139389, Aukštaičių g. 6, Vilnius LT-11341, atstovaujama generalinio direktoriaus Lauryno Paškevičiaus, toliau - **Nuomotojas** ir **BĮ Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras**, juridinio asmens kodas 190755028, K. Donelaičio 4, Klaipėda LT-92144, atstovaujamas teatro vadovės Laimos Vilimienės, **veikiančios** pagal teatro nuostatus, toliau - **Nuomininkas**, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, vadovaujantis 2020-07-23 d. atlikto Viešojo prekių pirkimo - pardavimo Nr. S5-1047 ir 2020-07-24 d. tiekėjų apklausos Nr. S5-1057 dokumentais, sudarė šią nuomos viešojo pirkimo sutartį, toliau - Sutartis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Nuomotojas išnuomoja Nuomininkui scenines ir paviljonines grindis (toliau - Įrangą), R. Wagnerio operai „Skrajojantis olandas“ (toliau - Spektaklis), kuris vyks šių metų rugpjūčio 1 dieną, o Nuomininkas įsipareigoja už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatytą pinigų sumą, nustatytais terminais.
- 1.2. Nuomotojas atveža Įrangą, sumontuoja iki šių metų liepos 28 dienos imtinai ir pasirūpina saugiu Įrangos sutvirtinimu adresu: Klaipėdos Elingas, Priešpilio g. 9, Klaipėda. Po Spektaklio išmontuoja iki šių metų rugpjūčio 4 dienos imtinai ir išsiveža.

2. KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Sutarties kaina 3630,00 EUR (trys tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt eurų, 00 ct), įskaitant PVM.
- 2.2. Sutarties kaina yra fiksuota ir nekintama.
- 2.3. Nuomotojas Sutarties vykdymo metu turi pateikti PVM sąskaitą faktūrą per informacinę sistemą „E. sąskaita“, kuri pasiekama adresu www.esaskaita.eu.
- 2.4. Nuomininkas įsipareigoja Nuomotojui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą apmokėti per 30 kalendorinių dienų nuo Spektaklio pabaigos (2020-08-02 d.).
- 2.5. Visi mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurai.

3. NUOMOTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Išnuomoti Įrangą, atvežti ją, sumontuoti, saugiai sutvirtinti, išmontuoti, išvežti.
- 3.2. Savo lėšomis ir priemonėmis pristatyti Įrangą į nurodytą vietą ir iš jos išvežti.
- 3.3. Bendradarbiauti su Nuomininko atstovais (režisieriais, už renginius atsakingais asmenimis, pastatymų tarnybą).
- 3.4. Užtikrinti Įrangos saugią eksploataciją, laikytis darbų saugos reikalavimų, priešgaisrinių taisyklių.
- 3.5. Įrangos montavimui ir aptarnavimui skirti apmokytą ir pasirengusį darbą atlikti personalą.
- 3.6. Užtikrinti Įrangos naudojimą ir aptarnavimą spektaklio metu, vadovaujantis Nuomininko nurodymais.

4. NUOMININKO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Už Sutarties sąlygas atitinkančiai išnuomotą įrangą sumokėti Nuomotojui per 30 kalendorinių dienų nuo Spektaklio pabaigos pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.
4.2. Sudaryti Nuomotojui sąlygas atlikti visas paslaugas, nurodytas šioje sutartyje.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
5.2. Jei Nuomininkas vėluoja vykdyti mokėjimus pagal šią Sutartį, (išskyrus jei vėluoja finansavimas), Nuomotojui pareikalavus, gali būti skaičiuojami delspinigiai, po 0,04 % nuo mokėtinės sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
5.3. Sutartį nutraukus Nuomininko iniciatyva dėl Nuomotojo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Nuomotojas moka 5 % (penkių procentų) baudą nuo Sutarties kainos.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 6.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško jos sąlygų įvykdymo.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
7.2. Šalys gali būti atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas tuo momentu pakenktu Šalių teisėtiems interesams (ekstremali situacija, pandemija ir pan.). Tokiu atveju sutartis gali būti sustabdyta ar nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
7.3. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.
7.4. Tais atvejais, kai šalys nepasiekia tarpusavio susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
7.5. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.
7.6. Kontaktinis asmuo iš Nuomotojo pusės: direktorius Romaldas Rutulys, tel.: 8 698 07052
7.7. Kontaktinis asmuo iš Nuomininko pusės: pastatymų tarnybos vedėjas Aivaras Tarvydas, tel.: 861432055.

8. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Nuomotojas:	Nuomininkas:
UAB „Scenos techninis servisas“ Aukštaičių g. 6, Vilnius LT-11341 Įmonės kodas 120139389 PVM kodas LT 201393811 Tel. 8 698 07052 El.paštas: romas@sts.lt AS „Citadele banka“ Banko kodas 72900 Sąsk. Nr. LT51 7290 0990 4503 0802	BĮ Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras K.Donelaičio 4, LT-92114 Klaipėda Įmonės kodas 190755028 PVM kodas LT 907550219 Tel.(8-46) 397400, faks. (8-46) 410551 El.paštas: teatras@kvmt.lt AB „Swedbank“ Banko kodas 73000 Ats. sąsk. Nr. LT877300010116359011
Generalinis direktorius Laurynas Paškevičius	Teatro vadovė Laima Vilimienė
(parašas) A.V.	(parašas) A.V.

